



Determinazione dirigenziale 2022

Oggetto: **Acquisizione servizio formativo in materia di dematerializzazione e ciclo di vita del documento informatico - E-Lex Studio Legale - CIG: Z463846980**

LA DIRIGENTE DELL'AREA RISORSE UMANE

- VISTO** il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- VISTO** il D.Lgs 50/2016 ed in particolare il comma 2 dell'art 32, che prevede la possibilità per la stazione appaltante di procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico professionali, ove richiesti;
- VISTO** il D.L. 77/2021, convertito in L 108/2021;
- VISTA** la Legge n. 232 dell'11/12/16 e in particolare l'art. 1 comma 303, lett. b) che include le Università tra le amministrazioni a cui non si applicano i limiti di spesa previsti dall'art.6, co.13 del D.L. n. 78/10;
- VISTA** la Legge n. 145/2018 del 30/12/2018 (c.d. Legge di Bilancio 2019), in particolare l'art. 1, co. 130 che innalza la soglia per il ricorso obbligatorio al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per effettuare gli acquisti di beni e servizi da 1.000 euro a 5.000 euro (IVA esclusa);
- VISTO** il CCNL Comparto Istruzione e Ricerca del 19/04/2018 e il CCNL Comparto Università del 16/10/2008;
- VISTO** lo Statuto d'Ateneo;
- VISTO** il vigente Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità vigente;
- VISTO** il vigente Regolamento di Ateneo per l'acquisizione forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;
- VISTO** il DDG n. 409/2018 del 07/06/2018 avente per oggetto l'individuazione dei poteri di sottoscrizione di atti e provvedimenti;
- VISTO** il DDG n. 45/2022 del 24/01/2022, relativo all'allocatione dei budget ai centri di responsabilità - esercizio 2022;
- VISTO** il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2022-2024 e, in particolare, le azioni formative previste dal Piano di Sviluppo delle Competenze PTA 2022-2024;
- VISTA** la richiesta avanzata dal Direttore dell'Ufficio Affari Legali, il dott. De Martin Fabbro, e dal Dirigente dell'Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni, ing. Tommaso Piazza, relativa alla necessità di aggiornare il Personale Amministrativo dell'Ateneo operativo nelle attività di produzione, trasmissione, firma, archiviazione e conservazione dei documenti informatici alla luce delle novità introdotte dal Codice dell'Amministrazione Digitale;

- CONSIDERATA** la proposta formativa predisposta dallo Studio Legale E-Lex contenente il programma, i contenuti ed il preventivo economico per l'erogazione di 2 sessioni formative online il giorno 17 novembre 2022, così articolate:
- 1 - un intervento di formazione rivolto al Personale Amministrativo dell'ateneo, della durata di n. 4 ore, sulle tematiche della trasformazione digitale e della dematerializzazione;
 - 2 - un focus di approfondimento sulla dematerializzazione di documenti e archivi digitali nella PA per un ristretto gruppo di dipendenti addetti ai lavori, della durata di n. 1,5 ore.
- VISTO** che lo Studio Legale E-Lex ha individuato al proprio interno l'avv. Ernesto Belisario come formatore incaricato di svolgere le attività formative proposte;
- RITENUTO** che in termini di qualità e di convenienza il corso proposto risponde pienamente alle esigenze di aggiornamento dei partecipanti;
- VALUTATA** positivamente l'opportunità di assegnare la conduzione dell'intervento formativo allo Studio Legale E-Lex;
- CONSIDERATO** che il costo della proposta formativa è pari a € 3.500,00 risultando, quindi, inferiore al limite massimo di spesa di € 5.000,00 previsto obbligatoriamente per l'utilizzo del MePA;
- RITENUTO** pertanto di poter procedere all'acquisto dell'iscrizione al corso in oggetto con affidamento diretto;
- PRESO ATTO** che questa amministrazione ha proceduto a verificare il DURC e l'assenza di annotazioni sul casellario informatico ANAC;
- PRESO ATTO** che la struttura proponente ha attestato la conformità del provvedimento alla legislazione vigente e ai regolamenti di Ateneo;

DETERMINA

1. Si autorizza l'acquisizione del servizio formativo dello **Studio Legale E-Lex** per la realizzazione, online, di due sessioni formative in materia di **trasformazione digitale e dematerializzazione di documenti e archivi nella pubblica amministrazione digitale**, destinate al Personale amministrativo dell'Ateneo il giorno 17 novembre 2022.
2. Il costo del servizio formativo, pari a **€ 3.500,00** (esente IVA ex art. 10 D.P.R. 633/72) graverà sul conto A.C.04.06.01 - Formazione PTA, AC.ARU.OSP - esercizio 2022.

LA DIRIGENTE DELL'AREA RISORSE UMANE
Dott.ssa Monica Gussoni

VISTO: Responsabile del Procedimento Amministrativo
Dott.ssa Enrica Orlandi