



Università
Ca' Foscari
Venezia

Università Ca' Foscari Venezia
Dorsoduro 3246, 30123 Venezia
P.IVA 00816350276 - CF 80007720271
www.unive.it

Alle Direttrici e ai Direttori di Dipartimenti e Centri

Alle Segreterie di Dipartimenti e Centri

Ai Settori Ricerca dei Dipartimenti

Oggetto: Procedura per la costituzione/adesione ad Associazioni Temporanee di Scopo (ATS), compiti dei soggetti coinvolti nel processo e tempistiche.

Gentilissimi/e,

a seguito di un confronto con voi condiviso, inviamo il documento operativo che individua nel dettaglio le azioni da seguire per la partecipazione dell'Ateneo ad Associazioni Temporanee di Scopo (ATS) richieste da bandi competitivi di finanziamento esterno, come quelli promossi dal Ministero delle Imprese e del Made in Italy (MIMIT), dal Ministero dell'Agricoltura, della Sovranità Alimentare e delle Foreste (MASAF), nell'ambito di *European Partnership*, programmi FESR, e altri strumenti analoghi.

Il workflow predisposto intende fornire un supporto operativo a tutti i Dipartimenti coinvolti nella costituzione di ATS, in linea con le *Linee guida per la partecipazione di Ca' Foscari in enti, organismi e soggetti di diritto pubblico e privato*, emanate con Decreto n. 1192 del 19/10/2023. Il documento contiene indicazioni specifiche per la costituzione di ATS, sia in fase **pre-award** (al momento della presentazione del progetto) che **post-award** (dopo la concessione del finanziamento), specificamente nell'ambito dei bandi competitivi.

Si invita, pertanto, a seguire tale workflow ogni qualvolta si renda necessario sottoscrivere un ATS, al fine di assicurare la corretta gestione degli iter amministrativi, legali e notarili richiesti, nonché tutti gli adempimenti correlati, tra cui predisposizione e validazione dell'Atto Costitutivo; ottenimento delle firme necessarie da tutte le parti coinvolte; coordinamento con i partner privati e le strutture interne dell'Ateneo.

La procedura, messa a punto dall'Area Ricerca, in collaborazione con l'Area Affari Istituzionali, potrà inoltre essere utilizzata quale strumento di pianificazione e di stima delle tempistiche necessarie, da condividere con i responsabili scientifici di progetti, su bando competitivo esterno, che richiedono la costituzione di ATS. A tal fine vi inviamo anche un workflow pensato specificatamente per ricercatori e docenti che vi contattano per la costituzione di un'ATS in vista della presentazione di un progetto.

I documenti saranno a breve consultabile anche direttamente nella pagina web istituzionale: www.unive.it/pag/8147/.



Ringraziando per l'attenzione e la preziosa collaborazione, si porgono i più cordiali saluti.

Il Dirigente dell'Area Ricerca

Dott. Dario Pellizzon

Il Dirigente dell'Area Affari Istituzionali

Dott. Patrik Sambo