



## Determinazione Dirigenziale 2022

**Oggetto:** Aggiudicazione affidamento mediante Trattativa Diretta MePA per il rinnovo delle licenze software PoliCantieri 5K, Mastro 5K e Matrix per 36 mesi. CIG Z62390D1EC CUP H77H22001980005

### IL DIRIGENTE

- PREMESSO** che con Determinazione Dirigenziale Repertorio n. 3302/2022 Prot n. 143225 del 14/12/2022 è stata autorizzata la procedura d'acquisto mediante Trattativa Diretta sul MePA per il rinnovo delle licenze software PoliCantieri 5K, Mastro 5K e Matrix per 36 mesi, per un importo presunto di euro 9.000,00 + IVA;
- PREMESSO** che alla Trattativa Diretta su MePA n. 3348150 "Rinnovo software PoliCantieri 5K, Mastro 5K e Matrix per 36 mesi", CIG Z62390D1EC e CUP H77H22001980005, è stata invitata a presentare l'offerta la ditta 888 Software Products S.r.l., P.IVA 01003500293 con sede legale a Rovigo in Viale Combattenti Alleati D'Europa n. 35 Cap 45100;
- CONSIDERATO** che la ditta 888 Software Products S.r.l., P.IVA 01003500293 ha prodotto la certificazione software Prot. n. 116011 del 17/11/2022 quale distributore in esclusiva delle licenze necessarie all'Ateneo;
- PREMESSO** che l'offerta presentata dalla ditta 888 Software Products S.r.l., ammonta a euro 8.848,80+IVA per complessivi euro 10.795,54 IVA compresa;
- ACCERTATA** dal Responsabile Unico del Procedimento la congruità dell'offerta, che risulta conforme, per valore economico e caratteristiche tecniche della fornitura proposta, alle esigenze specifiche dell'Ateneo;
- RICORDATO** che per l'acquisto in oggetto non risulta necessaria la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto la prestazione in argomento rientra nelle ipotesi di cui all'art. 26, comma 3 bis, del D.lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- ACCERTATA** la disponibilità dei fondi all'interno dell'Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni (ASIT), alla voce CoAn A.C.06.08.16 "Licenze d'uso software (non inventar.)", con pianificazione della disponibilità per competenza sugli esercizi 2023, 2024 e 2025;
- DATO ATTO** che si sono conclusi con esito favorevole i controlli di regolarità ai sensi dell'art. 80 D. Lgs n. 50/2016 dell'operatore economico;
- DATO ATTO** che l'operatore economico ha trasmesso la dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. di regolarità in ordine ai requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 nonché la tracciabilità dei flussi finanziari;
- DATO ATTO** che non sussistono situazioni di conflitto di interessi di cui all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e di cui all'art. 15 del Codice Etico e di comportamento di Ateneo nei confronti del Responsabile Unico del Procedimento e del Dirigente;
- VISTO** il D.Lgs. n. 50/2016 "Codice dei Contratti pubblici" e in particolare l'art. 36, comma 2, lett. a) che disciplina gli affidamenti di importo inferiore ad euro 40.000,00;
- VISTO** il D.L. n. 76/2020 art. 1 c. 2 lett. a) (convertito con modificazioni dalla L. 120/2020) come modificato dal D.L. 77 del 31 maggio 2021 (convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021, n. 108) e s.m.i.;
- VISTI** gli artt. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e s.m.i., in materia di obblighi di trasparenza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTE** le Linee Guida ANAC pubblicate all'indirizzo internet <https://www.anticorruzione.it>;
- RICHIAMATO** il Codice Etico e di Comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia emanato con D.R. n. 1116 del 05/11/2019;
- RICHIAMATO** il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) 2022/2024 dell'Università Ca' Foscari Venezia, adottato ai sensi della L. 190/2012 e s.m.i. e compreso ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. n. 80/2021 all'interno del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO);
- RICHIAMATO** lo Statuto di Ateneo;
- RICHIAMATO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità, modificato con D.R. n. 255/2019 del 04/04/2019, in vigore dal 11/04/2019;
- RICHIAMATO** il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria emanato con Decreto del Rettore n. 752 prot. n. 49591 del 23/10/2017 e modificato con D.R. n. 139 del 18/02/2019 e s.m.i. per quanto applicabile ed in particolare l'art. 5.1 relativo alle "acquisizioni di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro";

- RICHIAMATA** la delibera del 07/12/2022, con cui il Consiglio di Amministrazione ha approvato il Bilancio unico di previsione annuale 2023 e triennale 2023/2025;
- RICHIAMATO** il Decreto del Direttore Generale Rep. n. 45 Prot. n. 5146 del 24/01/2022 di allocazione dei budget ai centri di responsabilità e modalità di utilizzo dei medesimi - esercizio 2022;
- RICHIAMATO** il Decreto del Direttore Generale n. 509/2015 prot. n. 44769-VII/4 del 25.09.15 ad oggetto "Ing. Tommaso Piazza - attribuzione incarico di funzione dirigenziale"
- PRESO ATTO** che la struttura proponente ha attestato la conformità del provvedimento alla legislazione vigente e ai regolamenti di Ateneo;

#### **DETERMINA**

- Art. 1** Di aggiudicare, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. 76/2020 (convertito, con modificazioni, dalla L. 120/2020) e come modificato da D.L. 77/2021 (convertito dalla L. 108/2021), la Trattativa Diretta MePA n. 3348150 "Rinnovo software PoliCantieri 5K, Mastro 5K e Matrix per 36 mesi", alla ditta 888 Software Products S.r.l., P.IVA 01003500293, con sede a Rovigo in Viale Combattenti Alleati D'Europa n. 35 Cap 45100, per un periodo di 3 anni fino al 31/12/2025, per l'importo di euro 8.848,80+IVA, per complessivi euro 10.795,54 IVA compresa, alle condizioni generali allegate.
- Art. 2** Di non richiedere la garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 103, comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016, in quanto l'acquisto ha per oggetto la fornitura di beni garantiti dal produttore.
- Art. 3** Di non richiedere il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto la prestazione in argomento rientra nelle ipotesi di cui all'art. 26, comma 3 bis, del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.
- Art. 4** Di far gravare la spesa massima complessiva di euro 10.795,54 IVA compresa sui fondi dell'Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni (ASIT), alla voce CoAn A.C.06.08.16 "Licenze d'uso software (non inventar.)", con pianificazione della disponibilità per competenza sugli esercizi 2023, 2024 e 2025, ID DG 1339077/2022.
- Art. 5** Di confermare la nomina, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e delle Linee Guida ANAC n. 3 del Sig. Modesto Trincanato Responsabile Unico del Procedimento.
- Art. 6** Di disporre che ai sensi dell'art. 29, comma 1 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. il presente provvedimento venga pubblicato sul sito web dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione Trasparente".

IL DIRIGENTE DELL'A.S.I.T.  
Ing. Tommaso Piazza

ALLEGATE: Condizioni generali.

VISTO  
Il Responsabile Unico del procedimento  
Modesto Trincanato

*Trattativa Diretta su MePA – 888 Software Products Srl – CIG Z62390D1EC CUP H77H22001980005*

### **PAGAMENTO IMPOSTA DI BOLLO**

I documenti di accettazione scambiati all'interno del MEPA per l'approvvigionamento di beni e servizi sono soggetti all'imposta di bollo (Ris. Agenzia Entrate n. 96/E del 16 dicembre 2013) a carico del fornitore.

Il soggetto aggiudicatario dovrà dimostrare l'avvenuto assolvimento dell'imposta di bollo, secondo le modalità di cui al D.P.R. n. 642/1972 e s.m.i., trasmettendo all'Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni Settore Contabilità, tramite PEC protocollo@pec.unive.it, entro cinque giorni dal perfezionamento dell'ordine, idonea documentazione comprovante l'avvenuto pagamento dell'imposta.

### **CONDIZIONI GENERALI**

1. Il Fornitore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010 e s.m.i., causa di risoluzione contrattuale.
2. Il Fornitore che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore o subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria, si impegna a darne immediata comunicazione all'Università e alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Venezia.
3. Ai fini degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, previsti dall'art. 3 della L. 136/2010, nelle fatture e negli altri documenti fiscali emessi ai fini dell'ottenimento del pagamento, il Fornitore è tenuto a riportare, se indicato nell'ordine, il codice identificativo di gara (CIG) e il Codice Unico di Progetto (CUP).
4. Le fatture elettroniche devono riportare la dicitura "scissione dei pagamenti (art. 17- ter d.p.r. n. 633/1972 e s.m.i.) e il codice univoco ufficio 7FLFT1 dell'Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni con P.I. 00816350276 e C.F. 80007720271.
5. Il pagamento avverrà entro trenta giorni solari dalla data di ricevimento della fattura elettronica, previo accertamento della regolare esecuzione della prestazione contrattuale. A fine di provvedere al pagamento, l'Università acquisirà d'ufficio il documento unico di regolarità contributiva (DURC on line) attestante la posizione contributiva del Fornitore. In caso di ottenimento del DURC on line che segnali un'inadempienza contributiva del Fornitore, il responsabile unico del procedimento trattiene, dal pagamento dovuto al Fornitore, l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il DURC on line è disposto dall'Università direttamente agli enti previdenziali e assicurativi (compresa la Cassa Edile per contratti di lavori). Le fatture elettroniche dovranno essere emesse a distanza di un anno l'una dall'altra:
  - Fattura n. 1: per servizi di competenza anno 2023;
  - Fattura n. 2: per servizi di competenza anno 2024;
  - Fattura n. 3: per servizi di competenza anno 2025.
6. Sull'importo netto della fattura sarà operata una ritenuta dello 0,50% ai sensi dell'art. 30, comma 5bis del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. Le ritenute saranno svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo il rilascio del certificato di regolare esecuzione del servizio, previa acquisizione del DURC on line. In caso di ottenimento del documento unico di regolarità contributiva che segnali un'inadempienza contributiva del Fornitore, il responsabile unico del procedimento trattiene, dal pagamento dovuto al Fornitore stesso, l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il documento unico di regolarità contributiva è disposto dall'Università direttamente agli enti previdenziali e assicurativi.
7. Il contratto non può essere ceduto totalmente o parzialmente, a pena di nullità della cessione stessa.
8. Al termine del contratto, lo stesso non verrà rinnovato automaticamente, ma sarà eventualmente oggetto di nuova negoziazione.
9. Le disposizioni del Codice di Comportamento adottato con Decreto Rettorale n. 1116 del 05/11/2019 e pubblicato sul sito web dell'Università Ca' Foscari Venezia si applicano, per quanto compatibili, ai collaboratori a qualsiasi titolo del Fornitore. Il Fornitore si impegna a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto Codice, pena la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile.
10. Ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 "Codice in materia di protezione di dati personali" e s.m.i., i dati personali del Fornitore saranno raccolti dall'Università per le finalità di gestione del presente ordine. In ogni momento il Fornitore potrà esercitare nei confronti dell'Ateneo i diritti come previsti all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2006 e s.m.i.