

Bando Erasmus+/KA131

Staff Mobility for Teaching Assignment (STA), a.a. 2023/2024 – Call 2022

Scadenza: 16/10/2023 ore 12:00

1. Presentazione e attività ammissibili

Il Programma d'azione comunitaria Erasmus+, prevede una tipologia di mobilità riservata al personale docente che consente di beneficiare di un periodo di insegnamento all'estero presso un Istituto di Istruzione Superiore che abbia un Accordo Erasmus+ con l'Università Ca' Foscari Venezia e che sia presente nell' Allegato 1 al presente bando (Lista Destinazioni).

Le attività ammissibili sono le seguenti:

- Docenza in corsi curricolari
- Docenza in seminari
- Tutorato didattico

Le mobilità regolate dal presente bando sono disciplinate dal regolamento del Programma Erasmus+ 2021-2027 e verranno finanziate nell'ambito della Call 2022 Erasmus+.

2. Requisiti di ammissione

a) Categorie ammesse alla Mobilità Erasmus:

- Ricercatori a tempo determinato e indeterminato
- Professori associati
- Professori straordinari/ordinari
- Professori a contratto
- Assegnisti di ricerca

b) Chi partecipa deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- essere in servizio presso o avere un contratto di insegnamento in corso con l'Università Ca' Foscari Venezia durante tutto il periodo della missione per mobilità. Potranno partecipare anche i/le docenti a contratto che, pur insegnando nel solo 2° semestre, possano produrre evidenza dell'instaurazione del rapporto giuridico con l'Ateneo prima della data dell'effettiva mobilità (es. contratto firmato, lettera di incarico, assegnazione della docenza nel 2° semestre o altro documento utile);
- non avere residenza anagrafica nel Paese scelto come destinazione della mobilità;

- se assegnisti/e o ricercatori/trici, dimostrare di svolgere o aver svolto nell'a.a. 2023/2024 attività di didattica o di supporto alla didattica a Ca' Foscari;
- se assegnisti/e di ricerca al 100% su progetti finanziati dalla Commissione Europea o su progetti specifici, avere l'autorizzazione del proprio Dipartimento a partecipare al presente bando.

3. Budget disponibile per il finanziamento delle mobilità

Per la Call 2022, l'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE ha assegnato un budget complessivo di **Euro 28.416** per il finanziamento di borse riservate alla mobilità per docenza. Il numero di persone che potranno beneficiare delle suddette borse verrà determinato in base a:

- Numero delle candidature idonee;
- Durata delle mobilità proposte dai candidati;
- Paese di destinazione (v. art 7 - Contributo finanziario).

Nel caso in cui il numero di candidature sia elevato e le mobilità proposte superino il budget disponibile, la Commissione valutatrice potrà stilare una lista del personale idoneo che potrà partecipare ad una mobilità Erasmus+ senza ricevere alcuna borsa comunitaria. Il personale idoneo potrà svolgere la mobilità a spese proprie o con fondi messi a disposizione dalla struttura di appartenenza, previa autorizzazione del Direttore del Dipartimento di afferenza.

Il budget complessivo potrà essere incrementato e potrà essere previsto il finanziamento delle mobilità dei partecipanti risultati idonei senza borsa, qualora dovessero rendersi disponibili fondi su altre voci del finanziamento dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE.

In caso di disponibilità di fondi residui nel budget assegnato dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE a seguito della scadenza del presente bando, l'Amministrazione potrà riaprirne i termini per assegnare ulteriori borse di mobilità, anche con modalità differenti da quelle descritte nel presente bando. L'Ufficio Relazioni Internazionali – Settore Mobilità – ne darà opportuna comunicazione.

4. Destinazioni

Il/la partecipante dovrà consultare la lista delle Università di destinazione, di cui all'allegato 1) del presente bando, tramite autonoma ricerca, e prendere contatti con l'ateneo presso il quale desidera effettuare il periodo di insegnamento.

Il nuovo Programma Erasmus 2021-2027 prevede la possibilità di effettuare la mobilità anche in più di un istituto o più sedi (*Campus*) di un medesimo istituto, purché ubicati nello stesso Paese.

5. Durata e scadenza

a) **La mobilità dovrà essere effettuata tassativamente non prima del 20 Novembre 2023, dopo l'accettazione del posto e la firma del contratto finanziario. La mobilità dovrà concludersi entro il 31 Luglio 2024, come previsto dal Regolamento del Programma Erasmus+.**

b) La durata minima della mobilità è di 2 giorni consecutivi in presenza, viaggio escluso. La durata massima è di 2 mesi in presenza, viaggio escluso, ma in ogni caso, l'Ateneo finanzia fino a un massimo di 5 giorni di mobilità (più eventuali giorni di viaggio così come definiti al paragrafo Contributo Finanziario) indipendentemente dalla durata della missione.

c) Per mobilità fino a 7 giorni (5 di attività + 2 di viaggio A/R), le ore minime di docenza devono essere 8. Qualora la durata della mobilità sia superiore ad una settimana intera, il numero minimo di ore di insegnamento per i giorni aggiuntivi deve essere calcolato nel modo seguente: 8 ore diviso 5, moltiplicato per il numero dei giorni aggiuntivi. Ad esempio, in caso di mobilità di 12 giorni – 1 settimana + 5 giorni, il partecipante sarà tenuto a svolgere almeno 16 ore di docenza ($8 + 8/5 \cdot 5$). V. Allegato 4.

d) In caso di attribuzione della borsa, la durata della mobilità espressa in fase di candidatura sarà vincolante ai fini dell'erogazione del contributo finanziario. Per mobilità che dovessero durare più di quanto dichiarato nella candidatura, l'Ufficio Relazioni Internazionali non garantirà la copertura finanziaria dei giorni eccedenti. Questa misura è volta ad assicurare una corretta programmazione finanziaria delle mobilità.

6. Tipologia di mobilità

Il nuovo Programma Erasmus 2021-2027 prevede la possibilità di effettuare:

- Mobilità in presenza
- Mobilità *blended* (parte in presenza per un minimo di 2 giorni consecutivi, parte in modalità virtuale)

7. Contributo finanziario

Il contributo finanziario comunitario prevede una quota per il supporto individuale e una quota per il viaggio. Gli importi di queste quote sono definiti dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE e variano a seconda del Paese di Destinazione e delle fasce chilometriche di viaggio.

Il nuovo Programma Erasmus 2021-2027 prevede per chi opta per un viaggio ecologico due incentivi economici:

- Maggiorazione della quota di contributo finanziario per il viaggio, per determinate fasce chilometriche;
- Finanziamento tramite il supporto individuale di un massimo di 4 giorni aggiuntivi rispetto ai 2 già previsti se necessari allo svolgimento del viaggio (per un totale di 3 per l'andata e 3 per il ritorno).

Per viaggio ecologico si intende un viaggio effettuato con mezzi di trasporto a basse emissioni: treno, autobus, covetturaggio (non con macchina di proprietà ma in affitto e condivisa con altre persone), bici. Per poter usufruire dei benefici economici associati al viaggio ecologico è necessario che la maggior parte del tragitto sia effettuata con mezzi a basse emissioni.

Sono finanziabili esclusivamente i giorni di docenza in presenza e di viaggio così come approvati nel Mobility Agreement (più gli eventuali giorni aggiuntivi previsti per il viaggio ecologico).

L'erogazione del contributo avverrà tramite rimborso forfettario, senza la necessità di presentare documenti giustificativi delle spese sostenute. **L'importo totale del contributo è da considerarsi lordo percipiente in applicazione della normativa fiscale disposta dalle leggi ordinarie.** Il 70% dell'importo totale lordo della borsa verrà erogato sotto forma di anticipo prima della partenza (al rientro dalla mobilità verrà effettuato il ricalcolo dell'importo netto spettante in applicazione della normativa fiscale e -a seconda dei casi- erogato un saldo o richiesta una restituzione). In merito all'erogazione tramite trattamento alternativo, il presente bando è emesso in deroga alle regole vigenti presso l'Università Ca' Foscari Venezia, in quanto è ammesso un incremento dei massimali fino all'importo previsto dal Programma Erasmus + (Regolamento di Ateneo per le Missioni, art. 5.3 e art. 8.1). I/le docenti titolari di partita IVA non potranno ricevere l'anticipo e dovranno emettere fattura elettronica al termine della mobilità, se l'attività svolta in mobilità è pertinente con quella professionale.

a) Supporto individuale

GRUPPO	PAESI	DIARIA SUPPORTO INDIVIDUALE in euro
A	Danimarca, Finlandia, Irlanda, Islanda, Liechtenstein, Lussemburgo, Norvegia, Svezia.	144
B	Austria, Belgio, Cipro, Francia, Germania, Grecia, Malta, Paesi Bassi, Portogallo, Spagna.	128

C	Bulgaria, Croazia, Estonia, Lettonia, Lituania, Macedonia del Nord, Polonia, Romania, Serbia, Slovacchia, Slovenia, Repubblica ceca, Turchia, Ungheria.	112
---	---	-----

b) Viaggio

Il contributo è calcolato sulla base di scale di costi unitari per fasce di distanza. La fascia chilometrica si riferisce ad una sola tratta del viaggio mentre la tariffa corrispondente copre sia il viaggio di andata che quello di ritorno.

La distanza dovrà essere verificata utilizzando esclusivamente lo strumento di calcolo fornito dalla CE e disponibile al seguente indirizzo web: https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator_en

Fascia chilometrica	Importo per viaggio A/R normale, in euro	Importo per viaggio A/R ecologico, in euro
0-99 Km	23,00	Non previsto
100-499 km	180,00	210,00
500-1999 km	275,00	320,00
2000-2999 km	360,00	410,00
3000-3999 km	530,00	610,00
4000-7999 km	820,00	Non previsto
8000 km o più	1.500,00	Non previsto

Il luogo di partenza (per il viaggio di andata) e di arrivo (per il viaggio di ritorno) certificato dai documenti di viaggio dovrà essere l'aeroporto di Venezia Marco Polo o Treviso Canova, in caso di viaggio aereo, la Stazione Ferroviaria di Mestre o Venezia Santa Lucia, in caso di viaggio in treno. In caso di convenienza economica o logistica giustificabile, il partecipante può valutare di partire da una città diversa, previa consultazione con l'Ufficio Relazioni Internazionali – Settore Mobilità.

Nei casi in cui si volesse associare la mobilità Erasmus+ ad altra missione successiva e precedente di diversa natura e finalità, si dovrà contattare l'Ufficio relazioni Internazionali - Settore Mobilità, per verificare eventuali restrizioni al finanziamento.

8. Personale con bisogni speciali

Sono previsti finanziamenti aggiuntivi per il personale che intende partecipare al programma Erasmus+, le cui condizioni fisiche, psichiche o, più in generale, di salute siano tali da non consentire loro una partecipazione al programma senza l'intervento di un finanziamento aggiuntivo. Il contributo sarà erogato sotto forma di rimborso, previa richiesta da parte dell'Ufficio Relazioni Internazionali – Settore Mobilità all'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE e subordinatamente alla conferma da parte della stessa, sulla base della disponibilità di fondi e dei costi reali che il partecipante sosterrà per spese legate alle proprie necessità durante la mobilità. A tale scopo, il personale interessato avrà la possibilità di segnalare le proprie esigenze al momento della compilazione del questionario di candidatura e sarà tenuto a prendere appuntamento con il Settore Mobilità successivamente all'accettazione, per compilare la modulistica eventualmente necessaria per la richiesta di finanziamento aggiuntivo.

9. Come partecipare

Prerequisito per la candidatura è la presentazione di un piano di lavoro concordato tra il Dipartimento di afferenza e l'Istituto di accoglienza (il Mobility Agreement, allegato 2) al presente bando e disponibile alla pagina www.unive.it/pag/11719/).

Per partecipare sarà necessario completare entro le ore 12:00 del 16/10/2023 il questionario di candidatura disponibile alla pagina <https://forms.gle/uGDrUfMCMYDAzbg87>. Durante la compilazione del questionario verrà richiesto di allegare il Mobility Agreement compilato in tutte le sue parti e completo di tutte le firme. Le firme richieste sono quelle del candidato, del Direttore di Dipartimento di afferenza e della persona di contatto presso l'ateneo ospitante. **Le domande sprovviste di Mobility Agreement o con Mobility Agreement incompleto e/o privo di firme non potranno essere accettate.**

Durante la compilazione verrà richiesto di allegare un Mobility Agreement per ogni istituto presso cui si chiede di svolgere la mobilità, compilato in tutte le sue parti e completo di tutte le firme. Le firme richieste sono quelle del/della candidato/a, del/della Direttore/Direttrice del Dipartimento di afferenza e della persona di riferimento presso l'Università ospitante.



Erasmus+

AGENZIA
NAZIONALE
INDIRE

Ministero dell'Istruzione



Ministero dell'Università e della Ricerca

INDIRE
ISTITUTO
NAZIONALE
DOCUMENTAZIONE
INNOVAZIONE
RICERCA EDUCATIVA

E' consentito candidarsi per una o più destinazioni di un solo Paese.

Chi si candida per più istituti dovrà presentare un'unica candidatura allegando un Mobility Agreement per ciascun istituto indicato in candidatura.

10. Criteri di selezione

La commissione valutatrice, composta da componenti dell'Ufficio Relazioni Internazionali e Docenti formulerà la graduatoria degli assegnatari delle borse di mobilità e degli idonei sulla base dei seguenti criteri e punteggi:

	PUNTEGGIO TOTALE ASSEGNABILE: 95 PUNTI
PIANO DI LAVORO (Fino a 65 punti)	<ul style="list-style-type: none"> • obiettivi della mobilità (max 15 punti); • valore aggiunto in termini di modernizzazione e internazionalizzazione delle istituzioni coinvolte (max 15 punti); • programma di insegnamento (max 20 punti); • risultati attesi e impatto della mobilità sullo sviluppo professionale del/della docente e sulle competenze degli studenti (max 15 punti);
BONUS MOBILITA' (20 Punti)	Al/alla partecipante che non abbia svolto una Erasmus Staff Mobility for Teaching Assignment KA103 nell'a.a. 2022/2023 verranno attribuiti 20 punti.
BONUS EUTOPIA (fino a 10 punti)	<ul style="list-style-type: none"> • destinazione appartenente alla rete EUTOPIA (5 punti) • attività di docenza o tutoraggio didattico connesse ad attività programmate nell'ambito dei <i>Work Packages</i> di EUTOPIA (5 punti)

In caso di parità, verrà privilegiata la candidatura che favorisce un'equa distribuzione dei dipartimenti di afferenza dei richiedenti e –in seconda istanza- dei ruoli dei richiedenti.

La graduatoria verrà pubblicata nell'Area Riservata del sito di Ateneo entro il 30/10/2023.

Entro il 06/11/2023, ore 12.00 vincitori/trici e idonei/ee che intendessero partecipare a proprie spese o a spese della struttura di appartenenza, dovranno compilare il modulo disponibile al seguente link: <https://forms.gle/7yuHfKTuqqTH7YB1A> .

11. Prima della partenza

Ciascun/a vincitore/trice (o idoneo/a che effettuerà la mobilità con fondi propri o erogati dalla propria struttura di appartenenza), dovrà contattare l'Ufficio Relazioni Internazionali - Settore Mobilità (erasmus@unive.it) per:

- definire i dettagli della mobilità
- segnalare l'eventuale opzione per il viaggio ecologico

Ciascun/a vincitore/trice dovrà inoltre effettuare richiesta di missione dalla propria area riservata.

12. Al rientro dalla mobilità

Entro 30 giorni dal rientro della mobilità e non oltre il 10 agosto 2024 per partecipanti in partenza a luglio 2024, il/la partecipante dovrà consegnare all'Ufficio Relazioni Internazionali - Settore Mobilità:

- certificato rilasciato dall'ateneo ospitante che attesta durata e contenuti della mobilità;
- prova dell'avvenuto viaggio (come carte d'imbarco, biglietti del treno/autobus/aereo, affitto automobile);
- relazione finale sull'attività svolta;
- eventuale materiale utilizzato durante la mobilità.

Entro il 20 agosto 2024, il/la partecipante dovrà compilare il questionario online predisposto dalla Commissione Europea, il cui link alla compilazione sarà inviato via email dopo la chiusura delle pratiche di mobilità da parte dell'Ufficio Relazioni Internazionali.

Allegati:

- 1) Lista Destinazioni
- 2) Mobility Agreement
- 3) Informativa sul trattamento dei dati personali
- 4) Ore docenza

Venezia,

Firmato

La Rettrice

Prof.ssa Tiziana Lippiello