



Decreto della Rettrice 2026

Oggetto: BANDO DI SELEZIONE PER UN PROGRAMMA ERASMUS+ BLENDED INTENSIVE PROGRAMME (BIP) PRESSO LA TECHNISCHE UNIVERSITÄT DRESDEN - A.A. 2025/2026.

LA RETTRICE

VISTO lo Statuto di Ateneo;
VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
VISTO il Decreto del Direttore Generale Rep. n. 13 del 13/01/2026 Prot. n. 3766 avente ad oggetto *Allocazione dei budget ai centri di responsabilità dell'Amministrazione Centrale e modalità di utilizzo dei medesimi - esercizio 2026*;
VISTI gli Accordi Inter-istituzionali per scambi Erasmus+;
VISTA La Convenzione con l'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE Prot. n. 205474 del 01/08/2025 (CUP associato al progetto: H71I25000070006), con la quale si assegna un budget per la mobilità studenti di euro 1.650.411 per il Progetto n. 2025-1-IT02-KA131-HED-000343425;
VISTO Che a seguito della necessità di pubblicare il bando in oggetto la spesa massima del Bando Erasmus+ per studio (Europa) a.a. 2026/2027, di cui al Decreto Rettorale prot. n. 4651 del 14/01/2026, è stata ridimensionata in euro 1.628.235;
VISTA la disponibilità dei fondi sulla UA.A.A.C.ADISS.RI, voce coan A.C.05.09.01 Borse studio Erasmus, progetto ADISS.RI.ERASMUSSTUDIO.KA131.CALL2025;
VISTO PRESO ATTO che la spesa massima per il bando di cui all'oggetto è di euro 22.176;
che la struttura proponente ha attestato la conformità del provvedimento alla legislazione vigente e ai Regolamenti di Ateneo;

DECRETA

Art. 1 È emanato, secondo il testo allegato al presente decreto, il bando rivolto agli studenti iscritti ai corsi di Laurea e Laurea Magistrale della Venice School of Management, per l'ammissione alla partecipazione per l'anno accademico 2025/2026 ad opportunità di mobilità Erasmus+ Blended Intensive Programmes (BIPs). Il bando, redatto sia in lingua italiana che in lingua inglese, è emanato con riferimento ai posti destinati all'Università Ca' Foscari Venezia secondo gli accordi citati in premessa;

Art. 2 La spesa massima di euro 22.176 trova copertura sulla UA.A.AC.ADISS.RI, voce coan A.C.05.09.01 Borse studio Erasmus, progetto ADISS.RI.ERASMUSSTUDIO.KA131.CALL2025, esercizio 2026.

LA RETTRICE
Prof.ssa Tiziana Lippiello

VISTO: IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO
Dott. Mauro Cannone

VISTO: IL DIRIGENTE DI AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI
Dott. Mauro Cannone

**BANDO DI SELEZIONE PER PROGRAMMA
ERASMUS+ BLENDED INTENSIVE PROGRAMME (BIP) EUTOPIA SUMMER SCHOOL IN DRESDEN: AI IN
BUSINESS AND HEALTHCARE A.A. 2025/2026**

(scadenza 30 marzo 2026 – ore 12:00)

ART. 1 – Presentazione del Programma BIP

1. Le mobilità regolate dal presente bando sono disciplinate dal regolamento del Programma Erasmus+ 2021-2027 e verranno finanziate nell'ambito della Call 2025 Erasmus+ per Studio.
2. I Blended Intensive Programmes (BIP), previsti dal programma Erasmus+ 2021-2027, sono programmi intensivi e di breve durata che impiegano modalità innovative di apprendimento e di insegnamento. I BIP permettono di svolgere un'esperienza che combina una **mobilità fisica breve all'estero** con una **componente virtuale obbligatoria**, la quale prevede di lavorare collettivamente a compiti specifici che sono integrati nel programma intensivo misto e che incidono sui risultati complessivi dell'apprendimento. **I BIP sono rivolti in primo luogo a studenti e studentesse con minori opportunità che hanno più difficoltà ad usufruire di una mobilità di lunga durata.**
3. Il presente bando intende selezionare **studenti o studentesse per il seguente BIP organizzato dalla Dresden University of Technology (Dresda, Germania), partner di Ca' Foscari nella European University EUTOPIA, che verrà erogato in lingua inglese e presenterà le seguenti caratteristiche:**

TITOLO	DATE MOBILITA' VIRTUALE	DATE MOBILITA' FISICA	CONTENUTI	CORSI CUI E' RIVOLTO IL BIP	CICLI DI STUDIO	N°POSTI DISPONIBILI
EUTOPIA SUMMER SCHOOL IN DRESDEN: AI IN BUSINESS AND HEALTHCARE	Il 01/07/2026 (indicativamente dalle ore 15.00 alle ore 16:00) e il 18/08/2026 (indicativamente dalle ore 15.00 alle ore 16:00)	Dal 24/08/2026 al 28/08/2026	(1)AI foundations, (2) AI in business, and (3) AI in healthcare. It provides students with theoretical knowledge and practical insights into the inner workings of AI applications, particularly autonomous AI solutions (including generative and agentic AI). Students will also learn how to evaluate AI applications from multiple perspectives (e.g., economic, ethical, regulatory, technical), as well as how to leverage them to transform business operations and healthcare delivery. Based on the knowledge and insights gained, students will develop, present, and discuss innovative AI use cases for business and/or healthcare.	Tutti i corsi di laurea e laurea magistrale della Venice School of Management (v. art. 2 per ulteriori requisiti di accesso)	L-LM (v. art. 2 per ulteriori requisiti di accesso)	16

4. Il BIP è costituito da due tipologie di mobilità, entrambe obbligatorie per la partecipazione e il riconoscimento dell'attività:

Una mobilità virtuale, che permette di entrare in relazione on-line con docenti, studenti e studentesse di Atenei esteri, attraverso un programma formativo che consente di raggiungere specifici risultati di apprendimento. Si tratta di un'attività obbligatoria e complementare alla mobilità fisica che non prevede l'attribuzione di alcun contributo finanziario.

Una mobilità in presenza breve, che verrà svolta presso la Dresden University of Technology e che prevede l'attribuzione di specifici contributi finanziari per la durata delle attività svolte in presenza, secondo quanto previsto dall'art. 4 del presente Bando.

5. Le studentesse e gli studenti selezionati non dovranno versare alcuna quota d'iscrizione per partecipare al BIP.
6. Le studentesse e gli studenti selezionati saranno tenuti al rispetto di tutte le procedure che verranno comunicate dall'Ufficio Relazioni Internazionali a seguito della selezione. La frequenza delle attività previste dal BIP è obbligatoria e la mobilità non può essere ridotta, fatte salve cause di forza maggiore che verranno valutate dall'Ufficio Relazioni Internazionali e dall'ateneo sede del BIP.
7. Nel periodo di svolgimento del BIP studenti e studentesse non potranno svolgere presso l'Università Ca' Foscari Venezia:
 - attività didattiche (lezioni ed esami, anche se erogati da remoto); questo obbligo non si applica ai corsi online obbligatori previsti per studenti e studentesse del Collegio Internazionale, a condizione che non interferiscano con la frequenza delle attività del BIP;
 - attività di tutorato, collaborazioni studentesche, pratica di laboratorio, tirocini e attività sostitutive, anche se svolte da remoto;
 - in generale, tutte le attività che interferiscano con lo studio e le attività programmate nell'ambito della mobilità.
8. A vincitrici e vincitori che non rispettino le procedure di mobilità o che conseguano il titolo di studio prima che il riconoscimento in carriera delle attività svolte durante la mobilità sia stato ultimato, verrà considerata nulla la mobilità e sarà richiesta la restituzione del finanziamento percepito. L'ateneo si riserva la possibilità di effettuare anche il blocco della carriera.
9. È responsabilità di studentesse e studenti verificare eventuali rischi sanitari e di sicurezza in cui potranno incorrere durante la mobilità, anche tramite la consultazione del sito www.viaggiareassicuri.it.
10. Nel caso di interruzione della mobilità per cause di forza maggiore, l'Ufficio Relazioni Internazionali (di seguito URI) trasmetterà la documentazione comprovante le stesse all'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, la quale valuterà se accogliere le richieste di interruzione e se riconoscere la mobilità fino ad allora effettuata.
11. A studentesse e studenti soggetti a provvedimento disciplinare o inadempienti a norme di mobilità precedenti/in corso sarà revocato il posto assegnato e, qualora la mobilità sia già stata avviata, l'URI chiederà la restituzione del finanziamento percepito.

ART 2. – Requisiti per la candidatura

1. Potranno partecipare alla selezione:
 - le studentesse e gli studenti regolarmente iscritti al momento della presentazione della domanda e per tutta la durata del BIP, presso l'Università Ca' Foscari Venezia ai corsi di cui all'art. 1 comma 3, per l'anno accademico 2025/2026;
2. I candidati e le candidate dovranno inoltre possedere i seguenti requisiti:
 - a. non usufruire di una mobilità nell'ambito del Bando Erasmus+ per studio a.a. 2025/2026;
 - b. conoscere la lingua inglese almeno a livello B2 (conoscenza da dimostrare tramite certificazione o iscrizione ad un corso di studio impartito interamente in lingua Inglese);
 - c. Se iscritti a corsi di laurea triennale, essere iscritti al 2° anno o ad anni successivi al 2° ed aver registrato nel proprio libretto telematico, entro le ore 23.59 del 30 marzo 2026 almeno 45 CFU (eventuali crediti relativi alla carriera di Collegio Internazionale non verranno conteggiati per questo requisito minimo).
Se iscritti a corsi di laurea magistrale, aver conseguito il titolo di laurea triennale nell'ambito di corso di studi afferente alla Venice School of Management (o ex Dipartimento di Management) o titolo analogo conseguito presso un altro ateneo.
3. Le studentesse e gli studenti che presenteranno la propria candidatura devono tenere in considerazione che, qualora avessero già partecipato ai programmi di mobilità Erasmus+, questi non dovranno superare la durata massima di mobilità in presenza consentita, vale a dire 12 mesi per ogni ciclo di studio.

ART 3. – Riconoscimento in carriera

1. Il BIP consente l'ottenimento di 5 CFU che verranno riconosciuti in carriera come crediti sovrannumerari. Il riconoscimento è in capo al/alla docente il cui nominativo verrà comunicato a vincitori e vincitrici.

Il riconoscimento in carriera avviene solamente in caso di svolgimento del BIP nella sua interezza e di rispetto di tutte le regole descritte nel presente bando, alla pagina www.unive.it/bip comunicate via email da bip@unive.it.

ART. 4 – Contributo finanziario

1. A sostegno del periodo di mobilità fisica realizzata nell'ambito del BIP oggetto del presente Bando, sono previste le seguenti tipologie di contributo finanziario:

Per studenti e studentesse che abbiano richiesto entro le ore 23:59 del 30 marzo 2026 un ISEE 2026 valevole per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario di importo inferiore o pari a 27.948 euro o che si trovino nelle condizioni di svantaggio descritte all'art. 6 alla voce "Altri fattori di potenziale svantaggio socio-economico" e valutate ammissibili dalla Commissione di valutazione:

- il supporto individuale giornaliero per la mobilità svolta in presenza (79 euro al giorno);
- il contributo integrativo pari ad euro 100 una tantum;
- contributo per il viaggio:

- se compiuto con mezzi non ecologici: di euro 309 più 79 euro giornalieri per i giorni di viaggio (massimo 2, se diversi da quelli di attività);
- se compiuto con mezzi ecologici per entrambe le tratte di andata e ritorno (bus, treno, covetturaggio, bicicletta): di euro 417 euro più 79 euro giornalieri per i giorni di viaggio, se diversi da quelli di attività, fino a 3 per l'andata e fino a 3 per il ritorno se compiuto con mezzi ecologici per entrambe le tratte di andata e ritorno.

Per studenti che non presentano l'ISEE o con ISEE superiore a quello di cui sopra e che non si trovino nelle situazioni di svantaggio di cui sopra:

- il supporto individuale giornaliero per la mobilità svolta in presenza (79 euro al giorno);
- contributo per il viaggio:
 - se compiuto con mezzi non ecologici: di euro 309 più 79 euro giornalieri per i giorni di viaggio (massimo 2, se diversi da quelli di attività);
 - di euro 417 euro se compiuto con mezzi ecologici per entrambe le tratte di andata e ritorno (bus, treno, covetturaggio, bicicletta) più 79 euro giornalieri per i giorni di viaggio, se diversi da quelli di attività, fino a 3 per l'andata e fino a 3 per il ritorno se compiuto con mezzi ecologici per entrambe le tratte di andata e ritorno.

I contributi di cui sopra saranno erogati agli studenti e studentesse che ne hanno diritto sulla [CartaConto](#).

La presentazione dell'ISEE non è obbligatoria, ma comporta dei vantaggi nel processo di selezione e nell'attribuzione dei contributi per la mobilità, se presentato entro la scadenza succitata. L'attestazione ISEE 2026 valevole per le "prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario" deve risultare in favore dello studente o della studentessa richiedente il beneficio, di cui deve riportare il codice fiscale. Tale attestazione ISEE non dovrà riportare omissioni né difformità. Studenti e studentesse dovranno aver compilato la DSU (Dichiarazione Sostitutiva Unica), che contiene informazioni sul nucleo familiare e sui redditi e patrimoni di ogni componente dello stesso nucleo, direttamente dalla sezione "servizi online" del sito web dell'INPS (www.inps.it), oppure con l'ausilio di un Centro di Assistenza Fiscale o di un professionista abilitato. Nel caso di due (o più) studenti o studentesse appartenenti al medesimo nucleo familiare entrambi richiedenti il beneficio, l'attestazione ISEE deve riportare l'indicazione che la stessa si applica in favore di ciascuno studente o ciascuna studentessa del quale deve essere riportato il codice fiscale. L'attestazione cartacea dell'ISEE 2026 NON deve essere consegnata all'Ufficio Relazioni Internazionali, che la importerà autonomamente dalla banca dati INPS.

Studentesse e studenti stranieri o Italiani residenti all'estero: ai sensi dell'articolo 8, comma 3, del D.Lgs. 29 marzo 2012, n. 68, la condizione economica delle studentesse e degli studenti stranieri o italiani residenti all'estero viene definita attraverso l'ISEE, calcolato come la somma dei redditi percepiti all'estero e del 20% dei patrimoni posseduti all'estero, valutati secondo le modalità di cui all'articolo 7, comma 7, del D.Lgs. 29 marzo 2012, n. 68. Nelle more dell'adozione del decreto di cui all'articolo 7, comma 7, del D.Lgs. n. 68/2012, la condizione economica delle studentesse e degli studenti stranieri o italiani residenti all'estero viene definita attraverso l'ISEE/ISPE parificato come previsto dal Protocollo d'Intesa concluso il 03/06/2015 tra l'Associazione Nazionale degli Organismi per il diritto allo studio universitario (ANDISU) e i CAF iscritti all'Albo dei Centri di assistenza fiscale per i lavoratori dipendenti aderenti alla Consulta Nazionale. Le studentesse e gli studenti stranieri o italiani residenti all'estero possono caricare il proprio ISEE parificato nel modulo di candidatura al presente bando o inviarlo a bip@unive.it entro le ore 23.59 del 30 marzo 2026.

2. I contributi finanziari di cui al comma 1 verranno erogati in due soluzioni: il 70% prima della partenza e il 30% al termine della mobilità.
3. I contributi finanziari di cui al comma 1 possono essere revocati in qualsiasi momento in caso di mancato rispetto di procedure, mancato o parziale svolgimento delle attività programmate.

ART. 5 - Presentazione della candidatura

Per candidarsi, le studentesse e gli studenti dovranno compilare **in Inglese** il modulo https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSezm4dX1YJ70pjKtmt_CgiyEKG4f02fzc8mNdf2Gn4oCDxlqg/viewform?usp=publish-editor entro e non oltre le ore 12.00 del 30 marzo 2026, pena esclusione.

In caso di candidature multiple verrà presa in considerazione l'ultima inviata,

Eventuali segnalazioni, anche relative a malfunzionamenti del modulo, dovranno pervenire entro le ore 12.00 del 30 marzo 2026 all'indirizzo bip@unive.it.

ART 6 - Graduatoria

1. Le domande saranno valutate da un'apposita Commissione composta da personale dell'Ufficio Relazioni Internazionali che stilerà una graduatoria in base alla media ponderata degli esami correttamente registrati in libretto entro le ore 23.59 del 30 marzo 2026 (eventuali crediti registrati nella carriera di Collegio Internazionale saranno conteggiati).

A questa prima graduatoria di merito si aggiungeranno i seguenti punteggi:

Valore ISEE fino a 27.948 euro	0,5
Altri fattori di potenziale svantaggio socio-economico: <ul style="list-style-type: none"> ● studenti/studentesse con particolari esigenze relative a condizioni fisiche, mentali o sanitarie (ad esempio, disabilità, disturbi dell'apprendimento, celiachia); ● studenti/studentesse con status di part-time; ● studenti/studentesse con status di atleta; ● studenti/studentesse con status di protezione internazionale, speciale o temporanea. <p>Ulteriori fattori non descritti saranno valutati dalla Commissione.</p>	0,5

2. In caso di parimerito avrà precedenza il candidato o la candidata di più giovane età. In caso di pari merito tra due candidati/e con stessa data di nascita, la Commissione valuterà il profilo più idoneo tramite i dati d'ufficio in suo possesso.
3. La graduatoria sarà pubblicata nell'area riservata del sito www.unive.it, nella sezione "Mobilità Internazionale", entro il 13 aprile 2026. Eventuali rinvii della pubblicazione delle stesse saranno notificati tramite avviso alla pagina <https://www.unive.it/pag/49054/>.
4. Non è prevista l'accettazione del posto da parte di vincitori e vincitrici, i cui nominativi saranno comunicati senza ulteriori formalità all'ateneo di destinazione. Eventuali rinunce andranno comunicate tempestivamente a bip@unive.it.
5. L'ateneo di destinazione potrà in qualsiasi momento modificare la programmazione delle mobilità, in termini di effettiva attivazione del BIP, numero di studenti, durata e periodo di mobilità.
6. Le vincitrici e i vincitori dovranno attenersi al rispetto delle procedure che verranno comunicate dall'ateneo di destinazione e l'Università Ca' Foscari Venezia alla casella istituzionale matricola@stud.unive.it.
7. Le vincitrici e i vincitori con cittadinanza extra UE dovranno accertarsi con congruo anticipo di:
 - essere in possesso dei documenti di viaggio necessari per entrare e risiedere nel paese dove si svolgerà la mobilità,
 - avere un permesso di soggiorno italiano valido al momento del rientro in Italia.L'Immigration Team dell'Ufficio Relazioni Internazionali è disponibile per fornire supporto a questo proposito (immigrationteam@unive.it).

ART. 7 - Trattamento e riservatezza dei dati personali

1. Il trattamento dei dati personali forniti da candidate e candidati avviene in conformità a quanto previsto dalla normativa nazionale ed Europea applicabile (D. Lgs.196/2003 e Regolamento UE 2016/679) ed è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura di selezione. Per maggiori dettagli, si prega di visionare l'informativa allegata al presente bando.
2. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura di selezione.

ART. 8 - Allegati al bando:

1- Informativa Privacy

Venezia,

La Rettrice
Prof.ssa Tiziana Lippiello

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679

L'Università Ca' Foscari Venezia, nell'ambito delle proprie finalità istituzionali e in adempimento agli obblighi previsti dall'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ("Regolamento"), Le fornisce informazioni in merito al trattamento dei dati personali da Lei conferiti all'Ateneo ai fini dell'espletamento della procedura di selezione cui intende partecipare.

1) TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento è l'Università Ca' Foscari Venezia, con sede in Dorsoduro n. 3246, 30123 Venezia (VE), nella persona del Magnifico Rettore.

2) RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

L'Università ha nominato il "Responsabile della Protezione dei Dati", che può essere contattato scrivendo all'indirizzo di posta elettronica dpo@unive.it o al seguente indirizzo: Università Ca' Foscari Venezia, Responsabile della Protezione dei Dati, Dorsoduro n. 3246, 30123 Venezia (VE).

3) CATEGORIE DI DATI PERSONALI, FINALITA' E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Il trattamento in questione comporta il conferimento di dati anagrafici, di contatto e di dati relativi alle esperienze di studio e professionali pregresse.

Il trattamento dei dati personali è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura di selezione e avverrà nei modi e nei limiti necessari per perseguire la predetta finalità.

La base giuridica di tale trattamento è rappresentata dall'art. 6.1.e) del Regolamento ("esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri").

Il trattamento dei dati personali è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dell'interessato, nonché agli ulteriori principi previsti dall'art. 5 del Regolamento.

4) MODALITA' DI TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali verrà effettuato da soggetti autorizzati (nel rispetto di quanto previsto dall'art. 29 del Regolamento), con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, adottando misure tecniche e organizzative adeguate a proteggerli da accessi non autorizzati o illeciti, dalla distruzione, dalla perdita d'integrità e riservatezza, anche accidentali.

5) TEMPI DI CONSERVAZIONE

I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

6) DESTINATARI E CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

Per le finalità sopra riportate, oltre ai dipendenti e collaboratori dell'Ateneo specificamente autorizzati, potranno trattare i dati personali anche soggetti che svolgono attività in *outsourcing* per conto del Titolare, nella loro qualità di Responsabili esterni del trattamento.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate all'Università straniera nella quale si intende trascorrere il periodo di mobilità.

Non sono previste ulteriori comunicazioni a terzi se non a soggetti a cui i dati devono essere trasmessi in adempimento di obblighi di legge o, a richiesta, a organi giudiziari e di controllo.

Gli esiti delle eventuali prove intermedie e le graduatorie finali saranno pubblicati secondo la normativa vigente.

7) CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione. La loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura.

8) DIRITTI DEGLI INTERESSATI E MODALITA' DI ESERCIZIO

In qualità d'interessato, ha diritto di ottenere dall'Ateneo, nei casi previsti dal Regolamento, l'accesso ai dati personali, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento ovvero di opporsi al trattamento



Ca' Foscari
University
of Venice

medesimo (artt. 15 e ss. del Regolamento). La richiesta potrà essere presentata, senza alcuna formalità, contattando direttamente il Responsabile della Protezione dei Dati all'indirizzo dpo@unive.it ovvero inviando una comunicazione al seguente recapito: Università Ca' Foscari Venezia - Responsabile della Protezione dei Dati, Dorsoduro 3246, 30123 Venezia. In alternativa, è possibile contattare il Titolare del trattamento, scrivendo a PEC protocollo@pec.unive.it. Gli interessati, che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento, hanno, inoltre, il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

CALL FOR APPLICATIONS
ERASMUS+ BLENDED INTENSIVE PROGRAMME (BIP) EUTOPIA SUMMER SCHOOL IN
DRESDEN: AI IN BUSINESS AND HEALTHCARE A.Y. 2025/2026

(Deadline 30th March 2026 – h 12:00 p.m., noon)

ART. 1 – Presentation of the Blended Intensive Programme (BIP)

1. Mobilities selected through the present Call are disciplined by the provisions of the 2021-2027 Erasmus+ Programme, and financed with funds of the Erasmus+ for studies Call 2025.
2. The Erasmus+ programme 2021-2027 supports Blended Intensive Programmes (BIP), allowing for groups of higher education institutions to jointly develop short, intensive programmes that use innovative ways of learning and teaching. The BIP enables new and more flexible mobility formats that combine **a short physical mobility abroad** with a **compulsory virtual component**. The virtual component must bring the learners together online to work collectively and simultaneously on specific assignments that are integrated in the blended intensive programme and count towards the overall learning outcomes. **BIPs are addressed in particular to students with fewer opportunities, who might have greater difficulties in carrying out a long-term mobility.**
3. The present Call aims at selecting **students for the following BIP organized by Dresden University of Technology (Dresden, Germany), partner of Ca' Foscari in the frame of the European University EUTOPIA, which will be offered in English and is planned as follows:**

TITLE	VIRTUAL MOBILITY	PHISICAL MOBILITY	CONTENTS	COURSES AT CA' FOSCARI THE BIP IS INTENDED FOR	STUDY CYCLES	N° OF AVAILABLE PLACES
EUTOPIA SUMMER SCHOOL IN DRESDEN: AI IN BUSINESS AND HEALTHCARE	01/07/2026 (indicatively from 3:00 PM to 4:00 PM) and 18/08/2026 (indicatively from 3:00 PM to 4:00 PM)	From 24/08/2026 to 28/08/2026	(1) AI foundations, (2) AI in business, and (3) AI in healthcare. It provides students with theoretical knowledge and practical insights into the inner workings of AI applications, particularly autonomous AI solutions (including generative and agentic AI). Students will also learn how to evaluate AI applications from multiple perspectives (e.g., economic, ethical, regulatory, technical), as well as how to leverage them to transform business operations and healthcare delivery. Based on the knowledge and insights gained, students will develop, present, and discuss innovative AI use cases for business and/or healthcare.	All Bachelor's and Master's degree programs of the Venice School of Management (see Art. 2 for further entry requirements)	Bachelor-Master (see Art. 2 for further entry requirements)	16

4. The BIP consists of two types of mobilities, both mandatory for the participation and recognition of the activity:
 - a) **A virtual mobility**, which allows students to meet online with teachers, students and students of foreign universities and to work on a programme in order to achieve specific learning outcomes. It is a compulsory and complementary activity to the physical mobility that does not allocate any financial contribution.
 - b) **A short-term physical mobility** at the Dresden University of Technology, which provides for the allocation of specific mobility grants for the duration of the activities carried out in person, in accordance with art. 4 of this Call for Application.
5. Selected students will be exempted from corresponding tuition fees to take part in the BIP.
6. Selected students will be required to comply with all procedures that will be communicated by the International Office after the selection process. The attendance of the activities planned by the BIP is mandatory, the mobility cannot be reduced, except for documented cases of *force majeure*, which will be evaluated by the International Relations Office and the institution organizer of the BIP.
7. During the BIP students cannot carry out the following activities at Ca' Foscari University of Venice:
 - Academic activities (courses and exams, even if provided remotely); this obligation does not apply to mandatory online courses required for students of the International College, provided that they do not interfere with the attendance of BIP activities.
 - Tutoring activities, student collaborations, laboratory practice, internships and equivalent activities, even if carried out remotely;
 - All activities that might interfere with courses and all activities planned in the framework of the mobility period.
8. Selected students who will not conclude all mobility procedures correctly, or who will graduate before the recognition of the activities carried out during the mobility period, will have their mobility cancelled and will be requested to reimburse the grant received. Ca' Foscari University of Venice reserves the right to decide whether to block the student's academic career.
9. It is each student's responsibility to consider possible health and security risks that they might incur during the mobility, and to frequently check the website www.viaggiasesicuri.it.
10. In case the mobility is interrupted due to documented causes of *force majeure*, the International Office (hereafter referred to as IRO) will submit the relevant documentation to the Italian Erasmus+ National Agency INDIRE, which will decide whether to approve the request of interruption and recognise the mobility period carried out.
11. Should selected students be subject to disciplinary action, or should they have failed to comply with the regulations of previous or ongoing mobilities, their mobility will be cancelled and, should their mobility have already started, the IRO will ask for the reimbursement of the grant received.

ART 2. – Admission criteria

1. The selection is open to:
 - students regularly enrolled at the time of application and throughout the whole duration of the BIP at Ca' Foscari University of Venice for a.y. 2025/2026 in one of the courses specified in Art. 1, paragraph 3;
2. The candidates must also meet the following requirements:
 - a. Do not participate in a mobility in the frame of the Erasmus+ for studies Call for Applications a.y. 2025/2026;
 - b. Have at least a B2 level of proficiency in English (to be certified through certification or enrolment in a study program entirely taught in English);
 - c. If enrolled in a Bachelor's degree program, students must be enrolled in their 2nd year or above and have recorded at least 45 ECTS (CFU) in their student's record (libretto) by 11:59 PM on March 30, 2026 (Any credits earned through the International College career will not be counted toward this minimum requirement).
If enrolled in a Master's degree program, students must have obtained their Bachelor's degree from a program within the Venice School of Management (or the former Department of Management) or an equivalent degree from another university.
3. Applicants must take into consideration that, should they have already participated in other mobilities in the frame of the Erasmus+ programme, they cannot exceed the maximum duration allowed for physical mobility, that is 12 months per study cycle.

ART 3. – Recognition in the student's career

1. The BIP provides with the opportunity to obtain 5 credits, which will be registered in the student's career as extra credits. The recognition procedure is under the responsibility of the professor whose name will be communicated to the selected candidates.

The credit recognition is allowed only in case of completion of the whole BIP and in case of compliance with procedures described in the present Call, at page www.unive.it/bip and communicated via email by bip@unive.it.

ART. 4 – Grant

1. Students who will be selected in the frame of this Call for Application can benefit from the following forms of funding for the period of short-term physical mobility under the BIP programme:

For students who, before March 30th at 11.59 pm 2026, have requested a 2026 ISEE certificate valid to access all forms of university financial aid, with an indicator amounting to up to 27,948 Euros, or are in one of the disadvantaged conditions described in Art. 6 under the heading "Other factors of potential socio-economic disadvantage" if positively evaluated by the Selection Committee:

- Individual support for short-term physical mobility (79 Euros per day);
- Additional contribution amounting to 100 Euros *una tantum*.
- Travel contribution:
 - o If carried out with non-ecological means of transportation: 309 euros plus 79 euros per travel day (maximum 2, if different from the activity days);
 - o If carried out with ecological means of transportation for both the outward and return journeys (bus, train, carpooling, bicycle): 417 euros plus 79 euros per travel day, if different from the activity days, up to 3 for the outbound journey and up to 3 for the return journey.

For students who do not submit an ISEE certificate or with an ISEE indicator amounting to more than 27,948 Euros, and who are not in one of the above-mentioned disadvantaged conditions:

- Individual support for short-term physical mobility (79 Euros per day);
- Travel contribution:
 - o If carried out with non-ecological means of transportation: 309 euros plus 79 euros per travel day (maximum 2, if different from the activity days);
 - o If carried out with ecological means of transportation for both the outward and return journeys (bus, train, carpooling, bicycle): 417 euros plus 79 euros per travel day, if different from the activity days, up to 3 for the outbound journey and up to 3 for the return journey.

The above-mentioned financial contribution will be paid to eligible students on their [CartaConto](#).

Requesting the ISEE certificate is not compulsory. However, it provides advantages in the selection process and the allocation of the financial contributions for the mobility, if submitted by the above-mentioned deadline. The 2026 ISEE certificate must be valid to access all forms of university financial aid, and must apply to the student requesting the financial contribution, whose fiscal code must be indicated in the document. The certificate must not show omissions/discrepancies. Selected students must have requested the ISEE for financial aid by compiling the DSU self-certification form concerning the composition of their household and the income and asset situation of each member of the household. This can be done either by students themselves by filling in the form in the “online services” section of the INPS website (www.inps.it) or with the help of a CAF centre or professional tax consultant. Should more than one student from the same household be applying for financial aid, the certification must contain a note specifying that the ISEE applies to financial aid for each student concerned, whose Fiscal Code must be indicated on the document. Students must NOT submit any hard copy of their 2026 ISEE certification to the International Office, which will access it directly from the INPS database.

Non-Italian students or Italian students residing abroad: according to the Article 8, paragraph 3, of Legislative Decree no. 68 of March 29, 2012, the actual income and asset situation of foreign students or Italian students residing abroad is defined through the I.S.E.E. indicator, which is obtained by combining and assessing the total sum of the income earned abroad and the 20% of the asset

possessed abroad in accordance with the procedures set out in Article 7, paragraph 7, of Legislative Decree no. 68 of March 29, 2012. Non-Italian students or Italian students residing abroad income and asset situation is defined through the ISEE/ISPE parificato indicator. These students can upload their ISEE parificato certificate in the application form for this Call or send it by email to bip@unive.it before March 30th at 11.59 pm 2026.

2. The financial contributions described in paragraph 1 will be paid in two instalments the 70% of the estimated total grant before the mobility and the 30% final instalment following the conclusion of the mobility.
3. The financial contributions described in paragraph 1 can be revoked at any time, in case of non-compliance with procedures, or failure to complete the planned activities.

ART. 5 – How to apply

In order to apply, students must fill in the form **in English** available at https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSezm4dX1YJ70pjKtmt_CqiyEKG4f02fzc8mNdf2Gn4oCDxlqg/viewform?usp=publish-editor, by 12:00 pm (noon) on 30th March 2026, subject to disqualification.

Any reports, including reports on technical malfunctions in the online form, must be submitted to bip@unive.it by 12:00 pm (noon) on 30th March 2026.

ART 6 - Rankings

1. Applications will be evaluated by a dedicated Selection Committee composed of staff from the International Office. The Selection Committee will draw up a ranking based on the weighted average mark of exams registered in the student's record (libretto) by 11:59 PM on March 30, 2026 (Any credits recorded in the International College career will be counted).

The following points will be added to the merit ranking:

ISEE value up to 27.948 euros	0,5
Other factors of potential socio-economic disadvantage: <ul style="list-style-type: none"> ● students with special needs connected to physical, mental or health conditions (e.g. disability, learning disability, celiac disease); ● students with part-time status; ● students with athlete status; ● students with international, special or temporary protection status. 	0,5

Other non-listed factors will be evaluated by the Committee.	
--	--

2. In the event of a tie, the younger candidate will be given priority. In case of a tie between two candidates born on the same day, the Selection Committee will evaluate the most suitable profile using the data on file in their possession.
3. The rankings will be published in the Personal Area at www.unive.it (section “Mobilità Internazionale”) by 13th April 2026. Any postponements of the ranking list will be notified on the website at: <https://www.unive.it/pag/49056/>.
4. No formal acceptance is necessary, the names of the selected students will be communicated to the host institution without further formalities. Any withdrawals must be promptly communicated to bip@unive.it.
5. The host university may at any time modify the planning of mobilities, in terms of actual realisation of the BIP programme, number of available places, duration and period of mobility.
6. Selected students must comply with all procedures communicated by the host institution and by Ca’ Foscari University of Venice to their institutional e-mail account *matriculationnumber@stud.unive.it*.
7. Non-EU citizen selected students must make sure well in advance:
 - That they hold all the travel documents required to enter and stay in the country of their mobility;
 - To hold a valid Italian stay permit when they return to Italy.The Immigration Team of the International Office is available for support on this matter (immigrationteam@unive.it).

ART. 7 - Privacy policy

1. The applicant's personal data are processed in accordance with the applicable domestic and European Union laws and regulations (Legislative Decree n.196/2003 and EU Regulation 2016/679) and the processing is solely aimed at carrying out the selection process. For further details, please read the privacy policy attached to this Call.
2. The provision of personal data is mandatory. It is necessary to evaluate the qualifications requested to take part in the selection process.

ART. 8 – Annexes to the Call:

1- Privacy Policy

Venezia,

La Rettrice

Prof.ssa Tiziana Lippiello

PRIVACY POLICY
in accordance with article 13 of EU Regulation 2016/679

Ca' Foscari University of Venice, as part of its institutional aims and in fulfillment of the obligations set forth in article 13 of the EU Regulation 2016/679 ("Regulation"), gives you information regarding the processing of your personal data for the purpose of carrying out the selection process you wish to participate in.

1) THE DATA CONTROLLER

The data controller is Ca' Foscari University of Venice, with headquarters in Dorsoduro n. 3246, 30123 Venice (VE), in the person of the Rector.

2) DATA PROTECTION OFFICER

The University has appointed a "Data Protection Officer", who can be contacted by writing to the e-mail address dpo@unive.it or to the following address: Ca' Foscari University, Venice, Data Protection Officer, Dorsoduro n. 3246, 30123 Venice (VE).

3) PERSONAL DATA CATEGORIES, PURPOSES AND LEGAL BASIS OF DATA PROCESSING

The data processing involves the collection of personal data (such as name and surname), contact details and data relating to previous study and professional experience.

The processing of personal data is aimed solely at the completion of the selection process and will take place in a way and within the limits necessary to pursue the aforementioned purpose.

The legal basis for this processing activity is represented by art. 6.1.e) of the Regulation ("execution of a task of public interest or connected to the exercise of public powers").

The processing of personal data is based on the principles of fairness, lawfulness and transparency and the protection of the privacy and rights of the data subject, as well as the additional principles established by art. 5 of the Regulation.

4) MEANS OF DATA PROCESSING

The processing of personal data will be carried out by authorized parties (in compliance with the provisions of Article 29 of the Regulation), with the use of computerized procedures, adopting appropriate technical and organizational measures to protect them from unauthorized or illegal access, destruction, loss of integrity and confidentiality, even if accidental in nature.

5) DATA RETENTION

The data will be stored in accordance with the laws and regulations on the storage of administrative documentation.

6) RECIPIENTS AND CATEGORIES OF RECIPIENTS OF PERSONAL DATA

For the purposes set out above, in addition to specifically authorized employees and collaborators of the University, personal data may also be processed by individuals who execute outsourced activities on behalf of the Data Controller, in their capacity as External Data Processors.

The same data might be communicated to the University where you wish to spend your mobility period.

There are no further communications to third parties except to persons to whom the data must be transmitted in fulfillment of legal obligations or, on request, to judicial and supervisory authorities.

The results of any intermediate tests and final rankings will be published according to current legislation.

7) DATA COLLECTION

The collection of such data is necessary to evaluate the requirements for participation. The failure to indicate these data might preclude this assessment, with a consequent exclusion from the process.

8) DATA SUBJECTS RIGHTS AND HOW TO EXERCISE THEM

As a data subject, you have the right to obtain from the University, in the cases provided for by the Regulation, access to personal data, rectification, integration, their cancellation or processing limitation or to object to the data processing itself (articles 15 and following of the Regulation). The request can be submitted, without any particular formal procedures, by contacting the Data Protection Officer directly at dpo@unive.it or by sending a communication to the following address: Ca' Foscari University Venice - Data Protection Officer, Dorsoduro 3246, 30123 Venice. Alternatively, you can contact the Data Controller, by writing a PEC (certified email) to protocollo@pec.unive.it.

Data subjects, who believe that the processing of their personal data is in violation of the provisions of the Regulation, also have the right to file a complaint to the Data Protection Authority, as provided for by art. 77 of the Regulation itself, or to take appropriate legal action (Article 79 of the Regulation).