



Il Direttore di Dipartimento

Bando di selezione pubblica per il conferimento di n. 1 (una) borsa di ricerca

Università Ca' Foscari Venezia

Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica

(L. 240 del 30 Dicembre 2010, art. 18, DL 19/2012; il Regolamento per l'attivazione di borse per attività di ricerca emanato con D.R. 300/2014 del 14/04/2014, modificato con D.R. n. 399 del 04/05/2018, con D.R. n. 1141 del 19/11/2020, con D.R. n. 1277 del 18/10/2021 e con D.R. n. 394 del 06/04/2023 e in vigore dal 13/04/2023)

VISTO il Progetto Europeo RePAIR - 'Reconstructing the Past: Artificial Intelligence and Robotics Meet Cultural Heritage', Grant Agreement number: 964854 — RePAIR — H2020-FETOPEN-2018-2020 / H2020-FETOPEN-2018-2019-2020-01, durata: 01/09/2021 - 28/02/2025, CUP H79C20000950006, di cui è coordinatore e responsabile scientifico per l'Università Ca' Foscari Venezia il Prof. Marcello Pelillo;

Descrizione

Il Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica dell'Università Ca' Foscari Venezia, in base al Decreto del Direttore n. 456/2024 Prot. n. 76804 del 21/03/2024, relativo alla attivazione di borse di ricerca, invita a sottoporre candidature per n. 1 (una) borsa di ricerca dal titolo **"Analisi dei processi organizzativi del Progetto H2020 RePAIR GA 964854 nell'ambito del WP1 e del WP2"** - **"Analysis of the organizational processes of the H2020 RePAIR GA 964854 Project within WP1 and WP2"**, SSD INF/01, della durata di mesi 10 (dieci) e giorni 15.

Le attività di ricerca da svolgersi all'interno della borsa prevedono l'analisi dei processi organizzativi del Progetto H2020 RePAIR GA 964854, nell'ambito del WP1 e del WP2 del Progetto stesso.

- The activity involves the analysis of the organizational processes of the H2020 RePAIR GA 964854 Project within WP1 and WP2 of the Project.

Tutor di riferimento il prof. Marcello Pelillo; in caso di assenza o impedimento, le funzioni di tutor saranno svolte dal dott. Sebastiano Vascon.

Per quanto non previsto dal presente Bando si rinvia al Regolamento e alla normativa vigente in materia.

Durata della borsa: mesi 10 (dieci) e giorni 15, a decorrere indicativamente da aprile 2024.

Importo: l'importo della borsa è pari a € 10.000,00 (diecimila/00) Euro/anno lordo percipiente, esente IRPEF e non rilevante IRAP. L'importo, erogato a rate bimestrali posticipate, è da ritenersi comprensivo di ogni eventuale costo legato all'espletamento delle attività di ricerca previste dal Progetto; COAN 2024/22035.

Scadenza per la presentazione delle candidature: le candidature per le borse di ricerca, indipendentemente dalla modalità di invio, dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del 09 aprile 2024.**

Qualora il termine di scadenza indicato cada di sabato o in giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale utile.

Il Direttore di Dipartimento

Chi può partecipare (Regolamento di Ateneo per l'attivazione di borse per attività di ricerca art. 3)

Alla selezione possono partecipare i/le cittadini/e appartenenti a Stati membri dell'Unione Europea e i/le cittadini/e extracomunitari/e, in possesso di:

Laurea Magistrale o equipollente.

È richiesta inoltre esperienza documentata di supporto alla progettazione europea.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di selezione.

I/Le candidati/e sono ammessi/e con riserva alla selezione, l'esclusione dal concorso, per difetto dei requisiti prescritti, può essere disposta in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento della selezione, con motivato provvedimento e notificata all'interessato.

Incompatibilità (Regolamento di Ateneo per le borse di ricerca art. 12)

La borsa di ricerca è incompatibile con:

- a) altre borse a qualsiasi titolo conferite, ad eccezione di quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di ricerca del/della borsista;
- b) la frequenza di corsi di dottorato di ricerca con borsa e di specializzazione medica, in Italia e all'estero;
- c) assegni di ricerca;
- d) rapporti di lavoro subordinato.

I/Le titolari di borsa possono svolgere attività di lavoro occasionale, previa comunicazione scritta al responsabile scientifico e a condizione che:

- tale attività sia dichiarata dal responsabile stesso compatibile con l'esercizio dell'attività di ricerca di cui alla borsa;
- non comporti conflitto di interessi con la specifica attività di ricerca svolta dal/dalla borsista;
- non rechi pregiudizio all'università, in relazione alle attività svolte.

Il conferimento della borsa non dà luogo alla costituzione di alcun rapporto di lavoro, né dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli del personale universitario.

Come partecipare (Regolamento per l'attivazione di borse per attività di ricerca art. 5)

I/Le candidati/e devono presentare:

- a) Il modulo di domanda allegato, datato e firmato. Il modulo è reperibile anche nell'apposita pagina web del Dipartimento <https://www.unive.it/data/17576/> e nella pagina del sito web di Ateneo al link <https://www.unive.it/pag/11701/>.
- b) Nel modulo di domanda ciascun/a candidato/a dovrà indicare sotto la sua responsabilità:
 - il titolo di studio posseduto oppure altre esperienze previste dal bando;
 - la cittadinanza (se cittadino/a non appartenente all'Unione Europea presente sul territorio italiano: il possesso del permesso di soggiorno valido alla data di scadenza del bando);
 - di avere l'idoneità fisica alla collaborazione;
 - di essere a conoscenza che il conferimento della borsa di ricerca non è compatibile con le posizioni di cui all'art. 12 del Regolamento per l'attivazione di borse per attività di ricerca e dalla normativa vigente;
 - di non essere destinatario/a di provvedimenti restrittivi della libertà personale;
 - di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un/a professore/professoressa appartenente al Dipartimento o alla struttura che effettua la chiamata ovvero con la Rettrice, il Direttore Generale o un/una componente del Consiglio

Il Direttore di Dipartimento

di Amministrazione dell'Ateneo e di essere consapevole di quanto previsto dalla Legge 240/2010 art. 18 c. 1 lettera b);

- eventuale godimento di benefici previsti dalla L. 104/92.
- c) Un CV in formato Europeo allegato (o disponibile online <https://www.unive.it/pag/10368/>) datato e firmato e che riporti il voto finale di laurea.
- d) La fotocopia di un valido documento di identità (Carta di Identità o Passaporto).
- e) Ogni altro documento, titolo o pubblicazione utile alla selezione.

Come inviare la candidatura

Le candidature possono essere:

1) consegnate di persona presso il Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica Università Ca' Foscari Venezia (Lun-Ven, dalle 09.00 alle 13.00).

2) inviate tramite il seguente link (Applicativo Domande Concorso):
<https://apps.unive.it/domandeconcorso/accesso/dais2024-pelillo-repair>

3) inviate tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo protocollo@pec.unive.it, indicando nell'oggetto dell'e-mail il titolo della borsa di ricerca e della struttura che effettua la chiamata.

Il/La candidato/a si assume in tali casi le responsabilità derivanti dall'eventuale mancato recapito della domanda e della relativa documentazione. L'Università non assume alcuna responsabilità per i casi di dispersione delle comunicazioni inviate tramite posta elettronica non certificata.

Procedure di selezione e modalità di valutazione

La selezione delle candidature viene effettuata, sulla base di titoli, da una commissione esaminatrice, nominata ai sensi del Regolamento per l'attivazione delle borse di ricerca art. 7.

La Commissione Esaminatrice dispone complessivamente di 100 punti per la valutazione delle candidature in base ai titoli, è chiamata a definire, sulla base dei punteggi attribuiti, una graduatoria finale di merito e individua il/la vincitore/vincitrice. In caso di pari merito deve essere designato il/la candidato/a più giovane d'età.

La graduatoria sarà utilizzata secondo l'ordine in cui è formulata, e in caso di rinuncia, o di mancata accettazione nei termini comunicati dalla struttura dell'assegnatario/a o di cessazione anticipata della collaborazione all'attività di ricerca, la borsa sarà assegnata ad altro/a candidato/a seguendo l'ordine della graduatoria finale di merito, secondo quanto previsto dal Regolamento per l'attivazione di borse per attività di ricerca (art. 8). La Commissione Esaminatrice trasmetterà il verbale delle operazioni concorsuali al Direttore della struttura di ricerca, il quale, verificata la legittimità degli atti concorsuali, con proprio provvedimento, procederà all'approvazione degli stessi ed all'assegnazione della borsa.

Conferimento della borsa e pubblicità degli atti

Ricevuti gli atti relativi alle selezioni, il Direttore della struttura approva con proprio decreto la graduatoria e i verbali della procedura di selezione e li rende pubblici.

La segreteria della Struttura che ha emesso il bando trasmetterà al/alla vincitore/vincitrice designato/a una comunicazione, contenente la data di decorrenza della borsa.

Nel termine di sette giorni dal ricevimento della comunicazione scritta di cui al comma precedente, il/la vincitore/vincitrice dovrà, a pena di decadenza, accettare la borsa. In caso di rinuncia la borsa sarà assegnata ad altro candidato/a seguendo l'ordine della graduatoria finale di merito.

È assicurata la pubblicità dei risultati di tutte le fasi della selezione nell'Albo online di Ateneo, nell'apposita pagina web del Dipartimento <https://www.unive.it/data/17576/> e nella pagina del sito web di Ateneo al link <https://www.unive.it/pag/11701/>.

È comunque garantito l'accesso agli atti della selezione ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s. m. i. e del relativo regolamento interno di attuazione.

Il Direttore di Dipartimento

Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali avverrà in conformità a quanto previsto dalla normativa nazionale e comunitaria applicabile (D.Lgs.196/2003 e Regolamento UE 2016/679). È possibile scaricare l'Informativa al seguente link: <https://www.unive.it/pag/36550/>.

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 07/08/1990, n. 241 e s. m. i., la responsabile del procedimento amministrativo della presente selezione è la dott.ssa Federica Fasolato - Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica Università Ca' Foscari.

Norme finali

Per quanto non previsto dal presente Bando si rinvia al Regolamento e alla normativa vigente in materia.

Il Direttore del Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica
Prof. Salvatore Orlando
Forma digitale

VISTO

La Responsabile del procedimento
La Segretaria del Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica
Dott.ssa Federica Fasolato fede.faso@unive.it
Tel. 041/2348565 Fax 041/2348419