



Decreto rep. n. 662/2021  
Prot. n. 96738 del 01/09/2021

## **AVVISO DI SELEZIONE RIVOLTO A TUTTI GLI STUDENTI ISCRITTI AL DIPARTIMENTO DI MANAGEMENT DELL'UNIVERSITÀ CA' FOSCARI VENEZIA PER LA SELEZIONE DELLA RELATIVA RAPPRESENTANZA STUDENTESCA IN COMMISSIONE PARITETICA DOCENTI-STUDENTI / GRUPPI AQ**

---

### **1. PREMESSA**

L'Università Ca' Foscari Venezia è dotata di strutture che garantiscono i processi di Assicurazione della Qualità previsti dalla normativa e ispirati agli *standard* nazionali e internazionali di qualità nei campi della didattica, della ricerca e della terza missione.

Tra gli organi di Ateneo preposti a tali attività vi sono:

- Le Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti (art. 37 dello Statuto; di seguito anche denominate CPDS): costituiscono un osservatorio permanente delle attività didattiche e del funzionamento dell'orientamento, del tutorato e del *placement*. Svolgono attività di monitoraggio dell'offerta formativa e della qualità della didattica nonché dell'attività di servizio agli studenti da parte dei docenti. Individuano indicatori per la valutazione dei risultati dell'offerta formativa, della qualità della didattica e dell'attività di servizio agli studenti e li propongono al Nucleo di Valutazione. Formulano pareri sull'attivazione e soppressione di Corsi di Studio (CdS).  
Le CPDS sono tenute a redigere una Relazione annuale articolata per CdS, che prenda in considerazione il complesso dell'offerta formativa, con particolare riferimento agli esiti della rilevazione dell'opinione degli studenti, indicando eventuali problemi specifici ai singoli CdS.  
Le CPDS si riuniscono almeno due volte all'anno; il Presidio della Qualità raccomanda tuttavia che gli incontri siano almeno cinque, di cui almeno uno all'inizio e uno alla fine di ogni semestre.
- I Gruppi AQ (Titolo II del Regolamento delle strutture di garanzia dei processi di Assicurazione della Qualità): svolgono le funzioni ad essi attribuite dalla normativa nazionale, tenendo conto delle Linee Guida ANVUR e delle indicazioni provenienti dal MUR, dall'ANVUR, dal Nucleo di Valutazione di Ateneo e dal Presidio della Qualità dell'Ateneo. In particolare, il Gruppo AQ di ogni Corsi di Studio (CdS):
  - redige il Rapporto di Riesame ciclico del CdS, prodotto con periodicità non superiore a cinque anni, e comunque in una delle seguenti situazioni: su richiesta specifica dell'ANVUR, del MUR o dell'Ateneo, in presenza di forti criticità o di modifiche sostanziali dell'ordinamento;
  - redige annualmente la Scheda di Monitoraggio Annuale che prevede al suo interno un sintetico commento critico agli indicatori quantitativi calcolati da ANVUR sull'andamento del CdS;
  - monitora lo stato di avanzamento delle azioni previste all'interno del Riesame ciclico valutandone l'efficacia e le effettive ricadute sulla qualità della formazione, della didattica e del servizio.I Gruppi AQ si riuniscono almeno due volte all'anno.

### **2. OGGETTO**

Il presente Avviso, rivolto agli studenti del Dipartimento di Management dell'Università Ca' Foscari Venezia, disciplina la presentazione delle dichiarazioni di disponibilità a rivestire la carica di componente nei sopra individuati organi.

Per la selezione relativa alla CPDS del Dipartimento, possono partecipare gli studenti regolarmente iscritti ai seguenti Corsi di Studio del Dipartimento:



- CdL Triennale in Digital Management
- CdL Triennale in Economia Aziendale
- CdL Magistrale in Management
- CdL Magistrale in Marketing e Comunicazione
- CdL Magistrale in Amministrazione, Finanza e Controllo
- CdL Magistrale in Economia e Gestione delle Aziende

Per la selezione relativa ai **Gruppi AQ**, possono partecipare gli studenti regolarmente iscritti ai seguenti Corsi di Studio del Dipartimento:

- CdL Triennale in Digital Management
- CdL Triennale in Economia Aziendale
- CdL Magistrale in Management
- CdL Magistrale in Marketing e Comunicazione
- CdL Magistrale in Amministrazione, Finanza e Controllo
- CdL Magistrale in Economia e Gestione delle Aziende

La graduatoria sarà valida per lo scorcio del biennio accademico 2021/2022 – 2022/2023 e utilizzabile in caso di decadenza dei rappresentanti in carica.

### **3. REQUISITI - INCOMPATIBILITÀ E CRITERI DI VALUTAZIONE**

Per quanto riguarda i Gruppi AQ, come previsto dal Regolamento delle strutture di garanzia dei processi di Assicurazione della Qualità – nelle more di avvio della procedura elettiva dei componenti – *“la struttura didattica di competenza procede a designare gli studenti selezionati tramite apposita procedura di selezione pubblica. Un componente della Commissione di selezione viene designato dall’Assemblea dei Rappresentanti degli Studenti. In caso di parità viene data precedenza al candidato che in base allo stato di avanzamento della carriera universitaria può garantire la carica nel Gruppo AQ per un periodo più lungo di tempo”*.

Allo stesso modo, per quanto riguarda la CPDS, il Regolamento Generale di Ateneo prevede che gli ulteriori componenti delle Commissioni Paritetiche, non designati in seguito alle elezioni delle rappresentanze studentesche, *“vengono designati dalla struttura didattica di competenza, che predispose una graduatoria tra i nominativi raccolti con apposita selezione pubblica e li nomina nel rispetto del principio della rappresentatività di tutti i corsi di studio afferenti alla struttura stessa. Un componente della Commissione di Selezione viene designato dall’Assemblea dei Rappresentanti degli Studenti. Nel caso di candidati iscritti al medesimo corso costituisce criterio preferenziale ricoprire la carica di rappresentante in Consiglio di Dipartimento”*.

Gli studenti possono presentare la propria candidatura per il Corso di Studio al quale risultano regolarmente iscritti per l'a.a. 2020/21 e/o 2021/22.

**Non sussiste incompatibilità tra le due cariche: i componenti selezionati possono contestualmente fare parte di entrambi gli Organi.**

Le candidature pervenute saranno esaminate, in entrambi i casi, dalla Commissione di Valutazione che valuterà il possesso dei requisiti sulla base della loro attinenza e rispondenza alle caratteristiche sopra descritte. La Commissione è composta da almeno tre componenti, dei quali uno è il Presidente della CPDS e uno è il rappresentante degli studenti designato dall’Assemblea dei Rappresentanti degli Studenti.



Le candidature ritenute idonee saranno successivamente trasmesse al Direttore del Dipartimento, il quale provvederà, con proprio decreto, alla relativa nomina.

I criteri di valutazione che saranno utilizzati per la selezione sono:

- verifica del *curriculum vitae* dello studente;
- motivazione a partecipare attivamente alla vita universitaria inserita nel CV presentato (elencare eventuali esperienze e attività pregresse, anche di collaborazione presso il Dipartimento);
- eventuale precedente esperienza in Organi Collegiali.

#### **4. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: MODALITÀ E TERMINI**

Gli studenti cafoscarini interessati a candidarsi dovranno inviare, utilizzando l'apposito *format* predisposto dall'Ateneo, i seguenti documenti:

- domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, contenente l'autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 in merito al possesso dei requisiti di cui al Regolamento delle strutture di garanzia dei processi di Assicurazione della Qualità/Regolamento Generale di Ateneo;
- *curriculum vitae* in formato europeo, debitamente datato e sottoscritto in forma autografa;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà;
- fotocopia del documento di identità (fronte/retro) in corso di validità, datata e sottoscritta.

**Gli studenti dovranno specificare nella domanda di partecipazione l'organo per il quale presentano la propria candidatura (uno o entrambi gli organi di cui alla presente procedura di selezione).**

La domanda di partecipazione, corredata dei documenti sopra elencati, debitamente compilata e sottoscritta, dovrà pervenire, a pena di esclusione, **entro e non oltre il 17 settembre, ore 12.00**, secondo la seguente modalità:

- **a mezzo mail** all'indirizzo [didattica.management@unive.it](mailto:didattica.management@unive.it)

#### **5. DURATA DELLA CARICA E RICONOSCIMENTO CFU**

La carica di componenti degli organi ha durata di due anni accademici per la CPDS e di tre anni accademici per i Gruppi AQ, rinnovabili consecutivamente per una sola volta.

Il Senato Accademico ha deliberato nella seduta del 12/04/2017 il riconoscimento di 3 CFU nella carriera degli studenti per la partecipazione agli Organi Accademici; informazioni su condizioni, tipologia e modalità per la richiesta del riconoscimento sono pubblicate nella pagina dedicata del sito web di Ateneo: <https://www.unive.it/pag/27952/> (tab Partecipazione).

L'Ateneo organizza attività di formazione rivolte ai componenti delle CPDS e dei Gruppi AQ.

#### **6. RESPONSABILITÀ DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Sonia Pastrello, Segretaria del Dipartimento di Management.

#### **7. PUBBLICITÀ**

Il presente avviso è pubblicato presso l'albo di Ateneo, nelle pagina web dei CdL a cui afferisce la candidatura nella sezione "avvisi" e inviato a mezzo posta elettronica agli studenti dei rispettivi CdL, ciascuno al proprio account istituzionale **@stud.unive.it**.



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Università Ca' Foscari Venezia**  
Dorsoduro 3246, 30123 Venezia  
P.IVA 00816350276 - CF 80007720271  
www.unive.it

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'albo di Ateneo dell'Università Ca' Foscari Venezia.

## **8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il trattamento dei dati personali forniti dai/dalle candidati/e avviene in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente, nazionale e comunitaria, applicabile (D. Lgs.196/2003 e Regolamento UE 2016/679) ed è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura di selezione e di designazione. Tutte le indicazioni sono disponibili nell'informativa allegata al presente avviso. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini del corretto espletamento della procedura.

## **9. CONTATTI**

Per informazioni è possibile contattare la Segreteria Didattica del Dipartimento Management, email [didattica.management@unive.it](mailto:didattica.management@unive.it), tel. 041 234 8708/8702/9119

La Direttrice del Dipartimento di Management  
Prof.ssa Anna Comacchio

*La Responsabile del procedimento  
La Segretaria del Dipartimento di Management*

---



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Università Ca' Foscari Venezia**  
Dorsoduro 3246, 30123 Venezia  
P.IVA 00816350276 - CF 80007720271  
[www.unive.it](http://www.unive.it)

*Dott.ssa. Sonia Pastrello [segreteria.management@unive.it](mailto:segreteria.management@unive.it)*

*Tel. 041 2348721 Fax +39 041 2348701*

*Il presente documento in originale è archiviato presso gli uffici del Dipartimento di Management*