



Decreto del Direttore Generale 2025

Oggetto: **Varie sedi di Ateneo. Accordo Quadro della durata di 36 mesi per l'affidamento del Servizio di Manutenzione di Accessori Bagno. Proroga termini contrattuali di ulteriori 12 mesi con decorrenza 15/02/2025.**

CIG: 891509591F.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTI:

- il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., di seguito anche solo Codice, e in particolare l'art. 54 co. 3;
- il D.L. n. 76/2020, convertito dalla legge 120/2020, come modificato dall'art. 51 del D. L. 77/2021;
- l'art. 1, commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i.;

RICHIAMATI:

- lo Statuto di Ateneo;
- il Codice etico e di comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia adottato con Decreto Rettorale n. 1116 del 05.11.2019 e modificato con D.R. n. 765 del 29/06/2023;
- la sezione dedicata alle misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza inserita (ai sensi dell'art. 6, comma 1, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113) all'interno del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 approvato dall'Università con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 2 febbraio 2024;
- il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 255 del 04/04/2019 ed entrato in vigore l'11/04/2019;
- il Decreto del Direttore Generale n. 409/2018, prot. n. 32869 del 07/06/2018 di "Organizzazione – Individuazione dei poteri di sottoscrizione" così come modificato con Decreto del Direttore Generale n. 346/2024 prot. 101273 del 30.04.2024;
- la Delibera n. 193 del Consiglio di Amministrazione del 13/12/2024 con la quale è stato approvato il Bilancio unico di previsione annuale 2025 e triennale 2025/2027;
- il Decreto del Direttore Generale n. 33/2025 prot. n. 17602 del 20.01.2025 di allocazione dei budget ai centri di responsabilità e modalità di utilizzo dei medesimi – esercizio 2025 e in particolare l'allegato 4 che definisce le modalità di utilizzo del budget;

VISTI:

- il Decreto del Direttore Generale rep. n. 26/2022 Prot. n. 3313 del 19/01/2022 di aggiudicazione dell'Accordo Quadro della durata di 36 mesi per l'affidamento del Servizio di Manutenzione di Accessori Bagno alla ditta Limes S.r.l., e di approvazione dell'asestamento del Quadro Economico Generale per un importo complessivo di € 106.680,60 di cui € 2.199,60 per oneri di sicurezza, non soggetti a ribasso, al netto di IVA di legge;
- il documento di stipula della Trattativa MEPA rep. n. 523/2022 prot. n. 14277 del 15/02/2022 stipulato con la ditta Limes S.r.l. che ha definito la decorrenza dell'accordo quadro dal 15/02/2022 e per la durata di 36 mesi con scadenza il 14/02/2025 ;

- CONSIDERATO** che l'accordo quadro in oggetto è di prossima scadenza e risulta necessario prorogarlo di ulteriori 12 mesi così come previsto dall'art. 2 del Capitolato Speciale d'Appalto, così da soddisfare le ulteriori esigenze dell'Ateneo;
- VISTO** che la Determinazione Dirigenziale rep. n. 1998/2024 prot. n. 141863 del 18/06/2024 ha rimodulato la spesa complessiva dell'accordo quadro di cui all'oggetto (€ 106.680,60 + IVA 22% per complessivi € 130.150,33) tra le annualità 2022, 2023, 2024 e 2025, così come di seguito indicato:
- anno 2022 € 25.415,91 + IVA 22% per complessivi € 31.007,41;
 - anno 2023 € 29.186,30 + IVA 22% per complessivi € 35.607,28;
 - anno 2024 € 32.213,07 + IVA 22% per complessivi € 39.299,94;
 - anno 2025 € 19.865,32 + IVA 22% per complessivi € 24.235,70;
- CONSIDERATO** che l'importo residuo non ancora affidato nell'ambito dell'accordo quadro risulta pari a € 26.568,48 oltre IVA 22% per complessivi € 32.413,55 e consente la copertura per la proroga dei 12 mesi di cui alle premesse;
- CONFERMATO** il Codice Identificativo di Gara **891509591F**;
- ACCERTATO** che in base allo stato d'uso degli accessori bagni e alle esigenze programmate per i successivi 12 mesi a decorrere dal 15/02/2025 la spesa di € 26.568,48 oltre ad IVA 22% per complessivi 32.413,55 trova copertura sui fondi della UA.A.AC.ASIA.MANED, voci COAN A.C.06.08.03 "Manutenzione ordinaria mobili e arredi" e A.C.06.01.03 "Materiale di consumo generico" degli esercizi 2025 e 2026 così come dettagliate, per l'esercizio 2025, all'art. 2;
- PRESO ATTO** che la struttura proponente ha attestato la conformità del provvedimento alla legislazione vigente;

DECRETA

- Art.1** Di approvare la proroga contrattuale di 12 mesi a far data dal 15/02/2025 dell'Accordo Quadro della durata di 36 mesi per l'affidamento del Servizio di Manutenzione di Accessori Bagno affidato alla ditta Limes S.r.l.; P.IVA e C.F. 00187060249, con sede legale in Via Ippolito Nievo, n. 7, 36061 – Bassano del Grappa (VI); la scadenza della proroga viene definita al 14/02/2026.
- Art. 2** Di approvare la ripartizione della spesa prevista per l'annualità 2025 che viene rideterminata, per le considerazioni indicate nelle premesse e a parità di importo complessivo dell'Accordo Quadro, in € 21.650,45 + IVA 22% per complessivi € 26.413,55 sui fondi della UA.A.AC.ASIA.MANED dell'esercizio 2025 e a valere sulle voci COAN così come di seguito dettagliate:
- voce COAN A.C.06.08.03 "Manutenzione ordinaria mobili e arredi" per complessivi € 11.331,21 (IVA 22% inclusa);
 - voce COAN A.C.06.01.03 "Materiale di consumo generico" per complessivi € 21.082,34 (IVA 22% inclusa).
- Art. 3** Di confermare la spesa massima dell'Accordo Quadro della durata massima di 36 mesi con decorrenza 15/02/2022, prorogati di ulteriori 12 mesi e con scadenza il

14/02/2026, di € 106.680,60 di cui € 2.199,60 per oneri della sicurezza, oltre IVA 22% per complessivi € 130.150,33, e così come di seguito suddivisa:

- anno 2022 € 25.415,91 + IVA 22% per complessivi € 31.007,41;
- anno 2023 € 29.186,30 + IVA 22% per complessivi € 35.607,28;
- anno 2024 € 25.509,91 + IVA 22% per complessivi € 31.122,09;
- anno 2025 € 21.650,45 + IVA 22% per complessivi € 26.413,55;
- anno 2026 € 4.918,03 + IVA 22% per complessivi € 6.000,00.

Art. 4 Di confermare ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e delle Linee Guida ANAC n. 3 l'arch. Diletta Perini Responsabile Unica del Procedimento e Direttrice dell'Esecuzione del Contratto.

Art. 5 Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito web dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi di legge.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Gabriele Rizzetto

VISTO:
IL DIRIGENTE AD INTERIM
AREA SERVIZI IMMOBILIARI E ACQUISTI
Ing. Tommaso Piazza

VISTO: LA RESPONSABILE UNICA DEL PROCEDIMENTO
Arch. Diletta Perini