



Dipartimento di Filosofia
e Beni Culturali

Università
Ca' Foscari
Venezia

Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali
Università Ca' Foscari Venezia
Malcanton Marcorà – Dorsoduro 3484/D, 30125 Venezia
P.IVA 00816350276 - CF 80007720271
www.unive.it/dip.fbc

**DECRETO A CONTRARRE – ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I. -
FORNITURE E SERVIZI PER IMPORTI INFERIORI A 40.000 EURO**

Oggetto: decreto a contrarre semplificato finalizzato all'acquisizione di cartucce/toner rigenerati e originali conformi ai CAM, ditta GBR ROSSETTO S.P.A. codice fiscale e partita IVA 00304720287 per euro 923,56 + IVA
CIG: Z2135BD158

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

VISTO il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

VISTI in particolare:

- l'art. 32, comma 2 del predetto decreto legislativo, il quale prevede che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
- l'art. 36, comma 2, lett. a) del predetto decreto che disciplina gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro;

VISTE le Linee Guida ANAC pubblicate all'indirizzo internet <https://www.anticorruzione.it>;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, adottato con Decreto del Direttore Generale n. 752 prot. n. 49591 del 23 ottobre 2017;

VISTI gli artt. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e s.m.i., in materia di obblighi di trasparenza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

VISTO la normativa sulla tracciabilità di cui all'art.3 della Legge 136/2010 come modificato dal D.L.187/2010, convertito con modificazioni nella Legge n.217 del 17/12/2010;

VISTO il Codice etico e di comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia adottato dall'Ateneo con Decreto Rettorale n. 1116 del 5.11.2019 e pubblicato sul sito web dell'Università;

VISTO Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) dell'Università Ca' Foscari Venezia, adottato ai sensi della L. n. 190 del 2012 e s.m.i.;

VISTO Lo Statuto di Ateneo;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 151 del 23/12/1997 e con successive modificazioni dal D.R. 255 del 04/04/2019;

VISTO la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 180 del 17/12/2021 che ha approvato il bilancio di previsione 2022;

- VISTO** il D.R. n. 862 del 30/09/2020 con cui il prof. Giuseppe Barbieri è stato nominato Direttore del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali dal 1 ottobre 2020 al 30 settembre 2023;
- CONSIDERATA** la verifica dei requisiti di legge previsti per il RUP in capo alla Segretaria del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali, avv. Esterita Vanin, nominata con prot. n. 9375 del 03/03/2017;
- CONSIDERATA** la necessità del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali di acquisire cartucce/toner rigenerati e originali conformi ai CAM in sostituzione dei vecchi consumati:
- in particolare date le seguenti richieste dei docenti:
- per il prof. CORTELLA Lucio di 1 quantità di cartuccia di inchiostro nero rigenerato (303XL) per la stampante HP ENVY Photo 7800;
 - per il prof. PEROCCO Fabio di 2 cartucce rigenerate 85/A HP, di 4 cartucce rigenerate 53/A HP e di 2 cartucce rigenerate 83/A HP;
 - per il prof. PALTRINIERI Gian Luigi di 2 quantità di cartucce toner 106A rigenerato per la stampante HP laser MFP 135w;
 - per la prof.ssa DA ROIT Barbara di 1 quantità di toner rigenerato CE285A per la stampante HP laserjet P1102;
 - per il prof. COSTA Massimiliano di 2 quantità di toner rigenerato bianco e nero ad alta capacità CF230X per Stampante HP LaserJet Pro M203dw;
 - per il prof. MORA Francesco di 1 quantità di toner rigenerato TN2420 per la stampante MFC-L2710DW Brother;
- e per le necessità della segreteria:
- 2 quantità di cartucce rigenerate codice nero 304 per stampante HP Deskjet 3750;
 - 1 quantità di toner rigenerato nero TN3380 per BROTHER MFC-8950DW
 - 2 quantità di toner b/n rigenerato H783 per stampante HP LaserJet proM400-M401dn;
 - 2 quantità di toner b/n rigenerato TN1050 per stampante Brother DCP 1612W;
 - 1 quantità di cartuccia di toner nero rigenerato HP 303 XL per la stampante HP ENVY Photo 6232;
- VERIFICATO** che, alla data del presente provvedimento, non risulta attiva alcuna convenzione stipulata da Consip S.p.A. per le necessità del Dipartimento;
- VERIFICATO** che, per l'acquisto in oggetto, non risulta necessaria la redazione del documento unico di valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto la prestazione in argomento rientra nelle ipotesi di cui all'art. 26, comma 3 bis, del D.lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- CONSIDERATO** che l'offerta dell'operatore economico GBR ROSSETTO S.P.A. codice fiscale e partita IVA 00304720287 Prot n. 28072 del 24/03/2022 per un totale di 923,56 euro + IVA si ritiene possa essere congrua in rapporto alla qualità delle prestazioni offerte e possa rispondere pienamente alle esigenze della struttura;

- CONSIDERATO** che il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria emanato con Decreto del Direttore Generale n. 752 prot. n. 49591 del 23 ottobre 2017 e modificato con D.R. n. 139 del 18/02/2019, prevede all'art. 7.2, che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad euro 5.000,00 si possa procedere senza fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., i prodotti offerti dovranno essere conformi ai criteri ambientali minimi adottati con decreto del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare DM 13 febbraio 2014;
- CONSIDERATO** che la scelta dell'operatore garantisce il rispetto del principio di rotazione degli affidamenti di cui all'art. 36, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- ACQUISITO** il codice identificativo gara SMART CIG Z2135BD158 per l'approvvigionamento di quanto in oggetto;
- DATO ATTO** che non è stato richiesto il C.U.P. in quanto non obbligatorio ai sensi dell'art 11 della Legge 3/2003;
- DATO ATTO** che il responsabile unico del procedimento Avv. Esterita Vanin ha concluso positivamente le verifiche a comprova del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. nei confronti della ditta GBR ROSSETTO S.P.A. codice fiscale e partita IVA 00304720287 attraverso l'acquisizione e la verifica della seguente documentazione:
- la Tracciabilità e dichiarazione di conformità ex art. 80 del D.Lgs. 50/2016 rilasciata a febbraio 2022;
 - DURC Protocollo INPS_29720698 con scadenza validità 07/06/2022;
 - Agenzia delle Entrate di Padova Prot n. 27534 del 23/03/2022;
 - Visura Camerale della CCIAA di Padova Prot n. 28099 del 24/03/2022;
 - Casellario giudiziale emesso dalla Procura di Venezia Prot n. 21219 del 07/03/2022;
 - Annotazioni ANAC senza rilievi alla data del 24/03/2022;
- PRESO ATTO** che non sussistono situazioni di conflitto di interessi di cui all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di cui all'art. 7 del Codice di comportamento di Ateneo nei confronti del responsabile unico del procedimento, del direttore dell'esecuzione del contratto e del Direttore di Dipartimento;
- VERIFICATA** la regolarità della procedura di affidamento;
- PRESO ATTO** che il presente provvedimento è conforme alla legislazione vigente in materia, alle Linee Guida ANAC e al Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;
- VERIFICATA** la disponibilità dei fondi sul capitolo di spesa Voce Coan A.C.06.01.03 Materiale di consumo generico UA.A.DP.FBC Progetto FONDO ADIR CORTELLA Lucio, Voce Coan A.C.06.01.03 Materiale di consumo generico UA.A.DP.FBC Progetto FBC.MRG.2019.PEROCO, Voce Coan A.C.06.01.03 Materiale di consumo generico UA.A.DP.FBC Progetto FBC.ADIRGLPALT, Voce Coan A.C.06.01.03 Materiale di consumo generico UA.A.DP.FBC Progetto FBC.ADIRBDAROI, Voce Coan A.C.06.01.03 Materiale di consumo generico UA.A.DP.FBC Progetto FBC.ADIRMCOSTA, Voce Coan A.C.06.01.03 Materiale di consumo generico

UA.A.DP.FBC Progetto FBC.ADIRFMORA, e Voce Coan A.C.06.01.03 Materiale di consumo generico UA.A.DP.FBC dell'esercizio finanziario 2022;

DECRETA

- Art. 1** Di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'affidamento dell'acquisto della fornitura di cartucce/toner rigenerati e originali conformi ai CAM, come sopra definito, a favore della ditta GBR ROSSETTO S.P.A. codice fiscale e partita IVA 00304720287 con sede legale in VIA FERMI 7 RUBANO PD 35030, per l'importo di euro 923,56 + IVA.
- Art. 2** Di autorizzare la spesa complessiva di € 1126,74 (IVA compresa) e la scrittura anticipata COAN sulla Voce Coan A.C.06.01.03 Materiale di consumo generico UA.A.DP.FBC Progetto FONDO ADIR CORTELLA Lucio, Voce Coan A.C.06.01.03 Materiale di consumo generico UA.A.DP.FBC Progetto FBC.MRG.2019.PEROCCO, Voce Coan A.C.06.01.03 Materiale di consumo generico UA.A.DP.FBC Progetto FBC.ADIRGLPALT, Voce Coan A.C.06.01.03 Materiale di consumo generico UA.A.DP.FBC Progetto FBC.ADIRBDAROI, Voce Coan A.C.06.01.03 Materiale di consumo generico UA.A.DP.FBC Progetto FBC.ADIRMCOSTA, Voce Coan A.C.06.01.03 Materiale di consumo generico UA.A.DP.FBC Progetto FBC.ADIRFMORA, e Voce Coan A.C.06.01.03 Materiale di consumo generico UA.A.DP.FBC dell'esercizio finanziario 2022.
- Art. 3** Che la forma contrattuale è rappresentata dall'invio dell'ordine generato automaticamente dal sistema contabile UGOV e firmato digitalmente dal responsabile di struttura o suo delegato e che il contratto verrà stipulato, ai sensi dell'art.32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016 mediante corrispondenza commerciale.
- Art. 4** Di nominare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e delle Linee Guida ANAC n. 3 l'avv. Esterita Vanin responsabile unico del procedimento.
- Art. 5** Di disporre la pubblicazione del presente nel sito web dell'Amministrazione.

Il Direttore del Dipartimento
Di Filosofia e Beni Culturali
Prof. Giuseppe Barbieri

VISTO: IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO
Avv. Esterita Vanin