



Dipartimento di Scienze
Molecolari e Nanosistemi

Università
Ca' Foscari
Venezia

Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi
Università Ca' Foscari Venezia
Campus Scientifico – Via Torino 155, 30170 Mestre (VE)
P.IVA 00816350276 - CF 80007720271
www.unive.it/dsmn

Il Direttore di Dipartimento

OGGETTO: Decreto a contrarre semplificato (con aggiudicazione) per la fornitura di un Tablet Remarkable con accessori – **CIG Z1F36DEA80**.

IL DIRETTORE

VISTI: in particolare:

- L'art. 32 c. 2 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., il quale prevede che nella procedura di cui all'art. 36, c. 2, lett a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico professionali, ove richiesti;
- Il decreto legislativo 50/2016;
- Il D. L. 16 07.2020 n. 76 convertito con modificazioni dalla L. 11.09.2020 n. 120 e modificato da D. L. 77/2021 e convertito con modificazioni dalla L. 29.07.2021 n. 108;
- le Linee Guida Anac pubblicate all'indirizzo internet <https://www.anticorruzione.it>;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria adottato con decreto del Direttore Generale n. 752 prot. 49591 del 23/10/2017, modificato con D.R. n. 139 del 18/02/2019 con entrata in vigore il 19/02/2019 e con circolare n. 1/2020 prot. 4026 del 21/01/2020;

VISTI gli artt. 29 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., 37 del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i. e 1, c. 32 L n. 190/2012 e s.m.i., in materia di obblighi di trasparenza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

Il Direttore di Dipartimento

VISTO	il codice etico e di comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia emanato con D.R. n. 121 del 12/02/2015;
VISTO	il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) dell'Università Ca' Foscari Venezia adottato ai sensi della L. n. 190 del 2012 e s.m.i.;
VISTO	lo Statuto di Ateneo;
VISTO	il Regolamento di Ateneo di Amministrazione, finanza e contabilità emanato con D.R. 151/int. del 23/12/1997 modificato con D.R. n. 255/2019 del 04/04/2019 (in vigore dal 11/04/2019);
CONSIDERATE	le semplificazioni in materia di acquisti funzionali alle attività di ricerca apportate dal Decreto legge 29/10/2019 n. 126 modificato in sede di conversione dalla L 20/12/2019 n. 159;
VISTA	la Circolare MEPA del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca del 25/06/2019 secondo la quale le Università sono esenti dall'obbligo di ricorso al Me.PA. per acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro;
VISTA	la richiesta di acquisto, da parte del prof. Caldarelli, di un Tablet Remarkable con accessori necessario per la realizzazione di simulazioni numeriche;
VERIFICATO	che, alla data del presente provvedimento, per i beni di cui trattasi non è presente nessuna Convenzione CONSIP attiva;
CONSIDERATO	che CONSIP S.p.A. mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche Amministrazioni e, dato atto che sul MePA si può acquistare tramite ordine diretto (OdA), trattativa diretta (TD) o con richiesta di offerta (RdO);
STABILITO	di procedere attraverso il MePA tramite Richiesta di Offerta (RDO);
DATO ATTO	che, ai sensi dell'art. 34 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., i prodotti offerti sono conformi ai criteri ambientali minimi adottati con decreto del

Il Direttore di Dipartimento

Ministro dell'Ambiente e della Tutela del territorio e del Mare del
13/02/2014;

- VISTO** alla Richiesta di Offerta n. 3042015 pubblicata in data 20/06/2022 con scadenza il 28/06/2022 ha presentato offerta una ditta;
- IDENTIFICATO** nella ditta TECNO OFFICE GLOBAL SRL il fornitore della commessa;
- ACQUISITO** il codice identificativo di gara SMART CIG **Z1F36DEA80** per l'approvvigionamento di un Tablet Remarkable con accessori;
- DATO ATTO** che non è stato richiesto il C.U.P. in quanto non obbligatorio ai sensi dell'art. 11 della legge 3/2003;
- ACQUISITA** l'autocertificazione per la verifica del possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 da parte della ditta TECNO OFFICE GLOBAL SRL;
- RITENUTO** di indicare il prof. Maurizio Selva Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art.31 del D. Lgs. 50/2016, in quanto in possesso delle competenze necessarie a svolgere tale ruolo;
- PRESO ATTO** che non sussistono situazioni di conflitto di interessi di cui all'art. 42 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di cui all'art. 7 del Codice di comportamento di Ateneo nei confronti del responsabile Unico del Procedimento;
- VERIFICATO** che ai sensi dell'art. 26, c. 3 bis, del D. Lgs. 81/2008 per la fornitura in oggetto non risulta necessaria la redazione del Documento Unico di valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI);
- VERIFICATA** la regolarità della procedura di affidamento;
- PRESO ATTO** che il presente provvedimento è conforme alla legislazione vigente in materia, alle linee Guida ANAC e al Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;

Il Direttore di Dipartimento

CONSIDERATO che la spesa complessiva per la fornitura di cui trattasi, pari ad euro 799,00 (settecentonovantanove/00) oltre IVA a norma di legge, graverà sui fondi di ricerca assegnati al prof. Caldarelli (identificativo progetto U-Gov SMN.ADIRGCALDARELLI);

DECRETA

ART. 1

Per le motivazioni indicate in premessa di affidare a mezzo Richiesta di Offerta tramite MePA (RDO) e in conformità a quanto disposto dalla L. 29/07/2021 n. 108, alla ditta TECNO OFFICE GLOBAL SRL di TORRE BOLDONE (BG), Cod. Fisc. e P. IVA n. 016418020550, la fornitura di un Tablet Remarkable con accessori.

ART. 2

Di autorizzare la spesa, oggetto del presente provvedimento, pari a euro 974,78 (novecentosettantaquattro/78), iva compresa, a valere sui fondi di ricerca assegnati al prof. Caldarelli (identificativo progetto U-Gov SMN.ADIRGCALDARELLI) sul conto di costo Acquisto beni mobili e att. non inventar. (voce COAN A.C.06.01.04).

F.to digitalmente
Il Direttore del Dipartimento
(prof. Maurizio Selva)

Visto.
Il Segretario di Dipartimento
(sig.ra Sonia Barizza)