

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MARCATO ANTONIO**
E-mail **antonio.marcato@unive.it**

Nazionalità Italiana
Data di nascita 25 OTTOBRE 1956

ESPERIENZE LAVORATIVE RILEVANTI AI FINI DELLA PROPOSTA

Dal 9.01.2017 Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di impiego	Università Ca' Foscari Venezia Direttore Generale
Dal 1.1.2011 al 08.01.2017 Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di impiego	Politecnico di Milano Dirigente <i>ad interim</i> Area Servizi Bibliotecari di Ateneo
Dal 1.10.2010 al 08.01.2017 Nome e indirizzo del datore di Lavoro Tipo di impiego	Politecnico di Milano Direttore Generale Vicario
Dal 1.1.2007 al 30.9.2010 Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di impiego	Politecnico di Milano Direttore Amministrativo Vicario
Dal 22.12.2006- Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di impiego	Politecnico di Milano Dirigente di ruolo di II fascia Area Risorse Umane e Organizzazione
Dal 1.1.2004 al 21.12.2006 Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di impiego	Politecnico di Milano Dirigente a contratto Area Programmazione, Organizzazione e Innovazione
Dal 1.8.2003-al 31.12.2003 Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di impiego	Università degli Studi di Padova Dirigente a contratto Area Personale

Dal 1.7.2000 al 31.12.2003
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di impiego
Università degli Studi di Padova
Dirigente a contratto Area Sviluppo Risorse Umane, Organizzazione e Formazione

INCARICHI

Dal 21.04.2017-
Tipo di incarico
Membro del Consiglio di Amministrazione della Fondazione Ca' Foscari

Dal 1.1.2012-al 31.10.2018
Tipo di incarico
Membro del Nucleo di Valutazione dell'Università del Piemonte Orientale

Dal 1.1.2011 al 31.12.2015
Tipo di incarico
Membro dell'Organismo di Vigilanza della Fondazione Politecnico di Milano

Dal 1.11.2002 al 31.12.2003
Tipo di incarico
Membro del Comitato Tecnico Scientifico Del Centro di Calcolo di Ateneo dell'Università degli Studi di Padova

Dal 1.11.1998 al 30.6.2000
Tipo di incarico
Membro del Senato Accademico dell'Università degli Studi di Padova

Dal 1.11.1996 al 31.10.1999
Tipo di incarico
Membro del Nucleo di Valutazione dell'Università degli Studi di Padova

Dal 1.11.1993 al 31.10.1998
Tipo di incarico
Membro del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Padova

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Nome e tipo di istituto di istruzione o
formazione
Laurea In Scienze Politiche presso l'Università degli Studi di Padova con voto di 110/110

Nome e tipo di istituto di istruzione o
formazione
Diploma di Ragioneria presso l'I.T.C. "P.F. Calvi" di Padova con voto di 52/60

ALTRE ATTIVITÀ DI FORMAZIONE

Dal settembre 2000 al giugno 2001
Nome e tipo di istituto di istruzione o
formazione
Principali materie
Master COINFO "La gestione manageriale dell'attività amministrativa nell'Università"
Normativa giuridica specifica
Relazioni sindacali
Attività negoziale
Organizzazione e processi
Gestione e sviluppo risorse umane
Controllo di gestione
Marketing e comunicazione
Relazioni internazionali

PUBBLICAZIONI

A. Marcato, D. Tellarini (a cura di), Dal dire al fare. Modelli, metodi, strumenti per la gestione del cambiamento organizzativo negli Atenei, Bologna, Il Mulino, 2011.

A. Marcato, G. Rizzetto: L'evoluzione organizzativa della funzione gestione e sviluppo risorse umane dell'Università degli Studi di Padova, In: G. Catalano (a cura di) Valutare le attività amministrative delle Università: aspetti metodologici e buone pratiche, Il Mulino, 2005, pagg. 207-221.

A. D'Amato, A. Marcato, V. Majer: Dall'amministrazione alla gestione delle risorse umane. L'analisi del clima come strumento operativo per l'organizzazione, O.S. Newsletter, anno XIV, n. 92, gennaio-febbraio 2003, pagg. 1-5 e 16.

A. D'Amato, V. Majer, A. Marcato, G. Grigolin, G. Rizzetto: The impact of the implementation of new information technology on role identity, Abstract accettato per la presentazione al Convegno Internazionale EWOP (European Association Work and Organizational Psychology) Lisbona, 14-17 maggio 2003.

V. Majer, A. Marcato, A. D'Amato (a cura di), "La dimensione psicosociale del clima organizzativo", Franco Angeli Editore, Milano, 2002.

A. Marcato: Organizzazione finalizzata allo sviluppo delle risorse umane. Le politiche dell'Ateneo patavino, ProgettoBo, Notiziario dell'Università di Padova, Anno V, n. 5, gennaio 2002, pagg. 4-6.

ATTIVITÀ DI DOCENZA IN CORSI UNIVERSITARI

Dal 2005 al 2016 SUM-MIP Politecnico di Milano Argomento trattato	Master II livello in "Management dell'Università e degli Enti di ricerca Il governo del capitale umano e i sistemi di valutazione
2006 Università degli Studi di Firenze Argomento trattato	Master di II livello "Psicologia per la valutazione e la valorizzazione delle risorse umane" Contratto per l'insegnamento di "Politiche di organizzazione aziendale e relazioni complesse" (M-PSI/06) (2 CFU)
2005 Università degli Studi di Firenze Argomento trattato	Master di II livello "Psicologia per la valutazione e la valorizzazione delle risorse umane" Contratto per l'insegnamento di "Le variabili organizzative" (SECS-P/10) (2 CFU)
2004 Università degli Studi di Firenze Argomento trattato	Corso di Laurea in Psicologia del Lavoro e delle Organizzazioni Seminario su "Strategia organizzativa e gestione delle risorse umane"
2003 Università degli Studi di Firenze Argomento trattato	Corso di Laurea in Psicologia del Lavoro e delle Organizzazioni Seminario su "L'analisi di clima e le politiche di sviluppo delle risorse umane"
2001 Università degli Studi di Firenze Argomento trattato	Corso di Laurea in Psicologia del Lavoro e delle Organizzazioni Seminario su "Gestione delle risorse umane e sviluppo organizzativo: l'esperienza dell'Università di Padova"

MEMBERSHIP

2008-2018 CODAU Convegno permanente dei Direttori Amministrativi e Dirigenti delle Università italiane	Membro della Giunta
2004-2011 A.I.D.P. Associazione Italiana per la Direzione del Personale	Socio e Membro del Gruppo Lombardo dell'Associazione

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

Capacità di lettura

Buono

Capacità di scrittura

Buono

Capacità di espressione orale

Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ottima abilità relazionale, di metacomunicazione e capacità di rappresentare la propria organizzazione anche in contesti esterni e/o negoziali maturata nella più che ventennale esperienza come componente di Organi accademici oltre che in quella ultradecennale come dirigente e formatore. Capacità di gestione delle relazioni sindacali maturata nella ultradecennale esperienza di componente della Delegazione Pubblica sia all'Università di Padova che al Politecnico di Milano.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ottima capacità di leadership, sia come punto di riferimento per il team che come abilità di utilizzare al meglio la delega e il coinvolgimento nelle decisioni di rilievo, maturata nella ultradecennale esperienza di dirigente e vice direttore. Ho diretto strutture di dimensioni rilevanti dal punto di vista delle risorse umane ed economiche impiegate.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Ottima capacità di utilizzo dei principali pacchetti software

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Patente A e Patente B