



## **Bando “SWISS-EUROPEAN MOBILITY PROGRAMME”**

### **Opportunità di studio in Svizzera**

#### **Partenze nel secondo semestre dell'a.a. 2024/2025**

#### **Scadenza bando 28 giugno 2024 h 12:00**

Allegato alla Determinazione Dirigenziale n° 1700/2024, Prot. 113420 del 24/05/2024

### **Art. 1 – Descrizione**

1. Il programma Swiss-European Mobility Programme (SEMP) permette alle studentesse e agli studenti di Ca' Foscari di realizzare soggiorni di mobilità per studio finanziati dall'Agenzia Nazionale Svizzera presso università svizzere con cui Ca' Foscari ha stipulato degli accordi.
2. Le studentesse e gli studenti selezionati potranno frequentare corsi di insegnamento presso le Università partner e sostenere in quella sede esami che saranno riconosciuti, convalidati e trascritti nel curriculum universitario dello studente, se preventivamente concordati con i docenti di Ca' Foscari referenti dei singoli accordi di mobilità, tramite la compilazione dell'apposito Learning Agreement. I requisiti richiesti ai candidati sono definiti dai singoli accordi secondo i criteri concordati con le Università ospitanti, così come riportato nell'allegato 1. Alle Università ospitanti spetta la definitiva ammissione delle vincitrici e dei vincitori ai programmi di scambio. È onere della candidata e del candidato verificare scadenze e modalità per la presentazione della documentazione richiesta dall'università ospitante, comprese le eventuali certificazioni linguistiche, pena l'esclusione dal programma da parte dell'Università partner.

### **Art. 2 - Destinatari del Bando**

1. Possono partecipare alla selezione le studentesse e gli studenti regolarmente iscritti per l'anno accademico 2023/2024 ad un **Corso di Laurea, Laurea Magistrale o Dottorato di Ricerca** che abbia sede amministrativa presso l'Università Ca' Foscari Venezia.

2. Non verranno ammesse alla selezione le candidature di chi, al momento della scadenza del presente Bando, sia iscritto a Corsi Singoli o abbia rinunciato alla mobilità nell'ambito del Programma Swiss-European Mobility Programme nell'a.a. 2023/2024, a seguito dell'accettazione del posto, per motivazioni non riconducibili a cause di forza maggiore.

3. Al fine dell'ammissione alla selezione

a) le iscritte e gli iscritti **ad un Corso di Laurea** dovranno aver registrato nel proprio libretto telematico, entro le ore 23:59 del 28/06/2024:

- almeno 12 CFU, se iscritti al 1° anno;
- almeno 24 CFU, se iscritti al 2° anno;
- almeno 42 CFU, se iscritti ad anni successivi al secondo.

Non verranno accettate autocertificazioni o certificazioni alternative per esami non ancora verbalizzati al momento della scadenza indicata.

Studentesse e studenti che non abbiano ancora ottenuto la verbalizzazione di esami sostenuti nelle sessioni relative al 3° e 4° periodo (18/03/2024 -23/03/24 e 13/05/2024-18/05/24) potranno segnalarlo scrivendo a [international.mobility@unive.it](mailto:international.mobility@unive.it) entro il 20/06/2024 specificando nel dettaglio i dati relativi all'esame non verbalizzato. Per esami sostenuti nella sessione di maggio – giugno 2024 (27/05/2024 - 29/06/24) non verranno accettate autocertificazioni per esami non ancora verbalizzati entro le ore 23:59 del 28/06/2024.

b) Le iscritte e gli iscritti **ad un corso di Laurea Magistrale** potranno candidarsi anche in assenza di crediti verbalizzati.

c) Le iscritte e gli **iscritti ad un Corso di Dottorato di Ricerca** non devono possedere particolari requisiti per accedere alla selezione.

4. Le studentesse e gli studenti iscritti contemporaneamente a due corsi di studio in base alla L. n° 33 del 12/04/2022 e Decreto attuativo n. 930 del 29/07/2022 dovranno rispettare queste indicazioni aggiuntive:

a) se iscritti a due corsi di studio presso Ca' Foscari: dovranno selezionare in Area Riservata la carriera con cui intendono partecipare al bando prima di iniziare la procedura di candidatura online. L'ammissione e la selezione si baseranno sulla carriera scelta;

- b) se iscritti a due Corsi di Studio, uno presso Ca' Foscari e uno presso un altro ateneo italiano: non potranno effettuare contemporaneamente due mobilità, promosse dai due diversi atenei, pena l'annullamento della mobilità assegnata da Ca' Foscari;
- c) se iscritti a due Corsi di Studio, uno presso Ca' Foscari e uno presso un ateneo all'estero: non potranno effettuare contemporaneamente due mobilità, promosse dai due diversi atenei, pena l'annullamento della mobilità assegnata da Ca' Foscari e non potranno svolgere con Ca' Foscari la mobilità presso l'ateneo estero di contemporanea iscrizione, pena l'annullamento della mobilità promossa da Ca' Foscari.
5. Le candidature delle studentesse e degli studenti con status di studente part-time verranno valutate singolarmente dalla Commissione di selezione considerando ogni caso nella sua specificità, per garantire una selezione equa e inclusiva allo stesso tempo. La Commissione valuterà anche l'ammissibilità della domanda. In caso di vincita e accettazione del posto dovranno rinunciare allo status di part-time prima della partenza.
6. Le studentesse e gli studenti iscritti al terzo anno o successivi di un Corso di Laurea potranno candidarsi per una mobilità da svolgersi durante il primo anno di Laurea Magistrale selezionando destinazioni accessibili agli studenti di Laurea Magistrale. Dovranno risultare regolarmente iscritti ad un Corso di Laurea Magistrale al momento della partenza.
7. Tutte le studentesse e tutti gli studenti devono risultare regolarmente iscritti ad un corso di laurea/laurea magistrale/dottorato entro le scadenze previste dal presente bando ed essere in regola con il pagamento delle tasse universitarie al momento della partenza e per tutta la durata del periodo di mobilità.
8. Le cittadine e i cittadini non comunitari devono essere in possesso del permesso di soggiorno e devono richiedere il rilascio del visto d'ingresso in Svizzera con congruo anticipo rispetto alla data di partenza.
9. Per le studentesse e gli studenti iscritti al Collegio Internazionale la cui carriera è suddivisa in due diverse carriere, è prevista la somma di entrambe (media e crediti), quella di laurea o laurea magistrale e quella del Collegio.
10. Nel caso in cui la studentessa o lo studente siano oggetto di provvedimento disciplinare, l'Ufficio Relazioni Internazionali potrà impedire o annullare la mobilità, anche se già iniziata.

### **Art. 3 - Durata e periodo del soggiorno all'estero**

Le mobilità saranno possibili **solamente nel 2° semestre dell'a.a. 2024/2025**. Il soggiorno presso l'università ospitante partner dovrà essere continuativo e non frammentato.

### **Art. 4 - Contributo economico**

Ai vincitori potrà essere erogato un contributo economico alla mobilità dall'Università ospitante, finanziato con fondi del Governo Svizzero. L'importo e l'effettiva disponibilità del contributo verranno confermati dalla stessa Università ospitante. Le tempistiche e modalità di erogazione del contributo saranno stabilite dalle singole università.

### **Art. 5 - Modalità e termini di presentazione della candidatura**

1. Le studentesse e gli studenti interessati devono compilare la domanda di candidatura, accedendo alla loro area riservata del sito di ateneo [www.unive.it](http://www.unive.it), seguendo il percorso: Mobilità Internazionale → Bandi di Mobilità Internazionale S3 → Swiss-European Mobility Programme. La domanda si compone di due fasi:

- Compilazione del questionario (lettera motivazionale guidata);
- Iscrizione con selezione di 1 sola destinazione.

2. La scadenza per la presentazione delle candidature è il **28 giugno 2024, ore 12.00**.

3. Le iscritte e gli iscritti ad un Corso di Dottorato di Ricerca dovranno presentare – in aggiunta alla domanda online - una lettera del proprio Supervisore che certifica lo stato di avanzamento del proprio lavoro di ricerca, inviandola a [international.mobility@unive.it](mailto:international.mobility@unive.it), pena l'esclusione (segnalando nell'oggetto: CANDIDATURA SEMP 2024/2025 DOTTORANDA/O).

4. Le candidate e i candidati con disabilità sono invitati a contattare l'Ufficio Relazioni Internazionali-Settore Mobilità ([international.mobility@unive.it](mailto:international.mobility@unive.it)) con congruo anticipo rispetto alla scadenza del bando, al fine di ricevere specifico supporto per la presentazione della domanda e per ricevere informazioni sui servizi messi a disposizione dalle università partner.

5. Eventuali segnalazioni di malfunzionamento dell'applicativo informatico per presentare la domanda verranno raccolte dall'Ufficio Relazioni Internazionali-Settore Mobilità ([international.mobility@unive.it](mailto:international.mobility@unive.it)) entro la medesima data e ora di scadenza indicata al comma 2 del presente articolo. L'Ufficio valuterà l'opportunità o meno di accogliere ogni singola segnalazione.

6. Non verranno prese in considerazione domande erroneamente compilate o incomplete.

### **Art. 6 – Requisiti linguistici**

1. I requisiti linguistici sono stabiliti dalle singole Università partner e indicati nell'elenco delle sedi partner. Lo studente dovrà consultare attentamente il sito internet delle università straniere.
2. Nella scelta della destinazione si raccomanda di prendere attentamente visione dell'offerta formativa della sede estera e della compatibilità con il proprio piano di studio, dei requisiti linguistici, delle scadenze per l'application ed eventuali modalità d'ingresso e soggiorno nel paese estero.

### **Art. 7 - Selezione delle candidature**

Il Settore Mobilità dell'Ufficio Relazioni Internazionali-Settore Mobilità stila una graduatoria delle studentesse e degli studenti iscritti a Corsi di Laurea e di Laurea Magistrale in base ai seguenti criteri di selezione:

- a) Media ponderata degli esami sostenuti, normalizzata rispetto alla media degli iscritti al Corso di studio di afferenza;
- b) Velocità di carriera (rapporto tra numero di crediti registrati e anno di iscrizione);
- c) Risposte al Questionario/Lettera Motivazionale (solamente in caso di pari merito).

Ai fini del calcolo della media e della velocità di carriera verranno presi in considerazione gli esami regolarmente verbalizzati e caricati nel libretto online entro la mezzanotte del 28/06/2024. Non verranno accettate autocertificazioni o dichiarazioni di docenti attestanti il sostenimento di esami non ancora verbalizzati al momento della scadenza sopra indicata. Studentesse e studenti che non abbiano ancora ottenuto la verbalizzazione di esami sostenuti nelle sessioni relative al 3° e 4° periodo (18/03/2024 -23/03/24 e 13/05/2024-18/05/24) potranno segnalarlo scrivendo a [international.mobility@unive.it](mailto:international.mobility@unive.it) entro il 20/06/2024 specificando nel dettaglio i dati relativi all'esame non verbalizzato. Per esami sostenuti nella sessione di maggio – giugno 2024 (27/05/2024 - 29/06/24) non verranno accettate autocertificazioni per esami non ancora verbalizzati entro le ore 23:59 del 28/06/2024.

Le candidature degli studenti con status di studente part-time verranno valutate singolarmente dalla Commissione di selezione considerando ogni caso nella sua specificità, per garantire una selezione equa e inclusiva allo stesso tempo. La Commissione valuterà anche l'ammissibilità della domanda. Qualora selezionati, questi candidati dovranno rinunciare allo status di part-time status prima della partenza.

Le studentesse e gli studenti iscritti a Corsi di Dottorato di ricerca saranno valutati in base al Questionario e alla lettera redatta dal Supervisore.

Le studentesse e agli studenti iscritti a Dottorati di Ricerca avranno priorità nella selezione, a fronte di una lettera motivazionale e di una lettera del supervisore che ottengano una valutazione positiva, in coerenza con le destinazioni selezionate.

Per le studentesse e gli studenti iscritti al Collegio Internazionale è prevista la somma delle due carriere (media e crediti), quella di laurea o laurea magistrale e quella del Collegio.

### **Art. 8 – Graduatoria e accettazione del posto**

1. Verrà stilata una graduatoria che sarà pubblicata nell'area riservata nel sito WEB di ateneo **il 31 luglio 2024**. Sarà cura di ciascuna candidata e ciascun candidato prendere visione della stessa.
2. Eventuali rinvii dell'uscita delle graduatorie saranno notificati tramite avviso sul sito [www.unive.it/sempr](http://www.unive.it/sempr).
3. Le vincitrici e i vincitori dovranno confermare la propria accettazione esclusivamente via email al seguente indirizzo: [international.mobility@unive.it](mailto:international.mobility@unive.it) **entro le ore 12.00 del 5 agosto 2024**, pena l'esclusione. L'e-mail di accettazione del posto dovrà essere inviata dall'account [matricola@stud.unive.it](mailto:matricola@stud.unive.it), avere come oggetto la dicitura *Accettazione SEMP 2024/2025* e dovrà contenere le seguenti informazioni:
  - Nome, cognome, matricola della vincitrice o del vincitore e destinazione;
4. La studentessa o lo studente che rinuncia alla mobilità dopo l'accettazione del posto da vincitrice o vincitore perderà il diritto a partecipare al bando Swiss-European Mobility Programme per l'a.a. 2025/2026, salvo documentate cause di forza maggiore che dovessero intercorrere durante la mobilità.

5. L'accettazione definitiva della vincitrice o del vincitore sulla base della graduatoria stilata da Ca' Foscari spetta in ogni caso all'Università ospitante. Nel caso in cui l'Università per la quale si è stati selezionati richieda una certificazione linguistica comprovante quanto autocertificato, questa dovrà essere presentata entro i termini stabiliti da quest'ultima.

6. Le studentesse e gli studenti in posizione di riserva non dovranno inviare conferma di accettazione, ma verranno contattati esclusivamente via email in caso di rinuncia da parte delle vincitrici o dei vincitori. Potranno essere convocati dal giorno successivo alla scadenza per l'accettazione del posto fino alla scadenza per le nomine definita dagli atenei partner. Tale scadenza varia a seconda della destinazione. Le studentesse e gli studenti in posizione di riserva sono invitati a controllare con frequenza la casella di posta elettronica [matricola@stud.unive.it](mailto:matricola@stud.unive.it) dal momento che i termini per l'accettazione del posto potranno essere a ridosso delle scadenze previste dalle università ospitanti.

#### **Art. 9 - Status delle vincitrici e dei vincitori**

1. Le studentesse e gli studenti ammessi allo scambio e accettati dall'Università ospitante mantengono lo status di studentesse e studenti di Ca' Foscari e avranno al tempo stesso accesso a tutti i servizi che l'Università ospitante offre alle proprie studentesse e ai propri studenti. In particolare le studentesse e gli studenti saranno esentati dal pagamento delle tasse di iscrizione dell'Università ospitante e potranno essere ammessi, a loro spese, ai servizi di mensa e alloggio e quanto altro previsto dalla stessa Università. Alcune Università potrebbero richiedere alla studentessa o allo studente un contributo per attività di orientamento obbligatorio, per l'assicurazione sanitaria, o altri servizi.

2. Al rientro dalla mobilità verranno riconosciuti solamente gli esami superati presenti nel Transcript of Records (il certificato rilasciato dall'università ospitante che riporta l'elenco degli esami sostenuti durante la mobilità) e approvati nel Learning Agreement. Non sarà possibile rifiutare voti di esami inseriti nel Transcript of Records come superati e presenti nel Learning Agreement.

3. La studentessa o lo studente iscritta/o ad un Corso di Laurea o ad un Corso di Laurea Magistrale che non sosterrà con esito positivo alcun esame tra quelli presenti nel Learning Agreement incorrerà nell'annullamento della mobilità.

4. Gli esami considerati parziali presso l'Università Ca' Foscari Venezia non danno luogo ad acquisizione di CFU e pertanto non potranno essere inseriti tra le attività didattiche da riconoscere al termine della mobilità.
5. Non possono essere inseriti nel Learning Agreement gli esami che danno diritto al riconoscimento del PF24CFU.
6. Le studentesse e gli studenti vincitori in partenza saranno responsabili, a loro spese, del visto per l'ingresso, della stipula e del pagamento degli importi delle assicurazioni internazionali (sanitarie o di altro tipo) eventualmente richieste dalle Università ospitanti. Queste ultime hanno facoltà di richiedere anche una certificazione medica relativa allo stato di salute delle candidate e dei candidati.
7. Le studentesse e gli studenti vincitori con cittadinanza extra UE dovranno accertarsi con congruo anticipo di:
  - essere in possesso dei documenti di viaggio necessari per entrare e risiedere nel paese dove si svolgerà la mobilità, contattando l'università ospitante e chiedendo quali documenti sono necessari per entrare e risiedere nel paese dove si svolge la mobilità (le procedure di immigrazione possono variare da paese a paese);
  - richiedere i documenti necessari alle autorità preposte (le procedure di rilascio dei documenti potrebbero richiedere più di 90 giorni);
  - avere un permesso di soggiorno italiano valido al momento del rientro in Italia.L'Immigration Team è disponibile per fornire supporto ([immigrationteam@unive.it](mailto:immigrationteam@unive.it)).
8. Alcune Università ospitanti richiedono alle vincitrici e ai vincitori di dimostrare tramite certificazione finanziaria il possesso di fondi sufficienti al proprio mantenimento per il periodo di studio concordato.
9. Il periodo di mobilità non può essere anticipato o posticipato per poter partecipare alla sessione di esami o di laurea di Ca' Foscari.
10. Il periodo di mobilità potrebbe subire delle variazioni dovute a specifiche esigenze dell'Università ospitante.
11. Saranno valutate eventuali interruzioni e riprese della mobilità solo per cause di forza maggiore documentate. Le attività di mobilità di cui al presente bando non saranno garantite se gli stati di destinazione si troveranno in una situazione di rischio, definita come tale dal



sito curato dal Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale (<http://www.viaggiasesicuri.it>).

12. Durante il periodo di mobilità le studentesse e gli studenti non potranno:

- svolgere attività didattiche presso l'Università Ca' Foscari Venezia (lezioni ed esami, anche se erogati da remoto);
- conseguire il titolo finale di laurea;
- svolgere attività di tutorato, collaborazioni studentesche, pratica di laboratorio, tirocini e attività sostitutive patrocinate dall'Università Ca' Foscari Venezia, anche se svolte da remoto;
- in generale, svolgere attività che interferiscano con lo studio e le attività programmate nell'ambito della mobilità.

13. Le studentesse e gli studenti con status di studente part-time che risulteranno vincitori dovranno cambiare il proprio status prima della partenza e risultare studentesse o studenti full-time per tutta la durata della mobilità.

14. Le studentesse e gli studenti in mobilità dovranno obbligatoriamente registrarsi sul portale del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale <https://www.dovesiamonelmondo.it/>.

15. Le studentesse e gli studenti hanno l'obbligo di rispettare tutte le procedure indicate alla pagina <http://www.unive.it/sempr> ed eventualmente comunicate via e-mail dal Settore Mobilità.

16. Per ulteriori informazioni relative alle pratiche da espletare prima della partenza e al rientro dal soggiorno si rimanda alla pagina web: [www.unive.it/sempr](http://www.unive.it/sempr).

#### **Art. 10 - Trattamento dei dati personali**

1. Il trattamento dei dati personali forniti dal/la candidato/a avviene in conformità a quanto previsto dalla normativa nazionale e comunitaria applicabile (D.Lgs.196/2003 e Regolamento UE 2016/679) ed è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura di selezione. Per maggiori dettagli, si prega di visionare l'informativa allegata al presente bando.

2. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura di selezione.

Venezia,

F.to Il Dirigente  
dott. Mauro Cannone