



Il Direttore di Dipartimento

OGGETTO: Affidamento diretto del servizio di spedizione (documenti e materiale vario) in Italia e all'estero per il mese di ottobre 2022 - **CIG ZE734F47B6**.

IL DIRETTORE

VISTO il D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

VISTI: in particolare:

- L'art. 32 c. 2 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.. il quale prevede che nella procedura di cui all'art. 36, c. 2, lett. a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico professionali, ove richiesti;
- Il decreto legislativo 50/2016;
- Il D. L. 16 07.2020 n. 76 convertito con modificazioni dalla L. 11.09.2020 n. 120 e modificato da D. L. 77/2021 e convertito con modificazioni dalla L. 29.07.2021 n. 108;
- le Linee Guida Anac pubblicate all'indirizzo internet <https://www.anticorruzione.it>;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria adottato con decreto del Direttore Generale n. 752 prot. 49591 del 23/10/2017, modificato con D.R. n. 139 del 18/02/2019 con entrata in vigore il 19/02/2019 e con circolare n. 1/2020 prot. 4026 del 21/01/2020;

VISTI gli artt. 29 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., 37 del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i. e n. 1, c. 32 L n. 190/2012 e s.m.i., in materia di obblighi di trasparenza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

VISTO il codice etico e di comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia emanato con D.R. n. 121 del 12/02/2015;

VISTO il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) dell'Università Ca' Foscari Venezia adottato ai sensi della L. n. 190 del 2012 e s.m.i.;

VISTO lo Statuto di Ateneo;

Il Direttore di Dipartimento

- VISTO** il Regolamento di Ateneo di Amministrazione, finanza e contabilità emanato con D.R. 151/int. del 23/12/1997 e modificato con D.R. n. 255/2019 del 04/04/2019 (in vigore dal 11/04/2019);
- CONSIDERATE** le esigenze della struttura e delle attività di ricerca dei docenti del Dipartimento di effettuare spedizioni di documenti e materiale vario (campioni di laboratorio [anche biologici], piccola strumentazione, ecc.) sia in Italia che all'estero mediante corrieri nazionali/internazionali;
- CONSIDERATE** le semplificazioni in materia di acquisti funzionali alle attività di ricerca apportate dal Decreto legge 29/10/2019 n. 126 modificato in sede di conversione dalla L. 20/12/2019 n. 159;
- VISTA** la Circolare MEPA del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca del 25/06/2019 secondo la quale le Università sono esenti dall'obbligo di ricorso al Me.PA. per acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro;
- VERIFICATO** che, alla data del presente provvedimento, per i beni di cui trattasi non è presente nessuna Convenzione CONSIP attiva;
- STABILITO** di procedere all'acquisto del servizio di spedizione in Italia e all'estero non utilizzando gli strumenti forniti da CONSIP S.p.A.;
- IDENTIFICATO** nella ditta DHL (EXPRESS) ITALY SRL il fornitore del servizio di spedizione spedizioni nazionali e internazionali;
- ACQUISITO** il codice identificativo di gara SMART CIG **ZE734F47B6** per il servizio di spedizioni in Italia e all'estero (documenti e materiale vario) per l'anno 2022;
- ACQUISITA** l'autocertificazione per la verifica del possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 da parte della ditta DHL EXPRESS (ITALY) SRL;
- RITENUTO** di indicare il prof. Maurizio Selva Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art.31 del D. Lgs. 50/2016, in quanto in possesso delle competenze necessarie a svolgere tale ruolo;
- PRESO ATTO** che non sussistono situazioni di conflitto di interessi di cui all'art. 42 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di cui all'art. 7 del Codice di comportamento di Ateneo nei confronti del responsabile Unico del Procedimento;

Il Direttore di Dipartimento

- VERIFICATA** la regolarità della procedura di affidamento;
- PRESO ATTO** che il presente provvedimento è conforme alla legislazione vigente in materia, alle linee Guida ANAC e al Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;
- CONSIDERATO** che la spesa complessiva per il servizio di cui trattasi reso per il mese di ottobre 2022, pari ad euro 210,49 (duecentodieci/49) oltre IVA a norma di legge, graverà sul budget 2022 del Dipartimento e sui fondi di ricerca assegnati alla Prof. ssa Signoretto, Prof. Riello, Prof.ssa Fiorani, Prof. Angelini, Prof. Bortoluzzi e sul fondo finalizzato al finanziamento di dottorato per l'anno 2022 (identificativi progetti U-gov SMN.MRG2018RIELLO,SMN.MRG2021daRIC-aRICbase.SIGNORETTO, SMN.ADIRAANGELINI,SMN.ADIRMBORTO, SMN.PREMI.INCENTINTERNAZ.FIORANI e SMN.FUDD2022.DOTT);

DECRETA

ART. 1

Per le motivazioni indicate in premessa si affida alla ditta DHL EXPRESS (ITALY) di ROZZANO (MI), Cod. Fisc. e P. IVA 04209680158 il servizio spedizione in Italia e all'estero (documenti e materiale vario) per il mese di ottobre 2022.

ART. 2

Si autorizza il costo complessivo del servizio oggetto del presente provvedimento pari a euro 256,80 (duecentocinquantesi/80), IVA compresa, che graverà sul budget 2022 del Dipartimento e sui fondi di ricerca assegnati alla Prof. ssa Signoretto, Prof. Riello, Prof.ssa Fiorani, Prof. Angelini, Prof. Bortoluzzi e sul fondo finalizzato al finanziamento di dottorato per l'anno 2022 (identificativi progetti U-gov SMN.MRG2018RIELLO,SMN.MRG2021daRIC-aRICbase.SIGNORETTO, SMN.ADIRAANGELINI,SMN.ADIRMBORTO, SMN.PREMI.INCENTINTERNAZ.FIORANI e SMN.FUDD2022.DOTT);

F.to digitalmente
Il Direttore del Dipartimento
(prof. Maurizio Selva)

Visto
Il Segretario di Dipartimento
(sig.ra Sonia Barizza)