



Decreto del Direttore Generale

Oggetto: **Nomina della commissione esaminatrice del concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato di categoria C, posizione economica C1, area amministrativa, profilo di collaboratore ai servizi didattici di Campus per le esigenze dei Campus dell'Ateneo dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti (ADiSS) dell'Università Ca' Foscari Venezia, prioritariamente riservato a volontari delle Forze Armate ai sensi del D.Lgs.66/2010.**

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il D. Lgs. 30/03/2001, n. 165 ed in particolare gli artt. 35, 35-bis e 57;

VISTO il D.P.R. 9/5/1994, n. 487 e successive modifiche;

VISTA la legge 23/11/2012, n.215 ed in particolare l'art.5 che integra l'art.57 del D.Lgs.165/2001;

VISTO il Regolamento per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo indeterminato del personale tecnico amministrativo dell'Università Ca' Foscari Venezia, emanato con D.R. n.468/2017 prot.28883 del 26/06/2017 e modificato con D.R. n. 251/2020 del 16/03/2020 e con DR. n.462 del 21/05/2020;

VISTO il Regolamento di Ateneo per le missioni;

VISTO il DDG n. 62/prot. n. 7293 del 28/01/2022 con il quale è stato bandito un concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato di categoria C, posizione economica C1, area amministrativa, profilo di collaboratore ai servizi didattici di Campus per le esigenze dei Campus dell'Ateneo dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti (ADiSS) dell'Università Ca' Foscari Venezia, prioritariamente riservato a volontari delle Forze Armate ai sensi del D.Lgs.66/2010, pubblicato all'Albo on line di Ateneo il 01/02/2022, con scadenza presentazione domande il giorno 03 marzo 2022;

PRESO ATTO del calendario delle prove d'esame pubblicato in data 07/03/2022 nel sito web di Ateneo;

ACQUISITA la disponibilità degli interessati e l'autorizzazione dell'Università degli studi di Padova per la dott.ssa Barbara Cavallari allo svolgimento dell'incarico di componente della commissione;

VISTO il Protocollo di gestione del Rischio da COVID 19 e Piano di mitigazione del contagio sul luogo di lavoro d'Ateneo e nomina Comitato per attuazione e verifica misure, approvato con decreto del Rettore 927/2020, prot.57474 del 19/10/2020;

VISTO il Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'articolo 10, comma 9, del Decreto Legge 01/04/2021, n.44, pubblicato dal Dipartimento della Funzione Pubblica il 15 aprile 2021;

VISTO il Decreto Legge 22 aprile 2021, n. 52 e successive modifiche;

VISTO il D.D.G. n. 798, prot. n. 96630 del 31/08/2021, relativo alla determinazione del sistema di controlli della Certificazione verde Covid-19 "Green Pass" in attuazione dell'art. 9-ter del sopracitato Decreto Legge;

RITENUTO di delegare la Commissione all'attuazione dei controlli di tipo B) - controllo tramite App "VerificaC19" per i candidati partecipanti alle prove d'esame del concorso;

VISTO il Piano Operativo specifico relativo alla procedura concorsuale in oggetto;

CONSIDERATO che si rende necessario, al fine del regolare svolgimento della prova e dell'attuazione delle misure indicate nel protocollo per lo svolgimento dei concorsi

	pubblici e nel piano operativo specifico, nominare un comitato di vigilanza a supporto della commissione durante le prove;
RITENUTO	di nominare il personale addetto alla vigilanza del predetto concorso;
ACQUISITA	la disponibilità degli interessati ed il consenso dei Responsabili di struttura;
CONSIDERATO	che tutti i componenti della commissione esaminatrice hanno dichiarato di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previste dagli artt.35 e 35 bis del D.Lgs.165/2001;
VISTO	il Decreto del Direttore Generale n.45/2022;
PRESO ATTO	che la struttura proponente ha attestato la conformità del provvedimento alla legislazione vigente e ai regolamenti di Ateneo

DECRETA

Art. 1 – Composizione della commissione

1. La commissione esaminatrice del concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato di categoria C, posizione economica C1, area amministrativa, profilo di collaboratore ai servizi didattici di Campus per le esigenze dei Campus dell'Ateneo dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti (ADiSS) dell'Università Ca' Foscari Venezia, prioritariamente riservato a volontari delle Forze Armate ai sensi del D.Lgs.66/2010, è così composta:

PRESIDENTE: dott.ssa FRANCESCA MAGNI – Dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti (ADiSS) – Università Ca' Foscari di Venezia

COMPONENTE: dott.ssa DILETTA MOZZATO – cat. D, area amministrativa gestionale – Direttore dell'Ufficio Orientamento, Tutorato e Servizi di Campus (ADiSS) – Università Ca' Foscari Venezia

COMPONENTE ESTERNO: dott.ssa BARBARA CAVALLARI – cat. D – area amministrativa gestionale – Responsabile Settore Immatricolazioni dell'Ufficio Carriere Studenti (ADiSS) - Università degli Studi di Padova

SEGRETARIA: dott.ssa CHIARA PANTANO – cat. C, area amministrativa – Tecnica amministrativa presso Settore Carriere Studenti L e LM dell'Ufficio Carriere Studenti e Diritto allo Studio (ADiSS) - Università Ca' Foscari Venezia

COMPONENTI AGGIUNTI a supporto della commissione per le attività di vigilanza:

- dott.ssa GIORGIA ZANON cat. C area amministrativa – Settore Carriere Studenti L e LM dell'Ufficio Carriere Studenti e Diritto allo Studio dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti (ADiSS) - Università Ca' Foscari Venezia
- dott. LUCA MELONE cat. C area amministrativa – Settore Immatricolazioni e Informazioni dell'Ufficio Carriere Studenti e Diritto allo Studio dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti (ADiSS) - Università Ca' Foscari Venezia

2. Il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo – Albo on line
3. Il presente provvedimento sarà trasmesso ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs.n.165/2001 alla consigliera o al consigliere di parità regionale.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Gabriele Rizzetto

VISTO: IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Lorenza Bertazzolo

VISTO: IL DIRIGENTE DI STRUTTURA
Dott.ssa Monica Gussoni