Università Ca'Foscari Venezia

Università Ca' Foscari Venezia
Dorsoduro 3246, 30123 Venezia
P.IVA 00816350276 - CF 80007720271
www.unive.it

2° Bando Overseas per l'a.a. 2026/2027
Mobilità Internazionale per studio

Art. 1 – Descrizione

1. L'Università Ca' Foscari Venezia promuove la mobilità per studio in Paesi extra-UE e in Svizzera attraverso il programma Overseas. A questo fine ha stipulato degli Accordi di cooperazione con Università internazionali che consentono alle studentesse e agli studenti dell'Ateneo di realizzare un'esperienza di mobilità internazionale per studio, senza corrispondere le tasse di iscrizione all'università ospitante.
2. Le attività previste durante la mobilità consistono nella frequenza di corsi e sostenimento dei relativi esami presso le Università partner. Gli esami verranno convalidati e trascritti nel libretto online come preventivamente concordati con i docenti di Ca' Foscari, tramite compilazione di apposito Learning Agreement (il documento che riporta il piano di studi da seguire durante il periodo di mobilità internazionale). In aggiunta al sostenimento di esami, sarà possibile effettuare attività di ricerca per la tesi. Non è prevista mobilità per la sola ricerca ai fini della tesi, fatta eccezione per le studentesse e gli studenti iscritti ad un corso di Dottorato di Ricerca.
3. **Le mobilità regolate dal presente bando si svolgeranno nel 2° semestre dell'a.a. 2026/2027.**
4. Le attività di mobilità non saranno in ogni caso garantite se i Paesi di destinazione si troveranno in una situazione di rischio, definita come tale dall'apposito sito curato dal Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale (http://www.viaggiaresicuri.it) o se l'Università Ca' Foscari Venezia o l'ateneo di destinazione riscontrino qualsiasi altra situazione emergenziale.

Art. 2 - Destinatari del Bando e requisiti di partecipazione

1. Potranno partecipare alla selezione le studentesse e gli studenti regolarmente iscritti per l'anno accademico 2025/2026 ad un Corso di Laurea, Laurea Magistrale o Dottorato di Ricerca che abbia sede amministrativa presso l'Università Ca' Foscari Venezia. Le studentesse e gli studenti iscritti a corsi interateneo potranno partecipare solamente se la sede amministrativa del corso è l'Università Ca' Foscari Venezia.
2. Non saranno ammessi/ammesse alla selezione coloro che hanno già vinto e accettato un posto (comprese le riserve subentrate) con il 1° bando Overseas per l'a.a. 2026/2027 e coloro che hanno rinunciato al posto in seguito all'accettazione, in assenza di documentate cause di forza maggiore. Eventuali riserve del 1° bando che abbiano accettato il posto dopo la pubblicazione del presente bando e che abbiano partecipato a quest'ultimo saranno escluse dalla graduatoria del 2° bando.

- Al fine dell'ammissione alla selezione, le candidate e i candidati iscritti ad un Corso di Laurea e Laurea Magistrale dovranno aver registrato nel proprio libretto telematico, entro le ore 23:59 del 22/05/2026:
  - almeno 12 CFU, se iscritti/e al 1° anno.
  - almeno 24 CFU, se iscritti/e al 2° anno;
  - almeno 42 CFU, se iscritti/e ad anni successivi al 2°;

Studentesse e studenti che non abbiano ancora ottenuto la verbalizzazione di esami sostenuti nella sessione relativa al 3° periodo (30/03/2026-04/04/2026) dovranno assicurarsi con Campus e docenti che la situazione venga sanata entro le ore 23:59 del 22 maggio 2026, affinché tali esami siano tenuti in considerazione ai fini della selezione.

In nessun caso verranno accettate autocertificazioni per esami non ancora verbalizzati entro le ore 23:59 del 22 maggio 2026.

3. Le iscritte e gli iscritti ad un Corso di Dottorato di Ricerca non devono possedere particolari pre-requisiti per accedere alla selezione.
4. Le studentesse e gli studenti iscritti contemporaneamente a due corsi di studio in base alla L. n° 33 del 12/04/2022 e Decreto attuativo n. 930 del 29/07/2022 dovranno rispettare queste indicazioni aggiuntive:
   a) se iscritti/e a due corsi di studio presso Ca' Foscari: dovranno selezionare la carriera con cui intendono partecipare al bando prima di iniziare la procedura di candidatura online. L'ammissione e la selezione si baseranno sulla carriera scelta;
   b) se iscritti/e a due Corsi di Studio, uno presso Ca' Foscari e uno presso un altro ateneo italiano: non potranno effettuare contemporaneamente due mobilità, promosse dai due diversi atenei, pena l'annullamento della mobilità assegnata da Ca' Foscari;
   c) se iscritti/e a due Corsi di Studio, uno presso Ca' Foscari e uno presso un ateneo all'estero: non potranno effettuare contemporaneamente due mobilità, promosse dai due diversi atenei, pena l'annullamento della mobilità assegnata da Ca' Foscari e non potranno svolgere con Ca' Foscari la mobilità presso l'ateneo estero di contemporanea iscrizione, pena l'annullamento della mobilità promossa da Ca' Foscari.
5. Le studentesse e gli studenti iscritti al terzo anno o successivi di un Corso di Laurea che si laureeranno nella sessione estiva 2026 e in quella autunnale 2026, potranno candidarsi per una mobilità da svolgersi durante il primo anno di Laurea Magistrale selezionando destinazioni accessibili agli studenti di Laurea Magistrale. Per poter svolgere la mobilità dovranno essere regolarmente iscritte e iscritti ad un Corso di Laurea Magistrale al momento della partenza.
6. Tutte le studentesse e gli studenti delle categorie sopracitate dovranno risultare regolarmente iscritti/e ai Corsi di Laurea, Laurea Magistrale e Dottorato di Ricerca entro la scadenza del presente Bando ed essere in regola con il pagamento delle tasse universitarie al momento della partenza e per tutta la durata della mobilità. Dovranno

inoltre essere in regola con adempimenti (finanziari e non) relativi ad altre esperienze di mobilità, anche diverse da Overseas.

7. Le studentesse e gli studenti iscritti al Collegio Internazionale la cui carriera è suddivisa in due diverse carriere, dovranno partecipare con quella relativa al Corso di Laurea o Laurea Magistrale a cui sono iscritti (e non con quella del Collegio).

Art. 3 – Destinazioni

1. Le studentesse e gli studenti interessati a partecipare al bando possono selezionare **fino a un massimo di 4 destinazioni**, indicando l'ordine di preferenza. La scelta delle destinazioni dovrà essere effettuata in base alle informazioni presenti nell'allegato "A - Destinazioni" e a quanto indicato sul sito web dell'università ospitante in termini di requisiti per l'ammissione alla mobilità, all'offerta formativa e alla sua compatibilità con il proprio percorso di studi, ai costi stimati, alle scadenze della propria carriera universitaria, ai livelli di studio accettati, alla durata del periodo di mobilità, agli eventuali pre-requisiti o restrizioni per l'accesso ai corsi e in generale considerando tutte le informazioni utili per operare una scelta ponderata.
2. I requisiti richiesti alle candidate e ai candidati, il numero di posti disponibili e la durata della mobilità sono definiti dai singoli Accordi di Cooperazione e secondo i criteri concordati con le Università ospitanti così come riportato nell'allegato "A - Destinazioni". La definitiva ammissione delle vincitrici e dei vincitori proposti per i programmi di scambio spetta alle Università ospitanti, che potranno aggiornare o modificare i requisiti anche successivamente alla pubblicazione del presente bando e della graduatoria.
3. Il possesso dei requisiti, comprese eventuali certificazioni linguistiche, dovrà essere dimostrato dalla vincitrice o vincitore entro i termini stabiliti dall'università di destinazione stessa, solitamente al momento dell'application. Sarà responsabilità delle studentesse e degli studenti verificare requisiti e documenti richiesti dall'Ateneo ospitante.
4. Si consiglia di non candidarsi per una mobilità da svolgere nel semestre in cui si prevede di laurearsi, perché i tempi di conclusione delle pratiche di mobilità a carico di Ca' Foscari e/o degli Atenei partner, potrebbero non consentirlo.
5. Alcune università ospitanti possono non accettare studentesse e studenti con la stessa nazionalità del Paese in cui hanno sede. In altri casi possono accettarli come studenti a scambio ma applicare un trattamento differente rispetto a quello riservato alle studentesse e agli studenti con nazionalità differente da quella del Paese in cui hanno sede.
6. Il periodo di mobilità definito dall'Università ospitante non può essere modificato per poter partecipare alla sessione di esami o di laurea di Ca' Foscari.
   Il periodo di mobilità potrebbe subire delle variazioni dovute a specifiche esigenze dell'Università ospitante.

Art. 4 - Modalità e termini di presentazione della candidatura

1. Le studentesse e gli studenti interessati devono compilare la loro domanda di candidatura online all'interno della propria Area Riservata nella sezione dedicata ai bandi di Mobilità, compilando tutti i campi e le sezioni richieste **entro le ore 12.00 del 22/05/2026**, pena l'esclusione.
2. La procedura di candidatura è composta da due fasi, entrambe obbligatorie, pena l'esclusione:
    1. Compilazione del Questionario/Lettera Motivazionale (che non sarà più modificabile una volta salvata);
    2. Iscrizione al bando, con scelta della/e destinazione/i e con l'indicazione dell'ordine di preferenza. Il numero massimo di destinazioni selezionabili è 4.
3. Le studentesse e gli studenti iscritti a Corsi di Dottorato di Ricerca dovranno presentare – in aggiunta alla domanda online - una lettera del proprio supervisore che certifica lo stato di avanzamento del proprio lavoro di ricerca, inviandola a overseasout@unive.it e segnalando nell'oggetto: CANDIDATURA OVERSEAS 2026/2027 DOTTORATO DI RICERCA. La lettera dovrà essere inviata entro la medesima scadenza indicata al comma 1 del presente articolo, pena esclusione. La lettera del supervisore è considerata parte integrante della candidatura, pertanto il mancato invio comporta l'esclusione dalle procedure di selezione.
4. Le studentesse e gli studenti iscritti contemporaneamente a due corsi di studio presso Ca' Foscari in base alla L. n° 33 del 12/04/2022 e Decreto attuativo n. 930 del 29/07/2022, dovranno selezionare la carriera con cui intendono partecipare al bando prima di iniziare la procedura di candidatura online. L'ammissione e la selezione si baseranno sulla carriera scelta.
5. Al fine di ricevere specifico supporto per la presentazione della domanda e per ricevere informazioni sui servizi messi a disposizione dalle università partner, le candidate e i candidati con disabilità e/o DSA sono invitati a contattare l'Ufficio Relazioni Internazionali-Settore Mobilità con congruo anticipo rispetto alla scadenza del bando.
6. Eventuali segnalazioni di malfunzionamento informatico per presentare la domanda verranno raccolte esclusivamente via email (overseasout@unive.it) dall'Ufficio Relazioni Internazionali-Settore Mobilità e dovranno pervenire entro la medesima data e ora di scadenza indicata al comma 1 del presente articolo. L'Ufficio valuterà l'opportunità o meno di accogliere ogni singola segnalazione.
7. Non verranno prese in considerazione domande erroneamente compilate, incomplete o presentate oltre la scadenza.

Art. 5 - Selezione delle candidature

1. La Commissione di Selezione elaborerà la graduatoria secondo il seguente schema:
   Iscritti e iscritte a corsi di Laurea e Laurea Magistrale:
    - Graduatoria di merito, sulla base di velocità di carriera (rapporto tra anno di iscrizione e numero di CFU registrati entro le ore 23.59 del 22/05/2026) e media

ponderata degli esami registrati entro le ore 23.59 del 22/05/2026, normalizzata rispetto al corso di studi di iscrizione dello studente o della studentessa;

- Attribuzione dei seguenti punti bonus:
  - 1 punto bonus per chi non ha svolto/svolge una mobilità Overseas nell'a.a. 2025/2026;
  - 6 punti bonus per studenti e studentesse iscritti/e al Collegio Internazionale;
- Elaborazione graduatoria finale unica e assegnazione della destinazione che terrà conto dell'ordine di preferenza indicato in fase di candidatura. Più alto sarà il punteggio, maggiori saranno le possibilità di essere assegnati e assegnate alla destinazione con priorità più alta.

Iscritti e iscritte a Corsi di Dottorato:

- 1 punto bonus per chi non ha svolto/svolge una mobilità Overseas nell'a.a. 2025/2026;
- Valutazione della lettera motivazionale;
- Priorità rispetto a studenti iscritti a corsi di Laurea e Laurea magistrale, nel caso in cui la lettera motivazionale sia ritenuta idonea dalla Commissione;

2. Nei casi in cui il punteggio ottenuto dia luogo a posizioni di pari merito, vincerà il candidato o la candidata di più giovane età. In caso di ulteriore parimerito dovuto a medesima data di nascita, la Commissione valuterà il profilo del candidato/della candidata per determinare la posizione.
3. Studentesse e studenti che non abbiano ancora ottenuto la verbalizzazione di esami sostenuti nelle sessioni relative al 3° periodo (30/03/2026-04/04/2026) dovranno assicurarsi con Campus e docenti che la situazione venga sanata entro le ore 23:59 del 22 maggio 2026, affinché tali esami siano tenuti in considerazione ai fini della selezione. In nessun caso verranno accettate autocertificazioni per esami non ancora verbalizzati entro le ore 23:59 del 22 maggio 2026.
4. Si potrà risultare vincitrici o vincitori per una sola destinazione o riserva per più destinazioni. Le vincitrici e i vincitori non saranno inclusi nelle liste delle riserve.

Art. 6 - Graduatoria

Le graduatorie saranno pubblicate nell'area riservata del sito www.unive.it > mobilità internazionale > graduatorie **il 19/06/2026**. Eventuali rinvii dell'uscita delle graduatorie saranno notificati tramite avviso sul sito www.unive.it/overseas.
Sarà cura delle candidate e dei candidati prendere visione delle graduatorie anche in assenza di comunicazioni o notifiche relative alla loro pubblicazione.

Art.7 - Accettazione del posto

1. Le studentesse e gli studenti vincitori dovranno accettare il posto **entro le ore 12.00 del 24/06/2026**, pena esclusione, compilando l'apposito modulo online disponibile al seguente link https://forms.gle/6m5g6qyd45Mjj38Q6.

La mancata accettazione del posto entro la scadenza comporterà la decadenza dello status di vincitore/vincitrice.

2. **Coloro che rinunciano alla mobilità dopo aver accettato il posto, salvo documentate cause di forza maggiore potrebbero perdere il diritto a partecipare ai bandi Overseas per l'a.a. 2027/2028.**
3. Ci si può candidare per diversi programmi di mobilità (ad esempio: Erasmus e Overseas) purché in caso di vincita in due programmi differenti si opti per due semestri diversi e si verifichi che i calendari accademici dei due atenei ospitanti permettono effettivamente di svolgere entrambe le mobilità. In caso di incompatibilità sarà obbligatorio rinunciare ad una delle due mobilità, dandone tempestiva comunicazione scritta. Per i bandi gestiti dal Settore Mobilità, la rinuncia dovrà avvenire entro le scadenze che verranno indicate e notificate agli interessati e alle interessate a insindacabile giudizio dell'Ufficio Relazioni Internazionali.
4. I vincitori e le vincitrici che decidono di rinunciare al posto successivamente all'accettazione, sono tenuti a dare tempestiva comunicazione al Settore mobilità via email, per permettere un rapido lo scorrimento delle liste delle riserve.
5. Le riserve non dovranno compilare il modulo di accettazione, ma verranno contattate esclusivamente via e-mail in caso di rinuncia da parte delle vincitrici o vincitori. Le riserve potranno essere convocate in caso di rinuncia da parte delle vincitrici o vincitori dal giorno successivo alla scadenza per l'accettazione del posto fino alla scadenza per le nomine definita dagli Atenei partner. Tale scadenza varia a seconda della destinazione. Le riserve sono invitate a controllare con frequenza la casella di posta elettronica *matricola*@stud.unive.it dal momento che i termini per l'accettazione del posto potranno essere ravvicinati in base alle scadenze imposte dalle università ospitanti. L'Ufficio Relazioni Internazionali si riserva la possibilità di interrompere lo scorrimento delle graduatorie qualora esigenze organizzative dovessero richiederlo.
6. L'accettazione definitiva del candidato o della candidata sulla base della graduatoria stilata da Ca' Foscari spetta in ogni caso all'Università ospitante, che potrebbe inoltre modificare in qualsiasi momento il numero di studentesse e studenti ammessi alla mobilità o i requisiti, anche in deroga a quanto indicato nell'allegato "A - Destinazioni". Lo status di vincitore è relativo solamente alla selezione del presente bando. L'Università ospitante potrà decidere di rifiutare uno studente o una studentessa in qualsiasi momento, anche dopo l'invio di tutti i documenti necessari allo scambio.

Art. 8 - Contributi alle spese

1. Le studentesse e gli studenti vincitori del presente bando beneficeranno di un contributo economico erogato da Ca' Foscari a parziale copertura delle spese e fino al massimale indicato nell'"Allegato B-Rimborso". Un ulteriore contributo di merito, in misura pari al 25% del contributo indicato nell' "Allegato B-Rimborso, sarà erogato a coloro che otterranno un riconoscimento di almeno 12 CFU. Il contributo è da considerarsi una-tantum e non varia in base alla durata della mobilità (semestrale/annuale).

2. Il contributo sarà erogato esclusivamente sulla Carta Conto di Ateneo al rientro dalla mobilità, previo riconoscimento della mobilità ed entro 45 giorni dal completamento di tutte le procedure descritte nell'articolo successivo.
3. Sarà responsabilità delle studentesse e degli studenti attivare la Carta Conto.
4. Nel caso in cui la mobilità si svolgesse interamente in modalità virtuale, il contributo a parziale copertura delle spese non verrà corrisposto.
5. Le destinazioni in Svizzera, ad esclusione del Geneva Graduate Institute, potrebbero prevedere una borsa mensile con fondi dell'Agenzia Nazionale Svizzera, in aggiunta al rimborso fornito da Ca' Foscari. Questa eventualità verrà comunicata direttamente dall'Ateneo ospitante al vincitore/vincitrice successivamente all'invio dell'application.

Art. 9 - Status delle vincitrici e vincitori e riconoscimento della mobilità.

1. Le studentesse e gli studenti ammessi allo scambio e accettati dall'Università ospitante devono essere in regola con il pagamento delle contribuzioni studentesche di Ca' Foscari per tutto il periodo di svolgimento della mobilità - manterranno così lo status di studentesse e studenti di Ca' Foscari e avranno al tempo stesso accesso a tutti i servizi che l'Università ospitante offre alle proprie studentesse e ai propri studenti. Saranno esentati dal pagamento delle tasse di iscrizione dell'Università ospitante e potranno essere ammesse e ammessi, a loro spese, ai servizi di mensa e alloggio e quanto altro previsto dalla stessa Università. Alcune Università potrebbero richiedere ai beneficiari e alle beneficiarie un contributo economico per attività di orientamento obbligatorio, per l'assicurazione sanitaria, o altri servizi.
2. Per ottenere il riconoscimento della mobilità i vincitori e le vincitrici dovranno completare tutte le procedure richieste dal Programma Overseas. Sarà necessario, quindi:
    - inviare prima della partenza la "Dichiarazione di Manleva" e l'"Autorizzazione contatto di emergenza" firmati;
    - consegnare tutta la documentazione indicata alla pagina www.unive.it/overseas (Conferma d'Arrivo, Learning Agreement ed eventuali variazioni, Conferma di Partenza) nei tempi e nei modi indicati;
    - portare a termine l'intero periodo di mobilità previsto dall'università ospitante e indicato nell'allegato "A - Destinazioni";
    - sostenere almeno 1 esame durante il periodo di mobilità, ad eccezione delle studentesse e degli studenti iscritti ad un corso di Dottorato di Ricerca;
    - consegnare il modulo di riconoscimento crediti;
    - compilare il questionario finale che verrà inviato via e-mail;
    - consegnare, a titolo di giustificativo delle spese sostenute fino al massimale previsto, uno o più dei seguenti documenti: biglietti di viaggio, spese certificate di alloggio, spese per il visto, assicurazioni sanitarie, trasporto da e per l'aeroporto, abbonamenti a mezzi di trasporto o altre spese direttamente

collegate allo svolgimento della mobilità per poter ricevere il contributo a parziale copertura delle spese previsto nell'Allegato B - Rimborsi;
- osservare tutti gli adempimenti descritti nel presente bando, pubblicati alla pagina www.unive.it/overseas ed eventualmente comunicati via e-mail dall'Ufficio Relazioni Internazionali, mantenendo una condotta adeguata al contesto istituzionale in cui si inquadra la mobilità.

3. Tutta la documentazione citata dovrà essere inviata via email a overseasout@unive.it non appena possibile, e comunque tassativamente entro il 30/10/2026.
4. Durante il periodo di mobilità le studentesse e gli studenti non potranno:
   - svolgere attività didattiche presso l'Università Ca' Foscari Venezia (lezioni ed esami, anche se erogati da remoto);
   - conseguire il titolo finale di laurea;
   - svolgere attività di tutorato, collaborazioni studentesche, pratica di laboratorio, tirocini e attività sostitutive patrocinate dall'Università Ca' Foscari Venezia, anche se svolte da remoto;
   - in generale, svolgere attività che interferiscano con lo studio e le attività programmate nell'ambito della mobilità.

   Fanno eccezione i corsi online specificamente previsti per studenti e studentesse iscritte al Collegio Internazionale.
5. Sarà possibile svolgere un tirocinio durante il periodo di mobilità purché si tratti di un'attività promossa e patrocinata dall'Università ospitante, preventivamente approvata dal Coordinatore del Collegio Didattico del proprio Corso di Laurea/ docente referente per la mobilità e compatibile con il proprio visto. Ai fini del riconoscimento, il tirocinio così definito dovrà essere concordato con il/la docente referente e inserito all'interno del Learning Agreement.
6. Gli esami considerati parziali presso l'Università Ca' Foscari Venezia non danno luogo ad acquisizione di CFU e pertanto non potranno essere inseriti tra le attività didattiche da riconoscere al termine della mobilità.
7. Al rientro dalla mobilità verranno riconosciuti tutti gli esami superati presenti nel Transcript of Records (il certificato rilasciato dall'università ospitante che riporta l'elenco degli esami sostenuti durante la mobilità) e approvati nel Learning Agreement dal/dalla docente referente di Ca' Foscari. Non sarà possibile rifiutare voti di esami inseriti nel Transcript of Records come superati e presenti nel Learning Agreement. Gli esami approvati nel Learning Agreement e la modalità di riconoscimento devono essere ammissibili secondo le regole del piano di studio del corso di iscrizione. Sarà responsabilità dei vincitori e delle vincitrici verificare sul sito www.unive.it o rivolgendosi al proprio Campus di afferenza il rispetto delle regole del piano. È altresì responsabilità di ciascun/a partecipante assicurarsi di aver sostenuto eventuali propedeuticità/rispettare eventuali prerequisiti prima dell'avvio della mobilità, nel caso in cui nel Learning Agreement siano stati inseriti degli esami che ne prevedono.
8. Il/la docente referente potrà verificare solo la corrispondenza di contenuti dei corsi o la loro adeguatezza rispetto al percorso di studio, ma non il rispetto delle regole del piano e/o delle propedeuticità e dei prerequisiti.

9. Eventuali altre attività svolte durante la mobilità e non incluse nel Learning Agreement non saranno oggetto di riconoscimento nell'ambito della mobilità Overseas (sarà eventualmente il Collegio Didattico di riferimento a valutarne il riconoscimento).
10. Le studentesse e gli studenti iscritti ad un Corso di Laurea o ad un Corso di Laurea Magistrale che non sosterranno alcun esame tra quelli presenti nel Learning Agreement incorreranno nell'annullamento della mobilità e non otterranno alcun rimborso, salvo documentate cause di forza maggiore.
11. Il periodo di mobilità deve essere completato come definito dall'Università ospitante. Saranno valutate eventuali interruzioni e riprese della mobilità solo per cause di forza maggiore documentate.
12. Vincitori e vincitrici in partenza saranno responsabili, a loro spese, del visto per l'ingresso, della stipula e del pagamento degli importi delle assicurazioni internazionali (sanitarie o di altro tipo) eventualmente richieste dalle Università ospitanti. Queste ultime hanno facoltà di richiedere anche una certificazione medica relativa allo stato di salute delle candidate e dei candidati.
13. Alcune Università ospitanti richiedono alle vincitrici e ai vincitori di dimostrare tramite certificazione finanziaria il possesso di fondi sufficienti al proprio mantenimento per il periodo di studio concordato.
14. Le studentesse e gli studenti con status di part – time che risulteranno vincitrici e vincitori dovranno cambiare il proprio status prima della partenza e risultare studentesse e studenti full –time per tutta la durata della mobilità.
15. Le studentesse e gli studenti vincitori con cittadinanza extra UE dovranno accertarsi con congruo anticipo di:
    - essere in possesso dei documenti di viaggio necessari per entrare e risiedere nel paese dove si svolgerà la mobilità, contattando l'Università ospitante e chiedendo quali documenti sono necessari per entrare e risiedere nel paese dove si svolge la mobilità (le procedure di immigrazione possono variare da Paese a Paese);
    - richiedere i documenti necessari alle autorità preposte (le procedure di rilascio dei documenti potrebbero richiedere più di 90 giorni);
    - avere un permesso di soggiorno italiano valido al momento del rientro in Italia. L'Immigration Team dell'Ufficio Relazioni Internazionali - Settore Accoglienza è disponibile per fornire supporto (immigrationteam@unive.it).
16. Le studentesse e gli studenti in mobilità dovranno obbligatoriamente registrarsi sul portale del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale https://www.dovesiamonelmondo.it/ .
17. Le studentesse e gli studenti hanno l'obbligo di rispettare tutte le procedure indicate alla pagina http://www.unive.it/overseas ed eventualmente comunicate via e-mail dal Settore Mobilità.

Art. 10 - Trattamento dei dati personali

1. Il trattamento dei dati personali forniti dalle candidate e dai candidati avviene in conformità a quanto previsto dalla normativa nazionale e comunitaria applicabile (D.Lgs.196/2003 e Regolamento UE 2016/679) ed è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura di selezione. Per maggiori dettagli, si prega di visionare l'informativa allegata al presente bando
2. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura di selezione.

Allegato al DR n. 310/2026, Prot. n. 105776 del 21/04/2026