

## INFORMAZIONI

### PERSONALI

Nome ENRICA ORLANDI  
Indirizzo Dorsoduro, 3246 Venezia  
Telefono +39 041 234 8006  
E-mail [eorlandi@unive.it](mailto:eorlandi@unive.it)

## ESPERIENZA

### LAVORATIVA

- Dal 2012 ad oggi UNIVERSITA' CA' FOSCARI VENEZIA  
Direttrice dell'Ufficio Organizzazione e Servizi al Personale - Area Risorse Umane  
L'Ufficio, articolato in tre settori, presidia i seguenti processi organizzativi:
- Settore Organizzazione:
- Valutazione delle prestazioni del personale
  - Valutazione delle posizioni organizzative e gestione del sistema di *job evaluation*
  - Mappature e diagnosi organizzative, *report* gestionali
- Settore Formazione:
- Formazione e Sviluppo delle competenze
  - Coordinamento dei Progetti di Servizio Civile
- Settore Servizi al Personale:
- Progetti di *Mobility Management* e gestione titoli di viaggio in convenzione
  - Interventi correlati alle politiche di Sostenibilità.
- Dal 2002 al 2012 UNIVERSITA' CA' FOSCARI VENEZIA  
Coordinatrice e dal 2007 Direttrice del Servizio Organizzazione e Formazione -  
Divisione Organizzazione e Gestione Risorse Umane  
Il Servizio era costituito dai sopracitati settori Organizzazione e Formazione.
- Dal 2000 al 2001 GRUPPO MASCHIO SpA  
Responsabile del Servizio del Personale del Gruppo.  
I processi organizzativi in capo alla posizione:
- Gestione delle politiche e dei sistemi *HR*
  - Sviluppo Organizzativo: valutazione delle posizioni, delle prestazioni, del potenziale.
  - Analisi dei processi di lavoro e del fabbisogno di competenze organizzative.
  - Ricerca, selezione e inserimento del personale.
  - Formazione e Aggiornamento.
  - Relazioni sociali e gestione dei rapporti sindacali.
  - Sicurezza sul Lavoro in collaborazione col Servizio di Prevenzione e Protezione rischi e col Medico Competente.
- Dal 1990 al 2000 GROUPE SCHNEIDER ELECTRIC – NUOVA MAGRINI GALILEO SPA  
Responsabile Risorse Umane del Polo di Competenza di Alta Tensione.

I processi organizzativi in capo alla posizione:

- Pianificazione qualitativa e quantitativa delle risorse umane.
- Definizione di orientamenti, metodologie e di strumenti gestionali per lo sviluppo delle competenze e dell'organizzazione.
- Supporto all'implementazione della "cultura del cambiamento".
- Gestione di progetti di *Business Process Reengineering*.
- Monitoraggio del clima organizzativo.
- Partecipazione a progetti di analisi del valore, di make or buy, di revisione dei processi di sviluppo dei prodotti, e piani di azione su opzioni industriali.

---

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- a.a. 1988-89 Laurea in Psicologia Applicata conseguita presso l'Università degli Studi di Padova.
- 1993 Superamento dell'esame di stato per l'abilitazione alla professione di psicologo, Università degli Studi di Padova.
- 1995 Iscrizione all'albo degli Psicologi della Regione Veneto.
- a.a. 2001-2002 Corso di perfezionamento "Lavorare nel Terzo Settore" presso l'Università di Padova.
- a.a. 2009-2010 Corso di perfezionamento "Comunicazione e management per organizzazioni universitarie", Università degli Studi Tor Vergata e Università degli Studi La Sapienza.

#### CORSI DI FORMAZIONE/ AREE D'INTERESSE

Partecipazione a convegni, workshop, seminari di aggiornamento nonché a gruppi di lavoro promossi da enti altamente specializzati in merito agli ambiti disciplinari di competenza e affini:

gestione RU - change management - modelli di progettazione organizzativa - sistemi di valutazione - compensation - competenze trasversali e di genere - formazione manageriale e professionale - metodologie didattiche - qualità totale - project management - nuove forme di organizzazione del lavoro - ergonomia - indagini clima e benessere organizzativo - welfare aziendale.

**COMPETENZE LINGUISTICHE** Italiana, madrelingua  
Inglese e tedesco, a livello base.

**COMPETENZE  
INFORMATICHE** Utilizzo dei programmi Office e delle applicazioni IT.

**ULTERIORI INFORMAZIONI** Componente di Parte Pubblica all'interno del Comitato Unico di Garanzia dell'Università Ca' Foscari Venezia.