



Ordine n° 27 del 19/01/2022

**IMPORTANTE: Si prega di inserire sempre nella Fattura Elettronica i seguenti riferimenti:**

<b>Codice Ufficio</b>	<CodiceDestinatario>	<b>ZZ85J9</b>
<b>Id Documento</b>	<DatiOrdineAcquisto><IdDocumento>	<b>DG1201155</b>

<b>Riga</b>	<b>Codice CUP</b>	<b>Codice CIG</b>	<b>Codice Articolo</b>
	<DatiOrdineAcquisto><CodiceCUP>	<DatiOrdineAcquisto><CodiceCIG>	<CodiceArticolo><CodiceValore>
1			C_SEDI2



Spett.le B & B SERVICE SOCIETA' COOPERATIVA

Piazza Carducci,18

55045 PIETRASANTA (LU) ITALIA

C.F. 01494430463

P.IVA IT01494430463

### Ordine n° 27 del 19/01/2022

Si prega di riportare in fattura : il numero e la descrizione completa dell'ordine , per le forniture indicare anche il numero del D.D.T.

DESCRIZIONE										
Servizio di sanificazione dell'aula Orio-Zanetto per il giorno 19 gennaio presso il Campus Scientifico per il corso per insegnanti delle scuole superiori – CIG: Z6334DB27F - Fondi AIS.MUR_PLS_POT_20192020 dr. Filippo Bergamasco										
MODALITA' DI PAGAMENTO		BANCA			AGENZIA			IBAN		
Conto corrente bancario		MONTE DEI PASCHI DI SIENA			PIETRASANTA AG. 1			IT53M0103070222000063133911		
	DESCRIZIONE	QTA'	PREZZO UNITARIO €	PREZZO TOTALE €	SCONTO €	MAGG.€	NON IMPONIBILE €	IMPONIBILE NETTO €	IVA €	TOTALE €
1	Servizio di sanificazione dell'aula Orio-Zanetto per il giorno 19 gennaio presso il Campus Scientifico per il corso per insegnanti delle scuole superiori – CIG: Z6334DB27F - Fondi AIS.MUR_PLS_POT_20192020 dr. Filippo Bergamasco	1	60,0000	60,00	0,00	0,00	0,00	60,00	13,20	73,20
CODICE IVA				IMPONIBILE NETTO €				AMMONTARE IVA €		
I103B - IVA al 22% (ist.le)				60,00				13,20		
								TOTALE PREZZO €	60,00	
								TOTALE SCONTO €	0,00	
								TOTALE MAGGIORAZIONE €	0,00	
								TOTALE IMPONIBILE €	60,00	
								TOTALE IVA €	13,20	
								TOTALE NON IMPONIBILE €	0,00	
								TOTALE FISCALE ORDINE €	73,20	

N. Riga	PROGETTO
1	AIS.BDGDID.2122.DAIS

CAUSALE ACQUISTO	Consip
------------------	--------

Riservato all'Amministrazione			
Unità Analitica	Voce Coan	Importo	N. scrittura

Note:



## ALLEGATO: Condizioni generali

1. Il Fornitore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010 e s.m.i., causa di risoluzione contrattuale.
2. Il Fornitore che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore o subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria, si impegna a darne immediata comunicazione all'Università e alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Venezia.
3. Ai fini degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, previsti dall'art. 3 della L. 136/2010, nelle fatture e negli altri documenti fiscali emessi ai fini dell'ottenimento del pagamento, il Fornitore è tenuto a riportare, se indicato nell'ordine, il codice identificativo di gara (CIG) e il Codice Unico di Progetto.
4. Le fatture elettroniche devono riportare la dicitura "scissione dei pagamenti" (art. 17- ter d.p.r. n. 633/1972 e s.m.i.) e il codice univoco ufficio.
5. Il pagamento avverrà entro trenta giorni solari dalla data di ricevimento della fattura elettronica, previo accertamento della regolare esecuzione della prestazione contrattuale. A fine di provvedere al pagamento, l'Università acquisirà d'ufficio il documento unico di regolarità contributiva (DURC on line) attestante la posizione contributiva del Fornitore. In caso di ottenimento del DURC on line che segnali un'inadempienza contributiva del Fornitore, il responsabile unico del procedimento trattiene, dal pagamento dovuto al Fornitore, l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il DURC on line è disposto dall'Università direttamente agli enti previdenziali e assicurativi (compresa la Cassa Edile per contratti di lavori).
6. Il contratto non può essere ceduto totalmente o parzialmente, a pena di nullità della cessione stessa.
7. Le disposizioni del Codice di Comportamento adottato con Decreto Rettorale n. 121 del 12/02/2015 e pubblicato sul sito web dell'Università Ca' Foscari Venezia si applicano, per quanto compatibili, ai collaboratori a qualsiasi titolo del Fornitore. Il Fornitore si impegna a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto Codice, pena la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile.
8. Il domicilio, per ogni effetto di legge, viene eletto dall'Università in Venezia, Dorsoduro 3246, e dal Fornitore presso la propria sede legale. Qualora insorgano controversie relative all'esecuzione del contratto, le parti ne danno comunicazione al responsabile del procedimento, che proporrà una conciliazione per l'immediata soluzione in via amministrativa. Nel caso tale conciliazione non dovesse dar luogo ad accordo entro il termine di 30 (trenta) giorni, la controversia sarà demandata al giudice competente. Si elegge come esclusivamente competente il Foro di Venezia.
9. Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, i dati personali del Fornitore saranno raccolti dall'Università per le finalità di gestione del presente ordine.