

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome Di Battista Paolo  
Indirizzo Dorsoduro 3861, Calle Larga Foscari, 30123 Venezia  
Telefono 041 2347124 (*ufficio*)  
E-mail battista@unive.it

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Da Febbraio 1998
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università Ca' Foscari Venezia – Dorsoduro 3246 – 30123 Venezia;  
dal 11/02/1998 presso Servizio Informatico di Ateneo (SIA);  
dal 01/01/2006 presso Centro Servizi Informatici e di Telecomunicazioni di Ateneo (CSITA);  
dal 01/01/2012 presso Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni.
  - Tipo di azienda o settore Università pubblica
  - Tipo di impiego – **Qualifica rivestita** PTA Categoria D4 area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Referente informatico unico per i programmi di contabilità dell'ateneo (da 01/2008: CIA Cineca; da 02/1998 a 12/2007: SICI KPMG e SINDIP Mo.Da.) con responsabilità relative a:  
a) installazione, manutenzione ed aggiornamento di più di 100 postazioni di lavoro dislocate fra amministrazione centrale e strutture periferiche; b) helpdesk interno; c) amministrazione DB in ambiente Sybase e Oracle; d) sviluppo reportistica; e) interfaccia informatica verso fornitore software ed Istituto Cassiere; f) beta testing e analisi funzionale migliorativa; g) analisi di workflow per integrazione applicativa; h) formatore su specifici moduli del programma.
    - Sviluppatore di interfacce Access per Direzione Amministrativa, Divisione Ragioneria e Divisione Organizzazione e Gestione delle Risorse Umane fra i quali: procedura per la formulazione del budget di Ateneo (4 release, 2007-2010); Interfacce per la produzione di report contabili dal DB di contabilità; DB Valutazione del Personale, per calcolo suddivisione salario accessorio; DB Liquidazioni per workflow ciclo passivo; DB Gestione Abbonamenti.
    - Referente informatico per i gestionali: Carriere e Stipendi di Ateneo - Cineca, Entratel, F24EP, Pensioni Esse7; Ugov Strutture Organizzative.
    - Formatore per corsi di aggiornamento interno destinati al personale TA: "MS Access base" (2008, 3 edizioni), "MS Access base" (2007, 3 edizioni)
    - Partecipazione a commissioni di concorso come esperto informatico
- 
- Date (da – a) Da Ottobre 1997 a Settembre 1998
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università Ca' Foscari Venezia – Dorsoduro 3246 – 30123 Venezia
  - Tipo di azienda o settore Università pubblica
  - Tipo di impiego – **Qualifica rivestita** Contratto di prestazione d'opera intellettuale con contratto co.co.co.
  - Principali mansioni e responsabilità Docenza a contratto per il corso di Idoneità Informatica, corso di laurea in Economia e Commercio, A.A. 1997/98

- Date (da – a) Da Febbraio 1997 a Dicembre 1997
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Ellis srl – via della Croce Rossa, 62 – 35129 Padova
  - Tipo di azienda o settore Settore informatico
  - Tipo di impiego – **Qualifica rivestita** Contratti di collaborazione
  - Principali mansioni e responsabilità Contratti di consulenza sistemistica e supporto per ambienti Windows NT e Sybase SQL Server a favore del Servizio Informatico di Ateneo (SIA) dell'Università Ca' Foscari Venezia ai fini dell'avvio della procedura di contabilità integrata SICI
- 
- Date (da – a) Da Agosto 1995 a Luglio 1996
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università Ca' Foscari Venezia – Dorsoduro 3246 – 30123 Venezia
  - Tipo di azienda o settore Università pubblica
  - Tipo di impiego – **Qualifica rivestita** Collaborazione come sistemista informatico
  - Principali mansioni e responsabilità Amministrazione dell'aula informatica della facoltà di Economia, assistenza tecnica ai docenti durante le sessioni d'esame, helpdesk a favore degli studenti

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 15-16/01/2009
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso organizzato dall'Università Ca' Foscari Venezia - Servizio Organizzazione e Formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di Analisi e reingegnerizzazione dei processi organizzativi (14 ore) avente ad oggetto: analisi di workflow, reingegnerizzazione dei processi, benchmarking
  - Qualifica conseguita Idoneità
- 
- Date (da – a) Da 16/07/2007 a 20/07/2007; da 30/07/2007 a 03/08/2007
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Oracle Italia - Milano
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Oracle Database 10g: Administration Workshop I; Oracle Database 10g: Administration Workshop II.* Amministrazione basi di dati in ambiente Oracle
  - Qualifica conseguita Idoneità Oracle University
- 
- Date (da – a) 14/03/2003
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione AICA – Associazione Italiana per l'Informatica e il Calcolo Automatico, erogato presso il test center dell'Università degli studi di Trieste
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *ECDL Advanced su Elaborazione testi e Foglio elettronico*
  - Qualifica conseguita ECDL Advanced Application Level
- 
- Date (da – a) da 14/12/1998 a 18/12/1998; da 20/03/2000 a 24/03/2000
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Sybase Italia - Milano
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *System & Database Administration for ASE 11.5; Performance & Tuning for DBAs: ASE.* Amministratore e Analisi di performance nel DB Sybase
  - Qualifica conseguita Idoneità
- 
- Date (da – a) 1994
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università Ca' Foscari Venezia
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Laurea in Economia Aziendale
  - Qualifica conseguita Titolo della tesi: *"Competizione Spaziale e Feedback Informativo"*  
Dottore in Economia Aziendale – votazione 110/110
- 
- Date (da – a) 1986
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Commerciale Statale "A. Gramsci" di Mestre (VE)
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Ragioneria
  - Qualifica conseguita Diploma di maturità tecnica commerciale – votazione 56/60

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

**Italiano**

**Inglese**

Buono

Buono

Elementare

Capacità di lavoro di gruppo maturata in diversi gruppi di lavoro/di progetto, tra i quali:

- GdL per l'introduzione del sistema UGOV-CO (2013);
- GdL per il passaggio al modello contabile di Bilancio Unico (2011);
- GdL per l'introduzione dell'ordinativo informatico con firma digitale (2008-2010)
- Progetto CIA: introduzione al nuovo sistema contabile (2008)
- Informatizzazione inventario dei beni mobili (2003)
- Progetto ARPA: GdL sui flussi finanziari (2002)
- GdL per l'introduzione del nuovo sistema contabile integrato SICI (1998)

Ottima conoscenza pacchetto Office; ottima conoscenza di programmazione VBA/ODBC;

Ottima conoscenza dei DBMS Sybase e Oracle e dei relativi linguaggi (t-sql, sql, pl/sql);

Ottima conoscenza degli ambienti Windows e degli strumenti di produttività in rete (browsers, email, web-apps, installer e utility)

Patente di guida B

Il sottoscritto dichiara di essere informato, ai sensi del d.lgs. n.196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Il dichiarante



Venezia, li 01/05/2013