



Determinazione Dirigenziale 2025

Oggetto: Varie sedi di Ateneo. Affidamento diretto del servizio della durata biennale 2025/2026 di manutenzione e restauro arredi collocati in aule didattiche, sale di rappresentanza e spazi comuni a LEONARDO LORENZON mediante RDO in MEPA n. 5063345 generata il 04/02/2025.
CIG: B59D635A2C.

IL DIRIGENTE

VISTI:

- il D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., di seguito anche solo Codice, e in particolare gli artt.17 comma 2 e 50 comma 1 lett. b);
- l'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.;
- l'art. 1, commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i.;

RICHIAMATI:

- lo Statuto di Ateneo;
- il Codice etico e di comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia adottato con Decreto Rettorale n. 1116 del 05.11.2019 e modificato con D.R. n. 765 del 29/06/2023;
- la sezione dedicata alle misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza inserita (ai sensi dell'art. 6, comma 1, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113) all'interno del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 approvato dall'Università con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 31 gennaio 2025;
- il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 255 del 04/04/2019 ed entrato in vigore l'11/04/2019;
- il Decreto del Direttore Generale n. 409/2018, prot. n. 32869 del 07/06/2018 di "Organizzazione – Individuazione dei poteri di sottoscrizione" così come modificato con Decreto del Direttore Generale n. 346/2024 prot. 101273 del 30.04.2024;
- la Delibera n. 193 del Consiglio di Amministrazione del 13/12/2024 con la quale è stato approvato il Bilancio unico di previsione annuale 2025 e triennale 2025/2027 e allegati;
- il Decreto del Direttore Generale n. 33/2025 prot. n. 17602 del 20.01.2025 di allocazione dei budget ai centri di responsabilità e modalità di utilizzo dei medesimi – esercizio 2025 e in particolare l'allegato 4 che definisce le modalità di utilizzo del budget;

CONSIDERATA la necessità dell'Ateneo di effettuare manutenzione e restauro di arredi lignei collocati in aule didattiche, sale di rappresentanza e spazi comuni presso le varie sedi e ritenuto opportuno individuare un operatore economico al quale affidare il servizio della durata biennale;

DATO ATTO che l'arch. Diletta Perini ha le competenze e i requisiti per assumere l'incarico di RUP ai sensi dell'art. 15 e dell'allegato I.2. del Codice;

VERIFICATO che, per il servizio di cui necessita l'Ateneo, alla data del presente provvedimento, non risulta attiva/o:

- convenzione stipulata dalla Consip S.p.A., di cui all'art. 26 della legge n. 488/99 e s.m.i.;
 - accordo quadro stipulato dalla Consip S.p.A.;
 - il sistema dinamico di acquisizione gestito dalla Consip S.p.A.;
- DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 48, comma 2, del Codice per il servizio in oggetto non sussiste un interesse transfrontaliero certo per valore dell'affidamento;
- VERIFICATO** che nel MEPA è attivo il bando per la fornitura di SERVIZI con riferimento alla categoria "Servizi di riparazione e manutenzione di mobili", cui fa riferimento il CPV 50850000-8 del servizio che si intende acquistare;
- CONSIDERATO** - che, nel rispetto del principio di rotazione degli affidamenti, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b), del Codice, è stato individuato, quale fornitore, l'operatore economico Leonardo Lorenzon (codice fiscale LRNLRD75B03L736I e partita IVA 03710630272) in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali effettuate anche per conto di questo Ateneo;
- che, attraverso la piattaforma MEPA della Consip S.p.A., è stata avviata la RDO n. 5063345 del 04/02/2025 per l'affidamento del servizio in oggetto;
- che il preventivo di spesa presentato da Leonardo Lorenzon di € 57.015,00 di cui € 200,00 per oneri della sicurezza (oltre IVA 22%), per la durata biennale del servizio, è congruo e risponde pienamente alle esigenze della struttura;
- DATO ATTO** che:
- Leonardo Lorenzon ha dichiarato di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 94 e 95 del Codice;
 - la Responsabile Unica del Progetto, arch. Diletta Perini, ha concluso positivamente le verifiche previste a comprova del possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 s.m.i. nei confronti del fornitore individuato;
- ACQUISITA** la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010 e s.m.i. da parte di Leonardo Lorenzon acquisita nell'ambito della procedura MEPA;
- ACQUISITO** il codice identificativo gara CIG **B59D635A2C** per l'affidamento del servizio in oggetto;
- DATO ATTO** che non è stato richiesto il C.U.P. in quanto non obbligatorio ai sensi dell'art 11 della Legge 3/2003 e s.m.i.;
- PRESO ATTO** che non sussistono situazioni di conflitto di interessi, di cui all'art. 16 del Codice nei confronti della Responsabile Unica del Progetto (prot. n. 98134 del 07/04/2025 dell'Università Ca' Foscari Venezia) e della Dirigente dell'Area ing. Laura Dal Monte (di cui alla nota prot. n. 47388 del 05/02/2025);
- VERIFICATA** la disponibilità di fondi della UA.A.AC.ASIA.MANED, voce COAN A.C.06.08.03 "Manutenzione ordinaria mobili e arredi" degli esercizi 2025 e 2026;
- PRESO ATTO** che la struttura proponente ha attestato la conformità del provvedimento alla legislazione vigente;

DECRETA

- Art.1** Di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, l'affidamento diretto del servizio in oggetto della durata di due anni a decorrere dalla data di stipula del contratto (RDO MEPA n. 5063345 del 04/02/2025) a favore Leonardo Lorenzon, con sede legale in

sestiere Cannaregio, n. 3737/A – 30121 Venezia (VE) – C.F. LRNLRD75B03L736I e partita IVA 03710630272, per l'importo complessivo di € 57.015,00 di cui € 200,00 per oneri della sicurezza, oltre IVA 22%. Il contratto sarà perfezionato mediante scrittura privata, con sottoscrizione digitale del documento di stipula generato dalla piattaforma MEPA di Consip Spa.

- Art. 2** Di autorizzare la spesa complessiva di **€ 69.558,30** (imponibile di € 57.015,00 + IVA 22% € 12.547,30) che graverà sui fondi della UA.A.AC.ASIA.MANED, voce COAN A.C.06.08.03 "Manutenzione ordinaria mobili e arredi" così come di seguito ripartito tra le annualità:
- per l'anno 2025, € 28.407,50 oltre IVA 22% per complessivi € 34.657,15;
 - per l'anno 2026, € 28.607,50 - inclusi € 200,00 di oneri per la sicurezza - oltre IVA 22% per complessivi € 34.901,15.
- Art. 3** Di nominare, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e dell'allegato I.2. l'arch. Diletta Perini Responsabile Unica del Progetto.
- Art. 4** Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito web dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi di legge.

IL DIRIGENTE
Area Servizi Immobiliari ed Edilizia
Ing. Laura Dal Monte

VISTO: LA RESPONSABILE UNICA DEL PROGETTO
Arch. Diletta Perini