

REGIME TARIFFARIO CONCESSIONE SPAZI				
ENTE GESTORE EVENTO	ENTE PAGANTE			
		Interno	Esterno	Modalità
	1) interni	<p>Tariffa interni pagamento degli spazi didattici e delle sale di rappresentanza solo nelle fasce serali o prefestive/festive. Tariffa non soggetta ad iva. Rientrano in tale regime di favore le attività didattico - formative frontali inerenti progetti conto terzi. Non rientra nella tariffa la convegnistica che presenti entrate finalizzate quali fee, sovvenzionamenti diretti o indiretti. Rientrano in tale regime di favore anche le iniziative delle associazioni studentesche di Ca'Foscari. <u>La Struttura interna è soggetta al versamento all'Ateneo del 9% e del 6% delle entrate definite a consuntivo sull'intero progetto, oltre al pagamento della tariffa interni concessione spazi, ove prevista (v. tariffe).</u></p>	non applicabile	<p>1.1) relativamente all'attività convegnistica, dichiarazione di non disporre di entrate finalizzate (es. fee, sovvenzioni, ecc.) . 1.2) in caso di attività didattico - formative conto terzi di tipo frontale, dichiarazione relativa alle specifiche entrate per il progetto conto terzi . Non rientrano in questa casistica eventi connessi al medesimo progetto non rientranti nel concetto di didattica frontale, come ad es. meeting, incentive, cene, rinfreschi, galà, esposizioni, spettacoli, ecc. 2) con riferimento all'ipotesi 1.1. dichiarazione relativa all'organizzazione evento da parte esclusivamente della struttura interna richiedente. 3) compilazione modulo/contratto per le richieste inerenti le giornate prefestive e festive e serali, soggette a pagamento e in casi specifici in cui si ritenga necessaria tale documentazione. 4) compilazione modulo contratto anche nelle giornate feriali per assegnazione di sale relative a riunioni sindacali interne, previa autorizzazione preventiva da parte della Direzione Generale che autorizzi lo svolgimento della riunione, secondo i termini di legge.</p>

	<p>2) interni, anche in collaborazione con enti esterni</p>	<p>Tariffa agevolata intermedia. Transazione non ivata. <i>Rientrano in questa tariffa le attività collegate a progetti conto terzi che non abbiano natura didattica di tipo frontale (es. cene, convegnistica, esposizioni) e l'attività convegnistica o eventi in generale che presentino entrate dirette o indirette (fee, sovvenzioni, sponsorizzazioni).</i></p>	<p>non applicabile</p>	<p>1) Modulistica contrattuale + documento di identità del legale rappresentante della Struttura proponente; 2) dichiarazione relativa alla contribuzione da parte di soggetti terzi e/o di entrate altre (fee, sovvenzioni, ecc.). Rientrano in questa tariffazione tutte le attività collaterali all'attività didattico – frontale in riferimento a progetti conto terzi (es. attività convegnistica, meeting, incentive, cene, rinfreschi, galà, esposizioni, spettacoli, ecc.). 3) dichiarazione relativa all'organizzazione evento da parte della struttura interna richiedente 4) <u>la tariffa agevolata non può essere applicata a enti esterni.</u> Rientrano in questa tipologia, le attività di riconosciuto interesse per l'Ateneo in collaborazione con enti esterni 5) esempi di applicabilità: convegni/seminari o eventi promossi e organizzati da una struttura interna <i>anche in collaborazione con un ente esterno</i> (seminario nazionale di una associazione, progetto condiviso in collaborazione con enti pubblici e associazioni o aziende, concerti o eventi teatrali o musicali in collaborazione con associazioni corali o di spettacolo, ecc...) 6) per gli eventi passibili di tariffa agevolata è necessario attenersi alle norme relative al rispetto e alla tutela e valorizzazione del marchio dell'Università e dell'immagine coordinata dell'Ateneo, nonché della corretta comunicazione dell'evento (secondo le rispettive indicazioni del Servizio Eventi e del Servizio Comunicazione)</p>
--	---	--	------------------------	---

	3) Esterni		<p>1) Evento del tutto esterno (estraneo agli interessi istituzionali : tariffa piena esterni. Transazione ivata.</p> <p>2) Evento esterno in ambiti d'interesse o di collaborazione con una struttura interna all'Ateneo : Tariffa esterni con destinazione del 20% dell'entrata concessione spazi a favore della struttura interna interessata. Transazione ivata verso l'ente esterno</p>	<p>1) Modulistica contrattuale + documento di identità del legale rappresentante dell'ente richiedente.</p> <p>2) La tariffa esterni è dedicata agli enti esterni che vogliono utilizzare gli spazi interni all'Ateneo per convention,meeting, incentive, eventi, seminari , ecc. completamente esterni all'Ateneo.</p> <p>3) La tariffa per esterni può essere applicata anche come modalità di <i>sponsorship</i> per attività istituzionali, nonché come forma di partnership rivolta a promuovere attività istituzionali.</p> <p>Nel caso in cui il cliente esterno venga proposto all'Ateneo da una Struttura interna avente autonomia decisionale (es. Dipartimenti), alla struttura interna sarà versato dall'Ateneo il 20% della tariffa spazi applicata all'ente esterno, secondo le modalità tecniche definite dall'Ufficio competente.</p>
<p>* Qualunque servizio aggiuntivo inerente attrezzature, tecnici e allestimenti, ecc. che esulano dallo standard sono da considerare servizi extra da valutare in termini di fattibilità e costi (a carico della struttura interna o esterna richiedente)</p>				
<p>** le tariffe si riferiscono a occupazioni puntuali. Eventuali esigenze particolari, concessioni relative a occupazioni multiple sia in termini di giornate, sia di richieste di spazi vari, sono valutabili "a pacchetto".</p>				
<p>*** Le concessioni sono accordate previa valutazione di compatibilità con le attività didattiche.</p>				
<p>****L'Università può sospendere o rinviare la concessione degli spazi, per cause di forza maggiore non dipendenti dalla propria volontà. L'Ateneo si impegna a studiare soluzioni nella concessione spazi alternative e di pari livello.</p>				