



**Decreto**

**Oggetto: ERC Visiting Fellowship Programme (VFP) - Avviso di selezione A.A. 2023/2024**

**LA RETTRICE**

- VISTO** il Decreto del Direttore Generale n. 46/2023 relativo all'allocazione dei budget ai centri di responsabilità e modalità di utilizzo dei medesimi per il 2023;
- VISTO** il Regolamento del Fondo di supporto alle attività di ricerca e internazionalizzazione emanato con D.R. rep. n. 477 del 12/06/2013 e successive modificazioni;
- VISTA** l'Expression of Interest per aderire all'iniziativa ERC Visiting Fellowship Programme inviata dal nostro ateneo il 18/05/2023 (Prot n. 120031 del 01/06/2023), e la successiva accettazione della stessa da parte dell'ERCEA, pervenuta in data 01/06/2023 (Prot n. 120032 del 01/06/2023);
- VISTO** il piano annuale 2023 per la programmazione del Fondo di Supporto alla Ricerca e Internazionalizzazione (Del. 40/2023 del Senato Accademico del 05/04/2023 e Del. n. 52/2023 del Consiglio di Amministrazione del 14/04/2023) che prevede lo stanziamento di 40.000 euro a copertura dell'iniziativa ERC Visiting Fellowship Programme (VFP), per un periodo di mobilità di 1 mese retribuito a potenziali candidati/e ERC presso progetti ERC già attivi, a stretto contatto con i Principal Investigator e i loro team, destinata ai docenti, ricercatori e assegnisti dell'Ateneo;
- PRESO ATTO** che la commissione di valutazione di Ateneo verrà nominata con un successivo Decreto Rettorale;
- VISTA** la scrittura anticipata 2023/23814 del 19/04/2023 dell'importo di euro 40.000,00 a valere sulla voce COAN A.C.06.08.12 - Altri costi per servizi connessi a did. e ric. - progetto [FONDOSUPPORTORICERCA.EST](#);

**DECRETA**

- Art. 1** l'emanazione dell'Avviso di selezione dell'iniziativa ERC Visiting Fellowship Programme A.A. 2023/2024 di cui all'Allegato 1, che costituisce parte integrante del presente provvedimento;
- Art. 2** in caso di mancata assegnazione delle borse inizialmente previste, l'Amministrazione potrà riaprire i termini del bando, anche con modalità differenti da quelle descritte nel presente bando.

LA RETTRICE  
Prof.ssa Tiziana Lippiello

VISTO: LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa Laura Fagarazzi

VISTO: IL DIRIGENTE DELL'AREA RICERCA  
Dott. Dario Pellizzon



## **Bando ERC Visiting Fellowship Programme A.A. 2023/2024**

**Scadenza:**

**11/12/2023 ore 17:00**

### **1. Presentazione del programma e attività ammissibili**

Il programma [ERC Visiting Programme](#) della Commissione Europea supporta un periodo di mobilità di potenziali candidati/e ERC presso progetti ERC già attivi, a stretto contatto con i Principal Investigator e i loro team, per periodi di 1 mese.

Il programma permette ai candidati e alle candidate selezionati/e di rafforzare il profilo di ricerca e la propria idea progettuale in un ambiente di ricerca competitivo a livello internazionale, prima di presentare la proposta ERC.

Il bando di Ca' Foscari 'ERC VISITING FELLOWSHIP PROGRAMME A.A. 2022/2023' finanzia 16 periodi di mobilità di un mese ciascuno, per candidati che intendono partecipare alle call ERC con scadenza nel 2024 o 2025. I costi previsti sono quelli relativi alla mobilità, che verranno erogati in base al regolamento missioni (massimo 2.300 euro). Le revisioni delle candidature verranno effettuate da valutatori e valutatrici interni/e e/o esterni/e all'Ateneo.

### **2. Requisiti di ammissione**

a) Categorie ammesse alla Mobilità ERC Visiting Fellowship Programme:

- Ricercatori e ricercatrici a tempo determinato e indeterminato
- Professori e professoresse associati/e
- Professori e professoresse ordinari/e e straordinari/e
- Assegnisti e assegniste di ricerca

b) Per partecipare alla mobilità si dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- essere in servizio presso o avere un contratto in corso con l'Università Ca' Foscari Venezia al momento della candidatura e durante tutto il periodo della missione per mobilità;
- impegnarsi a presentare una proposta ERC Starting, Consolidator, Advanced o Synergy Grant nell'ambito delle call ERC 2024 o 2025 in qualità di Principal Investigator, scegliendo Ca' Foscari come Host Institution.

In caso di posizioni finanziate al 100% su progetti europei o da altri enti finanziatori, è necessario verificare la compatibilità con l'Ufficio Ricerca Internazionale - Settore Finanziamenti Individuali.

### **3. Budget disponibile per il finanziamento delle mobilità**

Il presente bando mette a disposizione un budget complessivo di Euro 37.700 € per il finanziamento di missioni di un mese ciascuna, per un ammontare massimo individuale di 2.300 €.

La Commissione valutatrice stilerà una graduatoria dei vincitori e una del personale idoneo a partecipare ad una mobilità ERC Visiting Fellowship Programme.

Il personale idoneo e non vincitore potrà svolgere la mobilità in caso di rinuncia da parte dei vincitori, in ordine di scorrimento della graduatoria.

In caso di mancata assegnazione delle borse inizialmente previste, l'Amministrazione potrà riaprire i termini del bando, anche con modalità differenti da quelle descritte nel presente bando. L'Ufficio Ricerca Internazionale – Settore Finanziamenti Individuali – ne darà opportuna comunicazione.

### **4. Destinazione e durata**

I candidati e le candidate dovranno contattare l'Ufficio Ricerca Internazionale – Settore Finanziamenti Individuali ([erc@unive.it](mailto:erc@unive.it)) per consultare la lista dei PI che hanno dato la propria disponibilità ad ospitare



mobilità ERC Visiting Fellowship Programme, e dovranno poi autonomamente prendere contatti con il/la PI presso il cui ERC team desiderano effettuare il periodo di mobilità.

E' possibile contattare anche PI ERC non inclusi/e nella lista, purché i loro progetti siano attivi e si concludano dopo la fine del periodo di mobilità previsto.

In qualsiasi caso, la mobilità ERC Visiting Fellowship Programme dovrà svolgersi entro il 31 dicembre 2024 ed entro la data di fine del progetto ERC a cui si è interessati/e.

La durata della mobilità è di 1 mese (30 giorni) in presenza (anche suddiviso in due o più periodi), viaggio incluso.

Per mobilità che dovessero durare più di quanto dichiarato nella candidatura, l'Ufficio Ricerca Internazionale non garantirà la copertura finanziaria dei giorni eccedenti. Questa misura è volta ad assicurare una corretta programmazione finanziaria delle mobilità.

### 5. Contributo finanziario

Il contributo finanziario prevede un ammontare massimo individuale di 2.300 € inclusivi di viaggio, vitto, alloggio e trasporti urbani.

Se la mobilità si svolgerà all'estero, l'erogazione del contributo avverrà tramite rimborso forfettario per mobilità all'estero (trattamento alternativo). L'importo totale del contributo è da considerarsi lordo percipiente in applicazione della normativa fiscale disposta dalle leggi ordinarie. Il 90% dell'importo totale lordo del contributo verrà erogato sotto forma di anticipo prima della partenza. Al rientro dalla mobilità verrà effettuato il ricalcolo dell'importo netto spettante in applicazione della normativa fiscale e -a seconda dei casi- erogato un saldo o richiesta una restituzione.

Se la mobilità si svolgerà in Italia, il rimborso avverrà in modalità analitica, con necessità di raccolta e presentazione dei documenti giustificativi delle spese sostenute, come indicato nel [Regolamento Missioni dell'Università Ca' Foscari Venezia](#).

### 6. Modalità di partecipazione e scadenza

Per partecipare sarà necessario completare e presentare entro la scadenza prevista – **11/12/2023 ore 17:00** - il modulo di candidatura online e i seguenti allegati disponibili alla pagina <https://www.unive.it/pag/44836/> :

- "FORM A": lettera di accettazione da parte del/la PI che attesta la disponibilità ad accogliere il/la candidato/a per un mese di tempo;
- "FORM B": letter of commitment del/la candidato/a, che si impegna a presentare un progetto ERC Starting/Consolidator/Advanced/Synergy Grant nell'ambito delle call ERC 2023 o 2024 scegliendo Ca' Foscari come Host Institution;
- "FORM C": CV ed extended synopsis ERC.

Durante la compilazione del modulo di candidatura online verrà richiesto di allegare i form sopra menzionati completi di firme. Le firme richieste sono quelle del/la candidato/a, del/la Direttore/trice di Dipartimento di afferenza e del/la PI ERC ospitante. Le domande sprovviste di questa documentazione completa e debitamente firmata non verranno accettate.

### 7. Commissione valutatrice

La Commissione Valutatrice è nominata dalla Rettore ed è composta da almeno 3 componenti dell'ERC Board di Ca' Foscari, da esperti/e interni/e e/o esterni/e all'Ateneo e da staff dell'Area Ricerca.

### 8. Criteri di selezione

La Commissione valutatrice valuterà le candidature pervenute entro la scadenza indicata all'art. 6, formulando entro 30 giorni la graduatoria degli assegnatari delle borse di mobilità ERC Visiting Fellowship Programme 2023/2024, sulla base dei seguenti criteri e punteggi:

**PUNTEGGIO TOTALE ASSEGNABILE: Max 30 punti**

- CV e track record (max 10 punti)



- Intellectual capacity and creativity: To what extent has the applicant demonstrated the ability to conduct ground-breaking research? To what extent does the applicant provide evidence of creative and original thinking? (max. 5 punti)
- To what extent does the applicant have the required scientific expertise and capacity to successfully execute the ERC project? (max. 5 punti)
- ERC Proposal Extended Synopsis (max 12 punti)
  - To what extent does the proposed research address important challenges? (max. 4 punti)
  - To what extent are the objectives ambitious and beyond the state of the art (e.g. novel concepts and approaches or development between or across disciplines)? (max. 4 punti)
  - To what extent is the preliminary description of the outlined scientific approach feasible bearing in mind the ground-breaking nature and ambition of the proposed research? (max. 4 punti)
- Assessment of the Hosting PI and appropriateness of the Hosting Project (max 8 punti)

Sono considerati/e idonei/e coloro che ottengono un punteggio uguale o superiore a 21 punti. Verranno finanziate le candidature idonee a partire dal punteggio più alto e fino al raggiungimento del budget allocato.

Chi non risulterà idoneo/a o vincitore/vincitrice potrà comunque presentare la propria candidatura nell'ambito della scadenza successiva.

In caso di parità, verrà privilegiata primariamente la candidatura con maggiore punteggio assegnato alla sezione "ERC Proposal Extended Synopsis" e – in seconda istanza - la candidatura con maggiore punteggio assegnato a "CV and Track Record".

La graduatoria verrà pubblicata alla [pagina dedicata](#) del sito di Ateneo e i/le candidati/e riceveranno comunicazione attraverso la propria mail istituzionale.

Ciascun/a vincitore/vincitrice, oltre a richiedere e rendicontare la missione in linea con il Regolamento Missioni di Ateneo, dovrà far firmare dal PI ospitante un certificato che attesta l'effettiva permanenza e conservare i documenti di viaggio di andata e ritorno come prove dell'effettivo periodo di mobilità.

La richiesta di missione dovrà essere effettuata dalla propria area riservata.

## 9. Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali avverrà in conformità a quanto previsto dalla normativa nazionale e comunitaria applicabile (D.Lgs.196/2003 e Regolamento UE 2016/679). È possibile scaricare l'Informativa sulla privacy al seguente link: <https://www.unive.it/pag/36550/>

## 10. Responsabile del procedimento e richiesta informazioni

1. La responsabile del procedimento è la dott.ssa Laura Fagarazzi.

2. Per informazioni sul bando e le modalità di presentazione delle candidature è possibile contattare l'Ufficio Ricerca Internazionale all'indirizzo [erc@unive.it](mailto:erc@unive.it) o ai numeri telefonici 041 234 8093 - 8340 - 7067.