



AREA RISORSE UMANE

MISURE ORGANIZZATIVE ASSUNTE AI SENSI DELL'ART. 87 COMMI da 1* a 3 DEL

DECRETO LEGGE N. 18 DEL 17/03/2020

*(*Fino alla cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-2019, ovvero fino ad una data antecedente stabilita con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri su proposta del Ministro per la pubblica amministrazione, il lavoro agile è la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che, conseguentemente: limitano la presenza del personale negli uffici per assicurare esclusivamente le attività che ritengono indifferibili e che richiedono necessariamente la presenza sul luogo di lavoro anche in ragione della gestione dell'emergenza)*

La sottoscritta Monica Gussoni Direttrice dell'AREA RISORSE UMANE con riferimento alla circolare N. 19/2020 del Direttore Generale del 03/04/2020 sotto la propria responsabilità

DISPONE QUANTO SEGUE

Nel periodo dal 04/04/2020 al 13/04/2020 tutto il personale della struttura presterà la propria attività in modalità di lavoro agile/telelavoro anche per l'espletamento di attività indifferibili.

Sarà cura della scrivente comunicare tempestivamente le variazioni a fronte di esigenze sopravvenute al momento non programmabili, tenuto conto dell'evolversi continuo della situazione dell'emergenza in atto.

In fede,

Venezia, 03/04/2020

La Dirigente dell'Area Risorse Umane
Dott.ssa Monica Gussoni