



**Decreto a contrarre semplificato – PROCEDURA NEGOZIATA art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. -
FORNITURE E SERVIZI PER IMPORTI INFERIORI A 40.000 EURO**

**Oggetto: Affidamento diretto del servizio di spedizione (documenti e materiale vario) in Italia e all'estero per il mese di
OTTOBRE 2021 - CIG Z0330EC7F4**

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

VISTO il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

VISTI in particolare: l'art. 32, comma 2 del predetto decreto legislativo, il quale prevede che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti **VISTO** l' art.1, comma 2, lett.a) del D. L. 76/2020 convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120 e modificato dall'art. 52 del D. L. 77/2021 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 129 del 31 maggio 2021 ed entrato in vigore il 1° giugno 2021 e convertito in Legge n. 108/2021 che disciplina gli affidamenti di importo inferiore a € 139.000,00, IVA esclusa fino al 30/06/2023;

VISTE le Linee Guida ANAC pubblicate all'indirizzo internet <https://www.anticorruzione.it>

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, adottato con Decreto del Direttore Generale n. 752 prot. n. 49591 del 23 ottobre 2017, modificato con DR n. 139 del 18 febbraio 2019;

VISTI gli artt. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e s.m.i., in materia di obblighi di trasparenza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

VISTA la Legge 11 settembre 2020, nr. 120 – “Misure urgenti per la semplificazione”;

VISTO il Codice di comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia emanato con D.R. n. 1116 del 05/11/19;

VISTO Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) 2019-2021 dell'Università Ca' Foscari Venezia, adottato ai sensi della L. n. 190 del 2012 e s.m.i.;

VISTO lo Statuto di Ateneo;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, come modificato con D.R. n. 255 del 04/04/2019 in vigore dall' 11/04/2019;

VISTA la Circolare del Direttore Generale nr. 1/2020 “Semplificazione per acquisti di beni e servizi per la ricerca” prot. 4026 del 21/01/20;

VERIFICATO che la dr.ssa Fasolato può svolgere il ruolo di responsabile unico del procedimento, in base all'art. 31 del D.lgs 50/2016, in quanto in possesso delle competenze necessarie e di volerlo assolvere nella sua medesima persona;

VERIFICATO che, alla data del presente provvedimento, non risulta attiva la convenzione stipulata da Consip S.p.A. per il servizio di cui necessita il Dipartimento;

DATO ATTO che non sussistono situazioni di conflitto di interessi di cui all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di cui all'art. 7 del Codice di comportamento di Ateneo nei confronti del responsabile unico del procedimento, del direttore dell'esecuzione del contratto e del Direttore di Dipartimento;

VERIFICATO che, per la prestazione in oggetto, risulta necessaria la redazione del documento di valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto la prestazione in argomento rientra nell'ipotesi di cui all' art. 26, comma 3 bis, del D.lgs. 81/2008;

CONSIDERATE le esigenze della struttura e delle attività di ricerca dei docenti del Dipartimento di effettuare spedizioni di documenti e materiale vario (campioni di laboratorio [anche biologici], piccola strumentazione, ecc.) sia in Italia che all'estero mediante corrieri nazionali/internazionali;



VISTO	l'art. 1, comma 449, L. 296/06, secondo cui le amministrazioni pubbliche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da CONSIP S.p.A., società che gestisce il Programma di razionalizzazione degli acquisti delle P.A.;
VISTO	l'art. 1, comma 450, della L. 296/06 modificato dall'art. 1 c. 130 l. 145 del 30/12/2018, secondo cui le amministrazioni pubbliche, ad esclusione della istituzioni educative ed universitarie, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario sono tenute a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;
VISTA	la Circolare MEPA del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca del 25/06/2019 secondo la quale le Università sono esenti dall'obbligo di ricorso al Me.PA. per acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro;
VERIFICATO	che, alla data del presente provvedimento, per i beni di cui trattasi non è presente nessuna Convenzione CONSIP attiva;
ACCERTATO	che gli strumenti messi a disposizione di Me.PA. offrono il servizio di spedizione con tempistiche minime non adeguate a garantire la celerità della raccolta e del recapito di cui necessita il Dipartimento, anche per le esigenze della ricerca dei docenti della struttura, e non offrono i servizi di esportazioni/importazioni di beni da/per paesi europei ed extra europei;
STABILITO	di procedere all'acquisto del servizio di spedizione in Italia e all'estero non utilizzando gli strumenti forniti da CONSIP S.p.A.;
IDENTIFICATO	nella ditta DHL (EXPRESS) ITALY SRL il fornitore del servizio di spedizione spedizioni nazionali e internazionali;
ACQUISITO	il codice identificativo di gara SMART CIG Z0330EC7F4 per il servizio di spedizioni in Italia e all'estero (documenti e materiale vario) per l'anno 2021;
DATO ATTO	che il responsabile unico del procedimento dr.ssa Federica Fasolato ha avviato le verifiche a comprova del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. nei confronti di Büchi Italia srl, con richiesta di autocertificazione e fatta salvo la verifica del possesso degli stessi in sede di pagamento della fattura elettronica;
PRESO ATTO	che non sussistono situazioni di conflitto di interessi di cui all'art. 42 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di cui all'art. 7 del Codice di comportamento di Ateneo nei confronti del responsabile Unico del Procedimento;
VERIFICATA	la regolarità della procedura di affidamento;
PRESO ATTO	che il presente provvedimento è conforme alla legislazione vigente in materia, alle linee Guida ANAC e al Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;
VERIFICATA	la disponibilità dei fondi di Dipartimento sul capitolo di spesa A.C.06.08.08 Servizi Postali dell'esercizio finanziario 2021;

DECRETA

Art. 1	Di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'affidamento della fornitura/servizio a favore di DHL EXPRESS (ITALY) di ROZZANO (MI), Cod. Fisc. e P. IVA 04209680158 il servizio spedizione in Italia e all'estero (documenti e materiale vario) per il mese di ottobre 2021 ovvero il pagamento delle fatture MIL0003915970 e MIL0003828499 , per l'importo complessivo complessivo di € 58,20 (iva esclusa)
Art. 2	Di nominare, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la Sig.ra Rossella Croce direttore dell'esecuzione del contratto;
Art. 3	Di autorizzare la spesa complessiva di € 64,43 (iva inclusa 22%) e della scrittura COAN 2021/56828.

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO
PROF. SALVATORE ORLANDO
(Firmato digitalmente)



Università
Ca' Foscari
Venezia

Università Ca' Foscari Venezia
Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica

Via Torino 155, 30174 Mestre Venezia
P.IVA 00816350276 - CF 80007720271
www.unive.it

VISTO

La Responsabile del Procedimento

La Segretaria del Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica

Dott.ssa Federica Fasolato fede.faso@unive.it tel 041/2348565 Fax 041/2348419