



Università  
Ca'Foscari  
Venezia

## **ORGANIZZAZIONE DEGLI ESAMI DELLA SESSIONE AUTUNNALE A.A. 2019/2020 E DELL' ATTIVITA' DIDATTICA PER IL PRIMO SEMESTRE A.A. 2020/21**

### 1. Esami – Sessione autunnale a.a. 2019/2020

Gli esami della sessione autunnale A.A. 2019/2020 si svolgeranno secondo le modalità a distanza, come previsto per la sessione estiva. Il calendario, composto secondo le tempistiche utili allo svolgimento in questa modalità, è già stato pubblicato nella settimana 8-14 giugno. Saranno consentite, a seconda dell'evolvere della situazione epidemiologica, limitate deroghe per esami che coinvolgano un numero molto ridotto di studenti e per i quali i Dipartimenti siano in grado di garantire lo svolgimento in presenza, garantendo il rispetto delle procedure previste dal protocollo di mitigazione del rischio COVID-19, e utilizzando gli spazi/aule dei dipartimenti stessi e mantenendo comunque invariate modalità (scritto/orale) e date. Dovrà comunque inoltre essere garantita agli studenti la possibilità di svolgere le prove di esame da remoto, coerentemente con quanto comunicato.

### 2. Calendari lezioni a.a. 2020/2021

I calendari – in via di pubblicazione - sono stati realizzati secondo i seguenti criteri prioritari:

- assenza di sovrapposizione tra corsi obbligatori della stessa annualità e curriculum;
- assenza di sovrapposizione di insegnamenti per docenti che insegnano in più corsi di laurea/sedi;
- consecutività delle lezioni, in modo che la/lo studente abbia lezione in modo continuativo, senza pause (lunghe) tra una lezione e l'altra;
- ottimizzazione dell'uso delle aule, in modo da non avere slot non utilizzati;

L'ufficio Calendari darà seguito ad eventuali richieste di variazione necessarie ad evitare sovrapposizioni che fossero eventualmente sfuggite.

Altre richieste di modifica che impattano sull'assetto generale del calendario e che non siano riconducibili a una limitata flessibilità non potranno essere accolte perché comporterebbero una revisione estesa del calendario con possibile conflitto con criteri sopra indicati e una consistente dilatazione dei tempi.



Università  
Ca'Foscari  
Venezia

### 3. Lezioni primo semestre – Modalità duale<sup>1</sup>

Nel primo semestre le lezioni ripartiranno in presenza, seguendo le indicazioni del Ministero e la raccomandazione di favorire al massimo possibile la frequenza dei nuovi immatricolati.

I vincoli di sicurezza rendono necessario per l'Ateneo predisporre un'organizzazione che preveda una presenza a lezione contingentata rispetto alla capienza delle aule, con modalità che soddisfino i seguenti requisiti:

- A. flessibilità nella definizione dei contingenti (ovvero dei gradi di saturazione delle aule) in risposta alle possibili evoluzioni della situazione sanitaria e delle conseguenti misure di distanziamento fisico;
- B. eguali opportunità a tutte le/gli studenti nell'accesso alle lezioni in presenza, anche dove questo sia possibile in misura parziale rispetto al totale delle ore allocate per ciascun insegnamento;
- C. fruizione delle lezioni a distanza per tutte le/gli studenti che si trovino nelle condizioni di non potere accedere alle sedi universitarie per difficoltà logistiche, di salute o economiche.

Fermi restando i principi d'organizzazione del calendario delle lezioni, vengono dunque ribadite le seguenti linee-guida già oggetto di delibera del Senato del 20 maggio:

- la saturazione/capienza delle aule sarà ridotta a una percentuale attualmente stimata nel 50% dei posti disponibili. Tale stima consegue alle indicazioni preliminari del Comitato Tecnico-Scientifico per la Sicurezza riguardo i parametri di distanziamento fisico, fissati nella misura di un metro (+/- 10%) da centro-seduta a centro-seduta. Tali parametri dovranno essere confermati e armonizzati sulla base delle eventuali ulteriori indicazioni definite a livello nazionale e regionale;
- la frequenza alle lezioni dovrà conseguentemente essere organizzata

---

<sup>1</sup>La modalità duale, descritta nel seguito, fa riferimento alla possibilità di svolgere contemporaneamente una lezione per una classe che segue in presenza e una classe (virtuale) che segue a distanza. È bene sottolineare che duale è, in questo contesto, un concetto ortogonale rispetto a *blended*. Nella didattica *blended* è prevista una parte asincrona e una sincrona: la parte sincrona va a calendario e di norma viene svolta in presenza, mentre la parte asincrona è prevista in un'aula virtuale, in giorni e orari indicativi perché è fruita solo a distanza, da video-lezioni o altro materiale predisposto in anticipo (e richiede al docente di assistere gli studenti nei *forum* anch'esso gestito in modo asincrono). Il modello duale descritto nel seguito s'applica a tutte le lezioni sincrone e a tutte le parti sincrone degli insegnamenti *blended*.



Università  
Ca'Foscari  
Venezia

prevedendo che solo una parte di studenti possa essere presente in aula, attraverso un sistema di prenotazione in corso di implementazione e che viene descritto in un paragrafo successivo, mentre la restante parte di studenti potrà seguire la lezione in *streaming durante le lezioni* utilizzando la piattaforma di videoconferenza ZOOM;

- le lezioni saranno registrate e rese disponibili sulla piattaforma di *video content management* Panopto. così da essere fruibili anche in un momento successivo, entro 7 gg. dalla data della lezione. L'accesso al sistema Panopto sarà limitato agli studenti iscritti ai corsi dell'Ateneo. In merito all'obbligatorietà della videoregistrazione, che non si applica alle esercitazioni linguistiche svolte dai CEL, l'Ateneo ha già acquisito un parere conforme da parte dell'Avvocatura distrettuale dello Stato.

Gli studenti collegati in videoconferenza potranno interagire sia a voce che via chat con il docente seguendo le regole di gestione dell'aula che il docente stabilirà per ciascun insegnamento. Le dotazioni tecnologiche delle aule, descritte nel seguito del documento, permetteranno le migliori condizioni sia per la docenza, sia per la fruizione delle lezioni, in aula o da remoto.

Le lezioni avranno durata normale. È possibile che vengano differenziati di pochi minuti l'inizio e la fine delle lezioni tenute in aule contigue al fine diminuire il possibile affollamento degli spazi comuni nel momento di cambio aula.

Le previsioni di cui alla presente sezione sono da considerarsi obbligatorie per il personale docente sia strutturato che a contratto e per i CEL e potranno essere derogate unicamente sulla base di previsioni normative e legislative che le disciplinino in modo diverso.

In ogni caso, il docente o il CEL che ritenesse di trovarsi in una situazione di rischio connessa al suo stato di salute, dovrà contattare il medico competente all'indirizzo [lupigiovanna@gmail.com](mailto:lupigiovanna@gmail.com) (oppure [sorv.sanitaria@unive.it](mailto:sorv.sanitaria@unive.it) per eventuali segnalazioni e richieste di informazioni), nominato ai sensi del D.Lgs. 81/08 e, corredando la propria istanza di idonea certificazione in ordine alle patologie che lo esporrebbero maggiormente al rischio di contagio, dovrà attendere la valutazione dello stesso medico in merito ad eventuali misure eccezionali da adottare nel caso concreto.

L'Area Didattica e Servizi agli Studenti si occuperà di curare l'accoglienza delle matricole e degli studenti iscritti con informazioni in presenza e anche con sessioni



Università  
Ca'Foscari  
Venezia

di formazione online sulle modalità della didattica duale e sul sistema di prenotazione, in date che verranno opportunamente divulgate.

#### 4. Misure di prevenzione del rischio da COVID-19

Durante lo svolgimento dell'attività didattica nelle aule è previsto il distanziamento di 1 metro da centro-seduta a centro-seduta già anticipato, e l'obbligo di indossare sempre la mascherina da parte degli studenti. Il docente deve mantenere la distanza di 2 metri dagli occupanti la prima fila di posti senza l'obbligo di indossare la mascherina. In caso di avvicinamento al di sotto di questa distanza è obbligatorio l'utilizzo della mascherina anche per il docente.

I posti a sedere che non potranno essere utilizzati per poter garantire il distanziamento saranno indicati con apposita segnaletica.

Ogni aula sarà dotata di un dispenser di gel igienizzante che studenti e docenti dovranno utilizzare per sanificare le mani prima di accedervi.

Sarà inoltre presente in ogni aula, a disposizione degli utilizzatori, un igienizzante liquido e della carta per poter provvedere alla sanificazione della strumentazione di uso comune, dai microfoni ai computer.

Sarà predisposta un'adeguata informazione sulle misure di prevenzione adottate, comprensibile anche per gli utenti di altra nazionalità.

Verrà rilevata la temperatura corporea, impedendo l'accesso in aula o alla sede dell'attività formativa ai soggetti con temperatura  $> 37,5$  °C.

Nel perimetro di Ateneo rimarrà interdetto l'uso di facciali filtranti con valvola. In caso di necessità, nelle portinerie saranno disponibili mascherine chirurgiche a norma.

Il ricircolo dell'aria negli ambienti è già stato azzerato come da protocollo di contenimento. Il ricambio d'aria sarà quindi garantito con l'apertura, quando possibile, delle finestre e con l'introduzione di aria fresca dal circuito di ventilazione.

Gli ambienti saranno sanificati quotidianamente con ulteriori passaggi a metà mattina e metà pomeriggio (nel caso di apertura 8-20) sulle superfici più utilizzate quali maniglie di porte, pulsanti di ascensori, ripiano delle aree di ristoro, corrimano di scale, servizi igienici, dispositivi comuni.



Università  
Ca'Foscari  
Venezia

## 5. Dotazioni tecnologiche e formazione docenti

Lo svolgimento delle lezioni in modalità duale richiederà un adeguato allestimento per le aule, finalizzato ad assicurare la migliore fruizione delle lezioni, in aula e da remoto, grazie a una serie di dispositivi – *whiteboard*, *visualizer* di oggetti, *software* aggiuntivi, sistemi di videoconferenza, condivisione dello schermo.

Oltre ad assicurare la migliore esecutività delle attività didattiche, le operazioni di allestimento dovranno garantire l'efficacia e l'efficienza di tutti gli altri processi coinvolti, e in particolare:

- uniformare le modalità di apprendimento da parte degli studenti.
- semplificare le fasi di apprendimento dell'utilizzo dei dispositivi da parte del personale (docente e non);
- consentire il massimo supporto da parte degli Uffici coinvolti;

Sebbene la dotazione tecnologica di base di tutte le aule sarà comune, ciascuna aula, in funzione della sua dimensione e dell'uso, potrebbe essere configurata a livelli di diversi di strumentazioni disponibili. Le aule usate per le lezioni durante il primo semestre dell'anno accademico 2020/2021 saranno almeno 122. L'Ateneo ha già recuperato alcune aule che non erano disponibili a calendario e sta negoziando con altri soggetti per poter avere a disposizione anche altri spazi.

Configurazione base. La dotazione di base dell'aula sarà costituita da un PC portatile con collegamento diretto ad internet. Il login sui PC d'aula sarà consentito soltanto utilizzando le credenziali di Ateneo; i docenti in visita per brevissimi periodi o gli ospiti non in possesso di un account di Ateneo dovranno essere ospitati dal docente che si occuperà del login e del logout al termine della lezione. Per motivi di sicurezza, tutti i PC saranno impostati in modo che trascorsi 15 minuti di inattività il profilo venga bloccato e sia richiesto il reinserimento della password per effettuare lo sblocco. Il computer d'aula sarà collegato alla rete d'Ateneo attraverso un collegamento ethernet su rame e la postazione docente sarà completata da

- un monitor portatile touch USB-C che consentirà l'uso di una penna in modo da semplificare l'uso della lavagna virtuale
- una telecamera USB ad alta definizione e un microfono ambientale tarato in maniera tale da evitare disturbi o brusii e da captare i suoni entro una zona predefinita così da permettere al docente una certa mobilità durante la lezione e al contempo garantire un audio di qualità sia in aula sia da remoto.



Università  
Ca'Foscari  
Venezia

La dotazione base include anche una document camera, un dispositivo che permette di visualizzare oggetti, pagine di libro, altri documenti inclusi testi manoscritti su carta o altre superfici. Le document camera in fase di acquisizione hanno le seguenti caratteristiche tecniche:

1. Connettività USB
2. Zoom ottico 12X
3. Risoluzione del sensore minima 1920x1080
4. Autofocus ad alta velocità + possibilità di regolazione del fuoco manuale.

L'immagine acquisita dalla *document camera* verrà visualizzata sullo schermo di proiezione per gli studenti in presenza e sul sistema di videoconferenza per gli studenti che partecipano alla lezione da remoto.

Configurazione avanzata. Per le aule di maggiori dimensioni e capienza (circa il 50% del totale) verrà prevista, in aggiunta alle strumentazioni disponibili nella configurazione base, un'ulteriore dotazione di telecamere fisse installate a parete o a soffitto che consentiranno di inquadrare il docente e la lavagna seguendo il docente nei suoi movimenti. Il sistema d'aula a cui saranno collegate le telecamere e i sistemi microfonici permetterà varie funzioni tra cui:

1. la riproduzione di filmati da chiavetta USB;
2. il collegamento wireless di 4 diversi dispositivi;
3. il controllo remoto dei dispositivi collegati (PC, document camera, ...)
4. la scelta delle diverse sorgenti video e la condivisione con l'aula virtuale e l'aula fisica.

Per permettere una più semplice interazione tra gli studenti in aula e quelli che partecipano in remoto alle lezioni, verranno attrezzate con uno o due podi dotati di microfoni fissi. I podi utilizzeranno dei microfoni connessi al sistema di amplificazione dell'aula e da qui connessi al PC utilizzato per la videoconferenza.

I sistemi di videoconferenza ZOOM e di *video content management* Panopto saranno disponibili in modo uniforme su tutte le configurazioni (base e avanzata).

L'Unità Teaching Innovation ed e-learning effettuerà la formazione del personale, sia in merito all'utilizzo delle strumentazioni, sia relativamente all'organizzazione delle attività e dei contenuti della formazione. È previsto un supporto ai docenti nelle aule durante lo svolgimento delle lezioni con la compartecipazione dei tecnici



Università  
Ca'Foscari  
Venezia

informatici sia di Dipartimento che dell'Amministrazione centrale a cui saranno affiancati per i primi otto mesi anche un gruppo di tecnici esterni per gestire più tempestivamente le richieste.

Dal mese di settembre sarà allestito anche uno studio di registrazione a disposizione di docenti e CEL per la preparazione di materiali da utilizzare a lezione.

#### 6. Sistema di prenotazione per l'accesso alle sedi universitarie – Studenti

L'accesso alle sedi universitarie sarà regolato con lo stesso sistema di prenotazione previsto per la frequenza delle lezioni. Fermo il principio per cui il sistema dovrà consentire a tutti la possibilità di frequenza, l'accesso alle aule sarà contingentato anche rispetto ai vincoli sulla capienza complessiva dei *campus* ovvero degli edifici presso i quali le aule sono collocate.

L'accesso a ciascuna sede (sia essa un *campus*, un plesso o un edificio) sarà consentito, su base giornaliera, solo a studentesse e studenti dotati di mascherina e in possesso d'una prenotazione per una o più lezioni presso la sede in una o più fasce orarie nella giornata. Le prenotazioni dovranno essere esibite all'ingresso delle sedi, presso le portinerie, o presentandole al personale dedicato alla gestione dei flussi di accesso, dove saranno utilizzati anche i dispositivi per la misurazione della temperatura e saranno a disposizione le dotazioni per l'eventuale distribuzione dei dispositivi individuali per chi ne fosse temporaneamente sprovvisto.

Le sedi, così come le singole aule, saranno dotate di segnaletica per garantire la corretta circolazione delle persone e il corretto posizionamento in aula.

Le/gli studenti in possesso dei requisiti di accesso presso una sede potranno muoversi liberamente all'interno della sede, indossando la mascherina e osservando i vincoli indicati dalla segnaletica con particolare riferimento alle misure di distanziamento.

I contingenti di saturazione saranno parametrati in modo da garantire la sicurezza dei movimenti nelle aree comuni. La presenza alle lezioni presso ciascuna sede sarà vincolata al possesso d'una prenotazione per l'aula in cui la lezione si svolge. Non sarà compito del docente o del CEL verificare i requisiti d'ingresso, che saranno all'inverso presidiati da apposito personale che garantirà oltre alla gestione dei flussi anche il controllo della temperatura con termo scanner e/o camera scanner, ma rimarrà nelle disponibilità del docente la sospensione della



Università  
Ca'Foscari  
Venezia

lezione in caso di sovraffollamento o di mancato utilizzo da parte degli studenti della mascherina.

L'applicazione per la prenotazione terrà conto dei seguenti vincoli:

1. numero di posti disponibili: l'applicazione permetterà, lato gestore, di inserire una percentuale o un numero di posti disponibili per ciascuna aula. Non potranno essere presenti più studenti rispetto ai posti disponibili;
2. data di prenotazione: l'applicazione permetterà la prenotazione di un posto con un anticipo massimo predeterminato;
3. massimo di presenze in sede: superato il numero configurato di presenze presso una sede (campus/edificio/gruppo di aule) l'applicazione non permetterà di effettuare prenotazioni per quel giorno;
4. numero di ore prenotabili: ciascuno studente per ciascun insegnamento potrà al massimo prenotare un numero di ore calcolato attraverso la formula:  $n. \text{ ore dell'insegnamento} \times (n. \text{ posti disponibili in aula} / n. \text{ studenti iscritti tramite app all'insegnamento})$ .

All'atto della prenotazione del posto alla/allo studente verranno proposte tutte le lezioni di quel giorno e dei sei giorni successivi e potrà prenotare il posto unicamente in questo intervallo temporale.

Attraverso le funzioni del sistema la/lo studente potrà gestire le proprie prenotazioni ed eventualmente annullarle.

## 7. Accesso alle biblioteche di Ateneo

Sono già attivi, su prenotazione, tutti i servizi riguardanti il patrimonio bibliografico: consultazione, prestito, fotocopiatura, *document delivery*, prestito interbibliotecario. Gli orari di apertura sono stati graduati secondo la domanda, più ampi nell'area umanistica dove è stato organizzato anche un percorso riservato alle sole esigenze della ricerca (inclusi dottorandi, assegnisti, laureandi) per non creare competizione con l'utenza studentesca, più ristretti in area scientifica dove è più frequente il ricorso ai servizi online. Non si è mai verificata la saturazione dei posti disponibili, ma si attende una vivace ripresa a fine agosto: per questo è prevista un'apertura ampliata, anche pomeridiana, in tutte le biblioteche, dal 24 agosto, con apertura anche il sabato mattina in BAUM e BEC per favorire gli





Università  
Ca'Foscari  
Venezia

studenti lavoratori. E' stato nel frattempo adottato un software di prenotazione dei posti utilizzabile da smartphone, che permetterà di vedere dove si trovino posti liberi in tutte le biblioteche dell'Ateneo, incluse quelle dell'area linguistica, e alle biblioteche permetterà di trasmettere informazioni in tempo reale sull'apertura e le eventuali emergenze. Naturalmente rimane costantemente consultabile da remoto tutto il patrimonio online, anche grazie alle procedure e servizi aggiuntivi messi a disposizione dallo SBA, tra cui 18 video sulle "banche dati in pillole" inseriti nel canale YouCafoscari.