



Oggetto: Emanazione Bando del progetto “Donne e Lavoro: Finanza e Diplomazia” a.a. 2022-2023 per l'assegnazione di n. 20 borse in favore di studentesse di laurea magistrale di area linguistica e di area economica dell'Ateneo per lo svolgimento di tirocini curriculari in Italia.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO lo Statuto dell'Ateneo;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

VISTO il DDG n. 46/2023 prot. n. 17376 del 19/01/2023 di allocazione dei budget ai centri di responsabilità e modalità di utilizzo dei medesimi – esercizio 2023;

VISTO il Progetto LEI: Leadership, Energia, Imprenditorialità, promosso dall'Ufficio Career Service dell'Università, che, attraverso azioni mirate di mentorship, l'organizzazione di laboratori, seminari, percorsi di formazione, momenti di incontro con imprenditrici e professioniste nonché promozione di progetti mirati, si pone tra i suoi obiettivi proprio quello di valorizzare il ruolo delle donne nel mondo del lavoro e di fornire supporto e sostegno all'occupabilità delle studentesse cafoscarine in contesti lavorativi dove la percentuale femminile in carriera è ancora sensibilmente bassa;

VERIFICATA la relativa disponibilità di bilancio alla voce COAN A.C.05.13.02 “Indennità di stage” della UA A.AC.ADISS.CS – esercizio 2023;

PRESO ATTO che la struttura proponente ha attestato la conformità del provvedimento alla legislazione vigente e ai regolamenti di Ateneo.

DECRETA

Art. 1

E' emanato, secondo il testo allegato alla presente determinazione dirigenziale, il bando del progetto “**Donne e Lavoro: Finanza e Diplomazia**” a.a. 2022-2023 per lo svolgimento di n. 20 tirocini curriculari in Italia.

Art. 2

Le spese massime previste, pari ad Euro 41.013,00 (di cui Euro 37.800,00 di borse e Euro 3.213,00 di IRAP su indennità di stage) graveranno:

- € 30.000,00 sul progetto ADISS.CS.MRG.PLACEMENT2023 conto A.C.05.13.02.01 "Indennità di stage (al netto di irap)" della UA A.AC.ADISS.CS – es. 2023
- € 7.800,00 sul conto A.C.05.13.02.01 "Indennità di stage (al netto di irap)" della UA A.AC.ADISS.CS – es. 2023
- € 3.213,00 sul conto A.C.05.13.02.02 "IRAP su indennità di stage" della UA A.AC.ADISS.CS – es. 2023.

F.TO Il Direttore Generale
Gabriele Rizzetto

VISTO: LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Arianna Cattarin

VISTO: LA DIRIGENTE DI STRUTTURA
Dott.ssa Francesca Magni

Bando per il finanziamento di n. 20 borse per tirocini curriculari relativamente al progetto "Donne e Lavoro: Finanza e Diplomazia" A.A. 2022/2023

1. PREMESSE E OGGETTO DELLA SELEZIONE

In conformità ai decreti, alle determinazioni dirigenziali ed i regolamenti amministrativo-finanziari in vigore, per l'a.a. 2022/2023 l'Università Ca' Foscari Venezia – Ufficio Career Service, offre la possibilità alle proprie studentesse di laurea magistrale di area Finanza e di area Linguistica, più meritevoli, di svolgere un tirocinio curriculare, con o senza crediti, beneficiando di un finanziamento, presso aziende con sede in Italia e Consolati Generali o Onorari stranieri con sede in particolare sul territorio veneto.

Le borse finanziabili sono pari a 20, fatta salva la disponibilità di bilancio, e si articolano come segue:

- 13 borse per stage curriculari in area Finanza (ognuna della durata massima di 3 mesi);
- 7 borse per stage curriculari in area Diplomazia (ognuna della durata massima di 3 mesi).

L'Allegato A, che costituisce parte integrante del presente Bando, riporta nel dettaglio la durata dello stage, i requisiti di partecipazione, l'importo della borsa e gli enti ospitanti.

Il progetto "Donne e Lavoro: Finanza e Diplomazia" si inserisce nell'ambito delle attività del Progetto LEI - Leadership, Energia e Imprenditorialità, promosso dal Career Service dell'Università, che, attraverso azioni di mentorship, organizzazione di laboratori, seminari, percorsi di formazione, momenti di incontro con imprenditrici e professioniste nonché promozione di progetti mirati, ha tra i suoi obiettivi la valorizzazione del ruolo della donna nel mondo del lavoro e il supporto all'occupabilità delle studentesse cafoscarine, in particolare in quei settori professionali dove la presenza femminile è meno rappresentativa.

Tra questi, analizzando l'offerta formativa di Ca' Foscari e i profili in uscita, sono stati individuati per questo Bando, in particolare, i contesti lavorativi appartenenti al mondo della Finanza e a quello della Diplomazia, dove la percentuale femminile in carriera è ancora sensibilmente più bassa.

2. PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le domande saranno accolte dal Settore Tirocini Italia, entro le ore 23:59 del giorno 05/09/2023, utilizzando esclusivamente i form disponibili nella sezione Stage in Italia dell'area riservata a cui si accede con le credenziali di Ateneo.

Alla domanda di candidatura andrà allegato il Curriculum Vitae (CV) in italiano, la lettera motivazionale in italiano, la certificazione di Lingua Italiana a livello C1 per le candidate non madrelingua e la certificazione di Lingua Inglese a livello C1 (solo per l'area Donne e Diplomazia).

ATTENZIONE

Saranno automaticamente escluse le candidate le cui domande risultino:

- pervenute fuori termine;
- incomplete o errate;
- non redatte sugli appositi moduli predisposti dall'Università;
- contenenti dichiarazioni non veritiere.

Si può presentare domanda una sola volta, pena l'annullamento della domanda stessa.

Non sarà possibile modificare o annullare successivamente la domanda presentata.

3. SELEZIONE DELLE CANDIDATE E PUBBLICAZIONE GRADUATORIA

Le candidature saranno valutate da un'apposita Commissione, che sarà nominata successivamente con apposito provvedimento dirigenziale. La Commissione sarà chiamata alla valutazione dell'idoneità delle candidature in base ai requisiti oggettivi previsti dal Bando e alla selezione delle 7 vincitrici da presentare ai Consolati partecipanti al progetto e delle 13 vincitrici da presentare alle aziende

partecipanti al progetto. Le graduatorie saranno stabilite utilizzando come criteri quello del merito ovvero il rapporto tra la media ponderata e il numero di crediti formativi maturati e registrati alla data di chiusura del bando oltre alla lettera motivazionale e alle esperienze indicate nel CV. La Commissione potrà valutare l'opportunità di effettuare eventuali colloqui conoscitivi.

A parità di punteggio si procederà considerando la maggiore età della candidata.

La graduatoria delle studentesse vincitrici e delle candidate idonee in caso di rinunce sarà pubblicata nell'area riservata del sito web di Ateneo entro 2 settimane la chiusura del presente avviso.

Le candidate riceveranno comunicazione via email.

In caso di rinuncia la studentessa beneficiaria è tenuta a darne tempestiva comunicazione al Settore Tirocini Italia via email (stage@unive.it) entro 24 ore dalla comunicazione di conferma inviata dal Settore Tirocini Italia.

Le riserve saranno contattate tempestivamente e potranno subentrare alle vincitrici in caso di rinuncia, nei limiti dei tempi, delle scadenze, della disponibilità e dell'accettazione degli enti ospitanti.

Il matching tra i Soggetti Ospitanti e le tirocinanti, come indicato nell'Allegato A del presente Bando, sarà a cura dell'Ufficio Career Service, sentite le disponibilità e le preferenze di ambo le parti, anche attraverso colloqui individuali.

4. TRATTAMENTO E RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Ue 2016/679 ("Regolamento") i dati personali raccolti con la compilazione della domanda di partecipazione (dati anagrafici, di contatto e carriera universitaria) saranno trattati dall'Università Ca' Foscari Venezia, titolare del trattamento nella persona della Magnifica Rettore, con strumenti manuali ed elettronici, nell'ambito delle proprie finalità istituzionali, ovvero per permettere ai propri studenti e laureati di svolgere stage e/o avviare rapporti di lavoro in adempimento di quanto prescritto dalla Legge 24 giugno 1997, n. 196 (per stage curricolari) e dalla DGR n. 1816/2017 della Regione del Veneto (per tirocini formativi e di orientamento).

I dati forniti per la partecipazione alla procedura di selezione sono trattati per la gestione della predetta procedura di selezione e della relativa graduatoria.

La base giuridica dei predetti trattamenti è quindi rappresentata dall'art. 6.1.e) del Regolamento ("esecuzione di un compito d'interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri").

5. UFFICIO DI RIFERIMENTO E CONTATTI

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi a:

Università Ca' Foscari Venezia
Ufficio Career Service - Settore Tirocini Italia
Telefono: 041 234 7508 - 337 104 3731
Email: stage @unive.it
Sito web: <https://www.unive.it/pag/10599/>

Indirizzo sede di Venezia: Ca' Foscari Sede Centrale - Dorsoduro 3246 – 30123 (VE)

Orario di sportello (previa prenotazione):

- Martedì, h. 9.30 – 12.30 (in presenza)
- mercoledì, h. 9.30 - 12.30 e h. 14.30 - 16.30 (telefonico)
- venerdì, h. 9.30 - 12.30 (telefonico)

F.TO Il Direttore Generale
Gabriele Rizzetto

ALLEGATO A

DONNE E FINANZA

ATTIVITA' E FINALITA'

“Donne e Finanza” offre la possibilità di svolgere un tirocinio retribuito alle studentesse iscritte per l'a.a. 2022-2023 ai seguenti corsi di laurea magistrale:

- Economia e Finanza (EM20)
- Economics, Finance and Sustainability (EM15)
- Amministrazione, Finanza e Controllo (EM4)
- Management – curriculum Accounting and Finance (EM13)
- Global Development and Entrepreneurship (EM12)
- Data Analytics for Business and Society (EM 14)

per sviluppare specifiche competenze professionali e trasversali al fine di favorire l'inserimento femminile nel mercato del lavoro in ambito Finance, che ha una bassa presenza di lavoratrici.

Le attività si svolgeranno presso aziende partner italiane e saranno precedute da un'attività formativa e di orientamento propedeutica che verrà organizzata dall'Ufficio Career Service nella seconda metà del mese di settembre 2023.

La frequenza all'attività preparatoria è obbligatoria e vincolante ai fini dell'erogazione del contributo e della successiva attivazione del tirocinio.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Alla data termine per la presentazione delle candidature, la candidata deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- essere iscritta ad un corso di laurea magistrale dell'Università Ca' Foscari Venezia tra quelli di cui alla sezione “attività e finalità” dell'Allegato A del presente Bando;
- avere una media dei voti ponderata pari o superiore a 26/30;
- aver maturato e registrato almeno 40 CFU;
- possedere una conoscenza della lingua italiana a livello C1 certificato (per le studentesse non madrelingua).

L'aver già svolto e verbalizzato il tirocinio curriculare previsto dal proprio piano di studi non impedisce la presentazione della propria candidatura al progetto. In tal caso, qualora la candidata venisse selezionata, sarà possibile inserire il tirocinio in sovrannumero o in sostituzione di un esame o seminario, secondo quanto disciplinato dai regolamenti didattici dei singoli corsi di laurea.

Altrimenti sarà comunque possibile svolgere il tirocinio come curriculare, ma senza il riconoscimento dei crediti.

ENTI OSPITANTI

Le attività di tirocinio proposte si svolgeranno presso le sedi delle seguenti aziende:

- Banca IFIS S.p.A. (Mestre – VE) – Strategic Planning Intern / Risk Management Intern
- Strategya (Padova) – Junior Consultant Performance Improvement / Junior Consultant - Strategic Advisory
- Servizi Aziendali PricewaterhouseCoopers Srl (Brescia, Verona, Trento, Padova, Treviso o Udine) – Revisore Junior / Revisore Junior Financial Services
- Pixartprinting SPA (Quarto d'Altino – VE) - Junior Finance ERP Specialist
- KPMG Advisory S.p.A. (Padova/Verona) - Junior Consultant
- INDUSTRIES SPA Moncler (Padova/ Milano) - Finance Intern
- Morellato Group (Santa Giustina in Colle - PD) – Planner/ Administration Intern

- De'Longhi Group (Treviso) - Credit Support
- Generali Italia S.p.A. (Milano – Mogliano Veneto) – Data Analyst / Finance Intern
- Staff International (Noventa Vicentina - VI) - Junior Controller
- OTB Spa (Breganze (VI) - Financial Planning & Analyst
- GEOX S.p.A. (Biadene di Montebelluna – TV) - Addetta amministrazione crediti estero/tesoreria di gruppo

In fase di presentazione della candidatura sarà possibile indicare la propria preferenza, non vincolante, per al massimo 2 aziende/ruoli/progetti tra quelli dell'elenco.

Il matching definitivo tra aziende e tirocinanti sarà a cura dell'Ufficio Career Service, sentite le disponibilità e le preferenze di ambo le parti, anche attraverso colloqui individuali.

Il Career Service si riserva l'opportunità di integrare, anche successivamente alla chiusura del bando, in fase di selezione delle candidature, l'elenco delle aziende aderenti al progetto, qualora la loro disponibilità venga meno.

DURATA DELLO STAGE

La durata del tirocinio è di 3 mesi continuativi a partire indicativamente dal mese di Ottobre 2023.

Il tirocinio potrà essere prorogato oltre la durata prevista, in accordo con l'ente ospitante, senza finanziamento da parte dell'Università.

6. SUPPORTO FINANZIARIO/BORSE DI TIROCINIO

Il presente Bando assegna 13 borse per l'area "Donne e Finanza".

Fatta salva la disponibilità di bilancio, l'importo unitario del contributo è stato definito in 2.100,00 euro lordi complessivi per ciascun tirocinio, ovvero 700,00 euro lordi mensili per ciascuno dei tre mesi di stage previsti, per un impegno settimanale indicativo di 40h.

Il contributo verrà erogato alle studentesse vincitrici in un'unica soluzione all'avvio del tirocinio e sarà accreditato esclusivamente sulla CartaConto di Ateneo, che andrà obbligatoriamente attivata non appena si avrà conferma del tirocinio.

In caso di interruzione del tirocinio prima del completamento del periodo individuato, la beneficiaria sarà tenuta alla restituzione della borsa percepita proporzionalmente al periodo non svolto.

La borsa potrà essere cumulabile a eventuali contributi economici/facilitazioni erogati dalle aziende ospitanti.

DONNE E DIPLOMAZIA

ATTIVITA' E FINALITA'

“Donne e Diplomazia” offre la possibilità di svolgere un tirocinio retribuito alle studentesse iscritte per l'a.a. 2022-2023 ad un corso di laurea magistrale di area linguistica dell'Ateneo per sviluppare specifiche competenze professionali e trasversali al fine di favorire l'inserimento femminile nel mercato del lavoro in ambito diplomatico.

Le attività si svolgeranno presso i Consolati Generali o Onorari con sede in Veneto e saranno precedute da un'attività formativa e di orientamento propedeutica che verrà organizzata dall'Ufficio Career Service nella seconda metà del mese di settembre 2023.

La frequenza all'attività preparatoria è obbligatoria e vincolante ai fini dell'erogazione del contributo e della successiva attivazione del tirocinio.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Alla data termine per la presentazione delle candidature, la candidata deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- essere iscritta ad un corso di laurea magistrale dell'Università Ca' Foscari Venezia di area linguistica;
- avere una media dei voti ponderata pari o superiore a 26/30;
- aver maturato e registrato almeno 40 CFU;
- possedere una conoscenza della lingua italiana a livello C1 certificato (per le studentesse non madrelingua);
- possedere una conoscenza della lingua inglese a livello C1 certificato;
- mantenere lo status di studente per tutta la durata del tirocinio.

L'aver già svolto e verbalizzato il tirocinio curriculare previsto dal proprio piano di studi non impedisce la presentazione della propria candidatura al progetto. In tal caso, qualora la candidata venisse selezionata, sarà possibile inserire il tirocinio in sovrannumero o in sostituzione di un esame o seminario, secondo quanto disciplinato dai regolamenti didattici dei singoli corsi di laurea.

Altrimenti sarà comunque possibile svolgere il tirocinio come curriculare, ma senza il riconoscimento dei crediti.

La conoscenza di una seconda lingua straniera, oltre l'inglese, coerente con la lingua in uso nel Consolato per il quale ci si candida, costituirà titolo preferenziale in fase di valutazione della candidatura.

N.B. Le conoscenze linguistiche devono essere attestate in fase di candidatura, attraverso una delle seguenti modalità:

- certificazione internazionale (anche a seguito di periodi per studio/formazione all'estero durante l'università);
- certificazione del Centro Linguistico di Ateneo (CLA);
- attestazione di un collaboratore ed esperto linguistico (CEL) o di un docente dell'Università Ca' Foscari Venezia che confermi il livello di lingua posseduto, a seguito di uno o più esami sostenuti e verbalizzati con esito positivo;
- piano di studi (scaricabile dall'area riservata studenti) con indicati gli esami e/o idoneità di lingua sostenuti e superati al livello C1.

ENTI OSPITANTI

Le attività di tirocinio si svolgeranno presso le sedi dei seguenti Consolati Generali o Onorari:

- Consolato Onorario della Repubblica di Cipro a Venezia
- Consolato Generale di Panama a Venezia
- Consolato Onorario di Spagna a Venezia
- Consolato Onorario di Svizzera a Venezia
- Consolato Onorario di Grecia a Mestre – VE
- Consolato Onorario di Ucraina a Padova
- Consolato Onorario di Francia a Venezia

In fase di presentazione della candidatura sarà possibile indicare la propria preferenza, non vincolante, per massimo 2 Consolati tra quelli dell'elenco.

Il matching definitivo tra Consolati e tirocinanti sarà a cura dell'Ufficio Career Service, sentite le disponibilità e le preferenze di ambo le parti, anche attraverso colloqui individuali.

Il Career Service si riserva l'opportunità di integrare, anche successivamente alla chiusura del bando, in fase di selezione delle candidature, l'elenco dei Consolati aderenti al progetto, qualora la loro disponibilità venga meno.

DURATA DELLO STAGE

La durata del tirocinio è di massimo 3 mesi continuativi a partire indicativamente dal mese di Ottobre 2023.

L'orario settimanale può variare tra le 20 e le 30 ore.

Il tirocinio potrà essere prorogato oltre la durata prevista, in accordo con l'ente ospitante, senza finanziamento da parte dell'Università.

SUPPORTO FINANZIARIO/BORSE DI TIROCINIO

Il presente Bando assegna 7 borse per l'area "Donne e Diplomazia".

Fatta salva la disponibilità di bilancio, l'importo massimo del contributo è stato definito in 500 euro lordi mensili per ciascun tirocinio.

Il contributo verrà erogato alle studentesse vincitrici in un'unica soluzione all'avvio del tirocinio e sarà accreditato esclusivamente sulla CartaConto di Ateneo, che andrà obbligatoriamente attivata non appena si avrà conferma del tirocinio.

In caso di interruzione del tirocinio prima del completamento del periodo individuato, la beneficiaria sarà tenuta alla restituzione della borsa percepita proporzionalmente al periodo non svolto.

La borsa potrà essere cumulabile a eventuali contributi economici/facilitazioni erogati dalle aziende ospitanti.