



Determinazione dirigenziale 2021

Oggetto: Pagamento rimborso spese forfettario per stage presso l'Area Didattica e Servizi agli Studenti – Settore Orientamento e accoglienza dell'Ufficio Relazioni internazionali – Jens Grammel

LA DIRIGENTE

VISTO lo Statuto di Ateneo;
VISTO il Regolamento di Ateneo l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
VISTA il Decreto del Direttore Generale n. 96/2021 5730, del 27.1.2021 - Allocazione dei budget ai centri di responsabilità e modalità di utilizzo dei medesimi - esercizio 2021;
VISTO il progetto formativo n. 25175481 del 25/07/2021 sottoscritto da prof.ssa Chiara Saccon in qualità di tutor universitario, dalla dott.ssa Debora Dai Prè in qualità di tutor del soggetto ospitante e dallo stagista Jens Grammel (matr. 884853 – LM – Management), concernente azioni di supporto alle attività amministrative che prevederanno anche la comunicazione in altre lingue oltre all'italiano, a supporto della mobilità "in e out" nell'ambito dei progetti di doppio titolo e titolo congiunto attivati dall'Università Ca' Foscari Venezia, presso il Settore Orientamento e Accoglienza dal 30/08/2021 – 30/11/2021 (mesi 3);
CONSIDERATO che il progetto formativo di cui alla precedente premessa prevede un rimborso spese complessivo forfettario di 400 euro mensili + IRAP pari a 1.200,00 lordo più euro 102,00 di irap;
VERIFICATA la disponibilità di fondi sul conto A.C.05.13.02 "Indennità di stage", UA.A.AC.ADISS.RI, progetto ADISS.RI.Accoglienza, esercizio 2021;

DETERMINA

Art. 1

Si autorizza l'erogazione della somma di euro 1.302,00 (di cui euro 1.200,00 di compenso lordo ed euro 102,00 di irap) a favore dello stagista Jens Grammel (CF: GRMJNS96S28Z112G), a titolo di rimborso spese forfettario per l'attività di stage che svolge presso l'Area Didattica e Servizi agli Studenti – Settore Orientamento e Accoglienza dell'Ufficio Relazioni internazionali, dal 30/08/2021 – 30/11/2021 (mesi 3) per azioni di supporto alle attività amministrative che prevederanno anche la comunicazione in altre lingue oltre all'italiano, a supporto della mobilità "in e out" nell'ambito dei progetti di doppio titolo e titolo congiunto attivati dall'Università Ca' Foscari Venezia;

Art. 2

La spesa pari ad euro 1.302,00 (di cui euro 1.200,00 di compenso loro ed euro 102,00 di irap) grava:
-per € 1.200,00 sul conto A.C.05.13.02.01 "Indennità di stage (al netto IRAP) ", UA.A.AC.ADISS.RI, - Progetto ADISS.RI.Accoglienza, es. 2021;
-per € 102,00 sul conto A.C.05.13.02.02 "IRAP su indennità di stage", UA.A.AC.ADISS.RI, - Progetto ADISS.RI.Accoglienza, es. 2021.

Art. 3

Si autorizza l'erogazione del rimborso in 2 rate come da prospetto riepilogativo allegato:

LA DIRIGENTE
Dott.ssa Francesca Magni

Allegati: n. 1 (Prospetto riepilogativo rate)

VISTO: IL DIRETTORE DELL'UFFICIO RELAZIONI INTERNAZIONALI
Dott. Mauro Cannone

AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI
Ufficio Relazioni Internazionali – Settore Orientamento e Accoglienza
morettid@unive.it / T. 041 234 7936



Università
Ca' Foscari
Venezia

Università Ca' Foscari Venezia
Dorsoduro 3246, 30123 Venezia
P.IVA 00816350276 - CF 80007720271
www.unive.it

COGNOME	NOME	CODICE FISCALE	IMPORTO LORDO STAGISTA I	IMPORTO IRAP	COSTO TOT. ATENEIO	PERIODO RATA	ACCREDITO ENTRO	IBAN	CAUSALE
Gammel	Jens	GRMJNS96S28Z112G	800,00	68,00	868,00	30/08/2021 - 31/10/2021	05/11/2021	IT12N0533602020000052041683	Rimborso forfettario stage presso ADiSS.RI -supporto gestione mobilità "in e out" DJD- 1° rata
Gammel	Jens	GRMJNS96S28Z112G	400,00	34,00	434,00	01/11/2021 - 30/11/2021	06/12/2021	IT12N0533602020000052041683	Rimborso forfettario stage presso ADiSS.RI -supporto gestione mobilità "in e out" DJD - 2° rata

Allegato 1