



Decreto del Direttore Generale 2022

Oggetto: **Autorizzazione affidamento diretto per fornitura di consumabili per macchina per caffè in comodato d'uso per le esigenze della Segreteria della Rettrice e del Direttore Generale (SMARTCIG n. Z52385D782)**

IL DIRETTORE GENERALE

VISTI il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., in particolare l'art. 36, comma 2, lett. a) che disciplina gli affidamenti di importo inferiore a € 40.000;

il D.L. 76/2020 (convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120) e in particolare l'art. 1, comma 2 lett. a) e comma 3, come modificato dall'art. 51 del D.L. 77/2021, convertito con modificazioni, dalla legge n. 108/2021;

le Linee Guida ANAC pubblicate all'indirizzo internet <https://www.anticorruzione.it>;

gli artt. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e s.m.i., in materia di obblighi di trasparenza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dalla Legge di bilancio 2019 (GU Serie Generale n. 302 del 31-12-2018 - Suppl. Ordinario n. 62) che prevede in 5.000,00 euro il limite entro il quale non c'è l'obbligo di ricorrere al MEPA;

RICHIAMATI lo Statuto di Ateneo;

il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, emanato con D.R. n. 752 del 23.10.2017, e in particolare, l'art.5 che prevede "l'affidamento diretto previa acquisizione di almeno un preventivo per importi fino a € 20.000";

il Codice Etico e di Comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia;

il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) 2021-2023 dell'Università Ca' Foscari Venezia, adottato ai sensi della L. n. 190 del 2012 e s.m.i.;

il DDG 45/2022 prot 5146 del 24.01.2022 di allocazione dei budget ai centri di responsabilità e modalità di utilizzo dei medesimi – esercizio 2022;

- CONSIDERATA** la necessità di dotare la sala riunioni del Rettorato di una macchina per il caffè in cialde;
- VERIFICATO** che alla data del presente provvedimento non risulta attiva alcuna convenzione stipulata da Consip S.p.A. per il servizio di cui necessita la struttura;
- che alla data del presente provvedimento, nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di Consip spa, tra i bandi di abilitazione, pubblicati da Consip spa risulta presente la categoria merceologica del servizio di cui necessita la struttura, ma non vi è l'obbligatorietà di usare il MEPA trattandosi di importo inferiore a € 5.000;
- VISTO** il Decreto del Direttore Generale 214 prot 23522 del 11.03.2022 per l'installazione in comodato d'uso di una macchina per caffè e fornitura di relative cialde per le esigenze della Segreteria della Rettrice e del Direttore Generale
- CONSIDERATA** la necessità di procedere all'acquisto di n. 912 capsule e che la proposta commerciale presentata da Scattolin Distribuzione Automatica S.r.l. (C.F. e P. IVA 03653630271) del 21.02.2022 impone per il mantenimento del comodato d'uso gratuito della macchina l'acquisto delle capsule presso lo stesso fornitore
- CONSIDERATO** che la proposta commerciale di cui alla precedente premessa garantisce uno sconto del 5% sui prezzi delle capsule nel caso in cui l'ordinativo superi i 480 pezzi
- che l'offerta economica di Scattolin Distribuzione Automatica S.r.l. risulta essere congrua in rapporto alla qualità delle prestazioni offerte e risponde pienamente alle esigenze della struttura;
- ACQUISITO** il codice identificativo gara SMART CIG Z52385D782 per l'affidamento della fornitura in oggetto;
- DATO ATTO** che non è stato richiesto il C.U.P. in quanto non obbligatorio ai sensi dell'art 11 della Legge 3/2003;
- che il responsabile unico del procedimento dr.ssa Veronica Giove ha concluso positivamente le verifiche a comprova del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- PRESO ATTO** che non sussistono situazioni di conflitto di interessi di cui all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di cui all'art. 7 del Codice di comportamento di Ateneo nei confronti del responsabile unico del procedimento e del dirigente;
- ACCERTATO** che, per la prestazione in oggetto, non risulta necessaria la redazione del documento unico di valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto la prestazione in argomento rientra nell'ipotesi di cui all' art. 26, comma 3 bis, del D.lgs. 81/2008;
- VERIFICATA** la regolarità della procedura di affidamento;

la disponibilità dei fondi sul conto A.C. 06.01.03 "Materiale di consumo generico"
della UA.A.AC.DG.SEGRETDG esercizio 2022

DECRETA

- Art. 1** Di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'affidamento diretto per la fornitura di consumabili per macchina del caffè in comodato d'uso per le esigenze della Segreteria della Rettrice e del Direttore Generale, per l'importo di € 406,65 IVA esclusa.
- Art. 2** Di autorizzare la spesa complessiva di € 451,39 sul conto A.C. 06.01.03 "Materiale di consumo generico" della UA.A.AC.DG.SEGRETDG esercizio 2022.
- Art. 3** di nominare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, Responsabile Unico del Procedimento (RUP) la dott.ssa Veronica Giove, Direttrice dell'Ufficio di Segreteria della Rettrice e del Direttore Generale.
- Art. 4** Di disporre che, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., il presente provvedimento venga pubblicato sul sito web dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione Trasparente".

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Gabriele Rizzetto

VISTO: IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Veronica Giove