



Oggetto: Affidamento diretto alla Ditta Mundialseri srl – servizio di forniture di 200 shopping bag personalizzate con logo di dipartimento tramite l'Accordo Quadro di Ateneo "Materiale Promozionale" – progetto MAN.COMUNICAZIONE – CIG derivato ZB33666E5B

LA DIRETTRICE DEL DIPARTIMENTO

VISTI il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

l'art. 1, c. 2, lett. a) DL 76/2020 convertito in legge n. 120 dell'11/9/20, modificato dall'art. 51 del DL 77/2021, convertito con modificazioni dalla L. 108/21, che prevede sino al 30/06/2023, l'affidamento diretto per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro

gli artt. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e s.m.i., in materia di obblighi di trasparenza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

VISTE le Linee Guida ANAC pubblicate all'indirizzo internet <https://www.anticorruzione.it>

RICHIAMATI lo Statuto di Ateneo;

il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, adottato con Decreto del Direttore Generale n. 752 prot. n. 49591 del 23 ottobre 2017 e s.m.i.;

il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, approvato con D.R. n. 255 del 4.04.2019 e in vigore dall'11.04.2019;

il Codice etico e di comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia adottato con Decreto Rettorale n. 1116 del 05/11/2019;

Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) 2021-2023 dell'Università Ca' Foscari Venezia, adottato ai sensi della L. n. 190 del 2012;

il Decreto DMA n. 719/2020, prot. 55345/2020, con cui la segretaria dott.sa Sonia Pastrello è nominata Responsabile Unico del Procedimento per affidamenti di forniture e servizi del dipartimento di Management di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 36, c. 2 lett. a), del D.Lgs. 50/2016 e, sino al 31.12.2021, alle soglie di cui all'art. 1, c. 2, lett. a), del DL 76/2020, convertito in legge n. 120 dell'11/09/2020;

VISTO il budget 2022 del Dipartimento approvato dal Consiglio del Dipartimento nella seduta del 20/10/2021, e successive variazioni;

VISTO il bilancio di previsione 2022, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 17/12/2021;

VISTA la necessità del dipartimento di acquistare 200 shopping bag personalizzate color beige e logo di dipartimento in nero a gravare sui fondi del progetto MAN.COMUNICAZIONE;

RITENUTA la richiesta meritevole di accoglimento;

- VISTO** che a tal fine è stata inviata la richiesta di preventivo alla ditta Mundialseri srl, C.F./P.I. 00477230460 con la quale l'Ateneo ha attivo in Accordo Quadro per l'approvvigionamento di materiale promozionale – CIG 820138904F;
- ACQUISITO** che la ditta offre il bene al prezzo di euro 0,95 cadauno oltre IVA più euro 50,00 oltre IVA per elaborazione grafica, come indicato nel preventivo Prot. 46276 del 13/05/2022;
- VISTO** la dichiarazione della ditta in ordine al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e alla tracciabilità dei pagamenti 09/05/2022 Prot. 44154/22;
- VISTO** la regolarità del DURC prot. INAIL_32274670, con scadenza 26/07/2022;
- VISTO** che nel casellario delle imprese ANAC non risultano al 04/05/2022 attestazioni per il fornitore individuato;
- VISTO** che i fondi necessari allo scopo sono stanziati al progetto MAN.COMUNICAZIONE alla voce COAN A.C.06.01.03 - Materiale di consumo generico - anticipata n. 28049/22;
- VERIFICATO** che, per l'acquisto in oggetto, non risulta necessaria la redazione del documento unico di valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto la prestazione in argomento rientra nelle ipotesi di cui all'art. 26, comma 3 bis, del D.lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- PRESO ATTO** che non sussistono situazioni di conflitto di interessi di cui all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di cui all'art. 7 del Codice di comportamento di Ateneo nei confronti del responsabile unico del procedimento, del direttore dell'esecuzione del contratto e del Direttore di Dipartimento;
- ACQUISITO** il codice CIG derivato ZB33666E5B

DECRETA

- Art 1** Di autorizzare, per le motivazioni esposte in premessa, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del decreto legge 76/2020, l'affidamento diretto della fornitura di 200 shopping bag personalizzate alla ditta Mundialseri srl, C.F./P.I. 00477230460, tramite Accordo Quadro, per l'importo complessivo di € 240,00 (oltre IVA di legge).
- Art. 2** Di dare atto che i fondi necessari allo scopo, euro 292,80 iva inclusa, sono stanziati al progetto MAN.COMUNICAZIONE, alla voce COAN A.C.06.01.03 - Materiale di consumo generico, anticipata n. 28049/2022.
- Art. 3** I dati relativi alla seguente procedura vengono resi pubblici, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 50/2016, nel sito web dell'Università ai fini della generale conoscenza nella sezione "Amministrazione Trasparente".
- Art. 4** Di autorizzare la dott.ssa Sonia Pastrello alla stipula del contratto e firma buono d'ordine.

La Direttrice del Dipartimento
Prof.ssa Anna Comacchio

VISTO: IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Sonia Pastrello