



Determinazione dirigenziale 2024

Oggetto: Sedi Varie – Contratto per il servizio di noleggio e pulizia dei tappeti (zerbini) e della fornitura di tappeti con logo per la durata di 36 mesi presso le sedi di Ateneo con la ditta FOGASERVIZI S.a.s. di Fogarin Denis & C. (rep. n. 1238/2023 prot. 101043 del 28/04/2023). RIPARTIZIONE SPESA ANNUALITA' 2024.
CIG: ZCB3A5A1A8.

IL DIRIGENTE

- PREMESSO** che con Determinazione Dirigenziale rep. n. 1151-2023 prot. n. 89446 del 06/04/2023:
- è stato affidato il servizio di noleggio e pulizia dei tappeti (zerbini) e della fornitura di tappeti con logo per la durata di 36 mesi alla ditta FOGASERVIZI S.a.s. di Fogarin Denis & C., con sede legale in Via A. Volta, 19 – 35037 Teolo (PD) – C.F. e P.IVA 03397440284, per l'importo di **€ 37.748,50** di cui € 770,00 per oneri della sicurezza, oltre IVA 22%;
- è stata autorizzata la autorizzare la spesa complessiva di **€ 46.053,17** di cui € 770,00 per oneri della sicurezza, (IVA 22% inclusa) così come di seguito indicato:
- anno 2023: l'importo di € 6.070,83 di cui € 123,83 per oneri della sicurezza + IVA 22% per un totale di € 7.406,42;
 - anno 2024: € 10.277,39, di cui € 209,64 per oneri della sicurezza + IVA 22% per un totale di € 12.538,42;
 - anno 2025: € 10.277,39, di cui € 209,64 per oneri della sicurezza + IVA 22% per un totale di € 12.538,42;
 - anno 2026: € 3.534,34, di cui € 72,09 per oneri della sicurezza + IVA 22% per un totale di € 4.311,90;
 - eventuale rinnovo opzionale (12 mesi): € 7.588,54, di cui € 154,79 per oneri della sicurezza + IVA 22% per un totale di € 9.258,02;
- è stata rinviata la ripartizione tra le voci COAN A.C. 06.03.02 "Pulizie", A.C. 06.08.17 "Noleggi" e A.C. 06.01.04 "Acquisto beni mobili e attrezzature non inventariabili" degli esercizi successivi alla 1^a annualità a successivi provvedimenti ad hoc;
- VISTO** Il contratto stipulato in data 28/04/2023 ns. rep. n. 1238/2023 prot. 101043 con FOGASERVIZI S.a.s. di Fogarin Denis & C., che ha definito la decorrenza del contratto dal 28/04/2023 e per la durata di 36 mesi con eventuale opzione di rinnovo per ulteriori 12 mesi;
- VISTO** che il RUP ha stimato che la spesa massima pari a € 12.538,42 (IVA 22% inclusa) per l'esercizio 2024 possa essere così ripartita:
- € 1.963,81 + IVA 22% per complessivi € 2.395,85 quota pulizie;
 - € 5.624,73 + IVA 22% per complessivi € 6.862,17 quota noleggi;
 - € 2.688,85 + IVA 22% per complessivi € 3.280,40 quota per la fornitura dei tappeti con logo;
- VERIFICATA** la disponibilità dei fondi della UA.A.AC.ASIA.MANED - Ufficio Manutenzione Edifici - Settore Arredi - alle voci COAN A.C. 06.03.02 "Pulizie" e A.C. 06.08.17 "Noleggi" e A.C. 06.01.04 "Acquisto beni mobili e attrezzature non inventariabili" dell'esercizio 2024;
- RICHIAMATI** lo Statuto di Ateneo;
- il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, approvato con D.R. n. 255/2019 del 04/04/2019;
- il Codice etico e di comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia, emanato

con Decreto del Rettore n. 1116 del 5 novembre 2019 ed entrato in vigore il 12 novembre 2019 e s.m.i.;

la sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del Piano integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 redatto ai sensi dell'art. 6 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80 e approvato dell'Università con Delibera di Consiglio di Amministrazione n. 4 del 2 febbraio 2024;

il Decreto del Direttore Generale n. 78/2024 prot. n. 34643 del 01/02/2024 di allocazione dei budget ai centri di responsabilità e modalità di utilizzo dei medesimi- esercizio 2024 e in particolare l'allegato 4 che definisce le modalità di utilizzo del budget;

PRESO ATTO che la struttura proponente ha attestato la conformità del provvedimento alla legislazione vigente e ai regolamenti d'Ateneo;

DETERMINA

Art. 1 Di dare atto che la spesa complessiva per l'anno 2024 di complessivi € 12.538,42 (imponibile € 10.277,39 + IVA 22%) graverà sui fondi UA.A.AC.ASIA.MANED, dell'esercizio 2024 è verrà così ripartita tra le seguenti voci COAN:

- € 1.963,81 + IVA 22% per complessivi € 2.395,85 a valere sulla voce COAN A.C. 06.03.02 "Pulizie";
- € 5.624,73 + IVA 22% per complessivi € 6.862,17 a valere sulla voce COAN A.C. 06.08.17 "Noleggi";
- € 2.688,85 + IVA 22% per complessivi € 3.280,40 a valere sulla voce COAN A.C. 06.08.17 "Acquisto beni mobili e attrezzature non inventariabili".

Art. 2 Di precisare che per le annualità successive al 2024 la ripartizione tra le voci COAN A.C. 06.03.02 "Pulizie", A.C. 06.08.17 "Noleggi" e A.C. 06.01.04 "Acquisto beni mobili e attrezzature non inventariabili" verrà effettuata con provvedimento ad hoc all'inizio di ciascuna annualità.

Art. 3 Di provvedere alla pubblicazione del presente atto nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito dell'Ateneo secondo quanto disposto dall'art. 29, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

IL DIRIGENTE DELL'AREA SERVIZI IMMOBILIARI E ACQUISTI
Ing. Tiziano Pompele

VISTO: IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
Arch. Diletta Perini