

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(art. 46 e 47 del DPR N. 445/2000)

**LIBERATORIA TIROCINI ALL'ESTERO IN
PRESENZA - STUDENTI / LAUREATI**

Il/La sottoscritto/a (Nome, Cognome)

Matricola

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

consapevole che le dichiarazioni mendaci comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. n°445/2000

- a) di essere Iscritto al corso di laurea/laurea magistrale/dottorato di ricerca in
.....
dell'Università Ca' Foscari Venezia, con riferimento alla richiesta di avvio del tirocinio all'estero presso l'ente (indicare nome dell'ente ospitante, città e paese), nell'ambito del progetto.....
(scegliere tra nell'ambito del programma Erasmus+ per tirocinio, Worldwide Internshios, altro da specificare) presso
per cui è stato selezionato/a, fermo restando la copertura assicurativa predisposta dall'Ateneo in relazione agli infortuni e alla responsabilità civile, nei limiti contrattuali delle relative polizze assicurative,
- b) impegnarsi a raccogliere tutte le informazioni ed indicazioni sulla situazione sanitaria e di sicurezza relativamente al Paese dove pensa di effettuare il tirocinio, visitando il sito Viaggiare Sicuri del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale (<https://www.viaggiasesicuri.it/>) e di confrontarsi con il Settore Tirocini Estero sulle condizioni ed eventuali rischi prima dell'organizzazione del proprio tirocinio;
- c) di tenersi costantemente aggiornato sullo stato dell'emergenza epidemiologica da Covid-19;
- d) di impegnarsi a osservare le norme per la prevenzione, il contenimento e la gestione della situazione emergenziale da Covid-19 e, in particolare, di aver preso visione e di accettare le condizioni previste nel Paese di destinazione per chi arriva dall'Italia (o dal Paese di domicilio attuale) e per chi rientra in Italia dal Paese ospitante, quali eventuali quarantene, restrizioni, ecc.;
- e) di aver preso visione e di accettare le condizioni di erogazione dei servizi presso l'Ente di destinazione, quali le modalità di svolgimento del tirocinio on-line, anche con specifico riferimento all'emergenza sanitaria in corso per Covid-19;
- f) di essere pienamente consapevole degli eventuali rischi di contagio da Covid-19 cui incorre durante lo svolgimento dell'attività;
- g) di essere pienamente consapevole che in qualsiasi momento l'Università di destinazione potrebbe comunicare l'annullamento della mobilità in presenza;
- h) di essere pienamente consapevole che in qualsiasi momento i Governi Italiano e del Paese di destinazione potrebbero adottare provvedimenti restrittivi in merito alla mobilità delle persone;

- i) di valutare l'opportunità di stipulare una polizza assicurativa sanitaria che copra le cure legate al contagio da COVID-19;
- j) di essere stato informato della opportunità di stipulare un'assicurazione sanitaria che copra espressamente il ricovero per malattia, il periodo di convalescenza post ospedaliera e il rimborso per le spese mediche sostenute (ad esempio, gli esami diagnostici);
- k) di essere stato informato sull'opportunità di procurarsi, altresì, una copertura assicurativa che preveda un'indennità giornaliera anche nel caso in cui l'assicurato sia costretto a regime di quarantena presso il proprio domicilio a seguito di positività al tampone Covid-19.;
- l) di essere stato informato sull'opportunità di stipulare un'assicurazione di viaggio;
- m) di essere stato informato sull'opportunità di provvedere, altresì, con riferimento al viaggio, alla copertura assicurativa di tutti gli eventi legati all'emergenza Covid-19 (es.: voli cancellati, inclusi collegamenti in coincidenza, pernottamenti imprevisti in itinere a causa del prolungamento forzato del soggiorno e penali.
- n) di sollevare l'Università Ca' Foscari Venezia da ogni responsabilità onere, danno o responsabilità conseguenti o connessi alle circostanze sopra elencate e per gli eventuali imprevisti legati all'interruzione/annullamento/modifica delle modalità e/o della tempistica e/o dei termini e/o delle condizioni della mobilità di cui sopra per ragioni legate all'emergenza da Covid-19;
- o) di manlevare nel modo più ampio l'Università Ca' Foscari Venezia da ogni e qualsiasi obbligazione di corrispondere somme, indennità, rimborsi, riverse, compensi di alcun genere a titolo di risarcimento danni, indennizzi, rimborsi, ecc. nell'eventualità di contrazione del Covid-19 o di applicazione di misure di prevenzione, contenimento e gestione del Covid-19 nel corso del programma di mobilità internazionale

DATA E LUOGO

FIRMA.....

Allegato: copia documento d'identità del dichiarante

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ("Regolamento"), La informiamo che:

- a) il titolare del trattamento è l'Università Ca' Foscari Venezia ("Università"), CF 80007720271 con sede legale in Venezia, Dorsoduro 3246, PEC: protocollo@pec.unive.it, rappresentata dal Magnifico Rettore *pro tempore*;
- b) l'Università ha nominato il "Responsabile della Protezione dei Dati", che può essere contattato scrivendo all'indirizzo di posta elettronica dpo@unive.it o al seguente indirizzo: Università Ca' Foscari Venezia, Responsabile della Protezione dei Dati, Dorsoduro n. 3246, 30123 Venezia (VE);
- c) i dati personali raccolti con il presente documento saranno trattati dall'Università Ca' Foscari Venezia nell'ambito della gestione delle procedure di mobilità. Il conferimento dei dati personali è indispensabile per la partecipazione al programma di tirocinio all'estero e il mancato conferimento determina l'impossibilità di parteciparvi;
- d) la base giuridica di tale trattamento è rappresentata dall'art. 6.1.e) del Regolamento ("esecuzione di un compito di interesse pubblico"). Lei potrà opporsi al predetto trattamento in qualsiasi momento, scrivendo al Responsabile della Protezione dei Dati Personali ai recapiti sopra indicati. L'Ateneo si asterrà dal trattare ulteriormente i Suoi dati personali

salvo sussistano motivi cogenti che legittimino la prosecuzione del trattamento;

e) i dati saranno conservati fino al termine della pandemia;

f) i dati personali di cui alla lettera c) saranno trattati mediante strumenti cartacei e informatici; potranno accedere ai dati soggetti che offrono all'Ateneo servizi strumentali e accessori nominati 'responsabili del trattamento'. La lista aggiornata di tali soggetti è disponibile alla pagina web: <https://www.unive.it/pag/34666/>;

g) Lei ha il diritto di ottenere dall'Ateneo, nei casi previsti dal Regolamento, l'accesso ai dati personali, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento ovvero di opporsi al trattamento medesimo (artt. 15 e ss. del Regolamento). La richiesta potrà essere presentata, senza alcuna formalità, contattando direttamente il Responsabile della Protezione dei Dati all'indirizzo dpo@unive.it ovvero inviando una comunicazione al seguente recapito: Università Ca' Foscari Venezia - Responsabile della Protezione dei Dati, Dorsoduro 3246, 30123 Venezia. In alternativa, è possibile contattare il Titolare del trattamento, inviando una PEC a protocollo@pec.unive.it;

h) Lei ha il diritto di proporre reclamo al Garante della Privacy (art. 77 del Regolamento) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento), ove ritenga che il trattamento dei suoi dati personali sia avvenuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento.