

---

# CLAUDIA ATZORI

Nata il 29-09-1992 a Oristano

Indirizzo: Via Oristano 118/A Marrubiu (OR)

Telefono: +393401280392

E-mail: [claudiatzori92@gmail.com](mailto:claudiatzori92@gmail.com)

Linkedin: <https://www.linkedin.com/in/claudia-atzori-b9990b148/>



*Attualmente frequento il Master di I livello in Economia e Gestione del Turismo organizzato dall'Università Ca' Foscari Venezia in collaborazione con Ciset. Ho conseguito la laurea triennale in Mediazione Linguistica e Culturale presso l'Università di Sassari, con specializzazione nelle lingue inglese e russo. Ho una personalità intraprendente, organizzata, determinata e socievole con buone capacità di relazione. Durante le mie esperienze lavorative e formative ho inoltre sviluppato buone capacità organizzative e comunicative.*

## ISTRUZIONE:

**2017- in corso: Master di I livello in Economia e Gestione del Turismo**

Università Ca' Foscari Venezia e Ciset

- Economia e Management delle Imprese turistiche
- Marketing turistico
- Organizzazione e Gestione delle Risorse Umane
- Turismo e Innovazione tecnologica

**2017:**

**Laurea triennale in Lingue e Letterature Straniere indirizzo in Mediazione Linguistica e Culturale**

Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali presso l'Università degli Studi di Sassari

- Lingua e letteratura Inglese
- Lingua e letteratura Russa
- Informatica
- Filosofia del linguaggio
- Economia aziendale

---

**Maturità socio-psico-pedagogica**

Liceo Sociopsicopedagogico "Liceo statale Benedetto Croce" - Oristano

---

## COMPETENZE LINGUISTICHE:

- **Inglese (livello C1)**  
Buone conoscenza della lingua sia nella produzione scritta che nel parlato.
- **Russo (livello B1)**  
Conoscenza intermedia della lingua russa. Buone capacità nella produzione scritta.
- **Spagnolo (livello A2 – conoscenza base)**

## ESPERIENZE LAVORATIVE ED ALTRE:

**2016-2017:**      **Lezioni private e ripetizioni di lingua inglese**

- Capacità comunicative
  - Capacità organizzative e di gestione del tempo
- 

**2016:**              **Cameriera/Barista Extra presso “Golden Owl Cafè”**  
Via Enrico Mattei, 15/17, Oristano

- Relazione con la clientela e supervisione
  - Servizio in sala
- 

**2012 2013:**      **Babysitter**

- Supervisione, gestione e cura dell'attività dei bambini
- Creatività e flessibilità

## COMPETENZE INFORMATICHE:

- **Outlook** (Ottima Conoscenza)
  - **Pacchetto Office** (Buona Padronanza)
  - **Social Media** (Ottima Padronanza)
- 

*Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base art. 13 del D. Lgs. 196/2003.*