



## Decreto del Direttore Generale 2023

**Oggetto:** **Autorizzazione affidamento diretto per fornitura di consumabili per macchina per caffè in comodato d'uso per le esigenze della Segreteria della Rettrice e del Direttore Generale (SMARTCIG n. Z283A03485)**

### IL DIRETTORE GENERALE

**VISTI** il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., in particolare l'art. 36, comma 2, lett. a) che disciplina gli affidamenti di importo inferiore a € 40.000;

il D.L. 76/2020, n. 76, recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale, convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120, come modificato dall'art. 51 del D.L. n. 77/2021, convertito con modificazioni dalla L. 108/2021, e, in particolare, l'art. 1, comma 2, lett. a) che prevede l'affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a € 139.000;

le Linee Guida ANAC pubblicate all'indirizzo internet <https://www.anticorruzione.it>;

gli artt. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e s.m.i., in materia di obblighi di trasparenza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dalla Legge di bilancio 2019 (GU Serie Generale n. 302 del 31-12-2018 - Suppl. Ordinario n. 62) che prevede in € 5.000,00 il limite entro il quale non c'è l'obbligo di ricorrere al MEPA;

**RICHIAMATI** lo Statuto di Ateneo;

il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 255 del 04/04/2019 ed entrato in vigore l'11/04/2019;

il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, emanato con D.R. n. 752 del 23.10.2017, e in particolare, l'art.5 che prevede "l'affidamento diretto previa acquisizione di almeno un preventivo per importi fino a € 20.000";

il Codice Etico e di Comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia emanato con D.R. n. 1116 del 5.11.2019 ed entrato in vigore il 12.11.2019;

il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) 2021-2023 dell'Università Ca' Foscari Venezia, adottato ai sensi della L. n. 190 del 2012 e s.m.i.;

- CONSIDERATA** la necessità di dotare la sala riunioni del Rettorato di una macchina per il caffè in cialde per garantire il comfort della Rettrice, del Direttore Generale e degli ospiti istituzionali ivi accolti;
- VERIFICATO** che alla data del presente provvedimento non risulta attiva alcuna convenzione stipulata da Consip S.p.A. per il servizio di cui necessita la struttura;
- che alla data del presente provvedimento, nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di Consip spa, tra i bandi di abilitazione, pubblicati da Consip spa risulta presente la categoria merceologica del servizio di cui necessita la struttura, ma non vi è l'obbligatorietà di usare il MEPA trattandosi di importo inferiore a € 5.000;
- VISTO** il Decreto del Direttore Generale n. 214 prot 23522 del 11.03.2022 che ha autorizzato l'affidamento per l'installazione in comodato d'uso di una macchina per caffè e fornitura di relative cialde per le esigenze della Segreteria della Rettrice e del Direttore Generale a Scattolin Distribuzione Automatica S.r.l.;
- CONSIDERATA** la necessità di procedere all'acquisto di n. 672 capsule corredate di accessori consumabili e che la proposta commerciale presentata da Scattolin Distribuzione Automatica S.r.l. (C.F. e P. IVA 03653630271) del 21.02.2022 impone per il mantenimento del comodato d'uso gratuito della macchina l'acquisto delle capsule presso lo stesso fornitore e che le condizioni di cui alla citata offerta restano invariate anche in seguito alla modifica societaria di cui alla precedente premessa;
- CONSIDERATO** che la proposta commerciale di cui alla precedente premessa garantisce uno sconto del 5% sui prezzi delle capsule nel caso in cui l'ordinativo superi i 480 pezzi;
- ACQUISITO** il codice identificativo gara SMART CIG Z283A03485 per l'affidamento della fornitura in oggetto;
- VISTO** il Decreto del Direttore Generale n. 154 prot 60684 del 21.02.2023 che ha autorizzato, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'affidamento diretto per la fornitura di consumabili per macchina del caffè in comodato d'uso per le esigenze della Segreteria della Rettrice e del Direttore Generale, per l'importo di € 334,36 IVA esclusa a Scattolin Distribuzione Automatica S.r.l.
- PRESO ATTO** che, in seguito all'invio dell'ordine n. 213/2023 (rep. 589 prot 62572 del 23.02.2023), Scattolin Distribuzione Automatica S.r.l. ha comunicato di essersi unita, dal 1° gennaio 2023, ad altre tre società, dando vita ad una nuova realtà del vending, denominata We You S.r.l. (C.F. e P. IVA 04720240276), con sede legale in Lavis (TN) Via Filos 45/B;
- CONSIDERATO** che l'offerta economica di Scattolin Distribuzione Automatica S.r.l., ora We You S.r.l., risulta essere congrua in rapporto alla qualità delle prestazioni offerte e risponde pienamente alle esigenze della struttura;

**CONSIDERATO** che è necessario annullare il citato Decreto del Direttore Generale n. 154 prot 60684 del 21.02.2023 e procedere all'affidamento della fornitura, a parità di condizioni, al nuovo soggetto giuridico We You S.r.l.;

che We You S.r.l. ha dichiarato di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

che si sono concluse positivamente le seguenti verifiche nei confronti di We You S.r.l.: visura camerale, DURC (INPS\_34162817 con scadenza 9.05.2023);

che non sussistono situazioni di conflitto di interessi di cui all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di cui all'art. 7 del Codice di comportamento di Ateneo nei confronti del responsabile unico del procedimento e del dirigente;

**RICHIAMATO** il DDG 46/2022 prot 17376 del 19.01.2023 di allocazione dei budget ai centri di responsabilità e modalità di utilizzo dei medesimi – esercizio 2023;

**VERIFICATA** la regolarità della procedura di affidamento;

la disponibilità dei fondi sul conto A.C. 06.01.03 "Materiale di consumo generico" della UA.A.AC.DG.SEGRETDG esercizio 2023

#### **DECRETA**

**Art. 1** Di annullare il Decreto del Direttore Generale n. 154 prot 60684 del 21.02.2023 di autorizzazione all'affidamento diretto a Scattolin Distribuzione Automatica S.r.l. (C.F. e P. IVA 03653630271) della fornitura di consumabili per macchina del caffè in comodato d'uso per le esigenze della Segreteria della Rettrice e del Direttore Generale, per l'importo di € 334,36 IVA esclusa e del relativo contratto rep. 589 prot 62572 del 23.02.2023.

**Art. 2** Di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'affidamento diretto a We You S.r.l. (C.F. e P. IVA 04720240276), con sede legale in Lavis (TN) Via Filos 45/B per la fornitura di consumabili per macchina del caffè in comodato d'uso per le esigenze della Segreteria della Rettrice e del Direttore Generale, per l'importo di € 334,36 IVA esclusa.

**Art. 3** Di autorizzare la spesa complessiva di € 371,88 sul conto A.C. 06.01.03 "Materiale di consumo generico" della UA.A.AC.DG.SEGRETDG esercizio 2023.

**Art. 4** di nominare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, Responsabile Unico del Procedimento (RUP) la dott.ssa Veronica Giove, Direttrice dell'Ufficio di Segreteria della Rettrice e del Direttore Generale.

**Art. 5** Di disporre che, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., il presente provvedimento venga pubblicato sul sito web dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione Trasparente".

IL DIRETTORE GENERALE  
dott. Gabriele Rizzetto

VISTO: IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa Veronica Giove