



Determinazione dirigenziale 2022

Oggetto: autorizzazione partecipazione ed acquisizione servizio formativo "Corso teorico-pratico contratti pubblici e fiscalità" - PATraining (TEMPO S.r.l.) – Alessandra Bonesso, Lisa Botter e Maria Aurora Riotta - CIG: Z12380FAB6

LA DIRIGENTE DELL'AREA RISORSE UMANE

- VISTO** il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- VISTA** la Legge n. 232 dell'11/12/16 e in particolare l'art. 1 comma 303, lett. b) che include le Università tra le amministrazioni a cui non si applicano i limiti di spesa previsti dall'art.6, co.13 del D.L. n. 78/10;
- VISTO** il D.Lgs 50/2016 ed in particolare il comma 2 dell'art 32, che prevede la possibilità per la stazione appaltante di procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico professionali, ove richiesti;
- VISTO** il D.L. 77/2021, convertito in L 108/2021;
- VISTA** la Legge n. 145/2018 del 30/12/2018 (c.d. Legge di Bilancio 2019), in particolare l'art. 1, co. 130 che innalza la soglia per il ricorso obbligatorio al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per effettuare gli acquisti di beni e servizi da 1.000 euro a 5.000 euro (IVA esclusa);
- VISTO** il CCNL Comparto Istruzione e Ricerca del 19/04/2018 e il CCNL Comparto Università del 16/10/2008;
- VISTO** lo Statuto d'Ateneo;
- VISTO** il vigente Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità vigente;
- VISTO** il vigente Regolamento di Ateneo per l'acquisizione forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;
- VISTO** il DDG n. 409/2018 del 07/06/2018 avente per oggetto l'individuazione dei poteri di sottoscrizione di atti e provvedimenti;
- VISTO** il DDG n. 45/2022 del 24/01/2022 di "Allocazione dei budget ai centri di responsabilità e modalità di utilizzo dei medesimi - esercizio 2022";
- VISTE** le richieste presentate dalle colleghe **Lisa Botter e Maria Aurora Riotta** in servizio presso il Settore amministrazione del Dipartimento di Studi sull'Asia e sull'Africa Mediterranea, validate dalla Segretaria del Dipartimento, dott.ssa Patrizia Rossetti, per la partecipazione al corso "**Corso teorico-pratico contratti pubblici e fiscalità** " organizzato da **PATraining (TEMPO S.r.l.)** il **12, 13 e 14 ottobre 2022** presso il conservatorio "Benedetto Marcello" di Venezia;
- VISTA** la successiva richiesta da parte della Segretaria del Centro di Erogazione Servizi di Ateneo, la dott.ssa Roberta D'Argenio, di far partecipare la dipendente **Alessandra Bonesso** al corso sopracitato;
- VISTO** il programma del corso;

- CONSIDERATA** la pertinenza tra il ruolo ricoperto dalle partecipanti e le materie oggetto dell'iniziativa formativa;
- CONSIDERATO** che il costo di iscrizione al corso proposto è inferiore al limite massimo di spesa di € 5.000,00 previsto obbligatoriamente per l'utilizzo del MEPA;
- RITENUTO** pertanto di poter procedere all'acquisto dell'iscrizione al corso in oggetto con affidamento diretto;
- RITENUTO** che in termini di qualità e di convenienza il corso proposto risponda alle esigenze di aggiornamento delle partecipanti;
- PRESO ATTO** che la struttura proponente ha attestato la conformità del provvedimento alla legislazione vigente e ai regolamenti di Ateneo;

DETERMINA

- Art. 1** Si autorizza l'accantonamento di budget e la partecipazione delle colleghe **Alessandra Bonesso, Lisa Botter e Maria Aurora Riotta** al corso di formazione "**Corso teorico-pratico contratti pubblici e fiscalità** " organizzato da **PAtraining (TEMPO S.r.l.)** il **12, 13 e 14 ottobre 2022** presso il conservatorio "Benedetto Marcello" di Venezia;
- Art. 2** Il costo di iscrizione, pari a € 350,00 per ciascun partecipante, per un totale di **€ 1.080,00 (esente IVA ai sensi dell'art. 10, D.P.R. 633/72)**, graverà sul conto A.C.04.06.01 - Formazione PTA, AC.ARU.OSP - esercizio 2022.

La Dirigente dell'Area Risorse Umane
dott.ssa Monica Gussoni

VISTO: La Responsabile del Procedimento Amministrativo
Dott.ssa Monica Gussoni