



Servizio
Civile
Nazionale



Università
Ca' Foscari
Venezia

Servizio Civile Nazionale a Ca' Foscari

Un'occasione per mettersi al lavoro

Biblioteca Accademica Online 2

L'informazione a portata di mano

Fin dalla fondazione nel 1868 Ca' Foscari si distingue nel panorama universitario regionale e nazionale per le Scuole di Economia e di Lingue. E' inoltre l'unica università italiana a proporre l'insegnamento di ben 38 lingue diverse e di ben 4 master interdisciplinari tra le due aree. Eredi di questa tradizione e proiettate verso i nuovi compiti che le aspettano, le Biblioteche di Area Economica e Linguistica sono un luogo di incontro, confronto, ricerca, studio e scoperta del piacere delle lingue e delle culture diverse. Con un anno di formazione e lavoro, potrai metterti alla prova e acquisire competenze fondamentali per il tuo futuro.

Settore e Area di intervento

D - Patrimonio artistico culturale - 01 cura e conservazione delle biblioteche

Obiettivi e Attività del progetto

- Orientare e innovare l'offerta dei servizi per un utilizzo consapevole e efficace delle risorse elettroniche in ambito accademico;
- Migliorare l'offerta e l'accessibilità delle risorse disponibili;
- Migliorare il feedback con l'utenza;
- Valorizzare la crescita personale, formativa e professionale dei volontari in servizio civile attraverso l'acquisizione di competenze professionali spendibili nel mercato del lavoro;
- Promuovere tra i volontari la cultura della partecipazione e della cittadinanza attiva;

Caratteristiche delle Conoscenze acquisibili

- **Crediti formativi:** il Senato accademico di Ca' Foscari del 27/04/2004 si è espresso a favore del riconoscimento dei crediti per il Servizio Civile Volontario svolto da studenti iscritti a corsi di laurea dell'Ateneo.
- **Eventuali tirocini riconosciuti:** si veda la scheda del progetto al box 27.
- **Competenze e professionalità acquisibili dai volontari durante l'espletamento del servizio:**

Competenze tecnico-professionali specifiche

- ✓ Conoscenza e gestione dei seguenti primi servizi all'utenza: prestito, orientamento all'uso della biblioteca, consultazione OPAC di Ateneo;
- ✓ Conoscenza e acquisizione delle tecniche utili per lo svolgimento del servizio di informazione bibliografica di base;
- ✓ Conoscenza e acquisizione degli strumenti e delle tecniche utili alla comunicazione delle attività e dei servizi della biblioteca;
- ✓ Conoscenza e utilizzo degli standard descrittivi di catalogazione per monografie e periodici e del sistema di classificazione CDD;
- ✓ Conoscenza e utilizzo delle risorse elettroniche utilizzate dalle biblioteche;
- ✓ Conoscenza e utilizzo del software di gestione della Biblioteca adottato dall'Università di Venezia
- ✓ Conoscenza e utilizzo delle tecniche di informazione tramite i social network
- ✓ Gestione, aggiornamento e implemento delle pagine web.

Competenze trasversali

- ✓ Capacità comunicative e relazionali con particolare riferimento alla capacità di ascolto delle necessità dell'utenza;
- ✓ Capacità di lavorare in gruppo;
- ✓ Capacità di lavorare per obiettivi organizzando e gestendo le attività assegnate;
- ✓ Capacità di problem solving in situazioni mediamente complesse;
- ✓ Consapevolezza relativa al ruolo valoriale del volontario nell'ambito del contesto istituzionale, organizzativo e culturale in cui si svolge il servizio.

Il periodo di servizio civile contribuirà allo sviluppo personale dei giovani volontari e alla loro maturazione etica. Il costante lavoro a contatto con un'utenza composta da studenti, professori e studiosi provenienti da tutto il mondo diverrà occasione per relazioni altamente culturali, per rafforzare la coscienza civica e diffondere tra i giovani la cultura della cittadinanza attiva e della solidarietà.

Le capacità e competenze acquisite dal singolo volontario verranno certificate mediante un attestato individuale valevole ai fini del Curriculum Vitae.

Criteri di selezione

Il progetto prevede la riserva del 25 % dei posti (corrispondente a 2 volontari) a giovani NEET - Not in Education, Employment and Training (ovvero a giovani non più inseriti in un percorso scolastico o formativo ma neppure impegnati in una attività lavorativa o nella frequenza di corsi di formazione, stage o aggiornamento professionale). Nel materiale informativo sarà esplicitamente indicata questa opportunità e sarà richiesto agli interessati di produrre una autocertificazione scritta al fine di poter accedere ai posti riservati. La graduatoria alla fine della selezione sarà unica ma l'assegnazione dei posti tra gli idonei sarà elaborata tenendo conto dei 2 posti riservati ai giovani NEET.

I criteri autonomi di reclutamento e selezione vengono di seguito riportati.

Metodologia

I candidati saranno valutati da una Commissione di selezione costituita da:

- 2 Direttori delle biblioteche partecipanti al progetto;
- 2 OLP che svolgono anche funzione di formatore specifico per il progetto.

Per l'intero processo di selezione sono attribuibili al max 100 punti così distribuiti:

- max 28 punti per la valutazione del curriculum vitae,
- max 12 punti per il test,
- max 60 punti per il colloquio.

Processo di selezione

La prima fase di valutazione comprende l'analisi del curriculum presentato dal candidato (titolo di studio, titoli professionali, esperienze lavorative, altre conoscenze, massimo 28 punti).

Dopo l'attribuzione dei punteggi relativi ai curricula i candidati saranno convocati per una prova scritta consistente nella compilazione di un questionario a risposta multipla (massimo 12 punti) articolato con 10 domande di cultura generale, 10 sulla conoscenza dell'Università Ca' Foscari e delle sue biblioteche, 10 volte a verificare la conoscenza da parte del candidato del progetto di servizio civile per il quale concorre.

La seconda fase prevede un colloquio individuale dei candidati con la commissione di selezione (massimo punteggio attribuibile 60 punti complessivi) volto a individuare principalmente gli aspetti motivazionali e la disponibilità verso le attività del progetto.

Strumenti e tecniche utilizzati

Per entrambe le fasi della selezione sarà predisposta una apposita scheda che raccoglierà: la valutazione titoli, la valutazione del questionario, la valutazione del colloquio. La scheda sarà gestita su supporto informatico dalla commissione. Alla fine del procedimento selettivo si provvederà alla verbalizzazione dei risultati, alla pubblicazione delle graduatorie nell'Albo Generale dell'Ateneo, nel sito internet di Ca' Foscari nella pagina dedicata al Servizio Civile e alla comunicazione delle stesse ai candidati. Nella compilazione della scheda saranno evidenziati i candidati aventi diritto alla riserva prevista per i giovani NEET.

Dettaglio dei criteri di valutazione:

Saranno valutati i titoli dichiarati nella domanda di partecipazione e/o nel CV allegato.

Per la valutazione dei titoli saranno usati i seguenti criteri:

Esperienze lavorative e di volontariato (massimo 12 punti):

le esperienze di volontariato (remunerate o non remunerate), stage e tutorato vanno calcolate con gli stessi criteri in proporzione all'orario di lavoro effettivamente svolto, nel caso non sia possibile individuare il tempo effettivamente impegnato il punteggio sarà calcolato nella misura minima prevista.

- presso L'Università Ca' Foscari nel settore delle biblioteche: 1 punto per ogni mese (o frazione di mese superiore a 15 giorni; periodo massimo valutabile 12 mesi) lo svolgimento del servizio 150 ore viene valutato 1,5 punti;
- presso altri enti nel settore delle biblioteche : 0,50 punti per ogni mese (o frazione di mese superiore a 15 giorni; periodo massimo valutabile 12 mesi);
- presso L'Università Ca' Foscari in settori diversi : 0,50 punti per ogni mese (o frazione di mese superiore a 15 giorni; periodo massimo valutabile 12 mesi), rientrano in questa fattispecie anche i periodi di studio o lavoro all'estero con progetti internazionali (tipo Erasmus), lo svolgimento del servizio 150 ore viene valutato 1 punto.

Titoli di studio (massimo 8 punti; si valuta il titolo di studio più elevato):

- diploma scuola secondaria di secondo grado: 5 punti (o 1 punto per ogni anno concluso se non in possesso di diploma);
- laurea di primo livello non attinente al progetto: 6 punti;
- laurea di primo livello attinente al progetto (conservazione dei beni culturali, economia, lingue): 7 punti;
- laurea di secondo livello non attinente al progetto: 7 punti;
- laurea di secondo livello attinente al progetto (conservazione dei beni culturali, economia, lingue) : 8 punti.

Titoli professionali (Corsi di formazione, massimo 3 punti):

- titoli attinenti al progetto (biblioteconomia e simili): corso di formazione di durata pari o superiore a 10 ore (0,50 punti);
- titoli attinenti al progetto (biblioteconomia e simili): corso di formazione di durata inferiore a 10 ore (0,25 punti).

Altre conoscenze (Massimo 5 punti) :

- lingue straniere:
 - certificate (da livello B1 per le lingue occidentali) 1 punto per ogni lingua;
 - con autocertificazione (da livello corrispondente al B1 per le lingue occidentali e “buono” per le lingue orientali) 0,5 punti per ogni lingua;
- diploma ECDL (patente europea per l'uso del computer): 2 punti.

Il punteggio massimo assegnabile per i titoli sarà di 28 punti.

Per la valutazione del **questionario** a risposta multipla (10 domande di cultura generale, 10 sulla conoscenza dell'Università Ca' Foscari e delle sue biblioteche, 10 volte a verificare la conoscenza da parte del candidato del progetto di servizio civile per il quale concorre) saranno assegnati 0,40 punti per ogni risposta esatta, 0 punti per ogni risposta errata o mancante (totale massimo 12 punti).

Per la valutazione del **colloquio** saranno attribuiti un massimo di 10 punti per ciascuno dei 6 parametri seguenti:

- 1- conoscenza e condivisione da parte del candidato degli obiettivi perseguiti dal progetto;
- 2- interesse del candidato per l'acquisizione di particolari competenze, conoscenze e abilità previste dal progetto;
- 3- motivazioni generali del candidato per la prestazione del Servizio Civile Volontario anche in relazione alla storia e ai valori del Servizio Civile;
- 4- disponibilità del candidato relativamente alle condizioni richieste per l'espletamento del servizio (flessibilità oraria, spostamenti per raggiungere il luogo di servizio, ecc.);
- 5- competenze, conoscenze e abilità del candidato con particolare riferimento agli ambiti disciplinari (economia e lingue straniere) delle biblioteche sedi del progetto;
- 6- abilità relazionali ed altri interessi e capacità del candidato (culturali, artistiche, informatiche, ecc.).

Saranno dichiarati idonei i candidati che avranno ottenuto un punteggio complessivo (titoli, questionario e colloquio) pari o superiore a 60 punti.

La graduatoria sarà determinata dalla somma dei punteggi complessivamente ottenuti dai candidati risultati idonei. Nell'identificazione degli idonei selezionati verrà tenuto conto della riserva prevista per i giovani NEET. In caso di punteggio pari merito, nella graduatoria la precedenza sarà data al candidato più giovane.

Aspetti organizzativi e Condizioni di servizio

Monte ore di servizio annuale dei volontari	1400 ore.
Giorni di servizio a settimana dai volontari	30 ore settimanali su 5 giorni di servizio; a disposizione 20 giorni di permesso retribuito.

Si richiede inoltre:

- Flessibilità di orario e disponibilità a prestare servizio anche in orario prolungato pomeridiano, eventualmente anche presso le sedi staccate, alla luce delle esigenze dei servizi erogabili;
- Disponibilità ad usufruire dei permessi per esigenze personali compatibilmente con il piano di chiusura collettiva dell'Ateneo;
- Disponibilità a svolgere eventuali attività esterne con spostamenti in giornata;
- Riservatezza e confidenzialità nella gestione delle informazioni e nel trattamento dei dati nonché non-divulgazione delle informazioni di cui si viene a conoscenza;
- Rispetto dei Codici e dei Regolamenti dell'Ateneo;
- Utilizzo del badge personale che verrà consegnato al volontario al fine di consentire la corretta rilevazione dell'orario di servizio svolto;
- Comportamento corretto e professionale;
- Disponibilità a partecipare ad eventi di promozione sul territorio ed attività in/formative aggiuntive;
- Obbligo a frequentare i corsi di formazione generale e specifica come previsti dal progetto;
- Relazione finale sull'anno svolto di Servizio Civile.

Posti disponibili e Sedi di svolgimento

8 posti disponibili (senza vitto e alloggio)

Struttura	Sede	Indirizzo	Numero volontari per sede	Operatore Locale di Progetto	Contatti
Biblioteca di Area Economica (BEC)	San Giobbe	Cannaregio, 873 – 30121 Venezia (VE)	4	Francesco Bernardi	041 234 7456 fbernardi@unive.it
				Roberta Cavallarin	041 234 8775 berty@unive.it
Biblioteca di Area Linguistica (BALI)	Studi Europei e Postcoloniali - Palazzo Cosulich	Dorsoduro, 1405 – 30123 Venezia (VE)	1	Michela De Michieli	041 234 7818 mdemichi@unive.it
	Studi sull'Asia Orientale – Palazzo	Dorsoduro, 3462 – 30123 Venezia (VE)	1	Stefania Tesser	041 234 9503 stefania@unive.it

	Vendramin dei Carmini				
	Studi Eurasiatici – Ca' Cappello	San Polo, 2035 – 30125 Venezia (VE)	1	Stefano Patron	041 234 8851 ptrnstfn@unive.it
	Americanistica, Iberistica e Slavistica – Ca' Bernardo	Dorsoduro, 3199 – 30123 Venezia (VE)	1	Alessandra Trevisan	041 234 9465 aletre@unive.it

Formazione Specifica dei Volontari

La formazione specifica sarà organizzata in moduli composti da più lezioni, per un totale di **90 ore**:

Modulo 1 Il contesto organizzativo delle biblioteche di Ca' Foscari

Modulo 2 Nozioni generali di catalogazione e bibliografia

Modulo 3 Gestione del patrimonio documentale

Modulo 4 Servizi di consulenza e orientamento alla ricerca

Modulo 5 Formazione ed informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari nel progetto di SC

Modulo 5 Formazione sul bilancio delle competenze.