Guida per la creazione e la gestione di un profilo Google Scholar Citations

Questa guida ha lo scopo di spiegare brevemente quali sono le modalità per la creazione e la gestione di un profilo *Google Scholar Citations*.

All'indirizzo <u>https://scholar.google.it/intl/it/scholar/citations.html</u> sono pubblicate alcune informazioni concernenti tale profilo. In sintesi si può dire quanto segue.

Google Scholar Citations consente agli autori di tenere traccia in modo semplice delle citazioni dei loro articoli. Si può sapere chi cita le proprie pubblicazioni, rappresentare in un grafico le citazioni e calcolare diverse metriche relative alle citazioni stesse. Si può anche rendere pubblico il proprio profilo in modo che possa essere visualizzato nei risultati di **Google Scholar** quando gli utenti lo cercano.

L'aspetto più interessante è che il profilo può essere configurato rapidamente e gestito con facilità, anche se si sono scritti centinaia di articoli e se il proprio nome è comune. Si possono aggiungere gruppi di articoli correlati, non soltanto un articolo alla volta. Le metriche relative alle citazioni vengono calcolate e aggiornate automaticamente non appena **Google Scholar** trova nuove citazioni nel Web. Si può persino optare per l'aggiornamento automatico del proprio elenco di articoli ma si può anche decidere di esaminare manualmente i propri articoli e gli aggiornamenti ad essi correlati.

Creare un profilo *Google Scholar Citations* è veloce e gratuito.

- 1. Innanzitutto si crea un normale account **Google**, oppure si accede al proprio account. **Google** consiglia di utilizzare un account personale, non un account di lavoro, in modo da poter mantenere lo stesso profilo anche cambiando la struttura di appartenenza.
- 2. Dopo avere eseguito l'accesso al proprio account **Google**, nel <u>modulo di registrazione di Citations</u> verrà chiesto di confermare il proprio nome e di inserire la propria affiliazione, i propri interessi e così via. Si consiglia di inserire anche l'indirizzo email della propria struttura di appartenenza.
- 3. Nella pagina successiva vengono visualizzati gruppi di articoli scritti da persone con nomi simili al proprio. Si clicca su "Aggiungi tutti gli articoli" accanto a ogni gruppo di articoli propri, oppure su "Visualizza tutti gli articoli" per aggiungere articoli specifici del gruppo. Se nei gruppi visualizzati non si trovano i propri articoli, si clicca su "Cerca articoli" per effettuare una normale ricerca in Google Scholar, quindi aggiungono i propri articoli uno alla volta.
- 4. Dopo avere aggiunto gli articoli verrà chiesta l'operazione da svolgere in caso di variazioni sui dati degli articoli in **Google Scholar**. Si può optare per l'applicazione automatica degli aggiornamenti nel proprio profilo oppure scegliere di esaminare gli aggiornamenti prima che vengano applicati. In ogni caso si può visualizzare il proprio profilo e apportare manualmente delle modifiche in qualsiasi momento.
- 5. Infine viene visualizzato il proprio profilo.

La procedura indicata in questa guida può essere seguita utilizzando il proprio profilo in **Google** oppure creando un nuovo account.

Si fa presente che qualora si abbia già un account **Google** che rispetti le indicazioni del precedente punto 1, per la creazione di un profilo **Google Scholar Citations** vi è una scorciatoia data da questo indirizzo: <u>https://scholar.google.it/citations?hl=it</u></u>. Cliccando su tale indirizzo viene richiesto di inserire le proprie credenziali **Google** e di seguire la procedura iniziando dalla figura 12.

Altrimenti la procedura inizia digitando nel browser l'indirizzo <u>https://accounts.google.com</u> che conduce alla pagina seguente.



Un unico account. Tutto il mondo Google.

Accedi per continuare su Citazioni di Google Scholar

Email	
Password	
Acced	li
Resta connesso	Serve aiuto

Figura 1 Si accede utilizzando le proprie credenziali o si procede alla creazione di un nuovo account.

Da questa pagina si può accedere al proprio account **Google** o crearne uno nuovo.

La creazione di un nuovo account è molto semplice e segue la solita prassi che richiede l'accettazione delle regole di privacy e termini di servizio di **Google**, ed eventuale richiesta di email di verifica.

Un account è tutto ciò che ti serve

Ti bastano solo un nome utente e una password per accedere a tutti i servizi di Google.



Tutto è a portata di mano Passa da un dispositivo all'altro e riprendi da dove ti eri interrotto.



Giuseppe	De Nadai
II tuo indirizzo ema	ail attuale
giuseppe.denadai@	@gmail.com
Vorrei un nuovo indi	rizzo Gmail
Crea una password	1
•••••	
Conferma la passw	vord
Data di nascita	
Giorno Marzo	Anno
Sesso	
Uomo	\$
Calledana	
Cellulare	
+39	
Dimostra di non es	ssere un robot
Salta questa ve	erifica (potrebbe essere richiesta
la verifica telefo	onica)
and the second second	And in case of the local division of the loc
-	
in the second	A COLUMN TWO IS NOT
Digita il testo:	
4114	COR

Figura 2 Creazione di un nuovo account in Google.



Facendo clic su "Accetto" qui sotto acconsenti e accetti i Termini di Servizio di Google.

In aggiunta, acconsenti al trattamento dei tuoi dati personali come sotto indicato e descritto in dettaglio nelle Norme sulla privacy:

Dati raccolti

Quando utilizzi i servizi Google (come la Ricerca Google e Google Maps), raccogliamo diversi tipi di dati, inclusi cookie, informazioni personali, informazioni sulla posizione, identificatori del dispositivo e indirizzi IP. Raccogliamo questi dati anche quando visiti siti e app di terze parti che utilizzano i nostri servizi (come Google Programmi pubblicitari, Analytics e YouTube).

Darché vengono reccolti i deti

ANNULLA ACCETTO

Figura 3 Accettazione delle condizioni del servizio fornito da Google.

Dopodiché si accede al proprio account **Google**. Nella guida si utilizza l'accesso tramite un account proprio non appartenente all'Università Ca' Foscari Venezia, ma chi pensa di rimanere in tale Università per tutta la sua carriera scientifica, può seguire la procedura utilizzando il proprio account di posta elettronica in **unive** e iniziando dalla figura 6.



Un unico account. Tutto il mondo Google.

giuseppe.denadai@gmail.com

giuseppe.denadai@gmail.com

decedi

Resta connesso

Serve aiuto?

Crea un account
Cougle per tutto il mondo Google

Accedi per continuare su Citazioni di Google Scholar

Figura 4 Accesso all'account Google tramite le proprie credenziali.



Figura 5 Si clicca sul simbolo indicante le App di Google.

Per chi accede dalla posta elettronica in **unive** la videata è la seguente:

Università Ca' Foscari Venezia				 < Q 	Giuseppe 🗰 🔘	E
Posta -	C *	Altro 🖛		1–	100 di 5.693 < >	¢-
SCRIVI	Principale	🚨 Social	Promozioni	Aggiornamenti	Rorum	+

Figura 6 Accesso a Google Scholar utilizzando l'account fornito dall'Università Ca' Foscari.



Si apre il menu relativo alle applicazioni di Google.

+Giuse	eppe	0	Ŧ	
8	8+			
Ricerca	+Giuseppe	S	ites	
M	31			
Posta	Calendar	D	rive	
		1	6	
Documenti	Fogli	Prese	ntazior	າເ
Г	Altro			

Figura 7 Le icone indicano dei collegamenti diretti con le applicazioni preferite e per le quali è concessa la possibilità di essere presenti in tale menu.

L'applicazione *Google Scholar* non è presente e, attualmente, non è possibile aggiungerla a tale menu, per cui si deve cliccare su **Altro** e poi in **Altri servizi Google** come indicato nella figura 8.

Gruppi	Contatti	Maps
		V
	8	
YouTube	News	Traduttore

Figura 8 Accesso ad altri servizi Google.

Si apre la videata sottostante in cui sono presenti i diversi servizi forniti da Google.

scopus	_full 📋 scopus_abstract 📋 scopus_full_xml 📋 api.elsevier.co	m/con 📋 api.elsevier.com/con 峰 Google Traduttore 🄝 Web of Science [v.5
0	Y TO STATE	
C	oogle	
	0	
Tutt	o su Google Prodotti	
	120 B B 100 B	
	Ora puoi creare scorciatoie per navi	gare più facilmente tra i tuoi prodotti Google preferiti. Mostrami come fare
and a second		
We	b	
9	Ricerca Google	Google Chrome
C	Cerca fra miliardi di pagine web	Un browser realizzato per la velocità, la semplicità e la sicurezza
1.00	Google Toolbar	Segnalibri
0	Aggiungi una casella di ricerca al tuo browser	📈 Accedi ai tuoi Segnalibri e ai tuoi Speciali
Die	maniful makili	
DIS	positivi mobili	
	Dispositivi mobili	Maps mobile
	Utilizza i prodotti Google sul tuo telefono cellulare	Visualizza mappe, la tua posizione e ricevi indicazioni stradali sul talafana
	Ricerca mobile	
	1 Moorea moore	

Figura 9 Altri servizi offerti da Google.

Scorrendo la pagina si trova la voce Ricerca specializzata dove tra le diverse opzioni c'è Scholar.



Figura 10 Scelta del servizio Scholar.

Si accede a *Google Scholar* e qui si può definire il proprio profilo cliccando "Le mie citazioni".



Figura 11 Pagina di accesso al servizio Google Scholar.

App 🗋 api.elsevier.com/con 🗋 a	oi.elsevier.com/con 🗋 APIs 📄 api.elsevier.c	om/con 🗋 api.elsevier.com/con	api.elsevier.com/con	» 📋 Altri Pre
leb Immagini Altro			giuseppe.d	lenadai@gmail.c
Google				
cholar	Passa	igio 1. Profilo Passaggio 2. Artic	oli Passaggio 3. Aggion	namenti
Scopri chi cita le tue pi ricerca di Google Scho	ibblicazioni. Fai in modo che il tuo noi lar.	ne venga visualizzato nei risul	ltati di	
Nome	Giuseppe De Nadai			
	Utilizza il tuo nome completo come appare si Messori	ii tuoi documenti, ad esempio Margh	erita	
Affiliazione				
	Ad esempio, Professore di scienze information	he, Stanford University		
Email di verifica				
	Utilizza un indirizzo email del tuo istituto. Ad	esempio, tuonome@mit.edu		
Aree di interesse				
	Ad esempio, intelligenza artificiale, biologia d	ella conservazione, teoria dei prezzi		
Home page				
	Ad esempio: http://example.edu/~tuonome			
	Passaggio successivo			

Figura 12 Profilo da personalizzare.

Si inseriscono l'affiliazione, email di verifica del profilo *Google Scholar Citations* creato, l'area di interesse ed eventualmente anche la propria Homepage.

Scholar	Passaggio 1. Profilo Passaggio 2. Articoli Passaggio 3. Aggiomamen
Scopri chi cita le tue p ricerca di Google Sch	oubblicazioni. Fai in modo che il tuo nome venga visualizzato nei risultati di olar.
Nome	Giuseppe DE NADAI
	Utilizza il tuo nome completo come appare sui tuoi documenti, ad esempio Margherita Messori
Affiliazione	Università Ca' Foscari Venezia
	Ad esempio, Professore di scienze informatiche, Stanford University
Email di verifica	denadai@unive.it
	Utilizza un indirizzo email del tuo istituto. Ad esempio, tuonome@mit.edu
Aree di interesse	
	Ad esempio, intelligenza artificiale, biologia della conservazione, teoria dei prezzi
Home page	
	Ad esempio: http://example.edu/~tuonome

Figura 13 Primo step di configurazione del proprio profilo in Google Scholar.

Continuando nella personalizzazione del proprio profilo si passa al secondo step relativo al riconoscimento e aggiunta dei propri articoli.

Google	author:"Giuseppe DE NADAI"
Scholar	Passaggio 1. Profilo Passaggio 2. Articoli Passaggio 3. Aggiornamenti
Aggiungi gruppi di articoli	Trova articoli scritti da te e aggiungili al tuo profilo. Successivamente, puoi modificare o eliminare gli articoli nel tuo profilo o aggiungere altri articoli al tuo profilo.
Aggiungi articoli	Giuseppe De Nadai
Attualmente aggiunto: Articoli 0 Citazioni 0	Cumulative prospect theory and second order stochastic dominance criteria: an application to mutual funds performance G De Nadai, P Pianca - 2007 Aggiungi articolo



Si clicca su Aggiungi articolo e questo risulta aggiunto al profilo:

Google	author:"Giuseppe DE NADAI"
	Gruppo di articoli aggiunto.
Scholar	Passaggio 1. Profilo Passaggio 2. Articoli Passaggio 3. Aggiornamenti
Aggiungi gruppi di articoli	Trova articoli scritti da te e aggiungili al tuo profilo. Successivamente, puoi modificare o eliminare gli articoli nel tuo profilo o aggiungere altri articoli al tuo profilo.
Aggiungi articoli	Giuseppe De Nadai
Attualmente aggiunto:	Cumulative prospect theory and second order stochastic dominance criteria: an application to mutual funds performance G De Nadai, P Pianca - 2007
Articoli 1 Citazioni 4	Rimuovi articolo è già nel tuo profilo)

Figura 15 Esito dell'aggiunta dell'articolo.

Successivamente si passa alla fase 3 relativa alla modalità di aggiornamento dell'elenco delle proprie pubblicazioni come indicato nella figura 16.

Sabalar	Passaggio 1 Profile Passaggio 2 Articoli Passaggio 3 Aggiornamonti
Scholar	rassaggio 1. Pronio / Passaggio 2. Atticon / Passaggio 3. Aggiornament
	Utilizzeremo un modello statistico di attribuzione dei contenuti per identificare i nuovi
	articoli che scrivi. Potremmo anche aggiornare le informazioni bibliografiche relative
	ad articoli nel tuo profilo o identificare articoli duplicati che potrebbero essere uniti o
	eliminati. Come desideri gestire queste modifiche?
	Aggiorna automatic amente l'elenco degli articoli nel mio profilo. (consigliata)
	Non aggiornare automaticamente il mio profilo. Inviami un'email per la revisione e la conferma degli aggiornamenti.
	 Puoi anche aggiungere e rimuovere singoli articoli, aggiornare i relativi dati
	bibliografici e unire i record doppi. Garantiamo che i nostri aggiornamenti automatici
	non incideranno sulle tue modifiche e non le sovrascriveranno.
	Raccoglieremo e visualizzeremo tutte le citazioni dei tuoi articoli trovate in Google
	Scholar. Le citazioni verranno aggiornate automaticamente in modo da riflettere le
	modifiche nel tuo profilo e in Google Scholar.
	Vai al mio profilo

Figura 16 Informazioni finali relative agli articoli presenti nel proprio profilo.

Alla fine della procedura, la visualizzazione del profilo è consentita solo al proprietario dello stesso (modalità privato).

Imma	agini II tuo	Altro. profilo	 è privato	e non v	verrà visual	izzato ne	i risultati d	li ricerca.	Pro	ofilo creato.	profilo co	me pubblico	Visualizza l'anteprir	na della versi	dena one pubblica
		1		Gi Univ Ema	USEPPe versità Ca' ail verificata	e DE Foscari ' a su univ	NADA ∨enezia e_it	I		/ Modifica	i s	egui 🔻	Google	Schol	ar q
		_ .		li m	lo profilo (e privato	. Imposta	alo come	a pubb	lico			Indici citazioni	Tutte	Dal 2010
	N	1odific a	foto						\backslash				Citazioni Indice H i10-index	4 1 0	1 1 0
		Titolo	+ Agg	jiungi	Altro	1–1			•	C	iitata da	Anno	Ι.		
		Cumul domin G De Na Departrr	ative pr ance cr adai, P P ient of Aj	ospect iteria: a ianca oplied Ma	theory an n applicat athematics,	d secon ion to m Università	d order sl utual fund ı Ca'Foscari	tochasti ds perfo i Venezia	ic orman Workir	ce	4	2007	2009 2010 2011 2012 Coautori Modifica		
		Papers											Nessun coautore		
					<	М	lostra altri		>						
	Dat	e e num	ero di citi	azioni sc	no delle stir	ne e sono	determinat	i automat	ticamer	nte da un pr	ogramma s	oftware.			
			G	uida	Privacy	Termini	Invia fee	edback	Le m	nie citazion					

Figura 17 Profilo risultante dalla procedura di riconoscimento dei propri articoli.

Per poter renderlo pubblico si deve cliccare sull'opzione indicata nella figura 17.

Successivamente alla creazione del proprio profilo *Google Scholar Citations*, è possibile apportare delle modifiche cliccando su **Modifica** come indicato nella figura18.

	Il mio profilo è pubblico.	Il mio profilo è pubblico.			~		
				Indici citazioni	Tutte	Dal 2010	
1				Citazioni	4	1	
1	Modifica foto			Indice H	1	1	
E	Titolo + Aggiungi Altro 1-1 Citata da Anno Cumulative prospect theory and second order stochastic dominance criteria: an application to mutual funds performance 4 2007 De Nadai, P Pianca 4 2007			2009 2010 2011 2012			
	Papers	working		Nessun coautore			
	< Mostra altri	>					

Figura 18 Profilo pubblico.

e.it