



**SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI AVENTI PER OGGETTO
LO SVOLGIMENTO DI INSEGNAMENTI NEL PERCORSO PER L'ACQUISIZIONE DEI 24 CFU
NELLE DISCIPLINE ANTROPO-PSICO-PEDAGOGICHE E NELLE METODOLOGIE E
TECNOLOGIE DIDATTICHE (PF 24CFU)
A.A. 2018/2019**

Art. 1
Oggetto del Bando

1. È indetta la selezione pubblica per la copertura degli insegnamenti erogati nell'ambito del PF 24CFU per l'a.a. 2018/2019 di cui alla **tabella sottostante**.

Scadenza del bando: 20/12/2018

Dipartimento	Codice	Insegnamento	CFU	SSD	Sede	Modalità didattica	Ore	Compenso lordo previsto
Dipartimento di Studi Umanistici	PFA1P1	Pedagogia generale	6	M-PED/01	VE	Blended	30	€ 2.250,00
Dipartimento di Studi Umanistici	PFA1P2	Pedagogia speciale e didattica dell'inclusione	6	M-PED/03	VE	Blended	30	€ 2.250,00
Dipartimento di Studi Umanistici	PFA2PS	Psicologia cognitiva e dello sviluppo	6	M-PSI/04	VE	Blended	30	€ 2.250,00
Dipartimento di Studi Umanistici	PFA3DE	Antropologia	6	M-DEA/01	VE	Blended	30	€ 2.250,00
Dipartimento di Studi Umanistici	PFA4D1	Metodologia e didattica generale	6	M-PED/03	VE	Blended	30	€ 2.250,00
Dipartimento di Studi Umanistici	PFA4D2	Tecnologie educative e didattiche	6	M-PED/04	VE	Blended	30	€ 2.250,00
Dipartimento di Studi Umanistici	PFA3D3	Didattica delle lingue moderne	6	L-LIN/02	VE	Blended	30	€ 2.250,00

2. L'attivazione dei singoli insegnamenti è subordinata alla presenza di almeno 10 studenti iscritti.
3. L'importo del compenso indicato in tabella è stabilito per un numero di studenti compreso tra 76 e 150. In ogni caso saranno applicati gli importi previsti dalla delibera del Consiglio di Amministrazione n. 112 del 7 ottobre 2011 e riportati nella tabella "Compensi docenti a contratto" consultabile al sito https://www.unive.it/pag/fileadmin/user_upload/ateneo/norme_regolamenti/regolamenti/personale/Personale_Docente/tabella_compensi_docenti_contratto.pdf.
4. Nel caso in cui l'insegnamento non sia attivato per il mancato raggiungimento del numero minimo previsto, l'attività svolta dal titolare dell'incarico sarà remunerata con un importo a questa commisurato e che comunque non potrà essere superiore al 10% del compenso indicato nel presente bando.
5. In presenza di un numero elevato di iscritti, si ricorrerà alla partizione in più classi dei singoli corsi, che potranno essere attivati in contemporanea oppure in sequenza, compatibilmente anche con le possibilità logistiche offerte dall'Ateneo. Unicamente nel caso in cui lo stesso corso venga ripartito ed erogato in contemporanea, si procederà allo scorrimento della graduatoria di merito.
6. Lo svolgimento degli insegnamenti di cui al presente bando è previsto a partire dal mese di febbraio 2019, con conclusione delle attività didattiche entro il mese di luglio 2019. Per ogni insegnamento saranno previsti tre appelli d'esame: uno a fine corso, uno nel periodo giugno-luglio e uno indicativamente nel mese di settembre 2019. Le lezioni si terranno nelle giornate di venerdì pomeriggio e sabato mattina. Esclusivamente per il corso di Didattica delle lingue moderne le lezioni potrebbero essere programmate il giovedì pomeriggio.



Art. 2 **Destinatari e incompatibilità**

1. I destinatari del presente bando sono:
 - a) personale docente e ricercatore (professori di I e di II fascia, ricercatori universitari, assistenti del ruolo ad esaurimento, professori straordinari a tempo determinato e ricercatori a tempo determinato) dell'Università Ca' Foscari Venezia (previo nulla osta delle strutture interessate) o di altra Università (previa verifica del rispetto degli obblighi in materia d'incarichi esterni previsti dall'Università di appartenenza). Il conferimento, a qualunque titolo, ai professori e ricercatori dell'Università di incarichi non riferibili alla struttura didattica di appartenenza è subordinato all'autorizzazione di quest'ultima e alla autodichiarazione del carico didattico già attribuito dalla propria struttura;
 - b) altri soggetti italiani e stranieri in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali. In particolare possono partecipare anche:
 - soggetti incaricati all'interno di strutture universitarie che abbiano svolto adeguata attività di ricerca debitamente documentata ivi compresi gli assegnisti di ricerca;
 - i lettori di madre lingua straniera di cui all'art. 28 del D.P.R. 382/80 e i collaboratori ed esperti linguistici di cui alla legge 236/1995 in servizio presso questo o altri Atenei, previo nulla osta delle strutture interessate;
 - tecnici laureati in possesso dei requisiti previsti dall'art. 50 del DPR 382/80, che abbiano svolto 3 anni di insegnamento, previo nulla osta delle strutture interessate.
2. A norma del Regolamento gli incarichi di insegnamento di cui al presente bando, salve le ulteriori incompatibilità di legge, non possono essere conferiti:
 - a) a coloro che abbiano relazione di coniugio, convivenza more uxorio o grado di parentela o affinità, fino al IV grado compreso, con il Rettore, il Direttore Generale, un componente del Consiglio di Amministrazione o un Professore afferente alla struttura che attribuisce il contratto;
 - b) ai docenti di ruolo che ricoprano uno dei mandati, cariche o uffici di cui all'art. 13 del D.P.R. 11 luglio 1980, n. 382 e successive modificazioni ed integrazioni;
 - c) ai borsisti iscritti ai corsi di cui all'art. 1 della legge 30.11.1989, n. 398 (Corsi di perfezionamento e Scuole di specializzazione dell'Università Ca' Foscari e di altri Atenei nonché titolari di borse di studio per attività di ricerca post laurea) conferite dall'Università Ca' Foscari o da altri Atenei;
 - d) agli iscritti ai corsi di dottorato di ricerca dell'Università Ca' Foscari o di altri Atenei;
 - e) a studenti attivi presso la struttura didattica che emette il bando.

I requisiti per il conferimento dell'incarico devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando.

Art. 3 **Modalità e termini di presentazione delle candidature**

1. La domanda dovrà essere redatta utilizzando l'apposita modalità online disponibile alla pagina <https://www.unive.it/pag/35234>.
Istruzioni per la compilazione della domanda:
 - a) selezionare la tipologia di candidato a cui si appartiene;
 - b) visionare le eventuali incompatibilità e, se non riscontrate,
 - c) procedere con la compilazione del modulo;
 - d) allegare i seguenti file PDF:
 - **Curriculum Vitae** in formato europeo (scaricabile dal medesimo link di compilazione della domanda online), senza dati personali (es. recapiti personali, codice fiscale, telefono privato, ecc e fotografie), completo dei titoli e delle pubblicazioni scientifiche (la Commissione si riserva la facoltà di chiedere la presentazione delle pubblicazioni in originale) e di ogni altra notizia utile al fine di una eventuale comparazione fra più candidati, di dimensioni inferiori a 1 MB;
 - (solo per le domande di contratto) **Dichiarazione per il conferimento di incarichi presso l'Università Ca' Foscari Venezia**, (scaricabile dal medesimo link di compilazione della domanda online) sottoscritta dall'interessato, di dimensioni inferiori a 1 MB;
 - **Copia di un valido documento di identità.**



Si raccomanda di verificare l'assenza delle eventuali situazioni di incompatibilità prima di procedere alla compilazione della domanda.

2. La domanda risultante dalla compilazione online e l'ulteriore documentazione allegata (ad esclusione quindi dei documenti già allegati alla domanda online), sottoscritte dall'interessato, possono essere:
 - consegnate personalmente al Settore Protocollo, con sede presso l'Amministrazione Centrale - Dorsoduro 3246 - 30123 Venezia, esclusivamente negli orari di apertura al pubblico dell'ufficio (dal lunedì al venerdì 9.30-12.30, mercoledì: 14.30-16.30);
 - trasmesse a mezzo PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'Università Ca' Foscari Venezia (protocollo@pec.unive.it) purché da altra casella di posta elettronica certificata. Nell'oggetto dell'e-mail inviata all'indirizzo PEC sopra specificato indicare [Selezione incarichi PF 24CFU];
 - trasmessi a mezzo Raccomandata A/R al seguente indirizzo: Università Ca' Foscari Venezia - Settore Carriere Post Lauream - Dorsoduro 3246 - 30123 Venezia (specificare nella busta "Selezione incarichi PF 24CFU");

A prescindere dalla modalità di trasmissione scelta, tutta la documentazione dovrà pervenire al Settore Carriere Post Lauream entro e non oltre il giorno 20/12/2018 (termine perentorio), così come indicato al precedente art. 1. In caso di raccomandata A/R non farà fede la data del timbro postale.

Dovrà essere cura dell'interessato assicurarsi che quanto eventualmente inviato via posta sia effettivamente arrivato in tempo utile.

3. Non verranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute al Settore Carriere Post Lauream oltre i termini. L'amministrazione universitaria inoltre non si assume alcuna responsabilità per i casi di mancato o tardivo recapito delle comunicazioni relative alla selezione dovute a disguidi postali, a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.
4. Gli aspiranti dovranno allegare alla domanda:
 - in caso di personale in servizio presso l'Ateneo, nulla osta della struttura di appartenenza o, in mancanza, copia della relativa richiesta presentata al Responsabile della propria struttura di appartenenza, nonché dichiarazione del carico didattico assegnato per l'a.a. 2018/2019;
 - in caso di dipendenti di altre Amministrazioni pubbliche, dichiarazione attestante il rispetto degli obblighi in materia di svolgimento di incarichi extra-ufficio previsti dall'amministrazione di appartenenza, di cui all'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni;
 - tutti i dipendenti di Amministrazioni pubbliche ed Enti e Associazioni privati compilando il modulo di domanda dovranno produrre una autocertificazione dalla quale risulti la tipologia di attività svolta, l'impegno orario settimanale e le modalità di svolgimento, al fine di accertare la compatibilità del loro impegno di servizio con le attività didattiche previste dal contratto stesso;
 - fotocopia del titolo di soggiorno per i candidati non UE.

I dati che verranno immessi nel modulo di domanda saranno poi utilizzati per la formalizzazione dell'incarico ai candidati selezionati. Per questo motivo è necessario comunicare via e-mail eventuali loro variazioni al Settore Carriere Post Lauream (fit@unive.it) oppure, in caso di incarichi didattici conferiti ai dipendenti universitari, all'Ufficio Personale Docente e CEL (pdoc.incarichi@unive.it).

Art. 4

Valutazione e assegnazione

1. La valutazione comparativa verrà svolta da un'apposita Commissione, nominata in analogia con quanto previsto dall'art. 3 comma 7 del Regolamento, il cui compito sarà quello di verificare la qualificazione scientifica e professionale posseduta dai candidati. La valutazione conterrà un motivato giudizio su quest'ultima, in relazione al quale verrà stilata la graduatoria di merito.
2. Per la valutazione si farà riferimento al settore scientifico disciplinare inerente l'attività didattica da svolgere e, in relazione alla tipologia specifica dell'incarico didattico, la Commissione, previa definizione dei criteri e parametri valutativi, terrà conto:
 - della pregressa e documentata esperienza nell'ambito della formazione iniziale degli insegnanti (SSIS/PAS/TFA/PF 24CFU);
 - dell'attività di ricerca svolta;
 - delle esperienze in campo didattico e, in particolare, della valutazione inerente le eventuali attività didattiche precedentemente svolte presso l'Ateneo;



- delle pubblicazioni e di altri titoli scientifici e didattici;
- del curriculum complessivo.

La Commissione procederà nell'ordine:

- alla definizione dei criteri e dei parametri di valutazione;
 - alla verifica del possesso dei requisiti di partecipazione dei candidati;
 - alla valutazione comparativa delle domande dei candidati idonei;
 - all'individuazione dei candidati idonei e, tra essi, del candidato comparativamente migliore in una graduatoria a punteggio decrescente;
 - alla proposta di assegnazione degli incarichi. Tale proposta sarà approvata con successivo Decreto del Rettore.
3. A parità di accertata qualificazione professionale e scientifica, nell'assegnazione verrà data precedenza ai professori e ricercatori universitari del settore scientifico disciplinare di riferimento.
 4. Il possesso del titolo di dottore di ricerca, della specializzazione medica, ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero, nonché l'abilitazione scientifica di cui all'art. 16 della L. 240/2010, costituisce, a parità di valutazione, titolo preferenziale ai fini dell'attribuzione dell'incarico, fatta salva l'appartenenza al ruolo della docenza universitaria. In caso di ulteriore parità la preferenza sarà determinata dalla più giovane età del candidato.
 5. Al termine della valutazione la Commissione indicherà esplicitamente il/i candidato/i vincitore/i, redigendo una graduatoria di merito che rimarrà valida fino alla fine dell'anno accademico cui fa riferimento il presente bando e che potrà essere utilizzata per sopravvenute esigenze didattiche.
 6. Una volta terminato il primo scorrimento, la graduatoria potrà essere nuovamente utilizzata, comunque sempre entro l'anno accademico di riferimento del presente bando.
 7. La rinuncia alla proposta di lavoro da parte del candidato comporta lo scavalco dello stesso in graduatoria da parte del candidato posizionato successivamente. In questo caso il candidato che ha rinunciato manterrà il posizionamento in graduatoria al fine di poter essere richiamato in caso di successivi scorrimenti della graduatoria medesima.
 8. La graduatoria e i conferimenti saranno pubblicati sul sito web di Ateneo alla pagina <https://www.unive.it/pag/35234> entro 30 giorni dall'approvazione della stessa con Decreto del Rettore. La suddetta pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.
 9. Resta salva la facoltà dell'Università di non stipulare il contratto/assegnare l'affidamento bandito per sopraggiunte valutazioni difformi connesse a modifiche dei presupposti per i quali si è pervenuti alla messa a bando dell'insegnamento e/o alla sua copertura finanziaria nell'a.a. 2018/2019.

Art. 5

Modalità di conferimento

1. In base all'art. 4 del Regolamento, l'incarico di insegnamento sarà conferito per Decreto rettorale ai dipendenti universitari, per contratto di diritto privato di lavoro autonomo a tutti gli altri soggetti esterni al sistema universitario.
2. Il conferimento, a titolo oneroso, al personale docente e ricercatore dell'Università Ca' Foscari è possibile solo qualora sia stato rispettato quanto previsto in tema di assolvimento dei compiti didattici obbligatori dal Regolamento di Ateneo per l'attribuzione, l'autocertificazione e la verifica dei compiti didattici e di servizio agli studenti dei professori e ricercatori ai sensi dell'art. 6 della Legge 240/2010 emanato con D.R. n. 977 del 14/11/2011 e successive modifiche e integrazioni. Pertanto la liquidazione dei compensi è subordinata all'espletamento delle verifiche di cui sopra.
3. In ogni caso, l'affidamento di incarichi a Ricercatori a tempo indeterminato dell'Università verrà retribuito secondo i parametri definiti ai sensi dell'art. 4 del Regolamento solo per le ore eccedenti le 350, in caso di Ricercatori a tempo pieno, o le 200, in caso di Ricercatori a tempo definito, in coerenza con quanto previsto dal "Regolamento di ateneo per l'attribuzione, l'autocertificazione e la verifica dei compiti didattici e di servizio agli studenti dei professori e ricercatori ai sensi dell'art. 6 c. 7 della legge 240/2010".
4. Considerata la tipologia dell'incarico e l'impegno ad essa correlato, gli eventuali contratti di diritto privato stipulati per l'attribuzione dell'incarico di insegnamento saranno di collaborazione coordinata e continuativa con la sola esclusione dei titolari di partita I.V.A. individuale.



5. I contratti possono essere stipulati con dipendenti di altre Amministrazioni pubbliche, come disposto dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni e, in ogni caso, nel rispetto delle disposizioni regolamentari previste dall'amministrazione di appartenenza in materia di incarichi extra ufficio. Sono fatte salve le disposizioni di legge che regolano il conferimento di incarichi retribuiti a dipendenti pubblici in regime di tempo pieno.
6. In base all'art. 9 del Regolamento, la durata dell'incarico conferito è al massimo di un anno accademico ed è rinnovabile annualmente per un periodo massimo complessivo di cinque anni, previo accertamento della copertura finanziaria e valutazione positiva dell'attività svolta, ove ne persistano le esigenze didattiche.
7. I titolari dei contratti si impegnano a non svolgere, per la durata del contratto, attività che comportino un conflitto di interessi, anche potenziale, con l'attività didattica svolta o che, comunque, possano arrecare pregiudizio all'Ateneo.
8. In tema di risoluzione del rapporto, si applica quanto previsto dall'art. 10 del Regolamento, dalla normativa vigente e dalle norme contrattuali.

Per i candidati cittadini extracomunitari:

Soggiornanti in Italia:

la stipula dei contratti di insegnamento è subordinata al possesso di carta di soggiorno/permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o di permesso di soggiorno che consenta lo svolgimento di attività lavorativa autonoma in Italia per l'intero periodo di vigenza dell'incarico di insegnamento, dei quali si dovrà, per le opportune verifiche e adempimenti di legge, fornire copia all'atto della presentazione della domanda di partecipazione al bando.

Non soggiornanti in Italia:

la stipula dei contratti di insegnamento è subordinata all'effettivo rilascio del permesso di soggiorno al cittadino straniero secondo la procedura di regolare ingresso in Italia per lavoro autonomo (sentite le amministrazioni competenti in materia di immigrazione), che dovrà essere formalizzata prima dell'inizio dei corsi. In caso contrario, al fine di rispettare il calendario didattico, si potrà procedere alla designazione di un altro candidato idoneo nel rispetto della graduatoria stilata dalla Commissione.

Art. 6

Obblighi dei titolari d'incarico

1. Il titolare dell'incarico dovrà assicurare lo svolgimento di tutte le attività connesse all'attivazione dell'insegnamento, garantendo obbligatoriamente l'erogazione in modalità online del 50% delle ore totali dell'insegnamento.
2. Ai vincitori viene richiesta la disponibilità ad accettare le modalità organizzative degli insegnamenti relative a sedi, periodi e orari di svolgimento e gestione del registro delle lezioni, così come proposte dall'Ateneo. In particolare:
 - il programma dell'insegnamento dovrà essere conforme a quanto previsto dal DM 616/17 e dai rispettivi allegati (A, B e C), nonché essere concordato con la Commissione di Ateneo per la Formazione degli Insegnanti (CAFI). Lo stesso dovrà inoltre essere pubblicato dal titolare dell'incarico medesimo nell'area web dedicata prima dell'avvio delle lezioni (Syllabus insegnamenti - <http://www.unive.it/pag/11437/>);
 - dovrà essere rigorosamente rispettato il calendario elaborato per il PF 24CFU a.a. 2018/2019, nonché garantita la disponibilità nei giorni di venerdì pomeriggio (dalle 15.00 alle 19.00) e sabato mattina (dalle 09.00 alle 13.00). Per il solo corso di Didattica delle lingue moderne la disponibilità richiesta è nella giornata di giovedì (dalle 15.00 alle 19.00);
 - dovranno essere garantiti 3 appelli d'esame: uno a fine corso, uno nel periodo giugno-luglio e uno indicativamente nel mese di settembre 2019;
 - poiché la frequenza per gli studenti è obbligatoria per il totale della parte online, dovrà esserne garantita la tracciatura tramite appositi registri gestiti dai tutor assegnati.
3. Il compenso verrà corrisposto dopo la scadenza del contratto e dopo avere verificato il regolare svolgimento delle attività e l'adempimento di tutti gli obblighi contrattuali previsti per il titolare dell'incarico.



4. Sulla base di indicazioni e richieste da parte della struttura competente, i titolari di incarico sono tenuti a dar seguito a eventuali modifiche relative agli aspetti organizzativi (v. art. 1) dell'insegnamento loro conferito.
5. Il titolare dell'incarico è tenuto al rispetto degli obblighi previsti per i docenti di ruolo dai Regolamenti di Ateneo, ove applicabili, e al rispetto del Codice Etico, del Codice di comportamento e del Codice di condotta contro le molestie sessuali dell'Università Ca' Foscari Venezia ed è altresì tenuto a comunicare, con un preavviso di almeno 30 giorni, l'eventuale volontà di recedere anticipatamente dall'incarico per giusta causa.
6. Il titolare dell'incarico si impegna a inserire sulla propria pagina web messa a disposizione dall'Ateneo, insieme alle altre informazioni didattiche, il proprio *curriculum vitae in formato europeo* secondo le indicazioni e modalità che verranno fornite dal Settore Carriere Post Lauream.
7. Il titolare dell'incarico conferito mediante contratto, si impegna altresì a far pervenire al Settore Carriere Post Lauream il contratto stesso, debitamente firmato in ogni sua parte, 7 giorni prima della data di decorrenza nello stesso indicata.
8. Il compenso lordo degli incarichi, indicato nell'elenco degli insegnamenti banditi e così come dettagliato al comma 3 dell'art. 1, è stabilito sulla base della delibera del Consiglio di Amministrazione n. 112 del 7 ottobre 2011.
9. Il titolare dell'incarico si impegna ad assolvere l'obbligo formativo in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (D.M. 363/1998; D.Lgs 81/2008 e successive modifiche e integrazioni; Accordo Stato Regioni del 21/12/2011) nei termini e secondo le modalità che saranno indicate dall'Università Ca' Foscari Venezia.

Art. 7

Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 ("Regolamento") si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti, o altrimenti acquisiti dall'Ateneo, è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura di selezione ed avverrà presso l'Università Ca' Foscari Venezia da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire la predetta finalità.
2. I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Titolare del trattamento è l'Università Ca' Foscari Venezia, con sede in Dorsoduro n. 3246, 30123 Venezia - PEC protocollo@pec.unive.it.
3. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli. La loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura.
4. Per partecipare alla selezione non è necessario conferire dati di natura sensibile (per esempio, relativi allo stato di salute, all'orientamento sessuale o alle opinioni politiche o sindacali). Si pregano pertanto i candidati di non fornire tali dati, salvo ove ritenuti necessari per una migliore valutazione della propria posizione.
5. Gli esiti delle eventuali prove intermedie e le graduatorie finali saranno pubblicati secondo la normativa vigente.
6. Non sono previste comunicazioni a terzi se non a soggetti a cui i dati devono essere trasmessi in adempimento a obblighi di legge, a soggetti che svolgono servizi per conto dell'Università o, a richiesta, a organi giudiziari e di controllo. I dati del candidato assunto saranno soggetti a diffusione per l'assolvimento degli obblighi in materia di trasparenza di cui al Decreto Legislativo n. 33/2013 e s.m.i..
7. Gli interessati hanno diritto di ottenere dall'Ateneo, nei casi previsti dal Regolamento, l'accesso ai dati personali, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento ovvero di opporsi al trattamento medesimo (artt. 15 e ss. del Regolamento). La richiesta potrà essere presentata, senza alcuna formalità, contattando direttamente il Responsabile della Protezione dei Dati all'indirizzo dpo@unive.it ovvero inviando una comunicazione al seguente recapito: Università Ca' Foscari Venezia - Responsabile della Protezione dei Dati, Dorsoduro n. 3246, 30123 Venezia. In alternativa, è possibile contattare il Titolare del trattamento, scrivendo



Università
Ca' Foscari
Venezia

Emanato con Decreto del Rettore n. 1079 del 07/12/2018

- all'indirizzo PEC protocollo@pec.unive.it.
8. Gli interessati, che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno, inoltre, il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).
 9. Per maggiori informazioni relative:
 - alla procedura di valutazione e alla stipula dei contratti è possibile rivolgersi al Settore Carriere Post Lauream (fit@unive.it);
 - alla formalizzazione degli incarichi didattici conferiti ai dipendenti universitari con Decreto rettorale (cfr. art. 5 del presente bando) è possibile rivolgersi all'Ufficio Personale Docente e CEL dell'Università.

Art. 8 **Rinvio**

1. Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le norme dei Regolamenti dell'Università e le disposizioni di legge di carattere generale, per quanto applicabili.
2. L'uso del genere maschile per indicare i soggetti destinatari del presente bando è da intendersi riferito a entrambi i generi e risponde pertanto solo ad esigenze di semplicità del testo.

Venezia, 07 dicembre 2018

Il Rettore
Prof. Michele Bugliesi