



## Decreto 2022

**Oggetto:** Bando interno rivolto ai Dipartimenti dell'Università Ca' Foscari Venezia finalizzato all'attrazione di Adjunct/Visiting Professors e Visiting Scholars per l'a.a. 2022-2023

### LA RETTRICE

- VISTA** la certificazione "Human Resources Strategy for Researchers (HRS4R)" e, in particolare, il Piano di azione che prevede l'emissione di almeno un bando all'anno per Fellowship in e out;
- VISTE** le delibere del Senato Accademico del 7/12/2016 e del Consiglio di Amministrazione del 16/12/2016 in tema di double appointment e contratti di docenza internazionale;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione del 12/03/2021 in cui si dispone che l'attività didattica di Adjunct e Visiting Professors debba essere distribuita in un periodo di almeno 60 giorni (per i corsi articolati in semestri) o 5 settimane (per i corsi articolati in periodi), per garantire una migliore coerenza con il calendario accademico;
- CONSIDERATO** che nel bilancio di previsione triennale 2022-2024 sono state appostate risorse per € 160.000,00 annui sul budget in capo ad ARU-UPDOC per le iniziative sopra precisate;
- CONSIDERATO** che, in sede di assegnazione del FUDD 2022, è stata vincolata una quota del Fondo pari a € 60.000,00 alle iniziative sopra precisate;
- RITENUTO** opportuno procedere all'emanazione di un bando interno, per l'a.a. 2022-2023, per il cofinanziamento/finanziamento di proposte dei Dipartimenti finalizzate all'attrazione di Adjunct/Visiting Professors nonché di Visiting Scholars;
- VISTA** la Legge n. 240/2010 e, in particolare, l'art. 6 comma 11 e l'art. 23 commi 1 e 3;
- VISTO** il Decreto del MIUR del 30/01/2014 relativo a "Stipula di convenzioni e contratti per lo svolgimento di attività didattica e di ricerca presso altro ateneo, in applicazione dell'articolo 6, comma 11, della legge 30 dicembre 2010, n. 240"
- VISTO** Il Regolamento per i Visiting Professor ed i Visiting Scholar;
- VISTO** il Regolamento per il conferimento d'incarichi d'insegnamento e didattica integrativa ai sensi dell'art. 23 della Legge 240/2010;
- VISTO** il Codice Etico e di Comportamento dell'Università;
- VISTO** Lo Statuto di questa Università;
- VISTO** Il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- VISTO** Il Decreto del Direttore Generale n. 45/2022;
- CONSIDERATO** che la struttura proponente ha attestato la conformità del provvedimento alla legislazione vigente e ai regolamenti di Ateneo

## DECRETA

### Art. 1 – Oggetto

È emanato il bando interno per l'a.a. 2022-2023, rivolto ai Dipartimenti dell'Università Ca' Foscari Venezia, finalizzato all'attrazione di Adjunct/Visiting Professors e Visiting Scholars, e relativo alle seguenti due misure:

#### **Misura 1 – Cofinanziamento**

Lo stanziamento messo a disposizione dall'Ateneo per tali iniziative, a carico del bilancio universitario per l'a.a. 2022-2023, ammonta a € 160.000,00.

Non è previsto alcun limite al numero di candidature presentabili, ma **dovrà essere indicato un ordine di priorità tra le stesse** e garantita la disponibilità del Dipartimento a cofinanziare tutte le proposte che dovessero essere accolte.

Per le proposte di Adjunct/Visiting Professors, il limite al cofinanziamento dell'Ateneo per singola proposta è fissato al 50% della spesa complessiva fino ad un massimo di euro 20.000,00 annui (lordo ente).

Fatto salvo il predetto massimale di euro 20.000,00, il cofinanziamento di Ateneo potrà raggiungere il 60% della spesa complessiva nel caso in cui il docente incaricato svolga attività didattica in corsi di studio interdipartimentali.

Per le proposte di Visiting Scholar il limite al cofinanziamento di Ateneo per singola proposta è fissato al più al 50% della spesa complessiva (relativa esclusivamente al rimborso delle spese, a scelta tra contributo forfettario o a piè di lista) e nei limiti dei massimali previsti all'articolo 2 c. 3, lettera f) del Regolamento per Visiting Professor e Visiting Scholar.

#### **Misura 2 – Finanziamento**

Lo stanziamento messo a disposizione dall'Ateneo per tali iniziative, a carico del bilancio universitario – quota F.U.D.D. 2022 - per l'a.a. 2022-2023, ammonta a € 60.000,00.

Il limite massimo complessivo del finanziamento dell'Ateneo per ciascun Dipartimento, a prescindere dal numero di proposte presentate, è fissato in € 7.500,00.

### Art. 2 - Modalità di partecipazione

Le proposte dipartimentali e le relative richieste, debitamente protocollate, dovranno essere inoltrate dal Dipartimento utilizzando l'allegato schema, all'Area Risorse Umane - Ufficio Personale Docente **entro il 27/05/2022 tramite Titulus**.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- la delibera del Consiglio di Dipartimento/il Decreto del Direttore che approva la proposta;
- il curriculum vitae del docente proposto;
- le relazioni, qualora non già trasmesse all'Ufficio Personale Docente, sulle eventuali attività svolte negli anni precedenti dal docente invitato.

### Art. 3 – Tipologia e durata degli incarichi

Gli incarichi di Adjunct/Visiting Professors di cui al presente bando potranno essere affidati:

- ai sensi dell'art. 23 comma 1 della Legge n. 240/2010;
- ai sensi **dell'art. 23 comma 3** della Legge n. 240/2010 “**chiara fama**”;
- in base a convenzioni di Double appointment incoming, da stipularsi con l'Ateneo straniero.

Potranno essere attribuiti per una durata massima di un anno e saranno rinnovabili.

La formalizzazione dell'incarico sarà a cura del Dipartimento.

### Art. 4 - Requisiti e vincoli

Il cofinanziamento/finanziamento, per tutte le posizioni di cui al presente bando potrà essere assegnato al Dipartimento qualora vengano rispettati i seguenti **requisiti** per i candidati proposti:

1. Profilo di “chiara fama”<sup>1</sup> solo ed esclusivamente nel caso di incarico come Adjunct/Visiting Professor ai sensi dell'art. 23 comma 3 della Legge n. 240/2010 a docenti stranieri;
2. Ruolo non inferiore al professore associato o equivalente per gli incarichi di cui all'art. 23 comma 1 e per le convenzioni di double appointment, sempre con riferimento agli Adjunct/Visiting Professors;
3. Cittadinanza straniera e/o impiego presso un'istituzione di ricerca straniera, per tutte le proposte (NB: saranno in ogni caso acquisite prioritariamente le proposte di candidati di nazionalità straniera).

Tutte le proposte dipartimentali dovranno garantire, inoltre, l'osservanza dei seguenti **vincoli**:

- a) ai fini di garantire coerenza con il calendario accademico, le attività didattiche degli Adjunct Professors e dei Visiting Professors devono essere distribuite in un periodo di almeno 60 giorni (per i corsi articolati in semestri) o di 5 settimane (per i corsi articolati in periodi);
- b) permanenza presso Ca' Foscari all'interno dell'anno accademico 2022-2023, fermi restando i vincoli di cui alla lettera a:
  1. per **almeno tre mesi**, anche non continuativi: i docenti incaricati secondo tali modalità saranno denominati **Adjunct Professor**
  2. per un **periodo inferiore ai tre mesi** anche non continuativi per i **Visiting Professor**
  3. per un periodo anche non continuativo compreso tra **1 mese e 3 mesi per i Visiting Scholar**
- c) per gli Adjunct e Visiting Professors, attribuzione di attività di insegnamento in lingua inglese (o altra lingua straniera) in misura congrua con la retribuzione e comunque per non meno di 30 ore in corsi di laurea o di laurea magistrale. Fatto salvo l'impegno presso tali corsi, potranno essere svolte attività di insegnamento anche nei corsi di dottorato di ricerca;
- d) per i Visiting Scholars, svolgimento di attività di ricerca nonché attività di tipo seminariale rivolta a docenti, dottorandi, assegnisti di ricerca e studenti dei corsi di laurea magistrale;

---

<sup>1</sup> Professori di prima fascia in possesso di almeno uno dei seguenti requisiti:

- a) occupino da almeno un triennio analoga posizione (i.e. prof. Ordinario) in università straniera
- b) siano stati insigniti di alti riconoscimenti scientifici nell'ambito internazionale
- c) abbiano ricoperto per almeno un triennio incarichi direttivi in qualificati istituti di ricerca internazionali.

- e) disponibilità a partecipare a progetti ed attività di ricerca presso l'Ateneo;
- f) menzione di Ca' Foscari tra le affiliazioni nelle pubblicazioni in corso di stesura o già redatte durante il periodo di permanenza presso l'Ateneo (come da dichiarazione allegata al presente bando). In caso di permanenza inferiore ai due mesi, la redazione congiunta con un docente o ricercatore di Ca' Foscari sarà considerata equivalente alla menzione di Ca' Foscari tra le affiliazioni.

Il rispetto dei vincoli di cui al punto f) verrà verificato dagli Uffici dell'Ateneo nonché a cura del Dipartimento prima dell'approvazione della relazione finale. Qualora dalle verifiche svolte dovesse risultare il mancato adempimento a tale impegno il Dipartimento non potrà presentare richieste di cofinanziamento/finanziamento per le posizioni previste dal presente bando per i successivi due anni accademici.

Non potranno in ogni caso essere conferiti gli incarichi di cui al presente bando a coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al IV grado compreso, con la Rettore, il Direttore Generale, un componente del Consiglio d'Amministrazione o con un Professore afferente al Dipartimento proponente. Dovranno essere inoltre rispettate le normative previste per l'ingresso in Italia dei cittadini non UE.

Entro tre mesi dalla conclusione del periodo di permanenza del docente, il Direttore del Dipartimento di riferimento invierà all'Area Risorse Umane - Ufficio Personale Docente una relazione sulle attività didattiche, seminari e di ricerca svolte che dovrà inoltre riportare l'elenco delle pubblicazioni con indicazione dell'affiliazione all'Ateneo come specificato alla precedente lettera f). Tale relazione verrà tenuta in considerazione per le eventuali nuove proposte/rinnovi formulate dal Dipartimento.

**Il mancato invio della relazione finale comporta la revoca del cofinanziamento/finanziamento al Dipartimento.**

#### **Art. 5 - Condizioni Economiche**

L'Università, sul compenso pagato, provvederà a versare le ritenute a proprio carico nella misura dovuta a norma di legge.

Per i Visiting Scholar, come specificato all'art.1 il contributo di Ateneo è utilizzabile esclusivamente per il rimborso delle spese (a scelta tra contributo forfettario o a piè di lista).

Il Dipartimento dovrà garantire inoltre la disponibilità delle strutture e delle strumentazioni necessarie per lo svolgimento delle attività didattiche e di ricerca degli ospiti.

#### **Art. 6 – Valutazione delle domande**

Le proposte dei Dipartimenti saranno valutate da un'apposita Commissione nominata con decreto rettorale.

Qualora le richieste di contributo ritenute meritevoli superino le disponibilità di bilancio, si provvederà a definire una graduatoria che, dando in ogni caso precedenza alle richieste di Adjunct Professor, terrà in considerazione:

- la cittadinanza straniera del docente invitato;
- la valutazione del curriculum scientifico e didattico del candidato;
- la coerenza del curriculum con le attività didattiche e scientifiche del Dipartimento proponente;
- la partecipazione del docente invitato a progetti e attività di ricerca documentabili con docenti di Ca' Foscari ed il livello delle ricerche stesse (impatto, pubblicazioni previste, etc).

Tutte le domande accolte dalla Commissione dovranno ricevere il parere favorevole del Senato Accademico ed essere poi approvate, in particolare per quanto riguarda il compenso degli Adjunct/Visiting Professor, dal Consiglio di Amministrazione.

I CV dei docenti per i quali i Dipartimenti proporranno l'attivazione di contratti di cui all'art. 23 comma 1 della Legge n. 240/2010 verranno previamente sottoposti al Nucleo di Valutazione dell'Ateneo ai sensi di quanto previsto dall'art. 2 comma 1 lett. r) della Legge n. 240/2010.

### **Art. 7 Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 ("Regolamento") i dati dei candidati proposti dai Dipartimenti saranno trattati unicamente ai fini dell'espletamento della procedura di selezione. Tale trattamento avverrà presso l'Università Ca' Foscari Venezia da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire la predetta finalità.

I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Titolare del trattamento è l'Università Ca' Foscari Venezia, con sede in Dorsoduro n. 3246, 30123 Venezia - PEC protocollo@pec.unive.it.

Le graduatorie finali saranno pubblicate secondo la normativa vigente.

Non sono previste comunicazioni a terzi se non a soggetti a cui i dati devono essere trasmessi in adempimento a obblighi di legge, a soggetti che svolgono servizi per conto dell'Università o, a richiesta, a organi giudiziari e di controllo. I dati del candidato assunto saranno soggetti a diffusione per l'assolvimento degli obblighi in materia di trasparenza di cui al Decreto Legislativo n. 33/2013 e s.m.i.. Gli interessati hanno diritto di ottenere dall'Ateneo, nei casi previsti dal Regolamento, l'accesso ai dati personali, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento ovvero di opporsi al trattamento medesimo (artt. 15 e ss. del Regolamento). La richiesta potrà essere presentata, senza alcuna formalità, contattando direttamente il Responsabile della Protezione dei Dati all'indirizzo dpo@unive.it ovvero inviando una comunicazione al seguente recapito: Università Ca' Foscari Venezia - Responsabile della Protezione dei Dati, Dorsoduro n. 3246, 30123 Venezia. In alternativa, è possibile contattare il Titolare del trattamento, scrivendo all'indirizzo PEC protocollo@pec.unive.it.

Gli interessati, che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento, hanno, inoltre, il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

La Rettrice

Prof.ssa Tiziana Lippiello

VISTO: LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa Maria Lepore

VISTO: LA DIRIGENTE DELL'AREA RISORSE UMANE  
Dott.ssa Monica Gussoni

Allegati:

- 1) Modulo richiesta di contributo
- 2) Affiliation Form
- 3) Relazione finale

Allegato 1)

DA PROTOCOLLARE

MODULO RICHIESTA DI CONTRIBUTO	
UTILIZZARE UN MODULO PER OGNI NOMINATIVO	
Dipartimento richiedente	
Tipologia del candidato <input type="checkbox"/> Adjunct Professor <input type="checkbox"/> Visiting Professor <input type="checkbox"/> Visiting Scholar	
Docente interno di riferimento	
Totale candidature presentate dal Dipartimento nell'ambito presente bando	
Ordine di priorità della presente richiesta nell'ambito presente bando (in caso di più richieste)	
Il Docente proposto ha già avuto uno o più incarichi come Adjunct Professor/ Visiting Professor/Visiting Scholar presso l'Ateneo?	<input type="checkbox"/> <b>sì</b> e la relazione sulle attività svolte con menzione dell'affiliazione a Ca' Foscari sulle pubblicazioni: <input type="checkbox"/> è già stata trasmessa a Uff. Personale Docente <input type="checkbox"/> è allegata alla presente domanda <input type="checkbox"/> <b>no</b>
INFORMAZIONI SUL CANDIDATO	
NB: Le candidature per <b>Adjunct</b> e <b>Visiting Professor</b> possono essere presentate solo per docenti di I o II fascia (o equivalenti qualifiche estere).	
Cognome e Nome	
Cittadinanza	
Eventuale impiego presso Istituzione di ricerca straniera	Istituzione di ricerca: _____ _____  Ruolo ricoperto: _____
Indicare la corrispondenza con:	Area CUN: _____  S.S.D: _____
Posizione accademica attuale (per gli Adjunct e Visiting Professor è possibile presentare candidature solo per docenti di I o II fascia o equivalenti):	<input type="checkbox"/> <b>I fascia:</b> sono attivabili incarichi ex art. 23 c. 1, o ex art. 23 c. 3 (se in possesso dei requisiti di "chiara fama" da specificare nella sezione

	<p>successiva) o incarichi su convenzione di double appointment)</p> <p><input type="checkbox"/> <b>Il fascia:</b> sono attivabili incarichi ex art. 23 c. 1 o su convenzione di double appointment</p> <p><input type="checkbox"/> <b>Altro</b> (titolo/posizione del Visiting Scholar)</p> <p>_____</p>
<p>Possesso del profilo di "chiara fama" (obbligatorio <u>solo</u> per incarichi ex art. 23 comma 3)</p>	<p><b>Prof. straniero di I fascia (o equivalente) in possesso di almeno uno dei seguenti tre requisiti:</b></p> <p><input type="checkbox"/> occupa da almeno un triennio analoga posizione (i.e. prof. Ordinario) in università straniere.        Indicare Università e decorrenza incarico:        _____        _____</p> <p><input type="checkbox"/> è stato insignito di alti riconoscimenti scientifici nell'ambito internazionale        Indicare il riconoscimento ricevuto e l'istituzione che lo ha conferito        _____        _____</p> <p><input type="checkbox"/> ha ricoperto per almeno un triennio incarichi direttivi in qualificati istituti di ricerca internazionali.        Indicare il ruolo svolto, l'istituto di ricerca internazionale e decorrenza incarico:        _____        _____        _____</p>
<p><b>Dati sulla proposta di incarico (Adjunct e Visiting Professor)</b></p>	
<p>Tipologia di contratto che si intende stipulare con il docente in caso di accoglimento della presente proposta</p>	<p><input type="checkbox"/> Ex art. 23 c.1</p> <p><input type="checkbox"/> Ex art. 23 c.3 "chiara fama"</p> <p><input type="checkbox"/> Convenzione di Double Appointment<sup>2</sup></p>

<sup>2</sup> In caso incarico su Convenzione di Double appointment allegare copia della documentazione in possesso del Dipartimento

Durata del contratto: al massimo un anno per gli AP/VP, con termine entro l'a.a. 2022/2023. È richiesto inoltre un periodo di <b>permanenza minima</b> , anche non continuativa, presso Ca' Foscari come previsto all'art. 4 lettere a) e b) del bando	dal ___/___/_____ al ___/___/_____
<b>Dati per rimborso spese Visiting Scholar</b>	
Durata della permanenza presso Ca' Foscari:	dal ___/___/_____ al ___/___/_____
<b>ATTIVITÀ DIDATTICA (solo per Adjunct e Visiting Professor)</b>	
<b>Insegnamento 1</b>	
Titolo insegnamento	
Nome Corso di studio	
Tipologia corso	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dipartimentale</li> <li>• Interdipartimentale</li> </ul>
Numero di studenti previsto	
Tot. ore (è obbligatorio lo svolgimento di almeno 30 ore in corsi di laurea e/o laurea magistrale)	
Lingua straniera di docenza	
<b>Insegnamento 2</b>	
Titolo insegnamento	
Nome Corso di studio	
Tipologia corso	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dipartimentale</li> <li>• Interdipartimentale</li> </ul>
Numero di studenti previsto	
Tot. ore (è obbligatorio lo svolgimento di almeno 30 ore in corsi di laurea e/o laurea magistrale)	
Lingua straniera di docenza	
<b>ATTIVITÀ SEMINARIALE (Visiting Scholar)</b>	
<b>Seminario 1</b>	
Titolo Seminario	
Durata	
Destinatari	
<b>Seminario 2</b>	
Titolo Seminario	
Durata	
Destinatari	
<b>ATTIVITÀ DI RICERCA (Visiting Scholar/Adjunct Professor/ Visiting Professor)</b>	
<b>Ricerca 1</b>	
Attività o Progetto	Titolo della Ricerca o Progetto _____



	<hr/> <hr/> <p>Gruppo di ricerca con cui collaborerà</p> <hr/> <hr/> <hr/>
<b>Ricerca 2</b>	
Attività o Progetto	<p>Titolo della Ricerca o Progetto</p> <hr/> <hr/> <hr/> <p>Gruppo di ricerca con cui collaborerà</p> <hr/> <hr/> <hr/>
<b>CONTRIBUTO RICHIESTO ALL'ATENEO</b>	
<b>MISURA 1 (CON COFINANZIAMENTO DEL DIPARTIMENTO) CONTRIBUTO PER ADJUNCT/VISITING PROFESSORS</b>	
Compenso totale al docente (lordo ente)	€
Cofinanziamento richiesto all'Ateneo <sup>3</sup>	€
Cofinanziamento a carico del Dipartimento	€
<b>CONTRIBUTO PER RIMBORSO SPESE (VISITING SCHOLAR)</b>	
Importo del rimborso spese totale previsto <sup>4</sup> (lordo ente)	
Cofinanziamento richiesto all'Ateneo <sup>5</sup>	€
Cofinanziamento a carico del Dipartimento	€
<b>MISURA 2 (SENZA COFINANZIAMENTO DEL DIPARTIMENTO)</b>	

<sup>3</sup> Al massimo sarà attribuito il 50% del compenso lordo fino ad un massimo di € 20.000. Nel caso il docente svolga attività didattica in corsi di studio interdipartimentali il cofinanziamento potrà arrivare al 60% del compenso lordo ente (restando fermo il limite massimo di € 20.000).

<sup>4</sup> La determinazione dell'importo dovrà essere conforme ai massimali previsti all'articolo 2 c. 3, lettera f) del Regolamento per Visiting Professor e Visiting Scholar.

<sup>5</sup> Al più potrà raggiungere il 50% della spesa complessiva.

<input type="checkbox"/> Adjunct Professor <input type="checkbox"/> Visiting Professor <input type="checkbox"/> Visiting Scholar (solo per rimborso spese) v. nota 4	€
<b>INDICAZIONE AFFILIAZIONE NELLE PUBBLICAZIONI</b>	
<p>L'AP/VP/VS è tenuto ad indicare la sua affiliazione a Ca' Foscari in tutte le pubblicazioni in corso di stesura o già redatte nel corso del periodo di permanenza. In caso di permanenza inferiore ai due mesi, la redazione congiunta con un docente o ricercatore di Ca' Foscari sarà considerata equivalente alla menzione di Ca' Foscari tra le affiliazioni. L'adempimento di tale obbligo dovrà essere attestato nella relazione finale da predisporre e sottoscrivere a cura del Direttore di Dipartimento e del Referente scientifico. <b>Il mancato invio della relazione comporta la revoca del cofinanziamento/finanziamento al Dipartimento.</b></p>	
<b>SPAZI, ATTREZZATURE, STRUMENTI</b>	
<p>Il Dipartimento si impegna a fornire al Visiting, in caso di valutazione positiva della proposta, la disponibilità degli spazi, delle biblioteche e degli strumenti necessari per lo svolgimento delle attività. Nella relazione finale dovranno essere elencate le facilitazioni ed i servizi forniti all'AP/VP/VS (come da procedura Onboarding approvata dal Dipartimento)</p>	
<b>Motivazioni della Proposta</b>	
<b>Note</b>	

<b>Allegati</b>
<input type="checkbox"/> Delibera del Consiglio di Dipartimento o Decreto del Direttore
<input type="checkbox"/> Curriculum Vitae del docente/Visiting Scholar proposto
<input type="checkbox"/> Relazione attività anni precedenti con menzione dell'affiliazione a Ca' Foscari sulle pubblicazioni (eventuale)

Data

Firma del Direttore di Dipartimento \_\_\_\_\_

**Allegato 2)**

**AFFILIATION FORM  
for Visiting Professors, Visiting Scholars  
and other researchers hosted at Ca' Foscari University of Venice**

In the knowledge that Ca' Foscari University is committed to and active in disseminating a broad awareness of the presence and research activities of Visiting Professors, Visiting Scholars and the other researchers it hosts, I, the undersigned, agree to the following:

1. During my research period at Ca' Foscari, I commit to:
  - carry out the research activities agreed upon with the Host Structure (Department, Inter-department or Inter-university structure at Ca' Foscari);
  - submit a report of my work and findings to the Head of the Host Structure at the end of my research period at Ca' Foscari;
  - increase awareness of Ca' Foscari University among my academic colleagues and professional contacts and include mention of it when publishing the results of the research I conduct, in whole or in part, at Ca' Foscari, even after the conclusion of my visiting research period. In particular, if I hold a position at another research institution or have a dual appointment, I am aware that I should indicate both affiliations in publications associated with the work carried out during my research period at Ca' Foscari.

When indicating my affiliation with Ca' Foscari, I am aware that the official Italian name of the institution is to be used: "Università Ca' Foscari Venezia".

2. During my research period at Ca' Foscari, I am aware that I am entitled to:
  - a workplace at the Host Structure;
  - access to university computer facilities;
  - access to university libraries;
  - information and support regarding the procedure for obtaining my Italian permit of stay;
  - information and support in my search for suitable accommodation in Venice;
  - insurance coverage within the limits of the law and the university insurance policies;
  - a discount at the university canteens managed by "ESU Venezia";
  - access to the other facilities available to Ca' Foscari employees.

I hereby also authorize Ca' Foscari University to publish my contact details (i.e., name, surname and email address) on its official website.

**Name of the Researcher**

\_\_\_\_\_

Date and Signature

\_\_\_\_\_

**For Ca' Foscari University (Head of the Host Structure)**

\_\_\_\_\_

Date and Signature

\_\_\_\_\_

Allegato 3)

<b>RELAZIONE FINALE ADJUNCT PROFESSOR/ VISITING PROFESSOR/VISITING SCHOLAR</b>	
Cognome e Nome Docente	
Contratto Rep. nr. ____ del ____	
Periodo di permanenza a Ca' Foscari	Dal _____ al _____
<b>ATTIVITÀ DIDATTICA SVOLTA</b>	
<b>Insegnamento 1</b>	
Titolo insegnamento	
Nome corso di studio	_____ <input type="checkbox"/> dipartimentale <input type="checkbox"/> interdipartimentale
Numero di studenti	
Tot. ore	
Lingua straniera di docenza	
<b>Insegnamento 2</b>	
Titolo insegnamento	
Nome Corso di studio	_____ <input type="checkbox"/> dipartimentale <input type="checkbox"/> interdipartimentale
Numero di studenti	
Tot. ore	
Lingua straniera di docenza	
<b>ATTIVITÀ SEMINARIALE SVOLTA</b>	
<b>ATTIVITÀ DI RICERCA SVOLTA</b>	

EVENTUALI ALTRE ATTIVITÀ SVOLTE

PUBBLICAZIONI IN CORSO DI STESURA O REDATTE DURANTE LA COLLABORAZIONE DELL'AP/VP/VS

**Si attesta che in tutte le pubblicazioni sopra elencate l'AP/VP/VS ha indicato la sua affiliazione a Ca' Foscari.**

Firma del Referente Scientifico nel Dipartimento	
Firma del Direttore del Dipartimento	