



ASILO "G. B. GIUSTINIAN" - VENEZIA

S. Croce (Rio Terrà dei Pensieri), 326/A - 30135 VENEZIA

Tel. 041 710667 e-mail: centrogiustinian@gmail.com

Codice Fiscale 80007890272 - Partita IVA 00741800270

REGOLAMENTO 2019/2020

I riferimenti normativi :

L 1044/71;Lr 32/90;Lr 22/2002;Dgr 84.

Il Nido e la Scuola dell'infanzia è un Servizio educativo e sociale di interesse pubblico che accoglie i bambini in età compresa fra tre mesi e i sei anni e che concorre con la famiglia alla loro formazione nel quadro di una politica socio - educativa della prima infanzia e, in accordo con gli orientamenti educativi vigenti, ha lo scopo di offrire :

- ai bambini un luogo di formazione, di socializzazione e di stimolo delle loro potenzialità cognitive, affettive e sociali, nella prospettiva del loro benessere e del loro armonico sviluppo;
- alle famiglie un servizio di supporto per rispondere ai loro bisogni sociali, per affiancarle nei loro compiti educativi e per facilitare l'accesso delle donne al lavoro in un quadro di opportunità tra i sessi.

Nell'ambito della massima integrazione con gli altri Servizi educativi, sociali e sanitari rivolti all'infanzia, il Nido:

- favorisce la continuità educativa in rapporto alla famiglia, all'ambiente sociale ed agli altri servizi esistenti, mette in atto azioni positive per offrire ai propri utenti pari opportunità, valorizzando le differenze, svolgendo altresì un'azione di prevenzione contro ogni forma di svantaggio ed un'opera di promozione culturale e di informazione sulle problematiche relative alla prima infanzia;

La Scuola dell'Infanzia, in accordo con gli Orientamenti promulgati dallo Stato, deve consentire ai bambini che la frequentano di raggiungere significativi traguardi rispetto a:

- identità personale intesa come positiva immagine di sé;
- conquista dell'autonomia personale;
- sviluppo delle competenze.

MODALITÀ E FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO:

PERSONALE E MANSIONI:

Presidente :Dottor Molina Maurizio

Segretario generale:Dottor Funari Nicola

Coordinatore psicopedagogico:Dottor Stellon Riccardo

Coordinatrice e insegnante scuola infanzia:Ballarin Chiara , Erika Lopa

Referente nido ed educatrice: Vianello Valentina

Educatrici:Bellan Arianna, Marta Mazzurco, Benvenuti Giulia

Segretaria e ausiliaria: Berti Monica

Personale ausiliario: Favaro Daniela, Trevisan Anna, Pitteri Cinzia.¹



ASILO "G. B. GIUSTINIAN" - VENEZIA

S. Croce (Rio Terrà dei Pensieri), 326/A - 30135 VENEZIA

Tel. 041 710667 e-mail: centrogiustinian@gmail.com

Codice Fiscale 80007890272 - Partita IVA 00741800270

DOMANDE DI ISCRIZIONE

Le domande di iscrizione devono essere compilate su appositi moduli.

Le iscrizioni al nido si ricevono presso la segreteria e sono aperte dal mese di Gennaio fino al mese di Marzo. Le iscrizioni alla scuola dell'infanzia sono aperte dal mese di Gennaio al mese di Febbraio.

La direzione si riserva di accettare iscrizioni durante tutto l'arco dell'anno qualora ci fossero posti disponibili.

CRITERI DI ACCESSO:

Hanno diritto all'ammissione tutti i bambini di età compresa tra i 3 mesi e i 6 anni.

Al fine di perseguire il pieno utilizzo delle risorse attivate nel servizio, sulla base del calcolo della presenza media frequentante, può essere previsto un numero superiore ai posti effettivamente attivati nella misura massima del 20%.²

Nel caso in cui le richieste d'iscrizione fossero superiori alla capacità ricettiva della struttura i criteri di ammissione saranno determinati in base alla graduatoria preposta secondo i criteri di priorità di:

- Bambini che abbiano frequentato l'anno precedente
- Bambini che hanno il fratello o la sorella nella Scuola dell'infanzia o all'asilo nido G.B. Giustinian
- Bambini residenti nel Comune di Venezia
- Bambini non residenti nel Comune di Venezia ma i cui genitori lavorano a Venezia
- L'ente gestore si riserva di valutare eventuali situazioni di urgenza e necessità socio-ambientale.

Su proposta dell'Ente Gestore i bambini possono essere dimessi anticipatamente in qualsiasi momento dell'anno per i seguenti motivi:

- Assenza non giustificata per 30 giorni
- Mancato versamento della retta trascorsi 15 gg dalla data di ricevimento di mancato adempimento del pagamento.

NORME:

Il bambino deve essere prelevato dall'asilo esclusivamente dai genitori o da persone in possesso di delega e documento di identità previa comunicazione al personale.

È vietato introdurre qualsiasi tipo di cibo o bevande dall'esterno.

È vietato portare giochi da casa per evitare lo smarrimento, in caso contrario il personale e la direzione declinano ogni responsabilità.

I medicinali non possono essere somministrati, fatta eccezione per i farmaci salvavita e la tachipirina al nido, non fanno eccezione farmaci da banco, omeopatici.....

In caso di allergie, intolleranze, scelte religiose o ideologiche, presentando certificato medico del pediatra si garantisce menù diversificato.



ASILO "G. B. GIUSTINIAN" - VENEZIA

S. Croce (Rio Terrà dei Pensieri), 326/A - 30135 VENEZIA

Tel. 041 710667 e-mail: centrogiustinian@gmail.com

Codice Fiscale 80007890272 - Partita IVA 00741800270

RETTE:

All'atto dell'iscrizione sarà versata una cauzione a perdere di 50€.

Nel periodo di ambientamento non è prevista nessuna riduzione della retta.

In caso di ritiro dal Giustinian a prescindere dalle ragioni non verrà restituita la retta.

RETTE ASILO NIDO:

- Retta tempo pieno euro 440,00
- Rette ridotta frequenza meno di 15 gg nel mese (usufruibile una sola volta durante l'arco dell'anno) euro 315,00
- Retta mantenimento senza frequenza (usufruibile una sola volta durante l'arco dell'anno) euro 215,00
- Retta tempo parziale fino alle 12,00 con pranzo euro 315,00
- Retta tempo parziale 3 giorni full time alla settimana euro 315,00
- Retta ridotta tempo parziale euro 215,00
- Retta mantenimento tempo parziale 115,00
- Retta secondo figlio tempo pieno euro 350,00
- Retta ridotta secondo figlio euro 245,00
- Retta mantenimento secondo figlio euro 175,00
- Retta secondo figlio tempo parziale euro 275,00
- Retta ridotta secondo figlio tempo parziale euro 195,00
- Retta mantenimento secondo figlio tempo parziale euro 105,00

RETTE SCUOLA INFANZIA:

- Retta tempo pieno euro 265,00
- Retta ridotta frequenza meno 15 gg nel mese euro 205,00
- Retta mantenimento senza frequenza euro 135,00
- Retta secondo figlio euro 205,00
- Retta ridotta frequenza tempo parziale meno di 15 gg nel mese euro 155,00
- Retta mantenimento tempo parziale senza frequenza euro 105,00

Le rette di mantenimento e ridotta sono usufruibili una sola volta durante l'arco dell'anno e non sono da intendersi come opzioni di modulo.

La disdetta del posto dovrà essere comunicata per iscritto entro e non oltre il giorno 5 del mese precedente alla data di cessazione della frequenza. Le eventuali liste d'attesa sono aperte tutto l'anno.

PAGAMENTO DELLA RETTA:

Si ricorda che il pagamento della retta deve avvenire entro il 5 di ogni mese, attraverso le seguenti modalità:

- Contanti
- Accredito tramite bonifico bancario : INTESA SAN PAOLO IBAN: IT42Y0306902114067000003294 , Intestato ad ASILO G.B.GIUSTINIAN

Causale: Asilo nido/ Scuola infanzia - Nome del bambino/a - Mese ed anno scolastico - Codice n*.



ASILO "G. B. GIUSTINIAN" - VENEZIA

S. Croce (Rio Terrà dei Pensieri), 326/A - 30135 VENEZIA

Tel. 041 710667 e-mail: centrogiustinian@gmail.com

Codice Fiscale 80007890272 - Partita IVA 00741800270

APERTURE:

La struttura è aperta dal 1 Settembre (l'utenza solitamente viene accolta un paio di giorni dopo per permettere al personale di ripristinare la struttura nel migliore dei modi) e chiude il 31 Luglio alle ore 12 senza refezione.

Il personale si adopererà a consegnare il calendario con le chiusure scolastiche previste dalla Regione il primo giorno di servizio prestato dalla struttura a Settembre.

L'Istituto informa inoltre che può usufruire di ulteriori giorni 3 di chiusura facoltativa, di cui può disporre a propria discrezione premurandosi di avvisare l'utenza 7 giorni prima della chiusura stessa.

La struttura rimane chiusa tutto il mese di Agosto. In tale periodo non dovrà essere corrisposta alcuna retta mensile.

Nel caso il bambino non frequenti il mese di Giugno e/o Luglio è preferibile avvisare il personale e la direzione entro il mese di Maggio.

ORARI:

La Struttura è aperta dal Lunedì' al Venerdì.

Entrata dalle ore 7.45 alle ore 9.00 (accoglienza)

Uscita dalle ore 15.45 alle ore 16.10 orario in cui il bambino dovrà essere uscito dalla struttura (tassativo).³

Sono stabilite tre diverse tipologie di frequenza:

1. Tempo pieno dalle 7.45 alle 16.10 con refezione e merenda;
2. Tempo parziale (orizzontale) tutti i giorni dalle 7.45 alle 12.00 con refezione ;
3. Tempo parziale (verticale) 3 giorni fissi (a tempo pieno) alla settimana dalle 7.45 alle 16.10 con refezione e merenda.

È possibile l'entrata posticipata (MASSIMO ENTRO ORE 10) per visite mediche.

Per motivi organizzativi si prega di avvisare quando i normali orari di entrata e uscita vengono variati.

In caso di assenza del bambino avvisare la struttura entro le ore 9.00 del primo giorno.

In caso di malattia infettive avvisare obbligatoriamente e tempestivamente la struttura.

Per garantire un'organizzazione ottimale della routine giornaliera dei bambini, non saranno concessi ritardi superiori a n.3 mensili (compresi in entrata e uscita) e il personale tutto si riserva di non accettare il bambino dopo le ore 9.00 e ricorda l'orario tassativo d'uscita entro e non oltre le ore 16.10. L'orario si riferisce alla chiusura del portone con l'utenza già fuori dalla struttura nel suddetto orario.

Si ricorda che per le persone che prestano servizio presso la sede Universitaria di Ca' Foscari è prevista una convenzione con la struttura che ne determina una riduzione della retta mensile.



ASILO "G. B. GIUSTINIAN" - VENEZIA

S. Croce (Rio Terrà dei Pensieri), 326/A - 30135 VENEZIA

Tel. 041 710667 e-mail: centrogiustinian@gmail.com

Codice Fiscale 80007890272 - Partita IVA 00741800270

I bambini sono divisi in gruppi per meglio realizzare il progetto educativo.

Gli educatori e insegnanti affiancati dalle "dade" (personale di supporto con mansione di accudienza e pulizia), si avvicinano nell'educazione ed accudimento dei bambini secondo un rapporto numerico regionale di uno a otto sopra i dodici mesi e uno a sei sotto i dodici mesi. L'asilo nido è autorizzato per 46 bambini, con aumento massimo del 20%.⁴

La Scuola dell'infanzia può accogliere fino a 25 bambini, con aumento massimo del 10%.

ORGANIZZAZIONE DEL NIDO

I bambini vengono suddivisi per fasce d'età e si distinguono in lattanti e divezzi:

- per lattante si intende il bambino di età pari od inferiore a 12 mesi;
- per divezzo il bambino di età superiore ai 12 mesi

AMBIENTAMENTO

L'ambientamento al Nido, di norma, avviene gradualmente nell'arco di due settimane, prevedendo una presenza sempre maggiore del bambino fino al raggiungimento dell'orario completo.

Uno dei genitori, o eccezionalmente un adulto significativo per il bambino, è tenuto ad essere presente almeno la prima settimana, coadiuvando il personale educatore al fine di conseguire un buon adattamento del bambino al Nido.

L'ambientamento alla Scuola dell'Infanzia varia da pochi giorni a qualche settimana, a seconda del bambino. Il bambino si inserisce in un contesto nuovo, dove si abituerà a condividere il tempo e i giochi con altri bambini, ad avere nuovi punti di riferimento, diversi dai genitori o parenti con cui ha passato finora i momenti di svago. Il tutto nel modo più naturale possibile.

Eventuali prolungamenti dei tempi di inserimento dovranno essere concordati opportunamente tra le educatrici, le insegnanti ed i genitori.

TEMPIE ROUTINE:

Le modalità di svolgimento e il succedersi delle attività e delle routine hanno un'importanza determinante, l'organizzazione temporale esprime infatti lo sfondo del progetto educativo:

I tempi della giornata vengono scanditi nei seguenti momenti di routine:

7.45-9.00 accoglienza. I bambini accompagnati da un adulto vengono accolti da un educatrice.

9.00-9.30 completamento dell'accoglienza con uno spuntino da consumare tutti assieme: è questo uno dei momenti in cui cominciano a imparare i momenti comunitari.

9.30-9.45 i bambini vengono portati in bagno per le pratiche igieniche.

9.45-10.30 attività ludico-didattica, attività di piccolo o grande gruppo, vengono organizzate attività in comune, vedi progetto continuità tra divezzi e lattanti e divezzi più grandi e bambini della scuola dell'infanzia permettono di rimarcare la continuità dell'educazione e della formazione del Centro.

10.30-11.00 cambio e preparazione al pranzo



ASILO "G. B. GIUSTINIAN" - VENEZIA

S. Croce (Rio Terrà dei Pensieri), 326/A - 30135 VENEZIA

Tel. 041 710667 e-mail: centrogiustinian@gmail.com

Codice Fiscale 80007890272 - Partita IVA 00741800270

11.00-12.00 pranzo al Nido la scansione del l'orario dipende dall'età dei bambini e dal loro grado di autonomia nel mangiare.

12.00-12.40 pranzo Scuola dell'Infanzia

11.30-12.30 routine del bagno,gioco libero e preparazione al riposo pomeridiano

12.30-14.00/14.30 riposo dei bimbi al nido.

14.30-15.15 merenda,nuova routine del bagno in preparazione all'uscita.

15.15-15.45 gioco libero.

15.45-16.10 uscita.

MALATTIA E ALLONTANAMENTO:

L'allontanamento è previsto quando il bambino presenti:

-febbre (temperatura ascellare >38° C o retta le 38,5°C rettale)

-tosse persistente con difficoltà respiratoria

-diarrea (2° più scariche di feci liquide)nella stessa giornata

-vomito (2 o più episodi)nella stessa giornata

-congiuntivite con secrezioni

-manifestazioni cutanee estese

-stomatite accompagnata da abbondante salivazionee/o difficoltà di alimentazione

-pianto persistente inusuale per quel bambino

-malessere generale⁵

L'allontanamento va fatto di regola nel minor tempo possibile.Non è necessario allontanare i bambini con lievi disturbi,saranno segnalati ai genitori al momento del ritiro consueto da scuola.

In caso di pediculosi:nel caso si sospetta presenza di pidocchi (uova o parassiti),il personale allontanerà il bambino immediatamente .Il bambino rientrerà a scuola con certificato medico,anche il giorno successivo.

RIAMMISSIONI:

Dopo L'allontanamento il bambino deve rimanere a casa almeno il giorno successivo all'allontanamento e può rientrare a scuola senza certificato medico se l'assenza è inferiore a 5 giorni.L'alunno che sia rimasto assente dalla scuola per in periodo di sei giorni consecutivi (compresi sabato e festivi),deve essere riammesso alla frequenza munito di certificato medico.

Nel caso di assenza non dovuta a malattia,non è necessario il certificato medico per la riammissione ma i genitori devono tempestivamente avvisare il personale sulla natura e durata dell'assenza.

RIUNIONI E COLLOQUI:

Periodicamente verranno indette delle riunioni tra genitori e personale educativo/pedagogico al fine di valutare le "proposte" della struttura nei confronti dell'utenza,attività



ASILO "G. B. GIUSTINIAN" - VENEZIA

S. Croce (Rio Terrà dei Pensieri), 326/A - 30135 VENEZIA

Tel. 041 710667 e-mail: centrogiustinian@gmail.com

Codice Fiscale 80007890272 - Partita IVA 00741800270

facoltative,gite e per discutere assieme di eventuali problematiche e proposte.I genitori che intendono comunicare con le maestre ,oltre a brevi momenti durante l'entrata l'uscita dei

bambini ,sono pregati di fissare un appuntamento;durante l'anno scolastico verranno comunque fissati i colloqui individuali.

ASSICURAZIONI ED INFORTUNI:

I bambini sono assicurati per eventuali infortuni a scuola,nel giardino della stessa e durante le uscite.

COSA PORTARE AL NIDO:

3 pannolini (se usati) tutti i giorni

1 asciugamano (ogni settimana)

Pantofole o calzini antiscivolo⁶

1 cambio completo adeguato alla stagione

1 biberon o bicchiere con beccuccio (secondo abitudini del bambino)

Il corredo va riposto in un sacchetto di stoffa con contrassegnato dal nome (anche sui capi singoli).

TIROCINIO

Nell'ottica della formazione di figure professionali con competenze educative, al fine di perseguire finalità che prevedono il confronto e lo scambio di pareri diversi nonché l'avvicinamento tra il mondo della scuola e il mondo del lavoro, l'Asilo Giustinian offre alle agenzie educative del territorio e alle strutture scolastiche statali o legalmente riconosciute l'opportunità di effettuare esperienze di tirocinio.

Il tirocinio verrà normato da Protocolli di Intesa che dovranno prevedere la supervisione del tirocinante da parte dell'educatore di riferimento e l'accordo con lo Psicopedagoga.

INFORMATIVA FAMIGLIE CON GENITORI SEPARATI O DIVORZIATI

In ottemperanza in ambito scolastico del dettato normativo della L. 54/2006 relativo, tra l'altro, al riconoscimento del diritto di "bigenitorialità", si comunica che il MIUR ha diffuso la Nota prot. 5336 del 2/09/2015, recante "Indicazioni operative per la concreta attuazione in ambito scolastico della legge 54/2006 - Disposizioni in materia di separazione dei genitori e affidamento condiviso dei figli".

Secondo tali disposizioni si ribadisce che la funzione educativa deve svolgersi tenendo conto in "via primaria della necessità di sviluppo della personalità del figlio (inteso come soggetto portatore di diritti propri) anziché delle aspettative e degli interessi personali dei genitori".

In particolare, l'attuale assetto normativo prevede che, di regola, entrambi i genitori hanno pari responsabilità genitoriale e che essa deve essere esercitata di comune accordo tenendo conto delle capacità, delle inclinazioni naturali e delle aspirazioni del figlio, anche con riferimento alle decisioni relative all'educazione ed all'istruzione.



ASILO "G. B. GIUSTINIAN" - VENEZIA

S. Croce (Rio Terrà dei Pensieri), 326/A - 30135 VENEZIA

Tel. 041 710667 e-mail: centrogiustinian@gmail.com

Codice Fiscale 80007890272 - Partita IVA 00741800270

Questo salvo alcuni casi specifici, come i figli nati fuori dal matrimonio, la lontananza, incapacità o altro impedimento che renda impossibile ad uno dei genitori l'esercizio della responsabilità genitoriale e l'affidamento esclusivo ad un genitore.

Per dare attuazione a tali indicazioni la scuola attuerà le seguenti azioni alle quali i genitori interessati sono sollecitamente invitati ad adeguarsi ;inoltre delle comunicazioni a entrambi i genitori; richiesta della firma di ambedue i genitori in calce ai principali documenti scolastici e, in quei casi in cui per la gestione di pratiche amministrative o didattiche concernenti l'alunno risulti impossibile acquisire il consenso scritto di entrambi i genitori, ovvero laddove un genitore sia irreperibile, verrà inserito nella modulistica la seguente frase: "Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori";gestione del colloquio educativo-didattico in presenza di entrambi i genitori; richiesta di copia dell'atto giudiziario che indichi le disposizioni in merito all'affidamento condiviso. Tale copia verrà custodita con le modalità adottate per il trattamento dei dati sensibili, secondo le disposizioni in materia di privacy sancite nel d.lgs 30.6.2003, n. 196 e nel Regolamento ministeriale 7.12.2006, n. 305. Il documento verrà restituito alla famiglia al termine della frequenza scolastica.

Certi di una vostra pronta collaborazione, rimaniamo a disposizione per eventuali chiarimenti e porgiamo cordiali saluti.

Il legale rappresentante

La coordinatrice e il personale educativo-didattivo

Questo regolamento è stato consegnato a ogni genitore, i genitori firmando l'iscrizione lo accettano in ogni suo punto.⁷