

Commissione Elettorale Centrale
LINEE GUIDA ASSEMBLEE DI PRESENTAZIONE DEI CANDIDATI - RETTORE 2020

In considerazione della particolare situazione nella quale si è aperta la procedura per le Elezioni del Rettore per il sessennio 2020/21 – 2025/26 e dei conseguenti effetti sulle modalità operative di tale campagna, la Commissione intende definire e organizzare gli eventi elettorali, la cui convocazione è di competenza della Commissione stessa, al fine di garantire la massima partecipazione della comunità cafoscarina, in tutte le sue istanze.

Per tale ragione, la Commissione ricorda che le sedi individuate per le Assemblee permettono la partecipazione in presenza, così determinata:

- San Giobbe – Aula Magna Cazzavillan: 80 sedute
- Auditorium S. Margherita: 55 sedute
- Campus Scientifico di Via Torino – Sala Mainardi: 65 sedute

Per tale ragione, la Commissione ha ritenuto di affiancare alle Assemblee in presenza, la trasmissione delle stesse via zoom (300 posti) e, dal giorno successivo, la pubblicazione delle registrazioni sul canale YouTube dell'Ateneo.

La Commissione, al fine di garantire un'equa partecipazione di tutte le parti, ha deliberato di limitare il numero massimo di posti assegnati a ogni categoria, così da permettere che tutte le istanze abbiano pari accesso. Ogni elettore potrà prenotarsi, mediante la procedura informatica, a un solo evento (sia esso in presenza o via zoom).

In tale senso, verrà predisposto – in prima istanza - un numero massimo di posti per ogni dipartimento (docenti e ricercatori), dipendenti PTA e CEL e studenti. Dal giorno precedente, le limitazioni verranno eliminate e sarà possibile accedere liberamente ai posti liberi. Chi intenda partecipare pertanto ad altri incontri, potrà, il giorno prima dell'Assemblea, contattare l'Ufficio Affari Generali (aff.general@unive.it)

Rispetto all'organizzazione di ogni singolo evento, la Commissione ha deliberato che:

- l'ordine delle presentazioni dei singoli candidati verrà definito mediante sorteggio;
- ogni candidato avrà 15 minuti a disposizione per la propria presentazione e potrà proiettare slide. I materiali dovranno essere inviati all'Ufficio Affari Generali il giorno prima;
- potranno essere presentate al massimo 18 domande in ogni Assemblea, di cui 9 dai presenti e 9 dai collegati via zoom. Le domande via zoom potranno essere trasmesse via mail all'indirizzo aff.general@unive.it, nella prima ora dall'inizio dell'incontro, dedicata alla presentazione dei candidati. Non saranno ammesse domande pervenute precedentemente;
- la selezione dei quesiti avverrà mediante sorteggio;
- i presenti in sala potranno presentare i quesiti a voce (durata massima domanda: 1 minuto); quelle presentate via zoom verranno lette dai moderatori;
- ogni candidato avrà 2 minuti per rispondere.

Si raccomanda a chi parteciperà in presenza di portare con sé mascherina e guanti monouso.