



AREA RISORSE UMANE

MISURE ORGANIZZATIVE ASSUNTE AI SENSI DELL'ART. 87 COMMI da 1* a 3 DEL

DECRETO LEGGE N. 18 DEL 17/03/2020 convertito in Legge n. 27 del 24/04/2020

*(*Fino alla cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-2019, ovvero fino ad una data antecedente stabilita con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri su proposta del Ministro per la pubblica amministrazione, il lavoro agile è la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che, conseguentemente: limitano la presenza del personale negli uffici per assicurare esclusivamente le attività che ritengono indifferibili e che richiedono necessariamente la presenza sul luogo di lavoro anche in ragione della gestione dell'emergenza)*

La sottoscritta MONICA GUSSONI Direttrice dell'AREA RISORSE UMANE con riferimento alla circolare N. 21/2020 del Direttore Generale del 10/04/2020 sotto la propria responsabilità

DISPONE QUANTO SEGUE

Nel giorno 27/05/2020 il dott. Antonio Ruzza in servizio presso l'Ufficio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane è autorizzato a recarsi in sede Palazzo Ca' Foscari al fine di ritirare, controllare e distribuire gli abbonamenti trasporto pubblico agli utenti prenotati;

Nel giorno 28 maggio la dott.ssa Malì Scarcella e la dott.ssa Caterina Pasinati in servizio presso l'Ufficio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane sono autorizzate a recarsi rispettivamente in sede Palazzo Ca' Foscari e presso la postazione di co-working in via Torino al fine di distribuire gli abbonamenti del trasporto pubblico agli utenti prenotati;

Nel giorno 28/05/2020 la dott.ssa Maria Luisa Giada in servizio presso l'Ufficio Previdenza e Relazioni Sindacali è autorizzata a recarsi in sede a Palazzo Ca' Foscari per le attività connesse all'implementazione della banca dati Inps delle posizioni del personale.

In fede,

Venezia, 26/05/2020

Dott.ssa Monica Gussoni