



**MISURE ORGANIZZATIVE IN APPLICAZIONE ART. 263 DEL D.L 34/2020 CONVERTITO,  
CON MODIFICAZIONE CON LEGGE 77 DEL 17/07/2020 A DECORRERE DAL 15  
SETTEMBRE 2020**

La sottoscritta Esterita Vanin, Segretaria del DIPARTIMENTO DI FILOSOFIA E BENI CULTURALI con riferimento alle circolari n. 24/2020 del Direttore Generale del 29/05/2020 e n. 40/2020 del 12/09/2020 e alle Misure organizzative in applicazione art. 263 del D.L 34/2020 convertito, con modificazione con legge 77 del 17/07/2020 a decorrere dal 15 settembre 2020. sotto la propria responsabilità

**DISPONE LE SEGUENTI**

misure organizzative necessarie ad assicurare la presenza del personale negli uffici, nel rispetto, ove possibile, del principio di rotazione/turnazione tra i dipendenti ed assicurando che ciascun dipendente presti la propria attività lavorativa per almeno il 50% delle giornate lavorative previste contrattualmente in sede

In considerazione dell'articolazione dell'orario settimanale su cinque giorni a settimana applicata a tutto il personale del Dipartimento, si ritiene che il rispetto della seguente linea guida possa essere assicurato mediante una schema che preveda l'alternanza di giorni lavorativi in sede e in modalità di lavoro agile 3 + 2 e 2 + 3 con cadenza bisettimanale.

Tra il 5 e il 16 ottobre 2020:

- ✓ la salvaguardia delle apparecchiature informatiche anche al fine di renderne possibile l'utilizzo per supportare l'attività in remoto del personale che lavorerà con modalità domiciliare, comporta la presenza nei locali del Dipartimento del Sig. Fabrizio Antonetti;
- ✓ le attività tecniche o amministrative indifferibili che richiedono necessariamente la presenza sul luogo di lavoro anche in ragione della gestione dell'emergenza (gestione amministrazione-ordini-contabilità e gestione archivi scientifici dipartimentali, gestione rendicontazione progetti) saranno svolte in presenza da:

Barbara Lunazzi, Silvia Cadamuro, Carlo Bertato, Chiara Causin, Elisabetta Esposto, Silvia Bellacicco, Eugenia Delaney, Matteo De Bellonia, Cristina Baicchi, Esterita Vanin, Anna Endrici, Nicola Bertazzolo.

il restante personale della struttura presterà la propria attività in modalità di lavoro Agile in quanto rientranti nella definizione di lavoratore/lavoratrice "fragile" o in forza del contratto di telelavoro. E' altresì prevista la presenza dello studente 150 ore Raffaele Schinolfi.

Sarà cura della scrivente comunicare tempestivamente le variazioni a fronte di esigenze sopravvenute al momento non programmabili, tenuto conto dell'evolversi continuo della situazione dell'emergenza in atto.

In fede,  
Mestre 2/10/2020

La Segretaria del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali  
Avv. Esterita Vanin