



Oggetto: Emanazione del Bando del progetto “Donne e Lavoro: *Finanza&Editoria*” a.a. 2025-2026 per l’assegnazione di n.14 borse in favore di studentesse di laurea magistrale di area economica – Finance e di area umanistica dell’Ateneo per lo svolgimento di tirocini curriculari in Italia.

IL DIRIGENTE

VISTO lo Statuto dell’Ateneo;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

VISTO il DDG n. 13/2026 prot. 3766 del 13/01/2026 di allocazione dei budget ai centri di responsabilità e modalità di utilizzo dei medesimi – esercizio 2026;

VISTO il Progetto LEI: Leadership, Energia, Imprenditorialità, promosso dall’Ufficio Career Service dell’Università, che, attraverso azioni mirate di mentorship, l’organizzazione di laboratori, seminari, percorsi di formazione, momenti di incontro con imprenditrici e professioniste nonché promozione di progetti mirati, si pone tra i suoi obiettivi proprio quello di valorizzare il ruolo delle donne nel mondo del lavoro e di fornire supporto e sostegno all’occupabilità delle studentesse cafoscarine in contesti lavorativi dove la percentuale femminile in carriera è ancora sensibilmente bassa, come in area finance, o non è ancora abbastanza significativa ai livelli di responsabilità e nelle funzioni di indirizzo strategico, come nel caso delle case editrici;

VERIFICATA la relativa disponibilità di bilancio sui progetti ADISS.CS.FONDOc3art6REG.INC.Dlgs50/2016.tirocini e ADISS.CS.MRG.PLACEMENT2026 della UA A.AC.ADISS.CS alla voce COAN A.C.05.13.02 “Indennità di stage” – esercizio 2026;

PRESO ATTO che la struttura proponente ha attestato la conformità del provvedimento alla legislazione vigente e ai regolamenti di Ateneo.

DETERMINA

Art. 1

E’ emanato, secondo il testo allegato alla presente determinazione dirigenziale, il bando del progetto “**Donne e Lavoro: *Finanza&Editoria*”** a.a. 2025-2026 per lo svolgimento di n.14 tirocini curriculari in Italia.

Art. 2

Le spese previste, pari ad Euro 22.785,00 (di cui Euro 21.000,00 di borse e Euro 1.785,00 di IRAP su indennità di stage), graveranno per:

- € 18.000,00 sul progetto ADISS.CS.FONDOc3art6REG.INC.Dlgs50/2016.tirocini
- € 3.000,00 sul progetto ADISS.CS.MRG.PLACEMENT2026 - voce COAN A.C.05.13.02 “Indennità di stage”;
- € 1.785,00 sul progetto ADISS.CS.FONDOc3art6REG.INC.Dlgs50/2016.tirocini

della UA A.AC.ADISS.CS – esercizio 2026;

F.TO Il Dirigente
Dott. Mauro Cannone

VISTO: IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Arianna Cattarin

Bando per il finanziamento di n. 14 borse per tirocini curriculari relativamente al progetto "Donne e Lavoro: *Finanza&Editoria*" A.A. 2025/2026

1. PREMESSE E OGGETTO DELLA SELEZIONE

In conformità ai decreti, alle determinazioni dirigenziali ed i regolamenti amministrativo-finanziari in vigore, per l'a.a. 2025/2026 l'Università Ca' Foscari Venezia – Ufficio Career Service, offre la possibilità alle proprie studentesse di laurea magistrale di area Finance e di area Umanistica, più meritevoli, di svolgere un tirocinio curriculare, con o senza crediti, beneficiando di un finanziamento, presso aziende e case editrici con sede in Italia.

Le borse finanziabili sono pari a 14, fatta salva la disponibilità di bilancio, e si articolano come segue:

- 8 borse per stage curriculari in area Finanza (ognuna della durata massima di 3 mesi);
- 6 borse per stage curriculari in area Editoria (ognuna della durata massima di 3 mesi).

L'Allegato A, che costituisce parte integrante del presente Bando, riporta nel dettaglio la durata dello stage, i requisiti di partecipazione, l'importo della borsa e gli enti ospitanti.

Il progetto "Donne e Lavoro: *Finanza&Editoria*" si inserisce nell'ambito delle attività del Progetto LEI - Leadership, Energia e Imprenditorialità, promosso dal Career Service dell'Università, che, attraverso azioni di mentorship, organizzazione di laboratori, seminari, percorsi di formazione, momenti di incontro con imprenditrici e professioniste nonché promozione di progetti mirati, ha tra i suoi obiettivi la valorizzazione del ruolo della donna nel mondo del lavoro e il supporto all'occupabilità delle studentesse cafoscarine, in particolare in quei settori professionali dove la presenza femminile è meno rappresentativa, come in area finance, o non è ancora abbastanza significativa ai livelli di responsabilità e nelle funzioni di indirizzo strategico come nel caso delle case editrici.

Tra questi, analizzando l'offerta formativa di Ca' Foscari e i profili in uscita, sono stati individuati per questo Bando, in particolare, i contesti lavorativi appartenenti al mondo della Finanza e a quello dell'Editoria, dove la percentuale femminile in carriera è ancora sensibilmente più bassa.

2. PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le domande saranno accolte dal Settore Tirocini Italia, entro le ore 23:59 del giorno 29/03/2026, utilizzando esclusivamente i form¹ disponibili nella sezione Stage in Italia dell'area riservata a cui si accede con le credenziali di Ateneo.

Alla domanda di candidatura andrà allegato il Curriculum Vitae (CV) in italiano, la lettera motivazionale in italiano, la certificazione di Lingua Italiana a livello C1 per le candidate non madrelingua.

ATTENZIONE

Saranno automaticamente escluse le candidate le cui domande risultino:

- pervenute fuori termine;
- incomplete o errate;
- non redatte sugli appositi moduli predisposti dall'Università;
- contenenti dichiarazioni non veritiere.

Si può presentare domanda una sola volta, pena l'annullamento della domanda stessa.

Non sarà possibile modificare o annullare successivamente la domanda presentata.

¹ I form online consentono di presentare domanda una sola volta, pertanto si invita a fare attenzione durante la compilazione, poiché non sarà possibile modificare o annullare successivamente la domanda presentata.

3. SELEZIONE DELLE CANDIDATE E PUBBLICAZIONE GRADUATORIA

Le candidature saranno valutate da un'apposita Commissione, che sarà nominata successivamente con apposito provvedimento dirigenziale. La Commissione sarà chiamata alla valutazione dell'idoneità delle candidature in base ai requisiti oggettivi previsti dal Bando, alla successiva presentazione alle aziende partecipanti e alla selezione delle 14 vincitrici, in esito ai colloqui e sulla base delle disponibilità e delle preferenze espresse da ambo le parti.

Le graduatorie saranno stabilite utilizzando come criteri quello del merito ovvero il rapporto tra la media ponderata e il numero di crediti formativi maturati e registrati alla data di chiusura del bando oltre alla lettera motivazionale e alla valutazione del CV. Inoltre La Commissione potrà valutare l'opportunità di effettuare eventuali colloqui conoscitivi e di approfondimento con le candidate sia prima della trasmissione dei CV alle aziende sia nella fase successiva al contatto diretto con gli enti ospitanti. L'esito quindi dei colloqui di selezione individuale costituiranno ulteriore criterio di valutazione per la formazione delle due graduatorie definitive.

A parità di punteggio si procederà considerando la maggiore età della candidata.

La graduatoria delle studentesse vincitrici e delle candidate idonee in caso di rinunce sarà pubblicata nell'area riservata del sito web di Ateneo entro 4 settimane la chiusura del presente bando.

Le candidate riceveranno comunicazione via email.

In caso di rinuncia la studentessa beneficiaria è tenuta a darne tempestiva comunicazione al Settore Tirocini Italia via email (stage@unive.it) entro 24 ore dalla comunicazione di conferma inviata dal Settore Tirocini Italia.

Le riserve saranno contattate tempestivamente e potranno subentrare alle vincitrici in caso di rinuncia, nei limiti dei tempi, delle scadenze, della disponibilità e dell'accettazione degli enti ospitanti.

4. TRATTAMENTO E RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Ue 2016/679 ("Regolamento") i dati personali raccolti con la compilazione della domanda di partecipazione (dati anagrafici, di contatto e carriera universitaria) saranno trattati dall'Università Ca' Foscari Venezia, titolare del trattamento nella persona della Magnifica Rettrice, con strumenti manuali ed elettronici, nell'ambito delle proprie finalità istituzionali, ovvero per permettere ai propri studenti e laureati di svolgere stage e/o avviare rapporti di lavoro in adempimento di quanto prescritto dalla Legge 24 giugno 1997, n. 196 (per stage curriculari) e dalla DGR n. 1816/2017 della Regione del Veneto (per tirocini formativi e di orientamento).

I dati forniti per la partecipazione alla procedura di selezione sono trattati per la gestione della predetta procedura di selezione e della relativa graduatoria.

La base giuridica dei predetti trattamenti è quindi rappresentata dall'art. 6.1.e) del Regolamento ("esecuzione di un compito d'interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri").

5. UFFICIO DI RIFERIMENTO E CONTATTI

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi a:

Università Ca' Foscari Venezia
Ufficio Career Service - Settore Tirocini Italia
Telefono: 041 234 7508 – 366 6294221
Email: stage@unive.it
Sito web: <https://www.unive.it/pag/10599/>

Indirizzo sede di Venezia: Ca' Foscari Sede Centrale - Dorsoduro 3246 – 30123 (VE)

Orario di sportello telefonico (previa prenotazione²):

- martedì, h. 9.30 - 12.30 (in presenza)
- mercoledì, h. 9.30 - 12.30 e h. 14.30 - 16.30 (telefonico)
- venerdì, h. 9.30 - 12.30 (telefonico)

² E' necessario fissare un appuntamento online: <https://www.unive.it/pag/10599/>

ALLEGATO A

DONNE E FINANZA

ATTIVITA' E FINALITA'

“Donne e Finanza” offre la possibilità di svolgere un tirocinio retribuito alle studentesse iscritte per l'a.a. 2025-2026 ai seguenti corsi di laurea magistrale:

- Economia e Finanza (EM20 / EMR20)
- Economics, Finance and Sustainability (EM15 / EMR15)
- Amministrazione, Finanza e Controllo (EM4 / EMR4)
- Global Accounting and Finance (EM16 / EMR16)
- Global Development and Entrepreneurship (EM12 / EMR12)
- Data Analytics for Business and Society (EM14 / EMR14)
- Management (EM13)

per sviluppare specifiche competenze professionali e trasversali al fine di favorire l'inserimento femminile nel mercato del lavoro in ambito Finance, che ha una bassa presenza di lavoratrici.

Le attività si svolgeranno presso aziende partner italiane e saranno precedute da un incontro formativo e di orientamento propedeutico che verrà organizzato dall'Ufficio Career Service.

La frequenza all'attività preparatoria è obbligatoria e vincolante ai fini dell'erogazione del contributo e della successiva attivazione del tirocinio.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Alla data termine per la presentazione delle candidature, la candidata deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- essere iscritta ad un corso di laurea magistrale dell'Università Ca' Foscari Venezia tra quelli di cui alla sezione “attività e finalità” dell'Allegato A del presente Bando nell'a.a. 2025/2026;
- avere una media dei voti ponderata pari o superiore a 26/30;
- aver maturato e registrato almeno 40 CFU;
- possedere una conoscenza della lingua italiana a livello C1 certificato (per le studentesse non madrelingua);
- mantenere lo status di studentessa per tutta la durata del tirocinio prevista dal bando (3 mesi – escluse eventuali proroghe concordate con l'ente ospitante)

L'aver già svolto e verbalizzato il tirocinio curriculare previsto dal proprio piano di studi non impedisce la presentazione della propria candidatura al progetto. In tal caso, qualora la candidata venisse selezionata, sarà possibile inserire il tirocinio in sovrannumero o in sostituzione di un esame o seminario, secondo quanto disciplinato dai regolamenti didattici dei singoli corsi di laurea.

Altrimenti sarà comunque possibile svolgere il tirocinio come curriculare, ma senza il riconoscimento dei crediti.

ENTI OSPITANTI

Le attività di tirocinio proposte si svolgeranno presso le sedi delle seguenti aziende:

- **Banca Finint S.p.A.** (Conegliano – TV) – Analista finanziario in area Corporate & Investment Banking, Securitisation Services o Asset Management
- **Crowe Bompani** (Treviso – TV o Padova - PD) - Assistente Revisore Contabile
- **EY** (Treviso – TV / Verona – VR o Padova - PD) - Intern - Strategy and Transaction / Audit Assurance

- **EssilorLuxottica** (Agordo - BL) - Controller, Revisore Bilancio in area Controlling, Accounting
- **Intesa Sanpaolo** (Milano – MI) - Intern – Supporto alle attività di Corporate & Investment Banking
- **OTB S.P.A.** (Breganze - VI) - Treasury Intern
- **PwC** (Padova – PD o Treviso – TV) - Stage Audit - | Accounting, Assurance and Audit-Intern e/o Stage Audit Financial Services
- **Ria Grant Thornton S.p.A.** (Treviso – TV) - Assitant Auditor c/o Studi commercialisti e servizi di revisione contabile

In fase di presentazione della candidatura sarà possibile indicare la propria preferenza, non vincolante, per al massimo 2 aziende/ruoli/progetti tra quelli dell'elenco.

Il matching definitivo tra aziende e tirocinanti sarà a cura dell'Ufficio Career Service, sentite le disponibilità e le preferenze di ambo le parti, anche attraverso colloqui individuali.

Il Career Service si riserva l'opportunità di integrare, anche successivamente alla chiusura del bando, l'elenco delle aziende aderenti al progetto, qualora la disponibilità di quelle che hanno inizialmente aderito venga meno o non ci siano matching da poter effettuare.

DURATA DELLO STAGE

La durata del tirocinio è di 3 mesi continuativi a partire indicativamente dal mese di Maggio 2026.

Il tirocinio potrà essere prorogato oltre la durata prevista, in accordo con l'ente ospitante, senza finanziamento da parte dell'Università.

6. SUPPORTO FINANZIARIO/BORSE DI TIROCINIO

Il presente Bando assegna 8 borse per l'area "Donne e Finanza".

Fatta salva la disponibilità di bilancio, l'importo unitario del contributo è stato definito in 1.500,00 euro lordi complessivi per ciascun tirocinio, ovvero 500,00 euro lordi mensili per ciascuno dei tre mesi di stage previsti, per un impegno settimanale indicativo di 40h.

L'importo complessivo assegnato ai beneficiari è soggetto a tassazione IRPEF, secondo la normativa vigente in Italia.

Il contributo verrà erogato alle studentesse vincitrici in un'unica soluzione all'avvio del tirocinio e sarà accreditato esclusivamente sulla CartaConto di Ateneo, che andrà obbligatoriamente attivata non appena si avrà conferma del tirocinio.

In caso di interruzione del tirocinio prima del completamento del periodo individuato, la beneficiaria sarà tenuta alla restituzione della borsa percepita proporzionalmente al periodo non svolto.

La borsa potrà essere cumulabile a eventuali contributi economici/facilitazioni erogati dalle aziende ospitanti.

DONNE&EDITORIA

ATTIVITA' E FINALITA'

“Donne&Editoria” offre la possibilità di svolgere un tirocinio retribuito alle studentesse iscritte per l'a.a. 2025-2026 ad uno dei seguenti corsi di laurea magistrale di area umanistica:

- Antropologia culturale, etnologia, etnolinguistica (FM10 / FMR10)
- Digital and Public Humanities (FM11 / FMR11)
- Economia e gestione delle arti e delle attività culturali (EM3 / EMR3)
- Filologia, linguistica e letteratura italiana (FM40)
- Scienze archivistiche e biblioteconomiche (FM30 / FMR30)
- Scienze dell'antichità: archeologia, letterature e storia (FM2 / FMR2)
- Scienze filosofiche (FM61 / FMR61)
- Storia delle arti e conservazione dei beni artistici (FM9 / FMR9)
- Storia dal Medioevo all'età contemporanea (FM7)
- Studi storici: età medievale, moderna, contemporanea (FMR7)

per sviluppare specifiche competenze professionali e trasversali al fine di favorire l'inserimento femminile nel mercato del lavoro nell'ambito dell'editoria, che ha una presenza di lavoratrici non ancora abbastanza significativa ai livelli di responsabilità e nelle funzioni di indirizzo strategico delle case editrici.

Le attività si svolgeranno presso case editrici italiane e saranno precedute da un incontro formativo e di orientamento propedeutico che verrà organizzato dall'Ufficio Career Service.

La frequenza all'attività preparatoria è obbligatoria e vincolante ai fini dell'erogazione del contributo e della successiva attivazione del tirocinio.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Alla data termine per la presentazione delle candidature, la candidata deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- essere iscritta ad un corso di laurea magistrale dell'Università Ca' Foscari Venezia di area umanistica tra quelli di cui alla sezione “attività e finalità” dell'Allegato A del presente Bando nell'a.a. 2025/2026;
- avere una media dei voti ponderata pari o superiore a 28/30;
- aver maturato e registrato almeno 60 CFU;
- possedere una conoscenza della lingua italiana a livello C1 certificato (per le studentesse non madrelingua);
- mantenere lo status di studentessa per tutta la durata del tirocinio prevista dal bando (3 mesi – escluse eventuali proroghe concordate con l'ente ospitante)

L'aver già svolto e verbalizzato il tirocinio curriculare previsto dal proprio piano di studi non impedisce la presentazione della propria candidatura al progetto. In tal caso, qualora la candidata venisse selezionata, sarà possibile inserire il tirocinio in sovrannumero o in sostituzione di un esame o seminario, secondo quanto disciplinato dai regolamenti didattici dei singoli corsi di laurea.

Altrimenti sarà comunque possibile svolgere il tirocinio come curriculare, ma senza il riconoscimento dei crediti.

ENTI OSPITANTI

Le attività di tirocinio si svolgeranno presso le sedi delle seguenti Case Editrici:

- **Gruppo Feltrinelli** (If - Idee Editoriali Feltrinelli S.r.l. a Colognola ai Colli – VR) – Editor (Redazione/Editing).

- **IL POLIGRAFO CASA EDITRICE srl** (Padova – PD) – Redazione e Ufficio Stampa.
- **Linea d'acqua edizioni eventi If srl** (Venezia – VE) – Redazione/Editing.
- **MARSILIO EDITORI** (Venezia – VE) – Redazioni o Ufficio Stampa o Comunicazione digitale.
- **Mazzanti Libri - ME Publisher** (San Donà di Piave - VE) - Redazione Editoriale e organizzazione eventi.
- **Nodo Edizioni S.r.l.** (Santa Lucia di Piave - TV) – Redazione / Editor per il progetto editoriale La Chiave di Sophia e Comunicazione ed Organizzazione eventi.

In fase di presentazione della candidatura sarà possibile indicare la propria preferenza, non vincolante, per al massimo 2 case editrici/ruoli/progetti tra quelli dell'elenco.

Il matching definitivo tra case editrici e tirocinanti sarà a cura dell'Ufficio Career Service, sentite le disponibilità e le preferenze di ambo le parti, anche attraverso colloqui individuali.

Il Career Service si riserva l'opportunità di integrare, anche successivamente alla chiusura del bando, l'elenco delle case editrici aderenti al progetto, qualora la disponibilità di quelle che hanno inizialmente aderito venga meno o non ci siano matching da poter effettuare.

DURATA DELLO STAGE

La durata del tirocinio è di 3 mesi continuativi a partire indicativamente dal mese di Maggio 2026.

Il tirocinio potrà essere prorogato oltre la durata prevista, in accordo con l'ente ospitante, senza finanziamento da parte dell'Università.

SUPPORTO FINANZIARIO/BORSE DI TIROCINIO

Il presente Bando assegna 6 borse per l'area "Donne&Editoria".

Fatta salva la disponibilità di bilancio, l'importo unitario del contributo è stato definito in 1.500,00 euro lordi complessivi per ciascun tirocinio, ovvero 500,00 euro lordi mensili per ciascuno dei tre mesi di stage previsti, per un impegno settimanale indicativo di 40h.

L'importo complessivo assegnato ai beneficiari è soggetto a tassazione IRPEF, secondo la normativa vigente in Italia.

Il contributo verrà erogato alle studentesse vincitrici in un'unica soluzione all'avvio del tirocinio e sarà accreditato esclusivamente sulla CartaConto di Ateneo, che andrà obbligatoriamente attivata non appena si avrà conferma del tirocinio.

In caso di interruzione del tirocinio prima del completamento del periodo individuato, la beneficiaria sarà tenuta alla restituzione della borsa percepita proporzionalmente al periodo non svolto.

La borsa potrà essere cumulabile a eventuali contributi economici/facilitazioni erogati dagli enti ospitanti.