



OGGETTO: Affidamento diretto per la fornitura di materiale vario di cancelleria - CIG B6298FB5BF

IL PRESIDENTE

VISTI il D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., di seguito anche solo Codice, e in particolare gli artt. 17 comma 2 e 50 comma 1 lett. b);

l'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i.;

l'art. 28 del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i.;

l'art. 1, commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i.;

RICHIAMATI - Lo Statuto di Ateneo

- il Codice etico e di comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia adottato con Decreto Rettorale n. 1116 del 05.11.2019 e modificato con D.R. n. 765 del 29.06.2023;

- la sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del Piano integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 redatto ai sensi dell'art. 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80 e approvato dall'Università con Delibera di Consiglio di Amministrazione n. 4 del 31 gennaio 2025;

- il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 255 del 04/04/2019 ed entrato in vigore il 11.04.2019;

VISTO l'art. 52, comma 1, del Codice che dispone "Nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno";

RICHIAMATI il Decreto del Direttore Generale rep. n. 946/2023 prot. n. 229958 del 6.10.2023 che ha approvato la modalità di estrazione del campione per l'avvio, ai sensi dell'art. 52, comma 1 del Codice, dei controlli "a campione" dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti;

la Circolare n.12/2023 prot. n. 243093 del 26.10.2023 "Avvio controlli a campione ai sensi dell'art. 52, comma 1, del D. Lgs. 36/2023. Definizione modalità estrazione del campione. Provvedimenti di sospensione;"

CONSIDERATO l'esigenza di provvedere all'acquisto di materiale vario di cancelleria da utilizzare per le attività del Centro;

RITENUTO di rivolgersi alla stessa ditta assegnataria della convenzione stipulata dall'Ateneo;

DATO ATTO che il Direttore del CIS, l'arch. Gian Antonio Manzoni, ha le competenze e i requisiti per assumere l'incarico di RUP ai sensi dell'art. 15 e dell'allegato I.2 del Codice;

- VERIFICATO** che per la fornitura di cui necessita l'Ateneo, alla data del presente provvedimento, non risulta attiva/o:
- convenzione stipulata dalla Consip S.p.A., di cui all'39; art. 26 della legge n. 488/99 e s.m.i.;
 - accordo quadro stipulato dalla Consip S.p.A.;
 - il sistema dinamico di acquisizione gestito dalla Consip S.p.A.;
- DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 48, comma 2, del Codice, per la fornitura in oggetto non esiste un interesse transfrontaliero certo;
- ACQUISITO** in data 18.03.2025 il preventivo di spesa (prot. 85591 del 21.03.2025) dall'operatore economico Errebian S.p.A.;
- CONSIDERATO** che l'offerta dell'operatore economico ERREBIAN Spa, di importo pari ad euro 1.008,12 (IVA esclusa) è congrua e risponde pienamente alle esigenze della struttura;
- RICHIAMATO** il bilancio di previsione dell'esercizio 2025 approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 13.12.2024;
- VISTO** il budget del Centro per l'esercizio 2025 approvato dal Comitato del Centro nella seduta del 19.12.2024;
- RITENUTO** di affidare la fornitura in oggetto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) e ai sensi dell'art. 52 comma 1 del Codice;
- RICHIESTA** la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010 e s.m.i. da parte della ditta ERREBIAN SPA;
- ACQUISITO** il codice identificativo di gara CIG **B6298FB5BF** per la fornitura di materiale vario di cancelleria;
- DATO ATTO** che non è stato richiesto il CUP in quanto non obbligatorio ai sensi dell'art. 11 della L. 3/2003;
- DATO ATTO** che, per la fornitura in oggetto, non risulta necessaria la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto la prestazione in argomento rientra nell'ipotesi di cui all'art. 26. c. 3bis, del D. Lgs. 81/2008;
- CONSIDERATO** che per la fornitura in oggetto, ai sensi dell'art. 53 comma 4, non viene richiesta la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto tenuto conto dell'importo modico della fornitura;
- PRESTO ATTO** che non sussistono situazioni di conflitto di interessi, di cui all'art. 16 del Codice nei confronti del Responsabile Unico del Progetto (di cui alla nota prot. n. 86475 del 24.03.2025) e del Presidente del Centro (di cui alla nota prot. n. 166902 del 05.07.2023)
- PRESO ATTO** che il presente provvedimento è conforme alla legislazione vigente;
- VERIFICATA** la disponibilità di fondi sui capitoli di spesa A.C. 06.01.03 "Materiale di consumo

Il Presidente

generico”, A.C.06.01.05 “Acquisto di materiale di consumo informatico” e A.C.06.01.04 “Acquisto beni mobili e att. non inventar.” della UA.A.SN.A.CIS dell’esercizio 2025;

DECRETA

ART. 1

Di autorizzare, ai sensi degli artt. 50, comma 1, lett. b) e 52 comma 1 del D. Lgs. 36/2023, l’affidamento diretto per la fornitura di materiale vario di cancelleria a favore della ditta ERREBIAN S.p.A., con sede legale in Zona Industriale Santa Palomba, 00071 Pomezia (RM) Cod. Fisc. n. 08397890586 e P. IVA n. 02044501001, per l’importo complessivo di € 1.008,12 (oltre a IVA a norma di legge).

ART. 2

Di autorizzare la spesa complessiva di € 1.229,91 (IVA compresa) che graverà sui capitoli di spesa A.C. 06.01.03 “Materiale di consumo generico”, A.C.06.01.05 “Acquisto di materiale di consumo informatico” e A.C.06.01.04 “Acquisto beni mobili e att. non inventar.” della UA.A.SN.A.CIS dell’esercizio 2025.

ART. 3

Di nominare, ai sensi dell’art. 15 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. e dell’allegato I.2. Responsabile Unico del Progetto, l’arch. Gian Antonio Manzoni.

ART. 4

Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito web dell’Ateneo nella sezione “Amministrazione Trasparente” ai sensi di legge.

Mestre, 24 marzo 2025

F.to digitalmente
Il Presidente del CIS
(prof. Paolo Pavan)

Visto.

Il Responsabile del Procedimento
(arch. Gian Antonio Manzoni)