



AREA RISORSE UMANE

**MISURE ORGANIZZATIVE ASSUNTE AI SENSI DM 19/10/2020 “Misure per il lavoro agile
nella pubblica amministrazione nel periodo emergenziale”**

(*art. 3 comma 1...omissis...

ciascun dirigente, con immediatezza organizza il proprio ufficio assicurando, su base giornaliera, settimanale o plurisettimanale, lo svolgimento del lavoro agile almeno al cinquanta per cento del personale preposto alle attività che possono essere svolte secondo tale modalità, tenuto conto di quanto previsto al comma 3.

...Omissis...

Art. 3. Comma 3 - Le pubbliche amministrazioni, tenuto conto dell'evolversi della situazione epidemiologica, assicurano in ogni caso le percentuali più elevate possibili di lavoro agile, compatibili con le potenzialità organizzative e con la qualità e l'effettività del servizio erogato).

La sottoscritta MONICA GUSSONI Direttrice dell'AREA RISORSE UMANE con riferimento alla

circolare 45/2020 del Direttore Generale del 29/10/2020 sotto la propria responsabilità

DISPONE QUANTO SEGUE

Per il periodo dal 16/11/2020 e fino al 27/11/2020 nel rispetto delle misure del Protocollo anticontagio e valutate le esigenze di servizio tutto il personale dell'Area svolgerà per il 70% la propria attività lavorativa in smart working, con presenza in sede secondo il seguente calendario:

Ufficio Previdenza e relazioni sindacali	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
	LUN	MAR	MER	GIO	VEN	SAB	DO M	LUN	MAR	MER	GIO	VEN
MARIA LUISA GIADA		X							X			X
GIUSEPPE CARIATI	X			X				X		X		
GEORGIA GARATTI			X		X						X	

Ufficio personale docente	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
	LUN	MAR	MER	GIO	VEN	SAB	DOM	LUN	MAR	MER	GIO	VEN
PATRIK SAMBO	X		X							X		
ANNA TOFFOLI	X				X					X		
STEFANIA BRUSO'		X		X					X			
GIULIANA CORRADI												
PAOLA LUCIANO	X		X							X		
MATTIA MIAN		X		X					X			
MARIELLA LEPORE	X									X		X
SABRINA CAUSIN			X					X				X
ELIANA RAVELLI				X	X						X	
LUCIA RIGHI	X				X			X				

DELFINA MAJER	X		X					X				
MARIAVINCENZA MATTIVI			X		X				X			

Ufficio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
	LUN	MAR	MER	GIO	VEN	SAB	DOM	LUN	MAR	MER	GIO	VEN
ENRICA ORLANDI	X			X					X			
ANTONIO RUZZA				X					X		X	
CATERINA PASINATI		X			X					X	X	X
MALI' SCARCELLA	X							X			X	
Settore Amministrazione e Direzione Risorse umane	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
	LUN	MAR	MER	GIO	VEN	SAB	DOM	LUN	MAR	MER	GIO	VEN
VALENTINA SINICO		X	X						X			
MONICA GUSSONI	X	X			X					X		

Ufficio Personale Tecnico Amministrativo	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
	LUN	MAR	MER	GIO	VEN	SAB	DOM	LUN	MAR	MER	GIO	VEN
LORENZA BERTAZZOLO		X		X				X				
ROSSANA ABBO			X					X	X			
TIZIANA VIVIAN	X	X								X		
CHIARA BERTAZZO		X		X							X	
MICHELA CAMILLO	X			X					X			
GIULIA TRONCO		X	X						X	X	X	
FRANCESCA RUSSO		X		X							X	
GIUSEPPINA MANCINI	X	X	X	X	X			X	X	X	X	X
SABRINA DAGNOLO	X							X		X		
MIRELLA ZANON	X	X	X	X	X			X	X	X	X	X
SERENA SANNICOLA			X						X	X		

Sarà cura della scrivente comunicare tempestivamente le variazioni a fronte di esigenze sopravvenute al momento non programmabili, tenuto conto dell'evolversi continuo della situazione dell'emergenza in atto.

In fede,
Venezia, 15/11/2020

La Dirigente dell'Area Risorse Umane

Dott.ssa Monica Gussoni