



Decreto del Direttore Generale

Oggetto: Nomina della commissione esaminatrice della selezione pubblica per esami per la formazione di una graduatoria di candidati per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato, profilo di esperto nella gestione dei progetti di ricerca, Area dei Funzionari – Settore amministrativo gestionale, per le esigenze di supporto alle attività di gestione amministrativa dei progetti di ricerca finanziati, delle Strutture a gestione autonoma e dell'Amministrazione Centrale dell'Università Ca' Foscari Venezia

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** il D. Lgs. 30/03/2001, n. 165 ed in particolare gli artt. 35, 35-bis e 57;
- VISTO** il D.P.R. 9/5/1994, n. 487 e successive modifiche;
- VISTA** la legge 23/11/2012, n.215 ed in particolare l'art.5 che integra l'art.57 del D.Lgs.165/2001;
- VISTO** il Regolamento per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato nei ruoli del personale tecnico amministrativo dell'Università Ca' Foscari Venezia, emanato con D.R. n. 129 del 22/03/2012 e modificato con D.R. n. 297 del 10/04/2013, con D.R. n. 72 del 02/02/2016, con D.R. n. 469/2017 del 26/06/2017, con D.R. n. 1045 del 18/10/2019.,con D.R. n. 250/2020 del 16/03/2020, con DR. n.461 del 21/05/2020 e con DR. n. 772 del 17/07/2024;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per le missioni;
- VISTO** il DDG n. 812/2025 prot. n.224325 dell'11/09/2025 con il quale è stata bandita una selezione pubblica per esami per la formazione di una graduatoria di candidati per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato, profilo di esperto nella gestione dei progetti di ricerca, Area dei Funzionari – Settore amministrativo gestionale, per le esigenze di supporto alle attività di gestione amministrativa dei progetti di ricerca finanziati, delle Strutture a gestione autonoma e dell'Amministrazione Centrale dell'Università Ca' Foscari Venezia, pubblicata all'Albo on line di Ateneo il giorno 15/09/2025, con scadenza presentazione domande il giorno 14 ottobre 2025;
- PRESO ATTO** del calendario delle prove d'esame pubblicato il giorno 17 ottobre 2025 nella pagina web del concorso;
- ACQUISITA** l'autorizzazione dell'Università degli Studi di Padova per la dott.ssa Nicoletta Ariani, allo svolgimento dell'incarico di componente della commissione;
- CONSIDERATO** che il bando prevede che nel corso delle prove d'esame siano valutate le competenze comportamentali e siano altresì accertate le attitudini e le motivazioni delle persone candidate in relazione ai posti messo a concorso;
- RITENUTO** opportuno integrare la commissione con la presenza di una figura professionale con competenze specifiche relative alla selezione del personale che la supporti nella valutazione di cui sopra;
- ACQUISITA** la disponibilità della dott.ssa Chiara Bertazzo, psicologa, in servizio presso l'Area Risorse Umane - Referente del Settore Concorsi dell'Ufficio Personale Tecnico Amministrativo – Università Ca' Foscari Venezia;
- CONSIDERATO** che la prova scritta si svolgerà al computer si ritiene necessario, al fine del suo regolare svolgimento, nominare dei tecnici informatici con funzione di supporto informatico alla commissione;
- ACQUISITA** la disponibilità degli interessati ed il consenso del Responsabile di struttura;

CONSIDERATO che tutti i componenti della commissione esaminatrice hanno dichiarato di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previste dagli artt.35 e 35 bis del D.Lgs.165/2001;

VISTO il Decreto del Direttore Generale n.33/2025;

PRESO ATTO che la struttura proponente ha attestato la conformità del provvedimento alla legislazione vigente e ai regolamenti di Ateneo

DECRETA

Art. 1 – Composizione della commissione

1. La commissione esaminatrice del selezione pubblica per esami per la formazione di una graduatoria di candidati per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato, profilo di esperto nella gestione dei progetti di ricerca, Area dei Funzionari – Settore amministrativo gestionale, per le esigenze di supporto alle attività di gestione amministrativa dei progetti di ricerca finanziati, delle Strutture a gestione autonoma e dell'Amministrazione Centrale dell'Università Ca' Foscari Venezia, è così composta:

PRESIDENTE: dott.ssa MARGHERITA CHIAROT – Area dei Funzionari, settore amministrativo gestionale – Referente del Settore supporto gestione progetti di ricerca – Ufficio Ricerca Internazionale – Area Ricerca - Università Ca' Foscari Venezia

COMPONENTE: dott.ssa NICOLETTA ARIANI – Area dei Funzionari, settore amministrativo gestionale – Responsabile del Settore Ricerca e Terza Missione - Dipartimento di Fisica e Astronomia "Galileo Galilei" - Università degli Studi di Padova

COMPONENTE: dott. DAMIANO BIANCATO – Area dei Funzionari, settore amministrativo gestionale – Referente del Settore ricerca – Dipartimento di Studi Umanistici - Università Ca' Foscari Venezia

COMPONENTE AGGIUNTO Psicologa: dott.ssa CHIARA BERTAZZO – Area dei Funzionari, settore amministrativo-gestionale - Referente del Settore Concorsi - Ufficio Personale Tecnico Amministrativo - Area Risorse Umane – Università Ca' Foscari Venezia

SEGRETARIO: dott. GIORGIO ROMANELLO – Area dei Collaboratori, settore amministrativo – Settore concorsi – Ufficio Personale Docente – Area Risorse Umane – Università Ca' Foscari Venezia

2. Per lo svolgimento in aula della prova scritta mediante pc la commissione esaminatrice è supportata da:

TECNICO con funzione di supporto informatico: dott. WALTER MASIERO – area dei collaboratori, settore tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali - Settore Supporto e telefonia - Ufficio Supporto e Sviluppo tecnologico dell'Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni (ASIT) - Università Ca' Foscari Venezia

TECNICO con funzione di supporto informatico: dott. LUCA BERTAGLIA – area dei collaboratori, settore tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali - Settore Supporto e telefonia - Ufficio Supporto e Sviluppo tecnologico dell'Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni (ASIT) - Università Ca' Foscari Venezia

2. Il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo – Albo on line

3. Il presente provvedimento sarà trasmesso ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs.n.165/2001 alla consigliera o al consigliere di parità regionale.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Gabriele Rizzetto

VISTO: LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Lorenza Bertazzolo

VISTO: LA DIRIGENTE DI STRUTTURA
Dott.ssa Monica Gussoni