



## Determinazione dirigenziale 2021

**Oggetto: autorizzazione alla partecipazione ed acquisizione del servizio formativo "Affidamenti diretti e procedure negoziate: i contratti sottosoglia dopo il D.L. 77/2021. Procedimento di affidamento, scelta degli operatori economici, verifiche, responsabilità, cause di esclusione, trasparenza, esecuzione" - PAtraining (TEMPO S.r.l.) - CIG: Z2D3354B1A**

### LA DIRIGENTE DELL'AREA RISORSE UMANE

- VISTO** il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- VISTA** la Legge n. 232 dell'11/12/16 e in particolare l'art. 1 comma 303, lett. b) che include le Università tra le amministrazioni a cui non si applicano i limiti di spesa previsti dall'art.6, co.13 del D.L. n. 78/10;
- VISTA** la Legge n. 145/2018 del 30/12/2018 (c.d. Legge di Bilancio 2019), in particolare l'art. 1, co. 130 che innalza la soglia per il ricorso obbligatorio al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per effettuare gli acquisti di beni e servizi da 1.000 euro a 5.000 euro (IVA esclusa);
- VISTO** il CCNL Comparto Istruzione e Ricerca del 19/04/2018 e il CCNL Comparto Università del 16/10/2008;
- VISTO** lo Statuto d'Ateneo;
- VISTO** il vigente Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità vigente;
- VISTO** il vigente Regolamento di Ateneo per l'acquisizione forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;
- VISTO** il vigente Regolamento interno sulle linee di indirizzo per la formazione e l'aggiornamento del personale tecnico amministrativo;
- VISTO** il DDG n. 409/2018 del 07/06/2018 avente per oggetto l'individuazione dei poteri di sottoscrizione di atti e provvedimenti;
- VISTO** il DDG n. 96/2021 del 27/01/2021 di "Allocazione dei budget ai centri di responsabilità e modalità di utilizzo dei medesimi - esercizio 2021";
- PRESO ATTO** delle numerose modifiche normative in materia di affidamenti diretti e della conseguente necessità di sottoporre il personale interessato al servizio formativo **"Affidamenti diretti e procedure negoziate: i contratti sottosoglia dopo il D.L. 77/2021. Procedimento di affidamento, scelta degli operatori economici, verifiche, responsabilità, cause di esclusione, trasparenza, esecuzione"** organizzato da PAtraining (TEMPO S.r.l.), i giorni 11-12-13 ottobre 2021, presso il conservatorio "Benedetto Marcello" di Venezia;
- VISTA** la richiesta presentata dalla Segretaria del Dipartimento di Economia, la dott.ssa Silvia Lovatti, di far partecipare la dott.ssa Alessandra De Lorenzi, in servizio presso il settore ricerca;
- VISTA** la richiesta presentata dalla Segretaria del Dipartimento di Management, la dott.ssa Sonia Pastrello, di far partecipare la dott.ssa Patrizia Ruzza, in servizio presso il settore amministrazione;
- VISTA** la richiesta presentata dalla Segretaria del Dipartimento di Studi sull'Asia e sull'Africa Mediterranea, la dott.ssa Patrizia Rossetti, di far partecipare la dott.ssa Lisa Botter, referente del settore amministrazione;
- VISTA** la richiesta presentata dalla Segretaria del Dipartimento di Studi Linguistici e Culturali Comparati, la dott.ssa Francesca Bernardi, autorizzata dal Direttore

- VISTA** Generale, il dott. Gabriele Rizzetto, di partecipare assieme ad Elena Lucchese, in servizio presso il settore amministrazione, al corso in oggetto;  
la richiesta presentata dalla Segretaria del Dipartimento di Studi Umanistici, la dott.ssa Alessandra Bertazzolo, di far partecipare il dott. Pargiola Alessio, referente del settore amministrazione, il dottor Negri Francesco e Costantini Massimiliano in servizio presso il medesimo settore;
- VISTA** la richiesta presentata dalla Segretaria del Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica, la dott.ssa Fasolato Federica, di far partecipare la dott.ssa Sponchiado Mery, la dott.ssa Piarotto Isabella e Croce Rossella in servizio presso il settore amministrazione;
- VISTA** la richiesta presentata dalla Segretaria del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi, la dott.ssa Sonia Barizza, di far partecipare Diglio Anna, in servizio presso il settore amministrazione e la referente del settore stesso Vianello Annalisa;
- VISTO** il programma del corso;
- CONSIDERATA** la pertinenza tra il ruolo ricoperto dai 13 partecipanti e le materie oggetto dell'iniziativa formativa;
- CONSIDERATO** che il costo di iscrizione al corso proposto è inferiore al limite massimo di spesa di € 5.000,00 previsto obbligatoriamente per l'utilizzo del MEPA;
- RITENUTO** pertanto di poter procedere all'acquisto dell'iscrizione al corso in oggetto con affidamento diretto;
- RITENUTO** che in termini di qualità e di convenienza il corso proposto risponda alle esigenze di aggiornamento dei partecipanti;
- PRESO ATTO** che la struttura proponente ha attestato la conformità del provvedimento alla legislazione vigente e ai regolamenti di Ateneo;

#### DETERMINA

#### ART. UNICO (Autorizzazione alla partecipazione e copertura economica)

1. Si autorizza l'acquisizione del servizio formativo "**Affidamenti diretti e procedure negoziate: i contratti sottosoglia dopo il D.L. 77/2021. Procedimento di affidamento, scelta degli operatori economici, verifiche, responsabilità, cause di esclusione, trasparenza, esecuzione**" organizzato da **PA training** (TEMPO S.r.l.), i giorni 11-12-13 ottobre 2021, presso il conservatorio "Benedetto Marcello" di Venezia.
2. Il costo di **iscrizione**, pari a € 300,00 (esente IVA ai sensi dell'art. 10, D.P.R. 633/72) per ciascun partecipante, per un totale di **€ 3.900,00** (esente IVA ai sensi dell'art. 10, D.P.R. 633/72), graverà sul conto A.C.04.06.01 - Formazione PTA, AC.ARU.OSP - esercizio 2021.

La Dirigente dell'Area Risorse Umane  
Dott.ssa Monica Gussoni

VISTO: Responsabile del Procedimento Amministrativo

Dott.ssa Enrica Orlandi