



Oggetto: **Affidamento diretto per servizio di sanificazione alla ditta B & B Service S.C.R.L. 15-16/12/21 – presso il Campus Universitario di San Giobbe - Conferenza Cross Moby – resp. Sc. Prof. Stocchetti, CUP H76C18000500006 – CIG ZB933CA70F**

LA DIRETTRICE DEL DIPARTIMENTO

- VISTI** il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- l'art. 1, c. 2, lett. a) DL 76/2020 convertito in legge n. 120 dell'11/9/20, modificato dall'art. 51 del DL 77/2021, convertito con modificazioni dalla L. 108/21, che prevede sino al 30/06/2023, l'affidamento diretto per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro
- gli artt. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e s.m.i., in materia di obblighi di trasparenza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTE** le Linee Guida ANAC pubblicate all'indirizzo internet <https://www.anticorruzione.it>
- RICHIAMATI** lo Statuto di Ateneo;
- il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, adottato con Decreto del Direttore Generale n. 752 prot. n. 49591 del 23 ottobre 2017 e s.m.i.;
- il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, approvato con D.R. n. 255 del 4.04.2019 e in vigore dall'11.04.2019;
- il Codice etico e di comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia adottato con Decreto Rettorale n. 1116 del 05/11/2019;
- Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) 2021-2023 dell'Università Ca' Foscari Venezia, adottato ai sensi della L. n. 190 del 2012;
- il Decreto DMA n. 719/2020, prot. 55345/2020, con cui la segretaria dott.sa Sonia Pastrello è nominata Responsabile Unico del Procedimento per affidamenti di forniture e servizi del dipartimento di Management di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 36, c. 2 lett. a), del D.Lgs. 50/2016 e, sino al 31.12.2021, alle soglie di cui all'art. 1, c. 2, lett. a), del DL 76/2020, convertito in legge n. 120 dell'11/09/2020;
- VISTO** il Progetto MAN.ITA-SLO.CROSSMOBY responsabile scientifico Prof. A. Stocchetti - CUP H76C18000500006;
- VISTO** la richiesta del prof. A. Stocchetti di organizzare l'evento 12° Crossmoby coordinaton meeting and steering committee + Venice public event - che si terrà il giorno 15 Dicembre nell'aula 8A e il giorno 16 Dicembre nell'aula 4A del Campus Economico di San Giobbe;
- VISTA** la necessità di garantire il servizio di sanificazione COVID 2019 nelle aule della conferenza;
- VISTO** che a tal fine è stata inviata la richiesta di preventivo, prot 127005 del 24/11/2021 alla ditta B e B Service Scarl C.F/P.I. 01494430463;

- ACQUISITO** che la ditta offre il servizio di sanificazione al prezzo di euro 400,00 oltre IVA, come indicato nel preventivo Prot. n 130434/21;
- VISTO** la dichiarazione della ditta in ordine al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e alla tracciabilità dei pagamenti Prot. n 130434/21 del 2/12/2021;
- VISTO** la regolarità del DURC prot. INAIL_29544445, con scadenza 07/02/2022;
- VISTO** che nel casellario delle imprese ANAC non risultano al 02/12/2021 attestazioni per il fornitore individuato;
- ACQUISITO** il codice CIG ZB933CA70F

DECRETA

- Art. 1** Di autorizzare, per le motivazioni esposte in premessa, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del decreto legge 76/2020, l'affidamento del servizio di sanificazione alla ditta B & B Service Srl P.I. 04349900276 - delle aule interessate dalla Conferenza nei giorni 15 e 16 Dicembre del Campus Universitario di San Giobbe - Cannaregio 873 - 30121 Venezia, per l'importo di € 400,00 (oltre IVA di legge);
- Art. 2** Di dare atto che I fondi necessari allo scopo, euro 488,00 IVA inclusa, sono stanziati al progetto MAN.ITA-SLO.CROSSMOBY alla voce COAN A.C.06.08.07 - Organizzazione manifestazioni convegni e affini, anticipata n. 59810/2021;
- Art. 3** I dati relativi alla seguente procedura vengono resi pubblici, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 50/2016, nel sito web dell'Università ai fini della generale conoscenza nella sezione "Amministrazione Trasparente".
- Art. 4** Di autorizzare la dott.ssa Sonia Pastrello alla firma del buono d'ordine.

La Direttrice del Dipartimento
Prof.ssa Anna Comacchio

VISTO: IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Sonia Pastrello