



MISURE ORGANIZZATIVE ASSUNTE AI SENSI DELL'ART. 87 COMMI da 1* a 3 DEL DECRETO LEGGE N. 18 DEL 17/03/2020

*(*Fino alla cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-2019, ovvero fino ad una data antecedente stabilita con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri su proposta del Ministro per la pubblica amministrazione, il lavoro agile è la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che, conseguentemente: limitano la presenza del personale negli uffici per assicurare esclusivamente le attività che ritengono indifferibili e che richiedono necessariamente la presenza sul luogo di lavoro anche in ragione della gestione dell'emergenza)*

Il sottoscritto Arch. Gian Antonio Manzoni direttore del Centro Interdipartimentale di Servizi per le Discipline Sperimentali (CIS) del Campus Universitario di Via Torino a Mestre, con riferimento alla circolare n. 15/2020 Prot. N. 0017870 del 23/03/2020 del Direttore Generale dell'Università Ca' Foscari Venezia, sotto la propria responsabilità

DISPONE QUANTO SEGUE

- ✓ la raccolta, allontanamento e smaltimento dei rifiuti speciali, tossici, nocivi e radioattivi, per quanto di competenza e secondo la legislazione vigente verranno svolti dal Sig. Lorian Rampazzo nei giorni di martedì **26/05/2020** e venerdì **29/05/2020**.
- ✓ le seguenti attività tecniche o amministrative indifferibili che richiedono necessariamente la presenza sul luogo di lavoro anche in ragione della gestione dell'emergenza (Soffieria, Elettrotecnica, Meccanica e Falegnameria) saranno svolte in presenza dai seguenti collaboratori come da schema sotto riportato:

nome	Lun. 25/05	Mar. 26/05	Merc. 27/05	Gio. 28/05	Ven. 29/05
OFFICINA					
Epis Roberto					
Marchiori Giovanni					
Nobile Cristiano					
Dentello Simone					
RACCOLTA RIFIUTI SPECIALI					
Rampazzo Lorian					
SOFFIERIA					
Zorzi Miriam					
Ongaro Italo					

Legenda: = Presenza

nome	Lun. 25/05	Mar. 26/05	Merc. 27/05	Gio. 28/05	Ven. 29/05	Sab. 30/05
SMARTWORKING						
De Lazzari Paola						
Dentello Simone						

Legenda: = Smart Working

Il restante personale, Sig. Natin Enrico, utilizzerà gli strumenti delle ferie pregresse, del congedo, della banca ore, della rotazione e di altri analoghi istituti, nel rispetto della contrattazione collettiva.

il restante personale, Dott.ssa De Lazzari Paola, Arch. Gian Antonio Manzoni, Ing. Simone Dentello, della struttura del Centro Interdipartimentale di Servizi per le Discipline Sperimentali presteranno la propria attività anche in modalità di lavoro Agile/telelavoro;

Sarà cura della scrivente comunicare tempestivamente le variazioni a fronte di esigenze sopravvenute al momento non programmabili, tenuto conto dell'evolversi continuo della situazione dell'emergenza in atto.

In fede,
Mestre 22 maggio 2020

Il Direttore del CIS
Arch. Gian Antonio Manzoni
(Firmato digitalmente)