



## Determinazione dirigenziale 2025

**Oggetto:** Affidamento diretto per la fornitura di materiale di cancelleria e comunicazione per eventi di valorizzazione della ricerca e disseminazione dei progetti gestiti dall'ufficio PInK  
**CUP:** H75F21002750005  
**CIG:** B5F714E1E0

### IL DIRIGENTE

- PREMESSO** che l'Ufficio PInK dell'Area Ricerca ha coordinato il progetto "Cultural Heritage 2.0", finanziato dal Programma Erasmus Plus KA2;
- PREMESSO** che, nel corso dei prossimi mesi del 2025, sono in programma alcuni eventi e occasioni di disseminazione dei risultati del suddetto progetto, nonché di discussione su nuove opportunità di finanziamento per la continuazione delle sue attività;
- VISTA** la necessità dell'Ufficio di dotarsi di una serie di materiali di cancelleria (Penne, post-it, magneti per lavagne, quaderni, etc.) e comunicazione (buste, portanomi, etc...) per eventi di disseminazione e progettazione;
- VERIFICATO** che, per la fornitura di cui necessita l'Ateneo, alla data del presente provvedimento, risulta attivo un accordo quadro Rep. n. 1316/2022 prot. n. 29819 stipulato in data 28.03.2022 con la ditta Errebian S.p.a.;
- VERIFICATO** che nel capitolato del suddetto Accordo Quadro non sono presenti alcuni articoli di cui necessita l'Ufficio ed inoltre, per altri articoli al contrario presenti in capitolato, gli ordinativi minimi sono notevolmente più elevati delle effettive necessità dell'Ufficio;
- VERIFICATO** che nel MEPA è attivo il bando per la fornitura di BENI con riferimento alla classe merceologica "Cancelleria", cui fa riferimento il CPV 22816100 "Cancelleria" dei beni che si intende acquistare;
- CONSIDERATO** che, nel rispetto del principio di rotazione degli affidamenti ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b), del Codice, è stato individuato, quale fornitore, l'operatore economico KIT UFFICIO s.r.l. (P.Iva 02529780278) che ha confermato di avere in immediata disponibilità di magazzino gli articoli richiesti ed è in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- DATO ATTO** che la dott.ssa Sara Alba ha le competenze e i requisiti per assumere l'incarico di RUP ai sensi dell'art. 15 e dell'allegato I.2. del Codice;
- VISTO** che, attraverso la piattaforma MEPA della Consip S.p.A., è stato avviato l'Ordine Diretto (ODA) n. 8428170 per l'affidamento della fornitura in oggetto che è stato accettato dal fornitore in data 10/03/2025;
- VISTO** che l'offerta economica, presentato da Kit Ufficio s.r.l., pari a Euro 336,11 Iva esclusa, è congrua e risponde pienamente alle esigenze della struttura;
- ACQUISITO** il codice CIG B5F714E1E0, per l'approvvigionamento della fornitura di articoli di cancelleria e comunicazione;
- ACQUISITA** la dichiarazione di possesso dei requisiti generali (artt. 94 e 95 del Codice) e tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010 e s.m.i. da parte di Kit Ufficio s.r.l.;

- VISTI** il D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., di seguito anche solo Codice, e in particolare gli artt.17 comma 2 e 50 comma 1 lett. b);  
il D.Lgs. 33/2013 ed in particolare gli artt. 28 e 37;  
l'art. 1, commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296;
- RICHIAMATI** lo Statuto di Ateneo;  
il Codice etico e di comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia adottato con Decreto Rettorale n. 1116 del 05/11/2019 e modificato con D.R. n. 765 del 29/06/2023;  
la sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del Piano integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 redatto ai sensi dell'art. 6 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80 e approvato dall'Università con Delibera di Consiglio di Amministrazione n. 4 del 2 febbraio 2024;  
il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 255 del 04/04/2019 ed entrato in vigore l'11/04/2019;  
il Decreto del Direttore Generale Repertorio n. 33/2025 di allocazione dei budget ai centri di responsabilità e modalità di utilizzo dei medesimi per l'esercizio 2025;
- RICHIAMATI** il Decreto del Direttore Generale rep. n. 946/2023 prot. n. 229958 del 6.10.2023 che ha approvato la modalità di estrazione del campione per l'avvio, ai sensi dell'art. 52, comma 1 del Codice, dei controlli "a campione" dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti;  
la Circolare n.12/2023 prot. n. 243093 del 26.10.2023 "Avvio controlli a campione ai sensi dell'art. 52, comma 1, del D. Lgs. 36/2023. Definizione modalità estrazione del campione. Provvedimenti di sospensione;
- VERIFICATA** l'assenza di situazioni di conflitto di interesse del RUP ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023, di cui al Prot n. 77779 del 10/03/2025;
- VERIFICATA** la disponibilità di fondi sul capitolo di spesa A.C.06.01.04 Acquisto beni mobili e att. non inventar., progetto ARIC.PINK\_CH2.0;

## DETERMINA

- Art. 1** Di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, la fornitura di materiale di cancelleria e comunicazione di cui alle premesse alla ditta Kit Ufficio s.r.l., P. IVA e C.F. 03461810925, con sede legale in Via Trevis n. 92, 30037 Scorzè (Venezia) per l'importo concordato di Euro 336,11 IVA esclusa.
- Art. 2** Di autorizzare la spesa complessiva di Euro 410,05 IVA inclusa, che graverà sul progetto ARIC.PINK\_CH2.0, conto A.C.06.01.04 Acquisto beni mobili e att. non inventar.
- Art. 3** Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito web dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi di legge.

Venezia,

IL DIRIGENTE  
Dario Pellizzon

VISTO: IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO  
Giovanna Berera