



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università "Ca' Foscari" VENEZIA
Nome del corso in italiano	Economia aziendale(<i>IdSua:1535778</i>)
Nome del corso in inglese	Business Administration and Management
Classe	L-18 - Scienze dell'economia e della gestione aziendale
Lingua in cui si tiene il corso	italiano, inglese
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea	http://www.unive.it/cdl/et11
Tasse	http://www.unive.it/tasse
Modalità di svolgimento	a. Corso di studio convenzionale

Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	PROTO Antonio
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Collegio didattico del Cds, componenti: proff. Marco Licalzi, Paolo Pellizzari, Alessandra Perri, Andrea Pontiggia, Antonio Proto; Ugo Sostero, Antonio Viotto
Struttura didattica di riferimento	Management

Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	AGOSTINI	Marisa	SECS-P/07	RD	1	Base/Caratterizzante
2.	AVI	Maria Silvia	SECS-P/07	PO	1	Base/Caratterizzante
3.	BASCHIERI	Giulia	SECS-P/09	RD	1	Caratterizzante
4.	BONESSO	Sara	SECS-P/10	PA	1	Caratterizzante
5.	CABIGIOSU	Anna	SECS-P/08	RD	1	Base/Caratterizzante
6.	CAVEZZALI	Elisa	SECS-P/11	PA	1	Base/Caratterizzante
7.	COLAPINTO	Cinzia	SECS-P/08	RU	1	Base/Caratterizzante
8.	ELLERO	Andrea	SECS-S/06	PA	1	Base/Caratterizzante

9.	FASANO	Giovanni	MAT/09	RU	1	Caratterizzante
10.	GIACHETTI	Claudio	SECS-P/08	PA	1	Base/Caratterizzante
11.	LANZINI	Pietro	SECS-P/08	RD	1	Base/Caratterizzante
12.	LI CALZI	Marco	SECS-S/06	PO	1	Base/Caratterizzante
13.	MAGGIONI	Daniela	SECS-P/01	RD	1	Base/Caratterizzante
14.	MAROZZI	Marco	SECS-S/01	PA	1	Base/Caratterizzante
15.	MORETTI	Anna	SECS-P/08	RD	1	Base/Caratterizzante
16.	PASINI	Giacomo	SECS-P/01	PA	1	Base/Caratterizzante
17.	PESENTI	Raffaele	MAT/09	PO	1	Caratterizzante
18.	PONTIGGIA	Andrea	SECS-P/10	PO	1	Caratterizzante
19.	PROTO	Antonio	SECS-P/11	PO	1	Base/Caratterizzante
20.	RIGONI	Ugo	SECS-P/11	PO	1	Base/Caratterizzante
21.	RUSSO	Salvatore	SECS-P/07	PA	1	Base/Caratterizzante
22.	SLANZI	Debora	SECS-S/01	RU	1	Base/Caratterizzante
23.	TOSI	Loris	IUS/12	PO	1	Caratterizzante
24.	WARGLIEN	Massimo	SECS-P/08	PO	1	Base/Caratterizzante

Rappresentanti Studenti	Belli Giulia 849013@stud.unive.it Spiller Matteo 856101@stud.unive.it Scatto Edoardo 856693@stud.unive.it
Gruppo di gestione AQ	Francesco Cabras Morena Chicca Marco Licalzi Alessandra Perri Antonio Proto
Tutor	Andrea PONTIGGIA Antonio PROTO

Il Corso di Studio in breve

Il Corso di Laurea consente di acquisire specifiche competenze nei settori del marketing, della revisione contabile, dell'amministrazione e controllo, dell'organizzazione e gestione del personale, della finanza e dell'intermediazione finanziaria. Il curriculum in Business Administration and Management, in lingua inglese, fornisce agli studenti gli strumenti utili per l'inserimento nel mercato del lavoro europeo e internazionale e partecipare a programmi di master all'estero.

Il corso di Laurea intende creare figure professionali in grado di operare con ruoli gestionali e di consulenza in aziende di ogni settore (industriale, commerciale, bancario e finanziario, pubblico) in Italia e all'estero.

21/03/2017



QUADRO A1.a

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)

24/02/2017

Il Collegio didattico ha individuato come portatori di interesse per il corso di studio:

- le Istituzioni locali;
- gli Ordini professionali;
- le Associazioni territoriali di categoria delle imprese e dei lavoratori;
- le Aziende di ogni genere, comprese quelle operanti nei settori pubblico e non profit.

Nella fase di attivazione del corso di laurea sono stati consultati i Direttori o i Presidenti della Regione, Comune, Provincia, dell'Ordine dei Dottori commercialisti ed Esperti contabili e dei Consulenti del lavoro, la Camera di Commercio di Venezia, Unindustria Venezia e CGIL.

Tali consultazioni hanno consentito:

- la condivisione del progetto relativo al corso di studi;
- l'adozione di un metodo di consultazione periodica per individuare e aggiornare i fabbisogni di competenze richieste dal mondo produttivo e dalle Istituzioni.

Nel triennio 2013-2015 sono stati consultati anche:

il Direttore generale dell'Associazione Industriali del Veneto (16/10/2013), il Direttore Generale di Federmanager Treviso, il Segretario Generale della Camera di Commercio di Venezia (ottobre 2014) e il Presidente dell'Ordine dei Commercialisti ed Esperti contabili di Venezia (11 novembre 2015).

Da aprile 2016 il Collegio didattico si avvale, per la consultazione periodica, di alcuni portatori di interesse chiamati a comporre il Comitato di indirizzo (Consilium), attivato dal Dipartimento di Management.

Il Consilium è composto da imprenditori e da personalità delle istituzioni. La sua missione è di offrire un costante supporto al Dipartimento nella definizione delle scelte strategiche attinenti la didattica, la ricerca e lo sviluppo dei rapporti con il territorio. Il Consilium si riunisce almeno una volta l'anno alla presenza dei coordinatori dei Corsi di Studio, dei delegati del Dipartimento, dei docenti del Dipartimento, dei rappresentanti degli studenti e del personale tecnico amministrativo.

Le analisi e le proposte maturate nell'ambito delle attività svolte dal Consilium sono formalizzate in un documento, utilizzato poi dal Collegio Didattico del Corso di Studio.

QUADRO A1.b

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)

21/03/2017

Il 22 settembre 2016 si è svolta la prima riunione del Comitato di Indirizzo (Consilium) del Dipartimento di Management. Alla riunione sono stati invitati come rappresentanti dei portatori di interesse al di fuori del personale accademico, tecnico

amministrativo e studenti: il Presidente di Cariverona; il Direttore Editoriale di Einaudi; il Direttore Generale di ATAC Roma; il Presidente e CEO di Sirmax; il Responsabile Corporate Italia di Unicredit Banca; il Manager Public Policy di Google; il Responsabile Marketing di Masi; il Presidente della Fondazione Symbola; il Presidente di Foscarini; il Presidente del Consiglio Nazionale dei Dottori commercialisti ed Esperti contabili (CNDCEC); il Presidente di PIER spa; l' Amministratore Unico di ComunicaMente Servizi per la Cultura; il Vicepresidente di Irinox spa; il Responsabile comunicazione e Investor relations di Banca Ifis; il General manager di Ca' Sagredo; il Presidente dei Musei Civici Veneziani; il Direttore Regionale di Finmeccanica. Durante l'incontro si è discusso degli obiettivi del Corso di laurea, con particolare riferimento all'internazionalizzazione, all'utilizzo delle tecnologie digitali a supporto della didattica, allo sviluppo delle relazioni con le imprese del territorio per favorirne la trasformazione alla luce delle nuove sfide competitive e alla formazione sui temi delle competenze trasversali (in allegato il verbale della riunione).

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Verbale del Consilium

QUADRO A2.a

Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

funzione in un contesto di lavoro:

Il laureato in Economia aziendale è destinato a ricoprire ruoli operativi e direzionali in diverse funzioni di aziende industriali e di servizi, private e pubbliche (amministrazione, finanza, commerciale e marketing, organizzazione e gestione del personale).

Il curriculum in lingua inglese è rivolto a studenti che intendono svolgere tali ruoli in aziende che operano in un contesto internazionale. Il laureato può anche svolgere funzioni di consulenza in imprese di servizi o attraverso lavvio di un'attività professionale.

competenze associate alla funzione:

competenze nelle aree contabilità e bilancio, programmazione e controllo, produzione, finanza, commerciale e marketing, organizzazione e gestione del personale.

sbocchi occupazionali:

- addetti all'area amministrativa;
- addetti all'area organizzazione e gestione delle risorse umane;
- addetti all'area marketing e commerciale;
- addetti all'area finanza;
- addetti alla vendita di servizi bancari e finanziari;
- Esperti Contabili;
- Consulenti del Lavoro.

QUADRO A2.b

Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)

1. Segretari amministrativi e tecnici degli affari generali - (3.3.1.1.1)
2. Contabili - (3.3.1.2.1)
3. Tecnici dell'organizzazione e della gestione dei fattori produttivi - (3.3.1.5.0)
4. Tecnici della gestione finanziaria - (3.3.2.1.0)
5. Tecnici del lavoro bancario - (3.3.2.2.0)
6. Approvvigionatori e responsabili acquisti - (3.3.3.1.0)
7. Responsabili di magazzino e della distribuzione interna - (3.3.3.2.0)

- 8. Tecnici della vendita e della distribuzione - (3.3.3.4.0)
- 9. Tecnici del marketing - (3.3.3.5.0)

QUADRO A3.a

Conoscenze richieste per l'accesso

22/03/2017

Per l'accesso al Corso di laurea occorre essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto idoneo. E' inoltre richiesta una conoscenza della lingua inglese e della matematica. Per il curriculum erogato in lingua inglese la conoscenza richiesta dell' inglese deve essere almeno di livello B2.

Le modalità di verifica di tali conoscenze sono indicate nel regolamento didattico del corso di studio, pubblicato nel sito web di Ateneo, che stabilisce inoltre gli obblighi formativi aggiuntivi previsti in caso di verifica non positiva.

QUADRO A3.b

Modalità di ammissione

25/05/2017

Per essere ammessi al corso di laurea occorre essere in possesso di un diploma di scuola secondaria di secondo grado o di altro titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto idoneo.

Per l'a.a. 2017/2018 l'ammissione al corso di laurea prevede i seguenti requisiti:

- per il curriculum in Economia aziendale un'adeguata conoscenza della matematica, della logica, della comprensione verbale e della lingua inglese. La conoscenza minima della lingua inglese a livello B1 deve essere dimostrata attraverso opportune certificazioni al momento dell'immatricolazione; in caso contrario è assegnato un OFA (obbligo formativo aggiuntivo) da assolvere durante il primo anno. La verifica delle conoscenze di matematica, logica e comprensione verbale avviene attraverso un test di accesso.

-per il curriculum in Business Administration and Management un'adeguata conoscenza della matematica, della logica e della lingua inglese. La conoscenza minima della lingua inglese a livello B2 deve essere dimostrata attraverso opportune certificazioni. La verifica delle conoscenze di matematica e logica avviene attraverso un test di accesso, a meno che il candidato non sia in possesso delle seguenti certificazioni: test SAT Math oppure il test GMAT Quantitative. In quest'ultimo caso è previsto l'esonero dal test d'accesso e il candidato è collocato in graduatoria in considerazione del punteggio conseguito nel test SAT o GMAT sulla base del percentile ottenuto.

La selezione si svolge in due sessioni (primaverile ed estiva). La distribuzione dei posti tra le due sessioni è determinata annualmente con delibera del Consiglio di Dipartimento. Per l'a.a. 2017/18 la somministrazione del Test è affidata al CISIA (Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso).

La selezione si svolge in lingua italiana per entrambi i curricula. I candidati non italiani possono sostenere la prova in lingua inglese come specificato nel bando di ammissione.

La soglia minima di assolvimento dell'OFA è 6 su 26 dei quesiti di logica e matematica, al di sotto della quale è prevista l'attribuzione dell'OFA di Matematica o Mathematics. Gli studenti possono sostenere gli esami solo dopo aver assolto gli OFA. Per favorire il superamento dell'OFA di Matematica è attivato un insegnamento specifico prima dell'inizio dell'anno accademico. Inoltre dall'a.a. 2016/17 è disponibile un MOOC "Matematica di base". Le relative informazioni sono disponibili nella pagina web dedicata ai Massive Open Online Courses.

Il bando di selezione è pubblicato nella pagina web dell'Ateneo <http://www.unive.it/pag/14824/>

Descrizione link: Corso di laurea Economia aziendale

Link inserito: <http://www.unive.it/cdl/et11>

QUADRO A4.a

Obiettivi formativi specifici del Corso e descrizione del percorso formativo

23/02/2017

Il corso di laurea intende fornire una formazione completa in campo aziendale, attraverso una solida integrazione tra discipline aziendali, economiche, giuridiche e quantitative. Le attività formative consentono allo studente di acquisire la conoscenza e la comprensione:

- della natura delle attività di gestione e delle principali discipline del management;
- dei principi fondamentali del ragionamento economico;
- dei principali concetti matematici e statistici in uso nelle discipline di management;
- degli istituti giuridici fondamentali del diritto privato e commerciale.

Un ulteriore obiettivo è di mettere in condizione lo studente di applicare tali conoscenze all'analisi e risoluzione di concreti problemi in ambito aziendale.

Il percorso formativo prevede, nel primo anno, l'erogazione di insegnamenti di base di economia politica, economia aziendale, matematica, informatica, inglese e diritto privato. Negli anni successivi si approfondiscono i contenuti delle discipline fondamentali, con particolare riferimento a quelle comprese nei diversi settori scientifico-disciplinari dell'ambito aziendale. Attraverso l'offerta di una serie di insegnamenti a libera scelta lo studente può approfondire alcune aree disciplinari con l'intento di favorire l'ingresso nel mondo del lavoro e l'accesso a professioni che richiedono la laurea triennale per l'iscrizione all'albo professionale (esperti contabili, consulenti del lavoro) o di indirizzarlo verso il proseguimento degli studi nelle lauree magistrali dell'Ateneo.

A completamento del percorso formativo è previsto un tirocinio obbligatorio e una prova finale.

Il corso di laurea è strutturato in due curricula, uno in lingua italiana e uno in lingua inglese. Gli insegnamenti a libera scelta possono essere in lingua italiana o in lingua inglese, purché non corrispondano nei contenuti a corsi già sostenuti.

Il curriculum in lingua inglese intende promuovere un profilo di formazione internazionale, favorendo la conoscenza della dimensione internazionale del management. Tale scelta si riflette anche nei contenuti dei corsi e nella selezione della docenza, privilegiando gli aspetti inerenti l'esperienza formativa e la ricerca internazionale.

QUADRO A4.b.1

Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione:
Sintesi

Il corso di laurea si propone di formare laureati in grado di operare, a diversi livelli organizzativi,

Conoscenza e capacità di comprensione	<p>presso aziende industriali, di servizi e finanziarie in Italia e all'estero. A tale scopo è previsto un percorso formativo basato su una solida integrazione fra gli insegnamenti aziendali, economici, giuridici e quantitativi.</p> <p>Il laureato deve acquisire le conoscenze di base, da accertare attraverso le prove d'esame, nei principali ambiti delle quattro aree disciplinari (aziendale, economica, giuridica, quantitativa). Il laureato deve inoltre conoscere e comprendere il funzionamento delle aziende ed essere in grado di analizzarne i principali problemi di gestione, anche sotto i profili normativo e dei processi di internazionalizzazione.</p> <p>Attraverso specifici insegnamenti il laureato deve infine approfondire la conoscenza della lingua inglese e dell'informatica applicata all'economia. Anche queste conoscenze sono accertate attraverso il superamento di una prova d'esame.</p>
Capacità di applicare conoscenza e comprensione	<p>Attraverso lo studio e la discussione di casi aziendali e lo svolgimento di esercitazioni il laureato deve essere in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - contestualizzare le conoscenze acquisite e applicarle a situazioni concrete attraverso l'analisi e l'elaborazione delle informazioni presenti nelle più importanti basi di dati economiche; - acquisire gli strumenti analitici e concettuali necessari per esaminare e risolvere problemi gestionali; - assistere il management nelle decisioni aziendali, in particolare fornendo un'adeguata analisi e interpretazione economico-finanziaria dei fatti aziendali. <p>A tale scopo i docenti presentano casi e testimonianze aziendali durante lo svolgimento dei corsi. Il laureato, attraverso lo svolgimento di una stage presso un'azienda, uno studio professionale o una società di consulenza, in Italia o all'estero, ha infine l'opportunità di utilizzare e verificare concretamente le conoscenze acquisite durante il percorso di studi.</p>

QUADRO A4.b.2

**Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione:
Dettaglio**

AZIENDALE

Conoscenza e comprensione

Il corso di laurea si propone di formare laureati in grado di operare, ai diversi livelli organizzativi, presso aziende pubbliche e private. A tale scopo è previsto un percorso formativo basato su una solida integrazione fra gli insegnamenti aziendali, economici, giuridici e quantitativi.

Il laureato deve aver acquisito conoscenze di base, da accertare attraverso le prove d'esame, nei principali ambiti delle quattro aree disciplinari (aziendale, economica, giuridica, quantitativa). Con riferimento all'area aziendale, il laureato deve:

- conoscere e comprendere il funzionamento delle aziende;
 - analizzarne i principali problemi di gestione;
 - conoscere le problematiche di base che riguardano i processi decisionali, l'organizzazione aziendale, il marketing, la finanza aziendale, le operazioni bancarie, il bilancio e gli altri strumenti a supporto delle decisioni (contabilità analitica e budget).
- Attraverso specifici insegnamenti il laureato avrà inoltre approfondito la conoscenza della lingua inglese e dell'informatica applicata all'economia. Anche queste conoscenze sono accertate attraverso il superamento di una prova d'esame.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Attraverso lo studio e la discussione di casi aziendali e lo svolgimento di esercitazioni il laureato deve essere in grado di:

- contestualizzare le proprie conoscenze e applicarle a situazioni concrete attraverso l'analisi e l'elaborazione di dati;

- acquisire gli strumenti analitici e concettuali necessari per esaminare e risolvere problemi gestionali;
- assistere il management nelle decisioni aziendali, in particolare fornendo un'adeguata analisi e interpretazione economico-finanziaria dei fatti aziendali.

A tale scopo i docenti presentano casi e testimonianze aziendali durante lo svolgimento dei corsi.

Il laureato, attraverso lo stage obbligatorio presso un'azienda, ha infine l'opportunità di utilizzare e verificare concretamente le conoscenze acquisite durante il percorso di studi.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

BILANCIO E ANALISI ECONOMICO-FINANZIARIA (*modulo di BILANCIO E ANALISI ECONOMICO-FINANZIARIA*) [url](#)

BILANCIO E ANALISI ECONOMICO-FINANZIARIA (*modulo di BILANCIO E ANALISI ECONOMICO-FINANZIARIA*) [url](#)

BILANCIO E ANALISI ECONOMICO-FINANZIARIA (*modulo di BILANCIO E ANALISI ECONOMICO-FINANZIARIA*) [url](#)

DIRITTO PRIVATO [url](#)

ECONOMIA AZIENDALE [url](#)

ECONOMIA POLITICA [url](#)

MATEMATICA [url](#)

STRUMENTI COMPUTAZIONALI PER IL MANAGEMENT [url](#)

STRUMENTI COMPUTAZIONALI PER IL MANAGEMENT [url](#)

STRUMENTI COMPUTAZIONALI PER IL MANAGEMENT [url](#)

DIRITTO COMMERCIALE I [url](#)

DIRITTO COMMERCIALE I [url](#)

DIRITTO COMMERCIALE I [url](#)

DIRITTO COMMERCIALE II [url](#)

LINGUA INGLESE - ESAME (*modulo di LINGUA INGLESE (ESAME)*) [url](#)

LINGUA INGLESE - ESAME (*modulo di LINGUA INGLESE (ESAME)*) [url](#)

LINGUA INGLESE - ESAME (*modulo di LINGUA INGLESE (ESAME)*) [url](#)

ORGANIZZAZIONE AZIENDALE [url](#)

ORGANIZZAZIONE AZIENDALE [url](#)

ORGANIZZAZIONE AZIENDALE [url](#)

POLITICA ECONOMICA I [url](#)

POLITICA ECONOMICA I [url](#)

POLITICA ECONOMICA I [url](#)

STATISTICA [url](#)

ANALISI E CONTABILITA' DEI COSTI [url](#)

ANALISI E CONTABILITA' DEI COSTI [url](#)

ANALISI E CONTABILITA' DEI COSTI [url](#)

GESTIONE DELLE IMPRESE [url](#)

ANALISI DEI DATI AZIENDALI [url](#)

E-BUSINESS [url](#)

FINANZA AZIENDALE [url](#)

FINANZA AZIENDALE [url](#)

FINANZA AZIENDALE [url](#)

GESTIONE DELLE RISORSE UMANE [url](#)

LINGUA INGLESE B2 [url](#)

MANAGEMENT DELL'IMPRESA AGROALIMENTARE [url](#)

MERCATI E STRUMENTI FINANZIARI [url](#)

MODELLI E METODI PER LE DECISIONI [url](#)

PRODOTTI BANCARI E FINANZIARI [url](#)

PRODOTTI BANCARI E FINANZIARI [url](#)

PRODOTTI BANCARI E FINANZIARI [url](#)

RAGIONERIA GENERALE ED APPLICATA [url](#)

SCIENZA DELLE FINANZE [url](#)

SCIENZA DELLE FINANZE [url](#)

SCIENZA DELLE FINANZE [url](#)

STRATEGIA AZIENDALE E BUSINESS PLANNING [url](#)

STRATEGIE D'IMPRESA [url](#)

STRUMENTI OPERATIVI PER LE DECISIONI DI MARKETING [url](#)

TIROCINIO [url](#)

ANALISI DELLA CONCORRENZA [url](#)

BUDGET E BUSINESS PLAN [url](#)

BUDGET E BUSINESS PLAN [url](#)

BUDGET E BUSINESS PLAN [url](#)

MARKETING [url](#)

CONSULENZA

Conoscenza e comprensione

Il corso di laurea si propone di formare laureati in grado di svolgere attività di consulenza, in modo autonomo o all'interno di studi professionali, presso aziende pubbliche e private. A tale scopo è previsto un percorso formativo basato su una significativa presenza di insegnamenti aziendali e giuridici, finalizzati ad acquisire la conoscenza delle attività e dei processi aziendali e il sistema normativo che ne regola il funzionamento.

Il laureato deve aver acquisito conoscenze di base, da accertare attraverso le prove d'esame, nei principali ambiti delle quattro aree disciplinari (aziendale, economica, giuridica, quantitativa). Con riferimento all'area consulenza, il laureato deve:

- conoscere e comprendere le attività, le funzioni e i processi aziendali;

- conoscere i meccanismi che regolano i processi, l'organizzazione, il marketing, la finanza aziendale, le operazioni bancarie, il bilancio e gli altri strumenti a supporto delle decisioni (contabilità analitica, budget, business plan);
- conoscere il sistema normativo e fiscale che disciplina l'attività delle aziende.

Attraverso specifici insegnamenti il laureato approfondisce la conoscenza della lingua inglese e dell'informatica applicata all'economia. Anche queste conoscenze sono accertate attraverso il superamento di una prova d'esame.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Attraverso lo studio e la discussione di casi aziendali e lo svolgimento di esercitazioni il laureato deve essere in grado di:

- contestualizzare le proprie conoscenze e applicarle a situazioni concrete attraverso l'analisi e l'elaborazione dei dati disponibile nelle aziende in cui si svolge l'attività di consulenza;
- acquisire gli strumenti analitici e concettuali necessari per esaminare e risolvere i problemi gestionali delle aziende che richiedono un'attività di consulenza;
- assistere il management nelle decisioni aziendali, in particolare fornendo un'adeguata analisi e interpretazione economico-finanziaria dei fatti aziendali.

A tale scopo i docenti presentano casi e testimonianze aziendali durante lo svolgimento dei corsi.

Il laureato, attraverso lo stage obbligatorio presso uno studio professionale o un'azienda di consulenza, ha infine l'opportunità di utilizzare e verificare concretamente le conoscenze acquisite durante il percorso di studi.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

BILANCIO E ANALISI ECONOMICO-FINANZIARIA (*modulo di BILANCIO E ANALISI ECONOMICO-FINANZIARIA*) [url](#)

BILANCIO E ANALISI ECONOMICO-FINANZIARIA (*modulo di BILANCIO E ANALISI ECONOMICO-FINANZIARIA*) [url](#)

BILANCIO E ANALISI ECONOMICO-FINANZIARIA (*modulo di BILANCIO E ANALISI ECONOMICO-FINANZIARIA*) [url](#)

DIRITTO PRIVATO [url](#)

ECONOMIA AZIENDALE [url](#)

ECONOMIA POLITICA [url](#)

MATEMATICA [url](#)

DIRITTO COMMERCIALE I [url](#)

DIRITTO COMMERCIALE I [url](#)

DIRITTO COMMERCIALE I [url](#)

DIRITTO DEL LAVORO [url](#)

DIRITTO TRIBUTARIO [url](#)

LINGUA INGLESE - ESAME (*modulo di LINGUA INGLESE (ESAME)*) [url](#)

LINGUA INGLESE - ESAME (*modulo di LINGUA INGLESE (ESAME)*) [url](#)

LINGUA INGLESE - ESAME (*modulo di LINGUA INGLESE (ESAME)*) [url](#)

ORGANIZZAZIONE AZIENDALE [url](#)

[ORGANIZZAZIONE AZIENDALE url](#)
[ORGANIZZAZIONE AZIENDALE url](#)
[POLITICA ECONOMICA I url](#)
[POLITICA ECONOMICA I url](#)
[POLITICA ECONOMICA I url](#)
[STATISTICA url](#)
[ANALISI E CONTABILITA' DEI COSTI url](#)
[ANALISI E CONTABILITA' DEI COSTI url](#)
[ANALISI E CONTABILITA' DEI COSTI url](#)
[GESTIONE DELLE IMPRESE url](#)
[DIRITTO DELLA PREVIDENZA SOCIALE url](#)
[FINANZA AZIENDALE url](#)
[FINANZA AZIENDALE url](#)
[FINANZA AZIENDALE url](#)
[PRODOTTI BANCARI E FINANZIARI url](#)
[PRODOTTI BANCARI E FINANZIARI url](#)
[PRODOTTI BANCARI E FINANZIARI url](#)
[BUDGET E BUSINESS PLAN url](#)
[BUDGET E BUSINESS PLAN url](#)
[BUDGET E BUSINESS PLAN url](#)

INTERNAZIONALE

Conoscenza e comprensione

Il corso di laurea si propone di formare laureati in grado di operare, ai diversi livelli organizzativi, presso aziende italiane operanti all'estero o aziende internazionali. A tale scopo è previsto un curriculum svolto interamente in lingua inglese.

Il laureato deve aver acquisito conoscenze di base, da accertare attraverso le prove d'esame, nei principali ambiti delle quattro aree disciplinari (aziendale, economica, giuridica, quantitativa).

Con riferimento all'area internazionale, il percorso di studi prevede la frequenza di corsi dedicati alle principali aree critiche della gestione delle aziende operanti a livello sovranazionale. Particolare rilevanza è data ai temi delle strategie di internazionalizzazione, agli aspetti tecnici del management internazionale e all'evoluzione di tali aspetti alla luce dei cambiamenti recenti dei processi di globalizzazione e del nuovo panorama dei rapporti inter-culturali. I temi del bilancio, della finanza aziendale e dell'intermediazione bancaria e finanziaria sono trattati con valenza internazionale. I corsi di area giuridica, infine, sono dedicati al diritto commerciale e del lavoro comunitari.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Attraverso lo studio e la discussione di casi aziendali e lo svolgimento di esercitazioni il laureato deve essere in grado di:

- contestualizzare le proprie conoscenze e applicarle a situazioni concrete attraverso l'analisi e l'elaborazione di dati;
- acquisire gli strumenti analitici e concettuali necessari per esaminare e risolvere problemi gestionali, con particolare riferimento a quelli tipici delle imprese internazionali;
- assistere il management nelle decisioni aziendali, fornendo un'adeguata analisi e interpretazione economico-finanziaria dei fatti aziendali.

A tale scopo i docenti presentano, durante lo svolgimento dei corsi, casi e testimonianze anche di aziende che operano in un contesto internazionale.

Il laureato, attraverso lo svolgimento di uno stage, all'estero o in Italia presso un'azienda operante nei mercati internazionali, ha infine l'opportunità di utilizzare e verificare concretamente le conoscenze acquisite durante il percorso di studi.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

[BUSINESS ECONOMICS AND MANAGEMENT OF THE FIRM url](#)

COMPUTATIONAL TOOLS FOR ECONOMICS AND MANAGEMENT [url](#)
 INTRODUCTION TO LAW [url](#)
 MATHEMATICS [url](#)
 MICROECONOMICS [url](#)
 PRINCIPLES OF MANAGEMENT AND INTERNATIONAL ACCOUNTING [url](#)
 BUSINESS AND LABOUR LAW [url](#)
 FINANCIAL INSTITUTIONS AND CORPORATE FINANCE [url](#)
 MARKETING [url](#)
 RISK AND UNCERTAINTY [url](#)
 STATISTICS [url](#)
 FINANCIAL STATEMENT ANALYSIS [url](#)
 ORGANIZATION DESIGN [url](#)
 DATA ANALYSIS [url](#)
 INDUSTRIAL ORGANIZATION [url](#)
 MANAGEMENT ACCOUNTING [url](#)
 STRATEGIC MANAGEMENT [url](#)
 INTERNATIONAL MANAGEMENT [url](#)
 MACROECONOMICS [url](#)

QUADRO A4.c	Autonomia di giudizio Abilità comunicative Capacità di apprendimento
Autonomia di giudizio	<p>Attraverso il confronto con testimoni aziendali, lo studio e la discussione di casi di studio e lo svolgimento di esercitazioni il laureato in Economia aziendale svilupperà le capacità di valutazione critica dei principali snodi problematici aziendali, ponendosi in particolare nella prospettiva del giudizio sull'efficienza e sull'efficacia delle decisioni e delle conseguenti azioni.</p>
Abilità comunicative	<p>Grazie alla discussione dei casi aziendali, al confronto con testimoni aziendale, allo svolgimento delle prove di esame e nella redazione della prova finale il laureato sviluppa adeguate competenze di comunicazione delle informazioni a interlocutori specialisti e non specialisti. Deve essere in grado di comunicare e relazionarsi con i diversi soggetti aziendali, interagendo in particolare con quelle che esprimono una cultura tecnica; deve inoltre aver sviluppato l'attitudine a lavorare in team. Il corso si propone inoltre di enfatizzare la formazione di capacità di comunicazione in sintonia con le esigenze di una società e di un mercato del lavoro sempre più internazionali e di dare spazio anche a tematiche legate all'uso comunicativo della tecnologia.</p>
Capacità di apprendimento	<p>Attraverso gli insegnamenti del corso di laurea, il laureato in Economia Aziendale acquisisce la capacità di aggiornare in via autonoma, anche con riferimento a fonti internazionali, e alle informazioni presenti nelle più importanti basi di dati economiche; la propria preparazione professionale seguendo l'evoluzione delle discipline aziendali, di quelle relative alle altre discipline che completano la sua preparazione ed inoltre delle fonti normative che regolano l'attività delle aziende in cui si troverà ad operare al momento dell'inserimento nel mondo del lavoro.</p>

20/02/2017

La prova finale costituisce il complemento della formazione individuale e consiste nella redazione di un elaborato scritto sotto la guida di un relatore, che consenta di accertare la capacità di approfondimento di specifiche tematiche affrontate nel corso degli studi o del tirocinio formativo.

22/03/2017

La prova finale consiste nella predisposizione, in sostanziale autonomia, di un elaborato scritto concordato con il docente relatore, che segue lo studente nella fase di impostazione del lavoro e procede infine alla valutazione della prova finale. L'elaborato ha per oggetto l'approfondimento di un tema affrontato durante il percorso di studi o nell'ambito del tirocinio e consente di verificare, attraverso una continua interazione fra relatore e laureando, le sue capacità di raccolta, elaborazione e presentazione di dati e informazioni relativi al tema oggetto di analisi e a eventuali casi aziendali. In relazione alla specificità dell'area disciplinare, la prova finale può anche consistere nella sintesi scritta dei risultati di una ricerca sperimentale condotta eventualmente con il concorso di attività di stage/tirocinio e/o di analisi empiriche.

Il voto di laurea è determinato sommando il voto della prova finale e gli eventuali bonus alla media ponderata curriculare in centodecimi. Il relatore può attribuire da 0 a 6 punti alla prova finale che si riferisce non solo all'elaborato ma anche alla carriera accademica dello studente. L'attribuzione di eventuali bonus viene calcolata d'ufficio secondo le regole definite dall'Ateneo. La valutazione della prova finale è effettuata assegnando un punteggio con da 0 a 6 punti che concorre al voto finale di laurea. I criteri stabiliti dal Dipartimento per l'assegnazione del punteggio sono i seguenti:

- punti 1 se l'allievo ha una media ponderata dei voti superiore o uguale a 26;
- punti da 0 a 5 per il valore della tesi. In particolare:
 - o punti 5 per una tesi eccezionale (equivalente al 30 e lode in un esame)
 - o punti 4 per una tesi ottima (a un punteggio superiore o uguale al 28 in un esame)
 - o punti 3 per una tesi buona (equivalente a un punteggio dal 24 al 27 in un esame)
 - o punti 2 per una tesi dignitosa (equivalente a un punteggio dal 20 al 23 in un esame)
 - o punti 1 per una tesi sufficiente
 - o punti 0 per una tesi appena sufficiente.

Il Dipartimento di Management ha definito una procedura on line per richiedere l'assegnazione del relatore (http://www.unive.it/nqcontent.cfm?a_id=134098)

E' inoltre disponibile per gli studenti una Guida alla Tesi (in lingua italiana e in lingua inglese) per fornire ulteriori informazioni utili alla redazione della tesi.

http://www.unive.it/media/allegato/DIP/Management/2014/Guida_Tesi_definitiva.pdf

Descrizione link: Caratteristiche e valutazione della prova finale

Link inserito: <http://www.unive.it/pag/8750>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Guida Tesi del Dipartimento di Management

**QUADRO B1****Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)**

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Corso di Laurea in Economia aziendale

QUADRO B2.a**Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative**

<http://www.unive.it/data/1787/>

QUADRO B2.b**Calendario degli esami di profitto**

<http://www.unive.it/pag/1786/>

QUADRO B2.c**Calendario sessioni della Prova finale**

<http://www.unive.it/laurea>

QUADRO B3**Docenti titolari di insegnamento**

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	NN	Anno di corso 1	ADDITIONAL LEARNING REQUIREMENTS OF MATHEMATICS link	TOLOTTI MARCO	PA	0	30	

2.	SECS-P/07	Anno di corso 1	BILANCIO E ANALISI ECONOMICO-FINANZIARIA (<i>modulo di BILANCIO E ANALISI ECONOMICO-FINANZIARIA</i>) link	SOSTERO UGO	PO	6	30
3.	SECS-P/07	Anno di corso 1	BILANCIO E ANALISI ECONOMICO-FINANZIARIA (<i>modulo di BILANCIO E ANALISI ECONOMICO-FINANZIARIA</i>) link	AVI MARIA SILVIA	PO	6	30
4.	SECS-P/07	Anno di corso 1	BILANCIO E ANALISI ECONOMICO-FINANZIARIA (<i>modulo di BILANCIO E ANALISI ECONOMICO-FINANZIARIA</i>) link	MARCON CARLO	RU	6	30
5.	SECS-P/07	Anno di corso 1	BILANCIO E ANALISI ECONOMICO-FINANZIARIA - ESERCITAZIONI (<i>modulo di BILANCIO E ANALISI ECONOMICO-FINANZIARIA</i>) link			0	10
6.	SECS-P/07	Anno di corso 1	BILANCIO E ANALISI ECONOMICO-FINANZIARIA - ESERCITAZIONI (<i>modulo di BILANCIO E ANALISI ECONOMICO-FINANZIARIA</i>) link			0	10
7.	SECS-P/07	Anno di corso 1	BILANCIO E ANALISI ECONOMICO-FINANZIARIA - ESERCITAZIONI (<i>modulo di BILANCIO E ANALISI ECONOMICO-FINANZIARIA</i>) link			0	10
8.	SECS-P/08	Anno di corso 1	BUSINESS ECONOMICS AND MANAGEMENT OF THE FIRM-1 (<i>modulo di BUSINESS ECONOMICS AND MANAGEMENT OF THE FIRM</i>) link	MORETTI ANNA	RD	6	30
9.	SECS-P/08	Anno di corso 1	BUSINESS ECONOMICS AND MANAGEMENT OF THE FIRM-2 (<i>modulo di BUSINESS ECONOMICS AND MANAGEMENT OF THE FIRM</i>) link	WARGLIEN MASSIMO	PO	6	30
10.	MAT/09	Anno di corso 1	COMPUTATIONAL TOOLS FOR ECONOMICS AND MANAGEMENT link	FASANO GIOVANNI	RU	6	30
11.	SECS-P/07	Anno di corso 1	CONTEMPORARY ISSUES IN ACCOUNTING AND AUDITING link			6	30
12.	IUS/01	Anno di corso 1	DIRITTO PRIVATO - 1 (<i>modulo di DIRITTO PRIVATO</i>) link	LAMICELA MARIELLA	RU	6	30

13.	IUS/01	Anno di corso 1	DIRITTO PRIVATO - 1 (<i>modulo di DIRITTO PRIVATO</i>) link	SENIGAGLIA ROBERTO	PA	6	30
14.	IUS/01	Anno di corso 1	DIRITTO PRIVATO - 1 (<i>modulo di DIRITTO PRIVATO</i>) link	IRTI CLAUDIA	PA	6	30
15.	IUS/01	Anno di corso 1	DIRITTO PRIVATO - 2 (<i>modulo di DIRITTO PRIVATO</i>) link	LAMICELA MARIELLA	RU	6	30
16.	IUS/01	Anno di corso 1	DIRITTO PRIVATO - 2 (<i>modulo di DIRITTO PRIVATO</i>) link	SENIGAGLIA ROBERTO	PA	6	30
17.	IUS/01	Anno di corso 1	DIRITTO PRIVATO - 2 (<i>modulo di DIRITTO PRIVATO</i>) link	IRTI CLAUDIA	PA	6	30
18.	SECS-P/07	Anno di corso 1	ECONOMIA AZIENDALE - 1 (<i>modulo di ECONOMIA AZIENDALE</i>) link			6	30
19.	SECS-P/07	Anno di corso 1	ECONOMIA AZIENDALE - 1 (<i>modulo di ECONOMIA AZIENDALE</i>) link	VEDOVATO MARCO	RU	6	30
20.	SECS-P/07	Anno di corso 1	ECONOMIA AZIENDALE - 1 (<i>modulo di ECONOMIA AZIENDALE</i>) link	RUSSO SALVATORE	PA	6	30
21.	SECS-P/07	Anno di corso 1	ECONOMIA AZIENDALE - 2 (<i>modulo di ECONOMIA AZIENDALE</i>) link	SOSTERO UGO	PO	6	30
22.	SECS-P/07	Anno di corso 1	ECONOMIA AZIENDALE - 2 (<i>modulo di ECONOMIA AZIENDALE</i>) link	CORDAZZO MICHELA	PA	6	30
23.	SECS-P/07	Anno di corso 1	ECONOMIA AZIENDALE - 2 (<i>modulo di ECONOMIA AZIENDALE</i>) link	AGOSTINI MARISA	RD	6	30
24.	SECS-P/01	Anno di corso 1	ECONOMIA POLITICA - 1 (<i>modulo di ECONOMIA POLITICA</i>) link			6	30
		Anno					

25.	SECS-P/01	di corso 1	ECONOMIA POLITICA - 1 (<i>modulo di ECONOMIA POLITICA</i>) link	PASINI GIACOMO	PA	6	30
26.	SECS-P/01	Anno di corso 1	ECONOMIA POLITICA - 1 (<i>modulo di ECONOMIA POLITICA</i>) link	MAGGIONI DANIELA	RD	6	30
27.	SECS-P/01	Anno di corso 1	ECONOMIA POLITICA - 2 (<i>modulo di ECONOMIA POLITICA</i>) link	PASINI GIACOMO	PA	6	30
28.	SECS-P/01	Anno di corso 1	ECONOMIA POLITICA - 2 (<i>modulo di ECONOMIA POLITICA</i>) link	PACE NOEMI	RU	6	30
29.	SECS-P/01	Anno di corso 1	ECONOMIA POLITICA - 2 (<i>modulo di ECONOMIA POLITICA</i>) link	MAGGIONI DANIELA	RD	6	30
30.	IUS/01	Anno di corso 1	INTRODUCTION TO LAW link	ZANCHI GIULIANO	RU	6	30
31.	NN	Anno di corso 1	MATEMATICA (OBBLIGO FORMATIVO AGGIUNTIVO) link			0	30
32.	SECS-S/06	Anno di corso 1	MATEMATICA - 1 (<i>modulo di MATEMATICA</i>) link	ELLERO ANDREA	PA	6	30
33.	SECS-S/06	Anno di corso 1	MATEMATICA - 1 (<i>modulo di MATEMATICA</i>) link	FERRETTI PAOLA	PA	6	30
34.	SECS-S/06	Anno di corso 1	MATEMATICA - 1 (<i>modulo di MATEMATICA</i>) link			6	30
35.	SECS-S/06	Anno di corso 1	MATEMATICA - 2 (<i>modulo di MATEMATICA</i>) link	FUNARI STEFANIA	PA	6	30
36.	SECS-S/06	Anno di corso 1	MATEMATICA - 2 (<i>modulo di MATEMATICA</i>) link	ELLERO ANDREA	PA	6	30
		Anno di	MATEMATICA - 2 (<i>modulo di</i>	FERRETTI			

37.	SECS-S/06	corso 1	MATEMATICA) link	PAOLA	PA	6	30
38.	SECS-S/06	Anno di corso 1	MATHEMATICS - 1 (<i>modulo di MATHEMATICS</i>) link			6	30
39.	SECS-S/06	Anno di corso 1	MATHEMATICS - 2 (<i>modulo di MATHEMATICS</i>) link			6	30
40.	SECS-P/01	Anno di corso 1	MICROECONOMICS - 1 (<i>modulo di MICROECONOMICS</i>) link			6	30
41.	SECS-P/01	Anno di corso 1	MICROECONOMICS - 2 (<i>modulo di MICROECONOMICS</i>) link	CORAZZINI LUCA	PO	6	30
42.	SECS-P/07	Anno di corso 1	PRINCIPLES OF MANAGEMENT AND INTERNATIONAL ACCOUNTING - 1 (<i>modulo di PRINCIPLES OF MANAGEMENT AND INTERNATIONAL ACCOUNTING</i>) link	PANOZZO FABRIZIO	PA	6	30
43.	SECS-P/07	Anno di corso 1	PRINCIPLES OF MANAGEMENT AND INTERNATIONAL ACCOUNTING - 2 (<i>modulo di PRINCIPLES OF MANAGEMENT AND INTERNATIONAL ACCOUNTING</i>) link	SACCON CHIARA	PO	6	30
44.	MAT/09	Anno di corso 1	STRUMENTI COMPUTAZIONALI PER IL MANAGEMENT link	PESENTI RAFFAELE	PO	6	30
45.	MAT/09	Anno di corso 1	STRUMENTI COMPUTAZIONALI PER IL MANAGEMENT link	PESENTI RAFFAELE	PO	6	30
46.	MAT/09	Anno di corso 1	STRUMENTI COMPUTAZIONALI PER IL MANAGEMENT link			6	30
47.	SECS-P/07	Anno di corso 2	ANALISI E CONTABILITA' DEI COSTI link	MIO CHIARA	PO	6	30
48.	SECS-P/07	Anno di corso 2	ANALISI E CONTABILITA' DEI COSTI link	LUSIANI MARIA	RD	6	30

Anno

49.	SECS-P/07	di corso 2	ANALISI E CONTABILITA' DEI COSTI link	FASAN MARCO	RD	6	30
50.	IUS/04	Anno di corso 2	BUSINESS AND LABOUR LAW MOD.1 (<i>modulo di BUSINESS AND LABOUR LAW</i>) link			6	30
51.	IUS/04	Anno di corso 2	BUSINESS AND LABOUR LAW MOD.2 (<i>modulo di BUSINESS AND LABOUR LAW</i>) link	PERULLI ADALBERTO	PO	6	30
52.	IUS/04	Anno di corso 2	DIRITTO COMMERCIALE I link	ZANARDO ALESSANDRA	RU	6	30
53.	IUS/04	Anno di corso 2	DIRITTO COMMERCIALE I link	MARTINA GIULIANA	PA	6	30
54.	IUS/04	Anno di corso 2	DIRITTO COMMERCIALE I link	DE ANGELIS LORENZO	PO	6	30
55.	IUS/04	Anno di corso 2	DIRITTO COMMERCIALE II link	DE ANGELIS LORENZO	PO	6	30
56.	IUS/07	Anno di corso 2	DIRITTO DEL LAVORO link	ZILIO GRANDI GAETANO	PO	6	30
57.	IUS/12	Anno di corso 2	DIRITTO TRIBUTARIO link	TOSI LORIS	PO	6	30
58.	SECS-P/11	Anno di corso 2	FINANCIAL INSTITUTIONS AND CORPORATE FINANCE - 1 (<i>modulo di FINANCIAL INSTITUTIONS AND CORPORATE FINANCE</i>) link	RIGONI UGO	PO	6	30
59.	SECS-P/11	Anno di corso 2	FINANCIAL INSTITUTIONS AND CORPORATE FINANCE - 2 (<i>modulo di FINANCIAL INSTITUTIONS AND CORPORATE FINANCE</i>) link	CAVEZZALI ELISA	PA	6	30
60.	SECS-P/07	Anno di corso 2	FINANCIAL STATEMENT ANALYSIS link			6	30
		Anno di	GESTIONE DELLE IMPRESE-1 (<i>modulo</i>				

61.	SECS-P/08	corso 2	di <i>GESTIONE DELLE IMPRESE</i>) link	6	30
62.	SECS-P/08	Anno di corso 2	<i>GESTIONE DELLE IMPRESE-1 (modulo di <i>GESTIONE DELLE IMPRESE</i>)</i> link	6	30
63.	SECS-P/08	Anno di corso 2	<i>GESTIONE DELLE IMPRESE-1 (modulo di <i>GESTIONE DELLE IMPRESE</i>)</i> link	6	30
64.	SECS-P/08	Anno di corso 2	<i>GESTIONE DELLE IMPRESE-2 (modulo di <i>GESTIONE DELLE IMPRESE</i>)</i> link	6	30
65.	SECS-P/08	Anno di corso 2	<i>GESTIONE DELLE IMPRESE-2 (modulo di <i>GESTIONE DELLE IMPRESE</i>)</i> link	6	30
66.	SECS-P/08	Anno di corso 2	<i>GESTIONE DELLE IMPRESE-2 (modulo di <i>GESTIONE DELLE IMPRESE</i>)</i> link	6	30
67.	SECS-P/10	Anno di corso 2	HUMAN RESOURCE MANAGEMENT link	6	30
68.	SECS-P/01	Anno di corso 2	LABOUR ECONOMICS link	6	30
69.	SECS-P/10	Anno di corso 2	LEADERSHIP, ORGANIZATION AND STRATEGY link	6	30
70.	SECS-P/10	Anno di corso 2	LEADERSHIP, ORGANIZATION AND STRATEGY link	6	30
71.	L-LIN/12	Anno di corso 2	LINGUA INGLESE - ESAME (<i>modulo di LINGUA INGLESE (ESAME)</i>) link	6	30
72.	L-LIN/12	Anno di corso 2	LINGUA INGLESE - ESAME (<i>modulo di LINGUA INGLESE (ESAME)</i>) link	6	30
73.	L-LIN/12	Anno di corso	LINGUA INGLESE - ESAME (<i>modulo di LINGUA INGLESE (ESAME)</i>) link	6	30

		2						
74.	SECS-P/02	Anno di corso 2	MACROECONOMICS link			6		30
75.	SECS-P/08	Anno di corso 2	MARKETING link	VESCOVI TIZIANO	PO	6		30
76.	SECS-P/10	Anno di corso 2	ORGANIZATION DESIGN link			6		30
77.	SECS-P/10	Anno di corso 2	ORGANIZZAZIONE AZIENDALE link	BONESSO SARA	PA	6		30
78.	SECS-P/10	Anno di corso 2	ORGANIZZAZIONE AZIENDALE link	BONESSO SARA	PA	6		30
79.	SECS-P/10	Anno di corso 2	ORGANIZZAZIONE AZIENDALE link	PONTIGGIA ANDREA	PO	6		30
80.	SECS-P/02	Anno di corso 2	POLITICA ECONOMICA I link			6		30
81.	SECS-P/02	Anno di corso 2	POLITICA ECONOMICA I link	CAVAPOZZI DANILO	RD	6		30
82.	SECS-P/02	Anno di corso 2	POLITICA ECONOMICA I link	PELIZZON LORIANA	PO	6		30
83.	SECS-S/06	Anno di corso 2	RISK AND UNCERTAINTY (<i>modulo di RISK AND UNCERTAINTY</i>) link	LI CALZI MARCO	PO	6		30
84.	SECS-S/06	Anno di corso 2	RISK AND UNCERTAINTY - ESERCITAZIONI (<i>modulo di RISK AND UNCERTAINTY</i>) link			0		10
85.	SECS-S/01	Anno di corso 2	STATISTICA - 1 (<i>modulo di STATISTICA</i>) link	MAROZZI MARCO	PA	6		30

86.	SECS-S/01	Anno di corso 2	STATISTICA - 1 (<i>modulo di STATISTICA</i>) link	SLANZI DEBORA	RU	6	30
87.	SECS-S/01	Anno di corso 2	STATISTICA - 1 (<i>modulo di STATISTICA</i>) link	ROMANAZZI MARIO	PO	6	30
88.	SECS-S/01	Anno di corso 2	STATISTICA - 2 (<i>modulo di STATISTICA</i>) link	ROMANAZZI MARIO	PO	6	30
89.	SECS-S/01	Anno di corso 2	STATISTICA - 2 (<i>modulo di STATISTICA</i>) link	VARIN CRISTIANO	PA	6	30
90.	SECS-S/01	Anno di corso 2	STATISTICA - 2 (<i>modulo di STATISTICA</i>) link	MAROZZI MARCO	PA	6	30
91.	SECS-S/01	Anno di corso 2	STATISTICS link	ROMANAZZI MARIO	PO	6	30
92.	SECS-P/08	Anno di corso 2	VALUE CREATION AND ENTREPRENEURSHIP link			6	30
93.	SECS-S/03	Anno di corso 3	ANALISI DEI DATI AZIENDALI link	PROCIDANO ISABELLA	PA	6	30
94.	SECS-P/08	Anno di corso 3	ANALISI DELLA CONCORRENZA link	STOCCHETTI ANDREA	PA	6	30
95.	SECS-P/07	Anno di corso 3	ANALISI E CONTABILITA' DEI COSTI link			6	30
96.	SECS-P/07	Anno di corso 3	ANALISI E CONTABILITA' DEI COSTI link			6	30
97.	SECS-P/07	Anno di corso 3	ANALISI E CONTABILITA' DEI COSTI link			6	30

98.	SECS-S/06	Anno di corso 3	ANALISI E MODELLI DI PRICING link	ELLERO ANDREA	PA	6	30
99.	SECS-P/07	Anno di corso 3	BUDGET E BUSINESS PLAN link			6	30
100.	SECS-P/07	Anno di corso 3	BUDGET E BUSINESS PLAN link			6	30
101.	SECS-P/07	Anno di corso 3	BUDGET E BUSINESS PLAN link			6	30
102.	SECS-S/05	Anno di corso 3	DATA ANALYSIS link	CAMPOSTRINI STEFANO	PO	6	30
103.	IUS/07	Anno di corso 3	DIRITTO DELLA PREVIDENZA SOCIALE link			6	30
104.	IUS/12	Anno di corso 3	DIRITTO TRIBUTARIO link			6	30
105.	SECS-P/08	Anno di corso 3	E-BUSINESS link	MICELLI STEFANO	PA	6	30
106.	AGR/01	Anno di corso 3	ECONOMICS OF RURAL DEVELOPMENT link			6	30
107.	SECS-P/09	Anno di corso 3	FINANZA AZIENDALE link			6	30
108.	SECS-P/09	Anno di corso 3	FINANZA AZIENDALE link	BASCHIERI GIULIA	RD	6	30
109.	SECS-P/09	Anno di corso 3	FINANZA AZIENDALE link	BERTINETTI GIORGIO STEFANO	PO	6	30

Anno

110.	SECS-S/06	di corso 3	GAME THEORY link	LI CALZI MARCO	PO	6	30
111.	SECS-P/10	Anno di corso 3	GESTIONE DELLE RISORSE UMANE link	PONTIGGIA ANDREA	PO	6	30
112.	SECS-P/01	Anno di corso 3	INDUSTRIAL ORGANIZATION link			6	30
113.	SECS-P/08	Anno di corso 3	INTERNATIONAL MANAGEMENT link			6	30
114.	SECS-P/05	Anno di corso 3	INTRODUCTION TO ECONOMETRICS link	BILLIO MONICA	PO	6	30
115.	L-LIN/12	Anno di corso 3	LINGUA INGLESE B2 link			3	1
116.	SECS-P/07	Anno di corso 3	MANAGEMENT ACCOUNTING link			6	30
117.	AGR/01	Anno di corso 3	MANAGEMENT DELL'IMPRESA AGROALIMENTARE link	MAURACHER CHRISTINE	PA	6	30
118.	SECS-P/08	Anno di corso 3	MARKETING link			6	30
119.	SECS-P/08	Anno di corso 3	MARKETING link			6	30
120.	SECS-P/08	Anno di corso 3	MARKETING link			6	30
121.	SECS-P/11	Anno di corso 3	MERCATI E STRUMENTI FINANZIARI link			6	30
		Anno di	MODELLI E METODI PER LE	FAVARETTO			

122.	MAT/09	corso 3	DECISIONI link	DANIELA	PA	6	30
123.	SECS-P/11	Anno di corso 3	PRODOTTI BANCARI E FINANZIARI link	CAVEZZALI ELISA	PA	6	30
124.	SECS-P/11	Anno di corso 3	PRODOTTI BANCARI E FINANZIARI link	PROTO ANTONIO	PO	6	30
125.	SECS-P/11	Anno di corso 3	PRODOTTI BANCARI E FINANZIARI link	PROTO ANTONIO	PO	6	30
126.	SECS-P/03	Anno di corso 3	PUBLIC ECONOMICS link	ZANTOMIO FRANCESCA	PA	6	30
127.	SECS-P/07	Anno di corso 3	RAGIONERIA GENERALE ED APPLICATA link	SOSTERO UGO	PO	6	30
128.	SECS-P/07	Anno di corso 3	REVISIONE CONTABILE link			6	30
129.	SECS-P/09	Anno di corso 3	RISK MANAGEMENT D'IMPRESA link			6	30
130.	SECS-P/09	Anno di corso 3	RISK MANAGEMENT D'IMPRESA link			6	30
131.	SECS-P/09	Anno di corso 3	RISK MANAGEMENT D'IMPRESA link			6	30
132.	SECS-P/03	Anno di corso 3	SCIENZA DELLE FINANZE link	RIZZI DINO	PO	6	30
133.	SECS-P/03	Anno di corso 3	SCIENZA DELLE FINANZE link	MARENZI ANNA	PO	6	30
134.	SECS-P/03	Anno di corso	SCIENZA DELLE FINANZE link	BERNASCONI MICHELE	PO	6	30

		3					
135.	SECS-P/07	Anno di corso 3	STRATEGIA AZIENDALE E BUSINESS PLANNING link			6	30
136.	SECS-P/08	Anno di corso 3	STRATEGIC MANAGEMENT link	ZIRPOLI FRANCESCO	PO	6	30
137.	SECS-P/08	Anno di corso 3	STRATEGIE D'IMPRESA link	PERRI ALESSANDRA	RD	6	30
138.	SECS-P/08	Anno di corso 3	STRUMENTI OPERATIVI PER LE DECISIONI DI MARKETING link	CHECCHINATO FRANCESCA	PA	6	30
139.	NN	Tutti	COMPETENZE DI SOSTENIBILITA' link	BUZZAVO LEONARDO	PA	1	1
140.	NN	Tutti	COMPETENZE DI SOSTENIBILITA' link	ELLERO ANDREA	PA	1	1
141.	IUS/09	Tutti	ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO link	OLIVI MARCO	PA	6	30
142.	IUS/09	Tutti	ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO link	OLIVI MARCO	PA	6	30
143.	IUS/09	Tutti	ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO link	OLIVI MARCO	PA	6	30

QUADRO B4

Aule

Link inserito: <http://www.unive.it/ricerca-aule>

QUADRO B4

Laboratori e Aule Informatiche

Link inserito: <http://www.unive.it/ricerca-aule>

QUADRO B4

Sale Studio

Link inserito: <http://www.unive.it/bec>

QUADRO B4

Biblioteche

Link inserito: <http://www.unive.it/bec>

QUADRO B5

Orientamento in ingresso

Il Servizio di Orientamento e Tutorato dell'Università Ca' Foscari Venezia, attraverso colloqui individuali e di gruppo nonché ^{19/05/2017} mediante l'organizzazione e la partecipazione a manifestazioni specifiche quali Open Day e Fiere di orientamento, assolve in maniera completa ad un'azione di sostegno alle scelte che si compiono lungo l'intero processo di formazione culturale e professionale, consentendo ai futuri studenti di acquisire quelle informazioni ad ampio spettro, imprescindibili per decodificare le esperienze formative ed esercitare la propria scelta con consapevolezza. Tutte le attività di orientamento in ingresso scaturiscono dalla piena collaborazione tra gli orientatori e i docenti dell'Ateneo. Tale cooperazione consente l'utilizzo della didattica orientante come strumento per far acquisire le conoscenze di base e metodologiche sugli ambiti disciplinari che caratterizzano l'offerta formativa dell'Università Ca' Foscari. L'utilizzo inoltre di supporti multimediali e social networks valorizza le diverse proposte di attività di orientamento, rendendole accessibili ad un più vasto pubblico costituito da studenti, docenti in servizio presso gli Istituti superiori e famiglie. Per accompagnare gli studenti nel passaggio dalla scuola superiore all'università, il Servizio Orientamento organizza durante tutto l'anno eventi di presentazione dell'Università Ca' Foscari, iniziative di conoscenza della città di Venezia e momenti di incontro e confronto con professionisti.

Accanto all'azione informativa, il servizio di orientamento assolve anche a una funzione educativa e di accompagnamento, che viene erogata attraverso anche un Servizio di Ascolto Attivo gestito da un operatore specializzato in psicologia dell'orientamento. Molte inoltre sono le iniziative proposte agli studenti attività intese a far loro sviluppare competenze trasversali, comunicative, meta cognitive, meta emozionali e life skills grazie anche ad una fattiva collaborazione con il Ca' Foscari Competency Centre.

In particolare il Servizio Orientamento di Ateneo offre le seguenti attività:

1. Scuola Estiva di Orientamento: una settimana gratuita a luglio in cui è possibile avere un'anteprima della vita universitaria cafoscarina.
2. Convenzioni per attività formative congiunte: offrono la possibilità agli studenti di scuola superiore di frequentare percorsi formativi e di orientamento di livello universitario (didattica-orientativa) connessi ai singoli Corsi di Laurea e di acquisire conoscenze da valutare e verificare anche attraverso una prova finale individuale post-diploma secondario.
3. Approda a Ca' Foscari: progetto che consente a gruppi di studenti o classi intere di vivere per un giorno l'esperienza dell'essere studenti universitari cafoscarini, assistendo a mini-lezioni orientative, a seminari sul metodo di studio all'università e usufruendo dei servizi di Ateneo.
4. Open Day e Postgraduate Day: manifestazioni durante le quali tutti i Dipartimenti e i principali servizi a favore degli studenti sono presenti con un desk informativo ed è possibile assistere a presentazioni e mini lezioni orientative tenute da docenti universitari. Lo scopo è permettere ai partecipanti di acquisire informazioni sui corsi di laurea e laurea magistrale dialogando con docenti, studenti e operatori dell'orientamento.
5. Fiere e manifestazioni: presso lo stand dell'Orientamento, nel corso di tali manifestazioni, è possibile avere un incontro diretto con gli operatori dell'Orientamento e i Tutor di Ateneo per approfondire la conoscenza dell'Università Ca' Foscari Venezia.
6. Incontri di Orientamento presso le Scuole: Tutor specialistici del Settore Orientamento presentano presso gli istituti scolastici che ne fanno richiesta, l'offerta formativa dell'Università Ca' Foscari, testimoniando agli studenti la loro esperienza universitaria.

Contatti

Servizio Orientamento
Ca' Foscari, Dorsoduro 3246, Venezia
Delegato del Rettore all' Orientamento: prof.sa Francesca Rohr
www.unive.it/orientamento
E-mail: orienta@unive.it
www.facebook.com/cafoscariorienta
www.instagram.com/cafoscariorienta
Tel: +39 041 234 7575 / 7936/7540.
Fax 041 234 7946

Link inserito: <http://www.unive.it/orientamento>
Pdf inserito: [visualizza](#)

QUADRO B5

Orientamento e tutorato in itinere

Secondo quanto previsto dal Regolamento di Ateneo, l'Università Ca' Foscari Venezia assicura un servizio di tutorato finalizzato a guidare e assistere i propri studenti nell'arco dell'intero percorso formativo. Il servizio di tutorato risponde alle esigenze di orientamento, informazione e assistenza dello studente e di attiva partecipazione alle iniziative universitarie e si pone l'obiettivo di migliorare le condizioni e la qualità dell'apprendimento anche al fine di ridurre i tassi di abbandono, la durata media degli studi e il numero dei fuori corso. A tal fine sono state individuate diverse forme di tutorato: 03/05/2017

- a) Tutorato didattico: inteso come assistenza didattica assicurata dai docenti al fine di migliorare il livello dell'apprendimento;
- b) Tutorato alla pari di Ateneo: inteso come servizio informativo, svolto da studenti selezionati per fornire assistenza in particolare modo alle nuove matricole per tutti gli aspetti amministrativi (piani di studio, esami). Tale servizio è fornito anche a studenti internazionali e part-time;
- c) Tutorato Specialistico e Didattico: inteso come servizio di supporto didattico consistente in attività didattico integrative propedeutiche e di recupero a sostegno (corsi, esercitazioni, seminari, laboratori) di aree disciplinari nelle quali si registrano carenze formative di base da parte degli studenti. Tale tutorato viene svolto da studenti iscritti ai corsi di dottorato e ai corsi di laurea magistrale. Il Tutorato specialistico a supporto dello studio viene offerto anche a studenti con Disturbi specifici di apprendimento DSA e con disabilità.
- d) Tutorato Online: il tutor online ha il compito di orientare, facilitare e ottimizzare i processi di apprendimento, di monitorare l'andamento della classe, stimolare l'apprendimento degli studenti e la loro partecipazione alle attività formative e gestire le problematiche legate alla fruizione degli insegnamenti in modalità e-learning.

Per informazioni consultare la pagina web: www.unive.it/tutorato

E' inoltre anche presente un servizio di tutorato alla pari che svolge un'attività di affiancamento a favore di studenti in situazione di disabilità certificata, allo scopo di eliminare o ridurre gli ostacoli che questi ultimi possono incontrare nella realizzazione del percorso formativo prescelto. Per conoscere i servizi offerti dal Servizio Disabilità e DSA di Ateneo è possibile consultare la pagina dedicata www.unive.it/disabilita.

Contatti
Servizio Tutorato
Tel. 041 234 7575/7503
Fax 041 234 7946
Email tutorato@unive.it

Servizio Disabilità e DSA

Tel. 041 234 7575/7961
Fax 041 234 8210
Email disabilita@unive.it

Link inserito: <http://www.unive.it/tutorato>

QUADRO B5

Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)

Il Servizio Stage si occupa della promozione e dell'avvio dei tirocini in Italia e all'estero per tutti gli studenti, neolaureati e neo dottori di ricerca entro i 12 mesi dal conseguimento del titolo, per tutte le aree disciplinari che caratterizzano l'Ateneo. Il Servizio pubblica le offerte di stage da parte delle aziende nelle bacheche dedicate, all'interno dell'Area Riservata del sito web di ateneo, per opportunità in Italia e all'estero. Gli studenti e i neolaureati possono inoltre individuare autonomamente l'azienda in cui svolgere lo stage, consultando l'elenco di quelle convenzionate con l'Ateneo in base al settore di interesse o la zona geografica, o proponendo autonomamente delle realtà in cui vivere questa esperienza di formazione on the job. Attualmente il Settore Stage collabora con oltre 14.000 aziende in Italia e nel mondo e pubblica annualmente circa 1800 offerte di stage in Italia e all'estero per studenti e laureati. Si occupa inoltre della promozione di tirocini legati a progetti realizzati in collaborazione con Enti, Istituzioni e Associazioni di categoria del territorio per potenziare l'integrazione tra Università e mondo del lavoro.

16/03/2017

I progetti di tirocinio in ambito internazionale sono una delle eccellenze di Ca' Foscari: negli anni, infatti, sono state sviluppate importanti relazioni in tutto il mondo non solo con le aziende, ma anche con ambasciate ed enti diplomatici, centri culturali, ONG e Camere di Commercio che ci consentono di promuovere gli stage all'estero sia nell'ambito di programmi europei per la mobilità (Erasmus+ per tirocini in Europa e MAECI - MIUR - Fondazione CRUI) sia con progetti propri che prevedono sempre anche un sostegno di tipo economico per favorire il maggior numero possibile di studenti e laureati che vogliono cogliere questa opportunità.

In particolare questi i progetti più importanti lanciati da Ca' Foscari:

Ca' Foscari Desk in the World. Nasce nel 2012 in collaborazione con le Camere di Commercio italiane all'estero, presso i quali vengono istituiti dei desk Ca' Foscari, gestiti di volta in volta da cafoscarini in stage, che costituiscono un punto informativo e di promozione dell'Ateneo.

Ca' Foscari in rete: diplomatica! Nasce dalla collaborazione fra Ca' Foscari e le Rappresentanze Diplomatiche del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale (MAECI) e prevede lo svolgimento di un tirocinio di 3 mesi presso alcune sedi della rete diplomatica all'Estero per conoscere le attività svolte da una Pubblica Amministrazione nel settore delle relazioni internazionali.

Ca' Foscari per il mondo. Il progetto lanciato nel 2016 consente ai ragazzi di vivere un'esperienza formativa nelle ONG, nelle Onlus, in Fondazioni e Associazioni che operano in tutto il mondo per acquisire competenze professionali specifiche per la comprensione delle realtà e delle attività del settore della cooperazione allo sviluppo e, nello stesso tempo, dare un contributo concreto alla creazione di un mondo migliore, più consapevole e più solidale.

Gli studenti e i neo laureati, una volta individuata la struttura ospitante per il tirocinio, si rivolgono al Servizio Stage che li assiste per l'avvio e la stesura dei documenti necessari, durante lo svolgimento dello stage, anche con un monitoraggio sull'andamento delle attività previste e in fase di chiusura del tirocinio.

www.unive.it/stage

www.unive.it/stage.estero

ADISS Ufficio Orientamento, Stage e Placement

Settore Stage

Delegato del Rettore agli Stage, dott. Fabrizio Gerli

Link inserito: <http://www.unive.it/stage>

Pdf inserito: [visualizza](#)

QUADRO B5

Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti

In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".

Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.

I corsi di studio che rilasciano un titolo doppio o multiplo con un Ateneo straniero risultano essere internazionali ai sensi del DM 1059/13.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Accordi per la mobilità internazionale degli studenti per il CdL in Economia aziendale

Organizzazione del servizio

Lo studente può far domanda di partecipazione ai programmi di scambio organizzati dall'Ateneo rispondendo ai bandi ufficiali, che sono pubblicati sul sito dell'Ateneo in diversi momenti dell'anno.

Generalmente, i bandi per i programmi Erasmus, SEMP e Overseas sono pubblicati nei mesi di dicembre / gennaio di ogni anno. Talvolta viene bandito un secondo Bando Overseas nei mesi di aprile / maggio. Le relative mobilità si tengono durante l'a.a. successivo.

Al fine di conoscere quali sono le destinazioni e i posti disponibili, lo studente visiona la pagina preposta (<http://www.unive.it/data/11836>): è tuttavia indispensabile leggere correttamente i bandi specifici, dal momento che talune destinazioni potrebbero non essere disponibili in un determinato frangente storico.

Alla scadenza dei termini per la presentazione della domanda, l'Ufficio Relazioni Internazionali organizza e convoca delle commissioni di valutazione, che formano le graduatorie suddividendole per tipologie di programma e per destinazione. Gli studenti vincitori hanno diritto alla mobilità per la quale hanno fatto domanda e per la quale sono stati selezionati. Qualora il numero di domande ecceda i posti disponibili, l'Ufficio individua una o più riserve, alle quali verrà proposta la mobilità nel caso il vincitore rinunci alla stessa.

Per tutti i programmi di mobilità, con l'eccezione di ICM International Credit Mobility, dove le borse sono generalmente più consistenti, lo studente percepisce una borsa che non copre la totalità delle spese che andrà a affrontare: è quindi importante che lo studente stesso valuti attentamente, destinazione per destinazione, quali sono i costi che andrà a sostenere.

Altrettanto importante è la valutazione delle questioni inerenti il visto del Paese ospitante (ove si applica), nonché i risvolti assicurativi. Alla pagina <http://www.unive.it/pag/11631> sono riportate le indicazioni più rilevanti.

Il livello di sicurezza del Paese di destinazione in un determinato frangente storico deve anche essere monitorato: l'Ateneo informa periodicamente lo studente di quali sono le aree di crisi ove è preferibile non recarsi. Compito dello studente è prendere coscienza di tali aree attraverso il sito istituzionale <http://www.viaggiasesicuri.it>.

Compiti e personale amministrativo disponibile

Compito del personale amministrativo è agevolare la presentazione della domanda dello studente, sia in remoto, sia in presenza. I contatti di posta elettronica e telefonici del personale preposto sono rinvenibili alla pagina <http://www.unive.it/pag/10594>. Sempre alla stessa pagina, lo studente può prenotare un appuntamento in presenza con lo staff al fine di ottenere eventuali ulteriori delucidazioni.

L'elenco del personale dell'Ufficio Relazioni Internazionali, suddiviso per i quattro Settori in cui è organizzato, è rinvenibile alla pagina <http://www.unive.it/data/strutture/111581>.

Il personale inoltre assiste lo studente durante la mobilità sia per eventuali variazioni nell'elenco dei corsi che lo studente intende frequentare durante il suo periodo all'estero, sia per il disbrigo di eventuali incombenze burocratiche in loco, sia in qualità di interfaccia con l'Ateneo partner.

Al rientro, il personale coordina il riconoscimento delle attività formative svolte, fungendo da interfaccia tra lo studente e il corpo docente. A tal riguardo, è opportuno lo studente sia informato sul sistema ECTS European Credit Transfer System (vedi pagina <http://www.unive.it/pag/11685/?L=0>).

Infine, è compito del personale tecnico-amministrativo curare la corresponsione delle borse agli studenti risultati vincitori.

L'erogazione varia di programma in programma: generalmente, però, viene concesso un anticipo pari alla parte più consistente dell'ammontare della borsa, e quindi un conguaglio al rientro, previa verifica delle attività svolte. Tutti i pagamenti vengono effettuati nella carta multiservizi di Ateneo (<http://www.unive.it/pag/8742/>).

Risultati delle azioni di internazionalizzazione: le mobilità effettuate

Di seguito si riporta uno schema che illustra il totale delle mobilità per studio effettuate, relative all'ultimo anno accademico disponibile:

Università Ca' Foscari: mobilità per studio effettuate (a.a. 2016/2017)

Programma Mobilità outgoing

ERASMUS 590

OVERSEAS 410

SEMP (CH) 18

Joint and Double Degrees 86

International Credit Mobilty 68

TOTALE 1.154

Il dato summenzionato ha valore puramente indicativo, ed è esplicitato solamente al fine di rendere noto il volume della mobilità outgoing standard. Il dato quindi non impegna l'Ateneo a garantire, anche per l'anno di riferimento di interesse dello studente, che tale volume sarà identico, o superiore. Di seguito si riporta l'elenco dei programmi di mobilità studentesca disponibili:

Erasmus+ per Studio

Il Programma Erasmus+ per Studio offre agli studenti l'opportunità di trascorrere un periodo di studio (da 3 a 12 mesi) presso una delle università partner (<http://www.unive.it/data/11836/>), che appartengano a un paese partecipante e che abbiano firmato un accordo inter-istituzionale con Ca' Foscari.

Gli studenti Erasmus possono ricevere un contributo comunitario ad hoc, seguire corsi universitari e usufruire delle strutture disponibili presso l'Istituto ospitante senza dover pagare tasse aggiuntive, con la garanzia del riconoscimento del periodo di studio all'estero tramite il trasferimento dei rispettivi crediti formativi all'interno della loro carriera.

Il Programma Erasmus + per Studio consente di vivere esperienze culturali all'estero, conoscere nuovi sistemi di istruzione superiore, perfezionare la conoscenza di almeno un'altra lingua e incontrare giovani di altri paesi, partecipando attivamente alla costruzione di un'Europa sempre più unita. È possibile trovare i dettagli e la normativa del Programma Erasmus + per Studio sul sito web dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE (<http://www.erasmusplus.it/>).

Overseas

È uno dei programmi che meglio caratterizzano la mobilità internazionale di Ca' Foscari, che ha siglato Accordi di Cooperazione Scientifica e Culturale con un elevato numero di università e istituzioni extraeuropee (<http://www.unive.it/data/11836/>), con l'obiettivo di sviluppare attività congiunte di studio, ricerca e formazione e di incentivare la mobilità degli studenti.

Gli studenti hanno l'opportunità di trascorrere un periodo di studio (da 3 a 12 mesi) presso una delle università partner, sono esonerati da tasse aggiuntive, e hanno la possibilità di frequentare corsi, sostenere esami e svolgere ricerca tesi presso

qualificate università internazionali.

Erasmus + KA 107 International Credit Mobility

L'Azione Chiave KA107 del Programma Erasmus+, International Credit Mobility (ICM), permette la realizzazione di progetti di mobilità per studio fuori dall'UE, coerenti con la strategia di internazionalizzazione degli Istituti di Istruzione Superiore.

L'Università Ca' Foscari mette a disposizione degli studenti le mobilità offerte dall'innovativo progetto Erasmus+ International Credit Mobility, finanziato dall'Unione Europea attraverso il nuovo programma Erasmus+ KA107 (ICM), con l'obiettivo di promuovere la mobilità internazionale degli studenti e del personale docente e tecnico-amministrativo da e verso destinazioni extra UE.

I Paesi partner di progetto, verso cui è possibile la mobilità in uscita per gli studenti di Cà Foscari sono: Argentina, Armenia, Australia, Canada, Giappone, USA. Numero di posti, cicli di studio e aree disciplinari ammissibili variano da Paese a Paese e sono specificati nel bando annuale.

SEMP Swiss European Mobility Programme

Ca' Foscari ha attivato degli accordi bilaterali con alcune università svizzere

(http://www.unive.it/pag/fileadmin/user_upload/ateneo/internazionale/documenti/andare_estero/studio/swiss_european/Allegato1_elenc) con l'obiettivo di sviluppare attività congiunte di studio, ricerca e formazione e di incentivare la mobilità dei propri studenti.

Tali accordi consentono agli studenti dell'Ateneo di realizzare un'esperienza formativa in regime di scambio con l'università estera partner. Gli studenti selezionati potranno beneficiare di contributi economici mensili erogati dall'Agenzia Nazionale Svizzera.

Gli studenti, senza dover pagare tasse aggiuntive, hanno dunque la possibilità di frequentare corsi e sostenere esami presso qualificate università svizzere. Tali esami, se preventivamente concordati con i docenti di Ca' Foscari tramite compilazione del Learning Agreement, sono poi riconosciuti nella carriera universitaria dello studente.

Link inserito: <http://www.unive.it/pag/11620>

Nessun Ateneo

QUADRO B5

Accompagnamento al lavoro

Il Placement dell'Università Ca' Foscari Venezia è un sistema integrato di attività, servizi di consulenza e orientamento, che punta a favorire l'occupabilità dei laureati e a rispondere in modo efficace alle esigenze di recruiting ed employer branding delle aziende italiane e internazionali.

16/03/2017

Opera a livello centrale rispetto all'Ateneo e declina le proprie attività in base alle aree disciplinari che contraddistinguono l'offerta formativa di Ca' Foscari.

In particolare, i servizi offerti a laureandi e neolaureati sono finalizzati a:

accompagnarli nell'analisi delle proprie attitudini, motivazioni e competenze al fine di elaborare un progetto professionale

coerente con il proprio percorso di studio e in relazione all'evoluzione del mondo produttivo;

supportarli nella ricerca attiva di lavoro;

fornire strategie operative per consentire di concretizzare gli obiettivi personali e professionali;

favorire l'integrazione tra università e mondo del lavoro e creare momenti di incontro diretto con i professionisti e i recruiter.

Le azioni di orientamento si realizzano in una prima fase attraverso lo sportello del Placement Desk, curato da professionisti che forniscono consulenza individuale per l'elaborazione del progetto professionale, la redazione del CV e della lettera di accompagnamento e supportano gli studenti e i laureati nell'individuare i canali di ricerca di lavoro più efficaci, dopo aver fatto una riflessione approfondita sulle proprie attitudini, motivazioni e competenze.

Un secondo livello di azioni si concretizza attraverso l'organizzazione di laboratori dedicati all'orientamento al lavoro nazionale e internazionale, all'autoimprenditorialità, con un focus sull'imprenditorialità al femminile e di workshop di presentazione delle realtà occupazionali e delle figure professionali emergenti con il coinvolgimento di esperti del settore. Inoltre, in collaborazione con l'Associazione Ca' Foscari Alumni, vengono proposti incontri one to one con Cafoscarini di successo.

Il Placement a Ca' Foscari utilizza inoltre strumenti e modalità innovative per promuovere i temi dell'orientamento al lavoro quali:

la guida Mi metto al lavoro. Strumenti utili per un buon inizio, le oltre 200 schede on line della Guida alle Professioni e il programma radio A scuola di lavoro con il Placement.

L'incontro tra domanda e offerta di lavoro si declina invece attraverso tre bacheche on line, accessibili in Area Riservata del sito di ateneo e dedicate alla pubblicazione di job vacation da parte delle aziende per opportunità di inserimento in Italia e all'estero, per profili anche con più di uno o tre anni di esperienza, per la promozione di offerte di tesi di laurea e per l'accesso ai principali programmi di ricerca talenti. Gli studenti, fin dal momento della loro immatricolazione a Ca' Foscari, possono caricare il proprio CV nella banca dati Il tuo CV per il Placement, un'applicazione online che consente al Servizio di segnalare alle imprese il CV di studenti e laureati in linea con le loro ricerche per offerte di lavoro e stage a potenziale assunzione.

Il Servizio Placement favorisce inoltre l'integrazione tra Università e mondo del lavoro organizzando nel corso dell'anno momenti di incontro con le imprese ed eventi di recruiting: dalle presentazioni aziendali ai Career Day suddivisi per settori di business. I partecipanti possono sostenere colloqui conoscitivi e/o di selezione, acquisire informazioni sui profili professionali ricercati da imprese e/o enti italiani e internazionali, sulle competenze richieste, sulle possibilità di carriera e le modalità di selezione e assunzione.

Il Servizio Placement di Ca' Foscari, in qualità di soggetto accreditato ai servizi per il lavoro sia a livello nazionale che regionale, fa parte della rete degli Youth Corner del Veneto dal 2014, nell'ambito dell'attuazione del Programma Garanzia Giovani e promuove importanti azioni di politica attiva attraverso progetti di orientamento e accompagnamento al lavoro, regionali e nazionali (FIxO YEI), in favore dei propri laureati per favorirne sempre più l'occupabilità con servizi personalizzati e in linea con i loro obiettivi professionali.

www.unive.it/placement

ADISS Ufficio Orientamento, Stage e Placement
Settore Placement
Delegato del Rettore al Placement, dott. Fabrizio Gerli

Link inserito: <http://www.unive.it/placement>

Pdf inserito: [visualizza](#)

QUADRO B5

Eventuali altre iniziative

Nell'ambito dell'orientamento e tutorato il dipartimento di Management ha attivato alcune iniziative che interessano il corso di laurea. 25/05/2017

Per quanto riguarda l'orientamento all'ingresso è organizzata la giornata di accoglienza delle matricole, durante la quale il coordinatore del corso di laurea illustra il piano frequenze, con la distribuzione degli insegnamenti nei tre anni del corso di studi, e gli insegnamenti a libera scelta consigliati per l'inserimento nelle aziende e nelle professioni e per l'iscrizione alle lauree magistrali di area economica. Sono inoltre fornite indicazioni sulle modalità di segnalazione e risoluzione di eventuali problemi inerenti il percorso di studi e i relativi aspetti amministrativi. Analoghe informazioni sono fornite dal referente per il curriculum in inglese, che presiede un incontro dedicato agli studenti iscritti a tale curriculum. È inoltre previsto l'intervento dei rappresentanti del Campus economico, della segreteria didattica, della biblioteca economica e di altri uffici centrali per illustrare i servizi a disposizione degli studenti.

Infine, è organizzato un incontro di accoglienza dedicato agli studenti stranieri, con visita guidata delle strutture del Campus economico.

Con riferimento all'orientamento e tutorato in itinere, durante i corsi di area aziendale è prevista la discussione di casi e l'intervento di testimoni aziendali; tali interventi sono svolti su iniziativa dei singoli docenti e in applicazione di un accordo con la Federmanager di Treviso e Belluno, che prevede la partecipazione ad alcuni corsi del terzo anno di manager di comprovata

esperienza. Sono poi organizzati tutorati specialistici, su richiesta dei docenti e per i corsi ritenuti problematici in base alla percentuale di superamento degli esami.

Il dipartimento di Management ha inoltre attivato una procedura online per la richiesta della tesi (Gestione proposte di tesi), istituito un tutorato specialistico e redatto una guida online per assistere gli studenti nella stesura della tesi.

Nell'ambito delle convenzioni fra Dipartimento di Management e gli ordini professionali è stato nominato un referente per le professioni di esperto contabile e consulente del lavoro per supportare gli studenti interessati a svolgere l'attività di praticantato.

Link inserito: <http://www.unive.it/studenti-iscritti>

QUADRO B6

Opinioni studenti

L'Ateneo ha avviato la prima esperienza in tema di raccolta ed utilizzo delle opinioni degli studenti nel 1991, con una prima ^{12/06/2017} somministrazione agli studenti frequentanti della facoltà di Economia. Dall'anno accademico 1995/1996 Ca' Foscari ha reso obbligatoria la distribuzione dei questionari per tutti gli insegnamenti e per tutte le facoltà. A partire dal 2002 l'Ateneo ha inoltre rivisto il testo del questionario, alleggerendo le domande del questionario rivolto agli studenti frequentanti i singoli insegnamenti, e introducendo una nuova rilevazione annuale sulla didattica e sui servizi. Tale questionario annuale viene somministrato agli studenti, anche non frequentanti, a partire dal secondo anno ed è finalizzato ad avere un quadro ampio sulle opinioni sulla didattica, sui servizi, sulle aule e sull'organizzazione della didattica stessa. In questo modo si è costituito un sistema di rilevazioni orientate a monitorare la qualità percepita dagli studenti in tutti i suoi aspetti principali. A partire dal 2011 la rilevazione sui singoli insegnamenti delle opinioni degli studenti viene somministrata via web: ad oggi il testo del questionario ricalca di massima quanto indicato da ANVUR nel documento "Proposta operativa per l'avvio delle procedure di rilevamento dell'opinione degli studenti per l'A.A. 2013-2014" ed è rivolto anche agli studenti non frequentanti. Rispetto al format AVA, l'Ateneo ha ritenuto opportuno lasciare nel questionario rivolto ai frequentanti una domanda sul livello di soddisfazione complessiva sullo svolgimento del corso e una domanda su quanti studenti erano mediamente presenti in aula, oltre che un campo libero dove gli studenti possono lasciare commenti e suggerimenti. Tutti i questionari dell'Ateneo sono pubblicati anche in lingua inglese.

I risultati delle indagini, in quanto segnali di situazioni critiche a cui prestare attenzione, vengono utilizzati in diversi ambiti e occasioni della programmazione delle attività dell'ateneo, come puntualmente specificato anche nelle relazioni annuali redatte dal Nucleo di Valutazione (<http://www.unive.it/pag/11185/>). In particolare i risultati dei questionari forniscono indicazioni utili per apportare miglioramenti ai corsi, sono tra gli indicatori utilizzati per distribuire le risorse ai Dipartimenti e sono inseriti nelle relazioni triennali dei docenti. Ogni anno l'Ateneo attribuisce alcuni premi alla didattica ai docenti con le migliori valutazioni. L'Ateneo ha inoltre pubblicato nel sito per ogni corso di studio una pagina "Opinioni degli studenti e occupazione", dove in area pubblica si possono consultare gli esiti della rilevazione sulle opinioni degli studenti frequentanti e alcuni dati di sintesi, tra cui anche gli sbocchi occupazionali del corso (si veda il link sottostante). L'Ateneo pubblica inoltre nel sito pubblico al link <http://www.unive.it/pag/11021/> tutte le valutazioni degli studenti dall'anno accademico 2011/2012 ad oggi sia per corso di studio, che in aggregato. Le analisi pubblicate riguardano il grado di soddisfazione complessiva per ogni insegnamento-docente. Dall'a.a. 2016/2017 è stata inoltre attivata una procedura interna automatica gestita dal software Pentaho, che risulta ancora in fase di sperimentazione e che consente al docente di visualizzare all'interno della propria area riservata nel sito di Ateneo gli esiti della rilevazione sulle opinioni degli studenti frequentanti dal momento in cui risultino completati almeno 5 questionari da parte degli studenti stessi. Questo report, accessibile dal docente alla voce "Registri, Diario, Questionari" presente nell'area riservata personale, fornisce un tempestivo feedback su eventuali criticità segnalate dagli studenti.

Link inserito: <http://www.unive.it/pag/14822>

QUADRO B7

Opinioni dei laureati

L'Ateneo ha avviato a partire dal 1999 una indagine per raccogliere le opinioni dei laureandi al termine della loro carriera ^{12/06/2017} universitaria. A partire da gennaio 2004 l'Ateneo Ca' Foscari ha aderito al Consorzio AlmaLaurea, per la somministrazione via web del questionario laureandi e per le indagini sugli sbocchi professionali. Come per tutti gli atenei aderenti la compilazione del questionario è legata alla domanda di laurea. Rispetto a quanto proposto dal questionario standard, Ca' Foscari ha richiesto per i suoi laureati una serie di domande aggiuntive, per indagare sul tutorato, sulle conoscenze pregresse e il ricorso a lezioni private, il rispetto delle propedeuticità e delle sequenzialità, la presenza di sovrapposizioni negli insegnamenti, le motivazioni sulla scelta del percorso universitario. Con l'adesione all'indagine AlmaLaurea l'Ateneo, oltre a disporre di un set informativo delle opinioni degli studenti, ha la possibilità di confrontare anche i giudizi degli studenti propri con quelli di altri Atenei consorziati. Tutta la documentazione, compresa la possibilità di interrogare on line la banca dati, è disponibile a tutti al sito <http://www.almalaurea.it/universita/profilo/>. L'Ateneo ha pubblicato inoltre per ogni corso di studio una pagina web di presentazione del corso stesso contenente anche alcuni dati anche sul livello di soddisfazione dei laureandi (si veda il link sottostante).

Gli stessi dati vengono analizzati anche ai fini della stesura della relazione annuale del Nucleo di Valutazione (<http://www.unive.it/pag/11185/>).

Link inserito: <http://www.unive.it/pag/14822>



QUADRO C1

Dati di ingresso, di percorso e di uscita

L'Ateneo ha pubblicato per ogni corso di studio una pagina web di presentazione del corso stesso contenente anche alcuni dati statistici sulle carriere degli studenti. In particolare vengono pubblicati riportano i dati relativi agli iscritti e ai laureati del corso di laurea negli ultimi 3 anni accademici (si veda il link sottostante).

12/06/2017

Link inserito: <http://www.unive.it/pag/14822>

QUADRO C2

Efficacia Esterna

Gli aspetti relativi alla condizione formativa ed occupazionale dei laureati dopo uno, tre e cinque anni dal conseguimento del titolo sono forniti dall'indagine annuale del Consorzio AlmaLaurea, alla quale Ca' Foscari aderisce dal 2004. Una parte degli gli esiti relativi al corso di studio sono reperibili alla pagina del corso stesso (si veda il link sottostante), mentre per un'indagine approfondita sulla tipologia dell'attività lavorativa svolta, sulla professione, sulla retribuzione degli occupati e sulla loro soddisfazione per il lavoro svolto, sul ramo e settore in cui lavorano, sull'utilizzo nel lavoro svolto delle competenze acquisite all'università, è possibile interrogare al sito <http://www.almalaurea.it/universita/occupazione/>.

12/06/2017

Link inserito: <http://www.unive.it/pag/14822>

QUADRO C3

Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare

L'Area Didattica e Servizi agli Studenti di Ca' Foscari monitora l'andamento degli stage, rilevandone eventuali criticità o punti di forza tramite la somministrazione di questionari da compilare alla fine dell'esperienza di stage. L'indagine prevede un questionario per lo stagista ed uno per il tutor aziendale. Il monitoraggio è maggiormente focalizzato sulle seguenti aree: conoscenze possedute all'avvio dello stage; competenze maturate durante e tramite lo stage; corrispondenza tra l'attività prevista nel progetto formativo e quella realmente svolta; valutazione complessiva dell'esperienza. L'Ateneo sta realizzando un'indagine specifica per ciascun corso di studio, sulla base dei questionari degli ultimi anni. In particolare dopo una prima fase di normalizzazione dei dati, gli stessi sono stati analizzati disaggregandoli per ogni corso di studi facente parte dell'offerta formativa.

12/06/2017



QUADRO D1

Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Politiche della Qualita' di Ateneo e Sistema di assicurazione della Qualita' di Ateneo

QUADRO D2

Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

25/05/2017

Il Gruppo responsabile dell'AQ del CdS è composto da 5 persone, di cui tre docenti, uno studente e un PTA:

- 1) prof. Antonio Proto, Coordinatore del CdS;
- 2) prof. Alessandra Perri, Componente del Collegio del CdS;
- 3) prof. Marco Licalzi, Componente del Collegio del CdS;
- 4) sig. Francesco Cabras, studente
- 5) sig.ra Morena Chicca, PTA - Settore Servizi all'Offerta Formativa del Dipartimento di Management

QUADRO D3

Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Linee guida dell'Offerta formativa 2017-18

QUADRO D4

Riesame annuale

QUADRO D5

Progettazione del CdS

QUADRO D6

Eventuali altri documenti ritenuti utili per motivare l'attivazione del Corso di Studio



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università "Ca' Foscari" VENEZIA
Nome del corso in italiano	Economia aziendale
Nome del corso in inglese	Business Administration and Management
Classe	L-18 - Scienze dell'economia e della gestione aziendale
Lingua in cui si tiene il corso	italiano, inglese
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea	http://www.unive.it/cdl/et11
Tasse	http://www.unive.it/tasse
Modalità di svolgimento	a. Corso di studio convenzionale

Corsi interateneo

Questo campo dev'essere compilato solo per corsi di studi interateneo,

Un corso si dice "interateneo" quando gli Atenei partecipanti stipulano una convenzione finalizzata a disciplinare direttamente gli obiettivi e le attività formative di un unico corso di studio, che viene attivato congiuntamente dagli Atenei coinvolti, con uno degli Atenei che (anche a turno) segue la gestione amministrativa del corso. Gli Atenei coinvolti si accordano altresì sulla parte degli insegnamenti che viene attivata da ciascuno; e dev'essere previsto il rilascio a tutti gli studenti iscritti di un titolo di studio congiunto (anche attraverso la predisposizione di una doppia pergamena - doppio titolo).

Un corso interateneo può coinvolgere solo atenei italiani, oppure atenei italiani e atenei stranieri. In questo ultimo caso il corso di studi risulta essere internazionale ai sensi del DM 1059/13.

Corsi di studio erogati integralmente da un Ateneo italiano, anche in presenza di convenzioni con uno o più Atenei stranieri che, disciplinando essenzialmente programmi di mobilità internazionale degli studenti (generalmente in regime di scambio), prevedono il rilascio agli studenti interessati anche di un titolo di studio rilasciato da Atenei stranieri, non sono corsi interateneo. In questo caso le relative convenzioni non devono essere inserite qui ma nel campo "Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti" del quadro B5 della scheda SUA-CdS.

Per i corsi interateneo, in questo campo devono essere indicati quali sono gli Atenei coinvolti, ed essere inserita la convenzione che regola, fra le altre cose, la suddivisione delle attività formative del corso fra di essi.

Qualsiasi intervento su questo campo si configura come modifica di ordinamento. In caso nella scheda SUA-CdS dell'A.A. 14-15 siano state inserite in questo campo delle convenzioni non relative a corsi interateneo, tali convenzioni devono essere spostate nel campo "Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti" del quadro B5. In caso non venga effettuata alcuna altra modifica all'ordinamento, è sufficiente indicare nel campo "Comunicazioni dell'Ateneo al CUN" l'informazione che questo

spostamento è l'unica modifica di ordinamento effettuata quest'anno per assicurare l'approvazione automatica dell'ordinamento da parte del CUN.

Non sono presenti atenei in convenzione

Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	PROTO Antonio
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Collegio didattico del Cds, componenti: proff. Marco Licalzi, Paolo Pellizzari, Alessandra Perri, Andrea Pontiggia, Antonio Proto; Ugo Sostero, Antonio Viotto
Struttura didattica di riferimento	Management

Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD	Incarico didattico
1.	AGOSTINI	Marisa	SECS-P/07	RD	1	Base/Caratterizzante	1. ECONOMIA AZIENDALE - 2 2. MANAGEMENT ACCOUNTING
2.	AVI	Maria Silvia	SECS-P/07	PO	1	Base/Caratterizzante	1. BILANCIO E ANALISI ECONOMICO-FINANZIARIA
3.	BASCHIERI	Giulia	SECS-P/09	RD	1	Caratterizzante	1. FINANZA AZIENDALE
4.	BONESSO	Sara	SECS-P/10	PA	1	Caratterizzante	1. ORGANIZZAZIONE AZIENDALE 2. ORGANIZZAZIONE AZIENDALE
5.	CABIGIOSU	Anna	SECS-P/08	RD	1	Base/Caratterizzante	1. GESTIONE DELLE IMPRESE E MARKETING - 1
6.	CAVEZZALI	Elisa	SECS-P/11	PA	1	Base/Caratterizzante	1. PRODOTTI BANCARI E FINANZIARI 2. FINANCIAL INSTITUTIONS AND CORPORATE FINANCE - 2
7.	COLAPINTO	Cinzia	SECS-P/08	RU	1	Base/Caratterizzante	1. GESTIONE DELLE IMPRESE E MARKETING - 2
8.	ELLERO	Andrea	SECS-S/06	PA	1	Base/Caratterizzante	1. MATEMATICA - 2 2. ANALISI E MODELLI DI

PRICING
3. MATEMATICA - 1

9.	FASANO	Giovanni	MAT/09	RU	1	Caratterizzante	1. COMPUTATIONAL TOOLS FOR ECONOMICS AND MANAGEMENT
10.	GIACHETTI	Claudio	SECS-P/08	PA	1	Base/Caratterizzante	1. ANALISI DELLA CONCORRENZA
11.	LANZINI	Pietro	SECS-P/08	RD	1	Base/Caratterizzante	1. GESTIONE DELLE IMPRESE E MARKETING - 1
12.	LI CALZI	Marco	SECS-S/06	PO	1	Base/Caratterizzante	1. GAME THEORY 2. RISK AND UNCERTAINTY
13.	MAGGIONI	Daniela	SECS-P/01	RD	1	Base/Caratterizzante	1. ECONOMIA POLITICA - 2 2. ECONOMIA POLITICA - 1
14.	MAROZZI	Marco	SECS-S/01	PA	1	Base/Caratterizzante	1. STATISTICA - 2 2. STATISTICA - 1
15.	MORETTI	Anna	SECS-P/08	RD	1	Base/Caratterizzante	1. BUSINESS ECONOMICS AND MANAGEMENT OF THE FIRM-1
16.	PASINI	Giacomo	SECS-P/01	PA	1	Base/Caratterizzante	1. ECONOMIA POLITICA - 1 2. ECONOMIA POLITICA - 2
17.	PESENTI	Raffaele	MAT/09	PO	1	Caratterizzante	1. STRUMENTI COMPUTAZIONALI PER IL MANAGEMENT 2. STRUMENTI COMPUTAZIONALI PER IL MANAGEMENT
18.	PONTIGGIA	Andrea	SECS-P/10	PO	1	Caratterizzante	1. GESTIONE DELLE RISORSE UMANE 2. ORGANIZZAZIONE AZIENDALE
19.	PROTO	Antonio	SECS-P/11	PO	1	Base/Caratterizzante	1. PRODOTTI BANCARI E FINANZIARI 2. PRODOTTI BANCARI E FINANZIARI
20.	RIGONI	Ugo	SECS-P/11	PO	1	Base/Caratterizzante	1. FINANCIAL INSTITUTIONS AND CORPORATE FINANCE - 1
21.	RUSSO	Salvatore	SECS-P/07	PA	1	Base/Caratterizzante	1. ECONOMIA AZIENDALE - 1
22.	SLANZI	Debora	SECS-S/01	RU	1	Base/Caratterizzante	1. STATISTICA - 1
23.	TOSI	Loris	IUS/12	PO	1	Caratterizzante	1. DIRITTO TRIBUTARIO
24.	WARGLIEN	Massimo	SECS-P/08	PO	1	Base/Caratterizzante	1. BUSINESS ECONOMICS AND MANAGEMENT OF THE FIRM-2

requisito di docenza (numero e tipologia) verificato con successo!

requisito di docenza (incarico didattico) verificato con successo!

Rappresentanti Studenti

COGNOME	NOME	EMAIL	TELEFONO
Belli	Giulia	849013@stud.unive.it	
Spiller	Matteo	856101@stud.unive.it	
Scatto	Edoardo	856693@stud.unive.it	

Gruppo di gestione AQ

COGNOME	NOME
Cabras	Francesco
Chicca	Morena
Licalzi	Marco
Perri	Alessandra
Proto	Antonio

Tutor

COGNOME	NOME	EMAIL
PONTIGGIA	Andrea	
PROTO	Antonio	

Programmazione degli accessi

Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)

No

Programmazione locale (art.2 Legge 264/1999)

Si - Posti: 675

Requisiti per la programmazione locale

La programmazione locale è stata deliberata su proposta della struttura di riferimento del:

- Sono presenti laboratori ad alta specializzazione
 - Sono presenti sistemi informatici e tecnologici
 - E' obbligatorio il tirocinio didattico presso strutture diverse dall'ateneo
-

Sedi del Corso

[DM 987 12/12/2016](#) Allegato A - requisiti di docenza

Sede del corso: San Giobbe - Cannaregio 873 30121 - VENEZIA

Data di inizio dell'attività didattica

18/09/2017

Studenti previsti

675

Eventuali Curriculum

Economia aziendale

ET11^EA0

Business Administration and Management

ET11^EM0



Altre Informazioni

Codice interno all'ateneo del corso	ET11
Massimo numero di crediti riconoscibili	12 DM 16/3/2007 Art 4 Nota 1063 del 29/04/2011
Corsi della medesima classe	<ul style="list-style-type: none">• Management digitale
Numero del gruppo di affinità	1

Date delibere di riferimento

Data di approvazione della struttura didattica	16/12/2015
Data di approvazione del senato accademico/consiglio di amministrazione	20/01/2017
Data della relazione tecnica del nucleo di valutazione	23/02/2011
Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni	14/01/2008 -
Data del parere favorevole del Comitato regionale di Coordinamento	

Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione

Il cdL risulta dall'accorpamento di due corsi preesistenti, accorpamento che il Nucleo approva sia come razionalizzazione dell'offerta formativa sia come elemento di chiarezza disciplinare. Si tratta infatti dello stesso corso di cui un curriculum prevede di erogare gli insegnamenti in lingua inglese.

La progettazione del cdL presenta un buon grado di completezza.

Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento

La relazione completa del NdV necessaria per la procedura di accreditamento dei corsi di studio deve essere inserita nell'apposito spazio all'interno della scheda SUA-CdS denominato "Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento" entro la scadenza del 31 marzo 2017 per i corsi di nuova istituzione ed entro la scadenza della rilevazione SUA per tutti gli altri corsi. La relazione del Nucleo può essere redatta seguendo i criteri valutativi, di seguito riepilogati, dettagliati nelle linee guida ANVUR per l'accREDITAMENTO iniziale dei Corsi di Studio di nuova attivazione, consultabili sul sito dell'ANVUR

[Linee guida per i corsi di studio non telematici](#)

[Linee guida per i corsi di studio telematici](#)

1. Motivazioni per la progettazione/attivazione del CdS
2. Analisi della domanda di formazione
3. Analisi dei profili di competenza e dei risultati di apprendimento attesi
4. L'esperienza dello studente (Analisi delle modalità che verranno adottate per garantire che l'andamento delle attività formative e dei risultati del CdS sia coerente con gli obiettivi e sia gestito correttamente rispetto a criteri di qualità con un forte impegno alla collegialità da parte del corpo docente)
5. Risorse previste
6. Assicurazione della Qualità

Il Nucleo di valutazione, anche sulla scorta delle informazioni inserite nella sezione QUALITÀ Quadro B4 Infrastrutture (aule, laboratori, sale studio, biblioteche) e Quadro B5 Servizi di Contesto, attesta che i corsi di studio appaiono congrui e compatibili con il numero di docenti e le strutture disponibili, come anche verificato dal sistema automatico. Il Nucleo rinvia alla relazione annuale richiesta dal D. Lgs. n.19/2012 per ulteriori osservazioni qualitative in merito.

Sintesi delle motivazioni dell'istituzione dei gruppi di affinità

Motivi dell'istituzione di più corsi nella classe

Oltre ad Economia aziendale, il dipartimento di Management ha istituito il corso di laurea triennale in Digital Management. Tale corso, in lingua inglese, rappresenta il primo percorso di studi in Italia che mira a formare profili professionali in grado di comprendere e gestire la trasformazione digitale e di gestire processi collegati all'innovazione e all'imprenditorialità. Tale corso si differenzia da Economia aziendale non solo per i contenuti, ma anche per i metodi di apprendimento basati su progetti (stage e laboratori) in chiave professionalizzante; è inoltre previsto un maggior numero di crediti per l'internship rispetto a quelli previsti dai corsi di laurea della classe L 18.

Si tratta quindi di un corso con caratteristiche innovative e differenziate rispetto alla Laurea in Economia aziendale.

Sintesi del parere del comitato regionale di coordinamento



Offerta didattica erogata

	coorte	CUIN	insegnamento	settori insegnamento	docente	settore docente	ore di didatti assistiti
1	2017	361702316	ADDITIONAL LEARNING REQUIREMENTS OF MATHEMATICS	Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa	Marco TOLOTTI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-S/06	30
2	2015	361700089	ANALISI DEI DATI AZIENDALI	SECS-S/03	Isabella PROCIDANO <i>Professore Associato confermato</i> Docente di riferimento	SECS-S/03	30
3	2016	361701629	ANALISI DELLA CONCORRENZA	SECS-P/08	Claudio GIACHETTI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/08	30
4	2016	361701628	ANALISI DELLA CONCORRENZA	SECS-P/08	Leonardo BUZZAVO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/08	30
5	2016	361701627	ANALISI DELLA CONCORRENZA	SECS-P/08	Andrea STOCCHETTI <i>Professore Associato confermato</i>	SECS-P/08	30
6	2015	361700094	ANALISI E CONTABILITA' DEI COSTI	SECS-P/07	Marco FASAN <i>Ricercatore a t.d. (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	SECS-P/07	30
7	2015	361700095	ANALISI E CONTABILITA' DEI COSTI	SECS-P/07	Maria LUSIANI <i>Ricercatore a t.d. (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	SECS-P/07	30
8	2015	361700093	ANALISI E CONTABILITA' DEI COSTI	SECS-P/07	Chiara MIO <i>Professore Ordinario</i> Docente di riferimento	SECS-P/07	30
9	2015	361700131	ANALISI E MODELLI DI PRICING	SECS-S/06	Andrea ELLERO	SECS-S/06	30

*Professore
Associato
confermato*

**Docente di
riferimento**

Maria Silvia AVI SECS-P/07 30
*Professore
Ordinario*

Pieremilio
FERRARESE

*Professore
Associato
confermato* SECS-P/07 30

Pieremilio
FERRARESE

*Professore
Associato
confermato* SECS-P/07 30

**BILANCIO E ANALISI
ECONOMICO-FINANZIARIA**

Carlo MARCON
*Ricercatore
confermato*

(modulo di BILANCIO E
ANALISI
ECONOMICO-FINANZIARIA) SECS-P/07 30

**BILANCIO E ANALISI
ECONOMICO-FINANZIARIA**

Ugo SOSTERO
*Professore
Ordinario*

(modulo di BILANCIO E
ANALISI
ECONOMICO-FINANZIARIA) SECS-P/07 30

**BILANCIO E ANALISI
ECONOMICO-FINANZIARIA**

Docente non
specificato

- ESERCITAZIONI
(modulo di BILANCIO E
ANALISI
ECONOMICO-FINANZIARIA) SECS-P/07 10

**BILANCIO E ANALISI
ECONOMICO-FINANZIARIA**

Docente non
specificato

- ESERCITAZIONI
(modulo di BILANCIO E
ANALISI
ECONOMICO-FINANZIARIA) SECS-P/07 10

**BILANCIO E ANALISI
ECONOMICO-FINANZIARIA**

Docente non
specificato

- ESERCITAZIONI
(modulo di BILANCIO E
ANALISI
ECONOMICO-FINANZIARIA) SECS-P/07 10

BUSINESS AND LABOUR

Docente non
specificato

LAW MOD.1
(modulo di BUSINESS AND
LABOUR LAW) IUS/04 30

19	2016	361701583	BUSINESS AND LABOUR LAW MOD.2 (modulo di BUSINESS AND LABOUR LAW)	IUS/04	Adalberto PERULLI <i>Professore Ordinario</i>	IUS/07	30
20	2017	361702318	BUSINESS ECONOMICS AND MANAGEMENT OF THE FIRM-1 (modulo di BUSINESS ECONOMICS AND MANAGEMENT OF THE FIRM)	SECS-P/08	Docente di riferimento Anna MORETTI <i>Ricercatore a t.d. (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	SECS-P/08	30
21	2017	361702320	BUSINESS ECONOMICS AND MANAGEMENT OF THE FIRM-2 (modulo di BUSINESS ECONOMICS AND MANAGEMENT OF THE FIRM)	SECS-P/08	Docente di riferimento Massimo WARGLIEN <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/08	30
22	2017	361702338	COMPETENZE DI SOSTENIBILITA'	Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa	Docente di riferimento Andrea ELLERO <i>Professore Associato confermato</i>	SECS-S/06	1
23	2017	361702337	COMPETENZE DI SOSTENIBILITA'	Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa	Leonardo BUZZAVO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/08	1
24	2017	361702322	COMPUTATIONAL TOOLS FOR ECONOMICS AND MANAGEMENT	MAT/09	Docente di riferimento Giovanni FASANO <i>Ricercatore confermato</i>	MAT/09	30
25	2016	361701584	CONTEMPORARY ISSUES IN ACCOUNTING AND AUDITING	SECS-P/07	Docente non specificato		30
26	2015	361700124	DATA ANALYSIS	SECS-S/05	Stefano CAMPOSTRINI <i>Professore Ordinario</i>	SECS-S/05	30
27	2016	361701549	DIRITTO COMMERCIALE I	IUS/04	Lorenzo DE ANGELIS <i>Professore Ordinario</i>	IUS/04	30
28	2016	361701551	DIRITTO COMMERCIALE I	IUS/04	Giuliana MARTINA <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	IUS/04	30

29	2016	361701550	DIRITTO COMMERCIALE I	IUS/04	Alessandra ZANARDO <i>Ricercatore confermato</i>	IUS/04	30
30	2016	361701552	DIRITTO COMMERCIALE II	IUS/04	Lorenzo DE ANGELIS <i>Professore Ordinario</i>	IUS/04	30
31	2016	361701553	DIRITTO DEL LAVORO	IUS/07	Gaetano ZILIO GRANDI <i>Professore Ordinario</i>	IUS/07	30
32	2016	361701554	DIRITTO DELLA PREVIDENZA SOCIALE	IUS/07	Docente non specificato		30
33	2017	361702283	DIRITTO PRIVATO - 1 (modulo di DIRITTO PRIVATO)	IUS/01	Claudia IRTI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	IUS/01	30
34	2017	361702284	DIRITTO PRIVATO - 1 (modulo di DIRITTO PRIVATO)	IUS/01	Mariella LAMICELA <i>Ricercatore confermato</i>	IUS/01	30
35	2017	361702285	DIRITTO PRIVATO - 1 (modulo di DIRITTO PRIVATO)	IUS/01	Roberto SENIGAGLIA <i>Professore Associato confermato</i>	IUS/01	30
36	2017	361702286	DIRITTO PRIVATO - 2 (modulo di DIRITTO PRIVATO)	IUS/01	Claudia IRTI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	IUS/01	30
37	2017	361702287	DIRITTO PRIVATO - 2 (modulo di DIRITTO PRIVATO)	IUS/01	Mariella LAMICELA <i>Ricercatore confermato</i>	IUS/01	30
38	2017	361702288	DIRITTO PRIVATO - 2 (modulo di DIRITTO PRIVATO)	IUS/01	Roberto SENIGAGLIA <i>Professore Associato confermato</i>	IUS/01	30
39	2016	361701555	DIRITTO TRIBUTARIO	IUS/12	Docente di riferimento Loris TOSI <i>Professore Ordinario</i>	IUS/12	30
40	2015	361700099	E-BUSINESS	SECS-P/08	Stefano MICELLI <i>Professore Associato confermato</i>	SECS-P/08	30

41	2017	361702292	ECONOMIA AZIENDALE - 1 (modulo di ECONOMIA AZIENDALE)	SECS-P/07	Docente di riferimento Salvatore RUSSO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/07	30
42	2017	361702291	ECONOMIA AZIENDALE - 1 (modulo di ECONOMIA AZIENDALE)	SECS-P/07	Docente non specificato		30
43	2017	361702290	ECONOMIA AZIENDALE - 1 (modulo di ECONOMIA AZIENDALE)	SECS-P/07	Marco VEDOVATO <i>Ricercatore confermato</i>	SECS-P/07	30
44	2017	361702294	ECONOMIA AZIENDALE - 2 (modulo di ECONOMIA AZIENDALE)	SECS-P/07	Docente di riferimento Marisa AGOSTINI <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-a L. 240/10)</i>	SECS-P/07	30
45	2017	361702295	ECONOMIA AZIENDALE - 2 (modulo di ECONOMIA AZIENDALE)	SECS-P/07	Michela CORDAZZO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/07	30
46	2017	361702293	ECONOMIA AZIENDALE - 2 (modulo di ECONOMIA AZIENDALE)	SECS-P/07	Ugo SOSTERO <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/07	30
47	2017	361702297	ECONOMIA POLITICA - 1 (modulo di ECONOMIA POLITICA)	SECS-P/01	Docente di riferimento Daniela MAGGIONI <i>Ricercatore a t.d. (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	SECS-P/01	30
48	2017	361702299	ECONOMIA POLITICA - 1 (modulo di ECONOMIA POLITICA)	SECS-P/01	Docente di riferimento Giacomo PASINI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/01	30
49	2017	361702298	ECONOMIA POLITICA - 1 (modulo di ECONOMIA POLITICA)	SECS-P/01	Docente non specificato		30
50	2017	361702300	ECONOMIA POLITICA - 2 (modulo di ECONOMIA POLITICA)	SECS-P/01	Docente di riferimento Daniela MAGGIONI	SECS-P/01	30

*Ricercatore a t.d.
(art. 24 c.3-b L.
240/10)*

**Docente di
riferimento**

Giacomo PASINI
*Professore
Associato (L.
240/10)*

Noemi PACE
*Ricercatore
confermato*

Maria Bruna
ZOLIN
*Professore
Associato
confermato*

**Docente di
riferimento**

Ugo RIGONI
*Professore
Ordinario (L.
240/10)*

**Docente di
riferimento**

Elisa
CAVEZZALI
*Professore
Associato (L.
240/10)*

**Docente di
riferimento**

Giulia
BASCHIERI
*Ricercatore a t.d.
- t.pieno (art. 24
c.3-a L. 240/10)*

Giorgio Stefano
BERTINETTI
*Professore
Ordinario*

Enrico Maria
CERVELLATI
*Professore
Associato (L.
240/10)*

**Docente di
riferimento**

Marco LI CALZI
*Professore
Ordinario*

51	2017	361702302	ECONOMIA POLITICA - 2 (modulo di ECONOMIA POLITICA)	SECS-P/01			
52	2017	361702301	ECONOMIA POLITICA - 2 (modulo di ECONOMIA POLITICA)	SECS-P/01			
53	2016	361701585	ECONOMICS OF RURAL DEVELOPMENT	AGR/01			
54	2016	361701586	FINANCIAL INSTITUTIONS AND CORPORATE FINANCE - 1 (modulo di FINANCIAL INSTITUTIONS AND CORPORATE FINANCE)	SECS-P/11			
55	2016	361701588	FINANCIAL INSTITUTIONS AND CORPORATE FINANCE - 2 (modulo di FINANCIAL INSTITUTIONS AND CORPORATE FINANCE)	SECS-P/11			
56	2015	361700103	FINANZA AZIENDALE	SECS-P/09			
57	2015	361700102	FINANZA AZIENDALE	SECS-P/09			
58	2015	361700104	FINANZA AZIENDALE	SECS-P/09			
59	2015	361700125	GAME THEORY	SECS-S/06			

60	2016	361701559	GESTIONE DELLE IMPRESE E MARKETING - 1 (modulo di GESTIONE DELLE IMPRESE E MARKETING)	SECS-P/08	Docente di riferimento Anna CABIGIOSU <i>Ricercatore a t.d.</i> (art. 24 c.3-b L. 240/10)	SECS-P/08 30
61	2016	361701558	GESTIONE DELLE IMPRESE E MARKETING - 1 (modulo di GESTIONE DELLE IMPRESE E MARKETING)	SECS-P/08	Docente di riferimento Pietro LANZINI <i>Ricercatore a t.d.</i> (art. 24 c.3-b L. 240/10)	SECS-P/08 30
62	2016	361701557	GESTIONE DELLE IMPRESE E MARKETING - 1 (modulo di GESTIONE DELLE IMPRESE E MARKETING)	SECS-P/08	Monica CALCAGNO <i>Professore Associato confermato</i>	SECS-P/08 30
63	2016	361701560	GESTIONE DELLE IMPRESE E MARKETING - 2 (modulo di GESTIONE DELLE IMPRESE E MARKETING)	SECS-P/08	Docente di riferimento Cinzia COLAPINTO <i>Ricercatore confermato</i>	SECS-P/08 30
64	2016	361701562	GESTIONE DELLE IMPRESE E MARKETING - 2 (modulo di GESTIONE DELLE IMPRESE E MARKETING)	SECS-P/08	Francesco CASARIN <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/08 30
65	2016	361701561	GESTIONE DELLE IMPRESE E MARKETING - 2 (modulo di GESTIONE DELLE IMPRESE E MARKETING)	SECS-P/08	Alessandra PERRI <i>Ricercatore a t.d.</i> (art. 24 c.3-b L. 240/10)	SECS-P/08 30
66	2015	361700105	GESTIONE DELLE RISORSE UMANE	SECS-P/10	Docente di riferimento Andrea PONTIGGIA <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/10 30
67	2016	361701591	HUMAN RESOURCE MANAGEMENT	SECS-P/10	Docente non specificato	30
68	2015	361700126	INDUSTRIAL ORGANIZATION	SECS-P/01	Docente non specificato	30
69	2015	361700127	INTERNATIONAL BUSINESS STRATEGY	SECS-P/08	Francesco ZIRPOLI <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	SECS-P/08 30
70	2015	361700128	INTRODUCTION TO ECONOMETRICS	SECS-P/05	Monica BILLIO <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/05 30

71	2017	361702325	INTRODUCTION TO LAW	IUS/01	Giuliano ZANCHI <i>Ricercatore confermato</i>	IUS/01	30
72	2017	361702303	ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO	IUS/09	Marco OLIVI <i>Professore Associato confermato</i>	IUS/10	30
73	2016	361701593	LEADERSHIP, ORGANIZATION AND STRATEGY	SECS-P/10	Docente non specificato		30
74	2016	361701563	LINGUA INGLESE - ESAME (modulo di LINGUA INGLESE (ESAME)) <i>semestrale</i>	L-LIN/12	Docente non specificato		30
75	2016	361701565	LINGUA INGLESE - ESAME (modulo di LINGUA INGLESE (ESAME)) <i>semestrale</i>	L-LIN/12	Docente non specificato		30
76	2016	361701566	LINGUA INGLESE - ESAME (modulo di LINGUA INGLESE (ESAME)) <i>semestrale</i>	L-LIN/12	Docente non specificato		30
77	2016	361701594	MACROECONOMICS	SECS-P/02	Docente non specificato		30
78	2015	361700471	MANAGEMENT ACCOUNTING	SECS-P/07	Docente di riferimento Marisa AGOSTINI <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-a L. 240/10)</i>	SECS-P/07	30
79	2015	361700107	MANAGEMENT DELL'IMPRESA AGROALIMENTARE	AGR/01	Christine MAURACHER <i>Professore Associato confermato</i>	AGR/01	30
80	2016	361701595	MARKETING	SECS-P/08	Tiziano VESCOVI <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/08	30
81	2017	361702311	MATEMATICA (OBBLIGO FORMATIVO AGGIUNTIVO)	Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa	Docente non specificato		30
82	2017	361702305	MATEMATICA - 1 (modulo di MATEMATICA)	SECS-S/06	Docente di riferimento Andrea ELLERO <i>Professore</i>	SECS-S/06	30

*Associato
confermato*

83	2017	361702307	MATEMATICA - 1 (modulo di MATEMATICA)	SECS-S/06	Docente non specificato		30
84	2017	361702306	MATEMATICA - 1 (modulo di MATEMATICA)	SECS-S/06	Paola FERRETTI <i>Professore Associato confermato</i>	SECS-S/06	30
85	2017	361702308	MATEMATICA - 2 (modulo di MATEMATICA)	SECS-S/06	Docente di riferimento Andrea ELLERO <i>Professore Associato confermato</i>	SECS-S/06	30
86	2017	361702309	MATEMATICA - 2 (modulo di MATEMATICA)	SECS-S/06	Paola FERRETTI <i>Professore Associato confermato</i>	SECS-S/06	30
87	2017	361702310	MATEMATICA - 2 (modulo di MATEMATICA)	SECS-S/06	Stefania FUNARI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-S/06	30
88	2017	361702327	MATHEMATICS - 1 (modulo di MATHEMATICS)	SECS-S/06	Docente non specificato		30
89	2017	361702328	MATHEMATICS - 2 (modulo di MATHEMATICS)	SECS-S/06	Docente non specificato		30
90	2015	361700108	MERCATI E STRUMENTI FINANZIARI	SECS-P/11	Docente non specificato		30
91	2017	361702330	MICROECONOMICS - 1 (modulo di MICROECONOMICS)	SECS-P/01	Docente non specificato		30
92	2017	361702331	MICROECONOMICS - 2 (modulo di MICROECONOMICS)	SECS-P/01	Luca CORAZZINI <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	SECS-P/01	30
93	2015	361700109	MODELLI E METODI PER LE DECISIONI	MAT/09	Daniela FAVARETTO <i>Professore Associato confermato</i>	MAT/09	30
94	2016	361701569	ORGANIZZAZIONE AZIENDALE	SECS-P/10	Docente di riferimento Sara BONESSO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/10	30

95	2016	361701570	ORGANIZZAZIONE AZIENDALE	SECS-P/10	Sara BONESSO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/10	30
					Docente di riferimento		
96	2016	361701568	ORGANIZZAZIONE AZIENDALE	SECS-P/10	Andrea PONTIGGIA <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/10	30
					Daniilo CAVAPOZZI <i>Ricercatore a t.d. (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>		
97	2016	361701573	POLITICA ECONOMICA I	SECS-P/02		SECS-P/02	30
					Docente non specificato		30
98	2016	361701571	POLITICA ECONOMICA I	SECS-P/02	Loriana PELIZZON <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>		
99	2016	361701572	POLITICA ECONOMICA I	SECS-P/02		SECS-P/02	30
			PRINCIPLES OF MANAGEMENT AND INTERNATIONAL ACCOUNTING - 1 (modulo di PRINCIPLES OF MANAGEMENT AND INTERNATIONAL ACCOUNTING)				
100	2017	361702333	PRINCIPLES OF MANAGEMENT AND INTERNATIONAL ACCOUNTING - 1 (modulo di PRINCIPLES OF MANAGEMENT AND INTERNATIONAL ACCOUNTING)	SECS-P/07	Fabrizio PANOZZO <i>Professore Associato confermato</i>	SECS-P/07	30
			PRINCIPLES OF MANAGEMENT AND INTERNATIONAL ACCOUNTING - 2 (modulo di PRINCIPLES OF MANAGEMENT AND INTERNATIONAL ACCOUNTING)				
101	2017	361702335	PRINCIPLES OF MANAGEMENT AND INTERNATIONAL ACCOUNTING - 2 (modulo di PRINCIPLES OF MANAGEMENT AND INTERNATIONAL ACCOUNTING)	SECS-P/07	Chiara SACCON <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	SECS-P/07	30
			PRODOTTI BANCARI E FINANZIARI				
102	2015	361700110	PRODOTTI BANCARI E FINANZIARI	SECS-P/11	Elisa CAVEZZALI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/11	30
					Docente di riferimento		
103	2015	361700111	PRODOTTI BANCARI E FINANZIARI	SECS-P/11	Antonio PROTO <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/11	30
					Docente di		

104	2015	361700112	PRODOTTI BANCARI E FINANZIARI	SECS-P/11	riferimento Antonio PROTO <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/11	30
105	2015	361700129	PUBLIC ECONOMICS	SECS-P/03	Francesca ZANTOMIO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/03	30
106	2015	361700113	RAGIONERIA GENERALE ED APPLICATA	SECS-P/07	Ugo SOSTERO <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/07	30
107	2016	361701597	RISK AND UNCERTAINTY (modulo di RISK AND UNCERTAINTY) <i>semestrale</i>	SECS-S/06	Docente di riferimento Marco LI CALZI <i>Professore Ordinario</i>	SECS-S/06	30
108	2016	361701598	RISK AND UNCERTAINTY - ESERCITAZIONI (modulo di RISK AND UNCERTAINTY) <i>semestrale</i>	SECS-S/06	Docente non specificato		10
109	2017	361702312	RISK MANAGEMENT D'IMPRESA	SECS-P/09	Docente non specificato		30
110	2015	361700116	SCIENZA DELLE FINANZE	SECS-P/03	Michele BERNASCONI <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/03	30
111	2015	361700117	SCIENZA DELLE FINANZE	SECS-P/03	Anna MARENZI <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/03	30
112	2015	361700115	SCIENZA DELLE FINANZE	SECS-P/03	Dino RIZZI <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/03	30
113	2016	361701577	STATISTICA - 1 (modulo di STATISTICA)	SECS-S/01	Docente di riferimento Marco MAROZZI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-S/01	30
114	2016	361701576	STATISTICA - 1 (modulo di STATISTICA)	SECS-S/01	Docente di riferimento Debora SLANZI <i>Ricercatore confermato</i>	SECS-S/01	30
115	2016	361701575	STATISTICA - 1 (modulo di STATISTICA)	SECS-S/01	Mario ROMANAZZI <i>Professore Ordinario</i>	SECS-S/01	30

116	2016	361701580	STATISTICA - 2 (modulo di STATISTICA)	SECS-S/01	Docente di riferimento Marco MAROZZI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-S/01	30	
117	2016	361701579	STATISTICA - 2 (modulo di STATISTICA)	SECS-S/01	Docente non specificato		30	
118	2016	361701578	STATISTICA - 2 (modulo di STATISTICA)	SECS-S/01	Mario ROMANAZZI <i>Professore Ordinario</i>	SECS-S/01	30	
119	2016	361701599	STATISTICS	SECS-S/01	Mario ROMANAZZI <i>Professore Ordinario</i>	SECS-S/01	30	
120	2015	361700119	STRATEGIA AZIENDALE E BUSINESS PLANNING	SECS-P/07	Docente non specificato		30	
121	2015	361700120	STRATEGIE D'IMPRESA	SECS-P/08	Alessandra PERRI <i>Ricercatore a t.d. (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	SECS-P/08	30	
122	2017	361702313	STRUMENTI COMPUTAZIONALI PER IL MANAGEMENT	MAT/09	Docente di riferimento Raffaele PESENTI <i>Professore Ordinario</i>	MAT/09	30	
123	2017	361702314	STRUMENTI COMPUTAZIONALI PER IL MANAGEMENT	MAT/09	Docente di riferimento Raffaele PESENTI <i>Professore Ordinario</i>	MAT/09	30	
124	2017	361702315	STRUMENTI COMPUTAZIONALI PER IL MANAGEMENT	MAT/09	Docente non specificato		30	
125	2015	361700121	STRUMENTI OPERATIVI PER LE DECISIONI DI MARKETING	SECS-P/08	Francesca CHECCHINATO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/08	30	
126	2016	361701600	VALUE CREATION AND ENTREPRENEURSHIP	SECS-P/08	Docente non specificato		30	
							ore totali	3642

Curriculum: Economia aziendale

Attività di base	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Economico	SECS-P/01 Economia politica <i>ECONOMIA POLITICA (1 anno) - 12 CFU - semestrale</i>	12	12	12 - 12
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale <i>ECONOMIA AZIENDALE (1 anno) - 12 CFU - semestrale</i>	12	12	12 - 12
Statistico-matematico	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie <i>MATEMATICA (1 anno) - 12 CFU - semestrale</i>	12	12	6 - 12
Giuridico	IUS/01 Diritto privato <i>DIRITTO PRIVATO (1 anno) - 12 CFU - semestrale</i>	12	12	6 - 12
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 28)				
Totale attività di Base			48	36 - 48
Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
	SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari <i>PRODOTTI BANCARI E FINANZIARI (Cognomi A-Di) (3 anno) - 6 CFU</i> <i>PRODOTTI BANCARI E FINANZIARI (Cognomi Dl-Pas) (3 anno) - 6 CFU</i> <i>PRODOTTI BANCARI E FINANZIARI (Cognomi Pat-Z) (3 anno) - 6 CFU</i>			
	SECS-P/10 Organizzazione aziendale <i>ORGANIZZAZIONE AZIENDALE (Cognomi A-Di) (2 anno) - 6 CFU</i> <i>ORGANIZZAZIONE AZIENDALE (Cognomi Dl-Pas) (2 anno) - 6 CFU</i> <i>ORGANIZZAZIONE AZIENDALE (Cognomi Pat-Z) (2 anno) - 6 CFU</i>			
	SECS-P/09 Finanza aziendale <i>FINANZA AZIENDALE (Cognomi A-Di) (3 anno) - 6</i>			

	<i>CFU</i>			
	<i>FINANZA AZIENDALE (Cognomi Dl-Pas) (3 anno) - 6 CFU</i>			
Aziendale	<i>FINANZA AZIENDALE (Cognomi Pat-Z) (3 anno) - 6 CFU</i>	120	48	36 - 48
	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese			
	<i>GESTIONE DELLE IMPRESE (2 anno) - 12 CFU - semestrale</i>			
	<i>MARKETING (Cognomi A-Di) (3 anno) - 6 CFU</i>			
	<i>MARKETING (Cognomi Dl-Pas) (3 anno) - 6 CFU</i>			
	<i>MARKETING (Cognomi Pat-Z) (3 anno) - 6 CFU</i>			
	SECS-P/07 Economia aziendale			
	<i>BILANCIO E ANALISI ECONOMICO-FINANZIARIA (Cognomi A-Di) (1 anno) - 6 CFU</i>			
	<i>BILANCIO E ANALISI ECONOMICO-FINANZIARIA (Cognomi Dl-Pas) (1 anno) - 6 CFU</i>			
	<i>BILANCIO E ANALISI ECONOMICO-FINANZIARIA (Cognomi Pat-Z) (1 anno) - 6 CFU</i>			
	<i>ANALISI E CONTABILITA' DEI COSTI (Cognomi A-Di) (2 anno) - 6 CFU</i>			
	<i>ANALISI E CONTABILITA' DEI COSTI (Cognomi Dl-Pas) (2 anno) - 6 CFU</i>			
	<i>ANALISI E CONTABILITA' DEI COSTI (Cognomi Pat-Z) (2 anno) - 6 CFU</i>			
	SECS-P/03 Scienza delle finanze			
	<i>SCIENZA DELLE FINANZE (Cognomi A-Di) (3 anno) - 6 CFU</i>			
	<i>SCIENZA DELLE FINANZE (Cognomi Dl-Pas) (3 anno) - 6 CFU</i>			
	<i>SCIENZA DELLE FINANZE (Cognomi Pat-Z) (3 anno) - 6 CFU</i>			
Economico	SECS-P/02 Politica economica	36	12	12 - 18
	<i>POLITICA ECONOMICA I (Cognomi A-Di) (2 anno) - 6 CFU</i>			
	<i>POLITICA ECONOMICA I (Cognomi Dl-Pas) (2 anno) - 6 CFU</i>			
	<i>POLITICA ECONOMICA I (Cognomi Pat-Z) (2 anno) - 6 CFU</i>			
	SECS-S/01 Statistica			
Statistico-matematico	<i>STATISTICA (2 anno) - 12 CFU - semestrale</i>	12	12	12 - 24
	IUS/12 Diritto tributario			
	<i>DIRITTO TRIBUTARIO (2 anno) - 6 CFU</i>			
	IUS/07 Diritto del lavoro			
	<i>DIRITTO DEL LAVORO (2 anno) - 6 CFU</i>			
	IUS/04 Diritto commerciale			

Giuridico	<i>DIRITTO COMMERCIALE I (Cognomi A-Di) (2 anno) - 6 CFU</i>	36	12	12 - 24
	<i>DIRITTO COMMERCIALE I (Cognomi Dl-Pas) (2 anno) - 6 CFU</i>			
	<i>DIRITTO COMMERCIALE I (Cognomi Pat-Z) (2 anno) - 6 CFU</i>			
	<i>DIRITTO COMMERCIALE II (2 anno) - 6 CFU</i>			

Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 62)

Totale attività caratterizzanti			84	72 - 114
--	--	--	----	----------

Attività affini	settore		CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
	IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico				
	L-LIN/12 Lingua e traduzione - lingua inglese				
	<i>LINGUA INGLESE - ESAME (Cognomi A-Di) (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i>				
	<i>LINGUA INGLESE - ESAME (Cognomi Dl-Pas) (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i>				
Attività formative affini o integrative	<i>LINGUA INGLESE - ESAME (Cognomi Pat-Z) (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i>		36	18	18 - 18 min
	MAT/09 Ricerca operativa				18
	<i>STRUMENTI COMPUTAZIONALI PER IL MANAGEMENT (Cognomi A-Di) (1 anno) - 6 CFU</i>				
	<i>STRUMENTI COMPUTAZIONALI PER IL MANAGEMENT (Cognomi Dl-Pas) (1 anno) - 6 CFU</i>				
	<i>STRUMENTI COMPUTAZIONALI PER IL MANAGEMENT (Cognomi Pat-Z) (1 anno) - 6 CFU</i>				
Totale attività Affini			18		18 - 18
Altre attività				CFU	CFU Rad
A scelta dello studente			18		12 - 18
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale		3		3 - 3
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera		3		0 - 3
	Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c -				
	Ulteriori conoscenze linguistiche		-		-
	Abilità informatiche e telematiche		-		-
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Tirocini formativi e di orientamento		6		6 - 9
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro		-		-
	Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d				
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali			-		-

Totale Altre Attività		30	21 -
			33
CFU totali per il conseguimento del titolo	180		
CFU totali inseriti nel curriculum <i>Economia aziendale</i>:	180	147 -	213

Curriculum: Business Administration and Management

Attività di base	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Economico	SECS-P/01 Economia politica <i>MICROECONOMICS (1 anno) - 12 CFU - semestrale</i>	12	12	12 - 12
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale <i>PRINCIPLES OF MANAGEMENT AND INTERNATIONAL ACCOUNTING (1 anno) - 12 CFU - semestrale</i>	12	12	12 - 12
Statistico-matematico	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie <i>MATHEMATICS (1 anno) - 12 CFU - semestrale</i>	12	12	6 - 12
Giuridico	IUS/01 Diritto privato <i>INTRODUCTION TO LAW (1 anno) - 6 CFU</i>	6	6	6 - 12
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 28)				
Totale attività di Base			42	36 - 48
Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
	SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari <i>FINANCIAL INSTITUTIONS AND CORPORATE FINANCE (2 anno) - 12 CFU</i>			
	SECS-P/10 Organizzazione aziendale			
Aziendale	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese <i>BUSINESS ECONOMICS AND MANAGEMENT OF THE FIRM (1 anno) - 12 CFU - semestrale</i> <i>MARKETING (2 anno) - 6 CFU</i> <i>STRATEGIC MANAGEMENT (3 anno) - 6 CFU</i> <i>INTERNATIONAL MANAGEMENT (3 anno) - 6 CFU</i>	54	48	36 - 48
	SECS-P/07 Economia aziendale <i>FINANCIAL STATEMENT ANALYSIS (2 anno) - 6 CFU</i> <i>MANAGEMENT ACCOUNTING (3 anno) - 6 CFU</i>			
	SECS-P/03 Scienza delle finanze			

Economico	SECS-P/02 Politica economica <i>MACROECONOMICS (2 anno) - 6 CFU</i>	12	18	12 - 18
	SECS-P/01 Economia politica <i>INDUSTRIAL ORGANIZATION (3 anno) - 6 CFU</i>			
Statistico-matematico	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie <i>RISK AND UNCERTAINTY (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i>	12	12	12 - 24
	SECS-S/01 Statistica <i>STATISTICS (2 anno) - 6 CFU</i>			
Giuridico	IUS/04 Diritto commerciale <i>BUSINESS AND LABOUR LAW (2 anno) - 12 CFU - semestrale</i>	12	12	12 - 24
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 62)				
Totale attività caratterizzanti			90	72 - 114
Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Attività formative affini o integrative	MAT/09 Ricerca operativa <i>COMPUTATIONAL TOOLS FOR ECONOMICS AND MANAGEMENT (1 anno) - 6 CFU</i>	12	18	18 - 18 min 18
	SECS-P/05 Econometria			
	SECS-S/05 Statistica sociale <i>DATA ANALYSIS (3 anno) - 6 CFU</i>			
Totale attività Affini			18	18 - 18
Altre attività			CFU	CFU Rad
A scelta dello studente			18	12 - 18
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale		3	3 - 3
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera		0	0 - 3
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c -				
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)				
Ulteriori conoscenze linguistiche			-	-
Abilità informatiche e telematiche			-	-
Tirocini formativi e di orientamento			9	6 - 9
Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro			-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d				
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali			-	-
Totale Altre Attività			30	21 - 33

CFU totali per il conseguimento del titolo

180

CFU totali inseriti nel curriculum *Business Administration and Management*: 180 147 - 213



Attività di base

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Economico	SECS-P/01 Economia politica	12	12	8
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale	12	12	8
Statistico-matematico	SECS-S/01 Statistica SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	6	12	6
Giuridico	IUS/01 Diritto privato	6	12	6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 28:		-		
Totale Attività di Base		36 - 48		

Attività caratterizzanti

Se sono stati inseriti settori NON appartenenti alla classe accanto ai CFU min e max fra parentesi quadra sono indicati i CFU riservati ai soli settori appartenenti alla classe

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese SECS-P/09 Finanza aziendale SECS-P/10 Organizzazione aziendale SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari	36	48	32

Economico	SECS-P/01 Economia politica SECS-P/02 Politica economica SECS-P/03 Scienza delle finanze	12	18	8
Statistico-matematico	MAT/09 Ricerca operativa SECS-S/01 Statistica SECS-S/03 Statistica economica SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	12	24	10
Giuridico	IUS/04 Diritto commerciale IUS/05 Diritto dell'economia IUS/07 Diritto del lavoro IUS/12 Diritto tributario	12	24	12
Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 62:		-		
Totale Attività Caratterizzanti		72 - 114		

Attività affini

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Attività formative affini o integrative	INF/01 - Informatica IUS/09 - Istituzioni di diritto pubblico L-LIN/12 - Lingua e traduzione - lingua inglese MAT/09 - Ricerca operativa SECS-P/05 - Econometria SECS-S/05 - Statistica sociale	18	18	18
Totale Attività Affini		18 - 18		

Altre attività

ambito disciplinare		CFU min	CFU max
A scelta dello studente		12	18
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	3	3
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	0	3

Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c	-	
	Ulteriori conoscenze linguistiche	- -
	Abilità informatiche e telematiche	- -
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Tirocini formativi e di orientamento	6 9
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	- -
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali	-	-
Totale Altre Attività		21 - 33

Riepilogo CFU

CFU totali per il conseguimento del titolo	180
Range CFU totali del corso	147 - 213

Comunicazioni dell'ateneo al CUN

Note relative alle attività di base

Note relative alle altre attività

In conformità con quanto previsto nei corsi di laurea del Dipartimento di Management e in corsi di laurea di altri Dipartimenti o Scuole dell'Ateneo, si è deciso di assegnare alla prova finale tre crediti, ritenendo che tale carico di lavoro risulti adeguato sia nell'ipotesi di un immediato accesso al mondo del lavoro dopo la laurea che nel caso di proseguimento degli studi in un corso di laurea magistrale, nel quale è riservato uno spazio più ampio alla prova finale.

Attraverso una serie di insegnamenti a libera scelta lo studente può approfondire alcune aree disciplinari con l'intento di favorire l'ingresso nel mondo del lavoro e l'accesso a professioni che richiedono la laurea triennale per l'iscrizione all'albo professionale (Esperti contabili, Consulenti del lavoro) o di indirizzare lo studente verso il proseguimento degli studi nelle lauree magistrali dell'Ateneo

A completamento del percorso formativo è previsto un tirocinio obbligatorio.

Motivazioni dell'inserimento nelle attività affini di settori previsti dalla classe o Note attività affini

SECS-P/07 e SECS-P/10

La presenza dei SSD SECS-P/07 e SECS-P/10, sia nelle attività formative di base sia in quelle caratterizzanti, è motivata dalle necessità, emersa anche nei contatti con i portatori di interessi, di consentire allo studente di approfondire e sviluppare le conoscenze e competenze in ambito aziendalistico e manageriale. Di conseguenza, il collegio didattico, raccolte le proposte dei diversi settori scientifici di riferimento, ha elaborato una proposta che amplia la presenza di insegnamenti qualificanti dal punto di vista manageriale, poi approvata dal consiglio di Dipartimento.

IUS/09

La necessità di fornire una solida preparazione di base negli istituti giuridici di diritto privato ci ha indotti a destinare 12 crediti alle Istituzioni di Diritto Privato e 12 crediti al Diritto commerciale, che forniscono il contesto giuridico privatistico in cui si attua qualsiasi decisione aziendale.

Oltre a queste importanti basi giuridiche di tipo privatistico e commerciale, sembra opportuno dare la possibilità agli studenti di completare la preparazione con l'insegnamento di Istituzioni di diritto pubblico.

MAT/09

Si ritiene utile completare la preparazione statistico matematica degli studenti offrendo loro la possibilità di sviluppare competenze circa l'uso degli strumenti informatici per il supporto alle decisioni aziendali e, in generale, economiche. Questo tipo di preparazione intende rispondere alle esigenze delle aziende italiane di avere personale con la capacità di utilizzare le potenzialità degli strumenti informatici per una più efficiente ed efficace gestione delle risorse e dei processi.

A tal fine è opportuno che le competenze in questione vengano sviluppate attraverso un corso del SSD Mat/09 Ricerca Operativa, in quanto questa disciplina integra le tecniche di ottimizzazione con l'informatica al fine di una migliore gestione dei processi decisionali nei sistemi organizzati.

Note relative alle attività caratterizzanti